
1 PER QUALI DEI SEGUENTI FINI, TRA GLI ALTRI I COMUNI AI SENSI DELL'ART. 31 DEL D.LGS 267/2000, POSSONO COSTITUIRE UN CONSORZIO VOLONTARIO?

- A) Per fini generali
- B) Per la gestione associata di uno o più servizi
- C) Per la gestione di una attività economica

2 AI SENSI DEL D.LGS 267/00 QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È VERA IN RELAZIONE ALL'ELEGGIBILITÀ A SINDACO?

- A) Sono eleggibili a sindaco gli elettori di un qualsiasi comune della Repubblica che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età, nel primo giorno fissato per la votazione e siano residenti nel comune in cui si candidano
- B) Sono eleggibili a sindaco gli elettori di un qualsiasi comune della Repubblica che abbiano compiuto il venticinquesimo anno di età, nel primo giorno fissato per la votazione
- C) Sono eleggibili a sindaco gli elettori di un qualsiasi comune della Repubblica che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età, nel primo giorno fissato per la votazione

3 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/00, CHI È IL "CONSIGLIERE ANZIANO"?

- A) Il Consigliere eletto più anziano di età
- B) Il Consigliere eletto che ha conseguito la maggiore cifra individuale
- C) Il Consigliere eletto che ha ricevuto il maggiore numero di voti di preferenza

4 AI SENSI DEL TUEL, A QUALI DEI SEGUENTI SOGGETTI SPETTA IL DIRITTO DI CHIEDERE LA CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE ?

- A) A ciascun Consigliere
- B) A un quinto dei Consiglieri
- C) Alla metà più uno dei Consiglieri

5 IL NUMERO E LA TIPOLOGIA DEI SETTORI MERCEOLOGICI PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE È PARI A:

- A) Due, settore alimentare e settore non alimentare con possibilità di somministrazione di alimenti e bevande
- B) Quante sono le tabelle merceologiche previste dalla Regione oltre la somministrazione di alimenti e bevande
- C) Due, settore alimentare e settore non alimentare con divieto per la somministrazione di alimenti e bevande

6 IN CHE TERMINI DEVE ESSERE REDATTO IL BILANCIO RELATIVO AL PRIMO ESERCIZIO DEL BILANCIO DI PREVISIONE?

- A) In termini di competenza e cassa
- B) In termini economici
- C) In termini finanziari

7 AI SENSI DEL D.LGS 118 E S.M.I., QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI NON È VERA CON RIFERIMENTO AL DUP?

- A) Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente
- B) Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione
- C) Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente e sostituisce il DPEF

8 CHE COSA È UN'ISTANZA?

- A) È l'atto con cui il cittadino chiede che l'amministrazione emani nei suoi confronti un provvedimento
- B) È una domanda di assunzione presentata ad un ente pubblico
- C) È la richiesta di un provvedimento legislativo presentata da un cittadino alle camere

9 SECONDO IL DPR 380/01, IL PERMESSO DI COSTRUIRE DEVE INDICARE:

- A) I termini di inizio e di ultimazione dei lavori
- B) La clausola di revocabilità
- C) I costi dei lavori

10 AI SENSI DELLA LEGGE 241/90 A CHI DEVE ESSERE RIVOLTA LA RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI?

- A) Esclusivamente all'Amministrazione che ha formato il documento
- B) All'Amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente
- C) Alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi

11 IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PUÒ CHIEDERE LA RETTIFICA DI DICHIARAZIONI E/O INTEGRAZIONI:

- A) Solo erronee
 - B) Previo assenso del dirigente dell'unità organizzativa responsabile
 - C) Erronee o incomplete
-

12 IN RELAZIONE ALL'ACCESSO GENERALIZZATO PREVISTO DAL DECRETO TRASPARENZA QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È FALSA CON RIFERIMENTO ALLA FIGURA DEL "CONTROINTERESSATO"?

- A) Il controinteressato può presentare un'opposizione motivata all'accesso ai dati o documenti richiesti entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione da parte della pubblica amministrazione.
 - B) Il controinteressato è identificato e contattato dalla pubblica amministrazione che, ricevuta la richiesta di accesso ai dati o documenti, né dà comunicazione al soggetto terzo.
 - C) è condizione necessaria e sufficiente per essere considerati controinteressati il fatto che si compaia nel testo dei documenti richiesti.
-

13 SECONDO LA NORMATIVA LE DISCARICHE VENGONO CLASSIFICATE NELLE SEGUENTI CATEGORIE:

- A) Discariche per rifiuti inerti, discariche per rifiuti urbani, discariche per rifiuti speciali
 - B) Discariche per rifiuti inerti, discariche per rifiuti non pericolosi, discariche per rifiuti pericolosi
 - C) Discariche per rifiuti inerti, discariche per rifiuti urbani non pericolosi, discariche per rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi
-

14 IL D.LGS 152/2006 DISCIPLINA:

- A) La lotta contro gli insetti dannosi per l'agricoltura
 - B) Le attività di pesca e di caccia
 - C) La difesa del suolo e la lotta alla desertificazione, la tutela delle acque dall'inquinamento e la gestione delle risorse idriche
-

15 CON RIFERIMENTO ALL'ART 10 DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI PUBBLICI DIPENDENTI, COSA VIENE PREVISTO PER QUANTO RIGUARDA IL COMPORTAMENTO NEI RAPPORTI PRIVATI?

- A) Nei rapporti privati, comprese le relazioni extralavorative con pubblici ufficiali nell'esercizio delle loro funzioni, il dipendente non sfrutta, né menziona la posizione che ricopre nell'amministrazione per ottenere utilità che non gli spettino e non assume nessun altro comportamento che possa nuocere all'immagine dell'amministrazione.
 - B) nulla perché il Codice non può, per legge, imporre nessuna condizione in relazione alla vita privata del dipendente
 - C) Il dipendente nei rapporti privati non assume impegni né fa promesse personali che possano condizionare l'adempimento dei doveri d'ufficio ma può farlo nei rapporti con pubblici ufficiali nell'esercizio delle loro funzioni se lo ritiene utile per il perseguimento del buon fine
-

16 LA DEFINIZIONE "IL PUBBLICO UFFICIALE O L'INCARICATO DI UN PUBBLICO SERVIZIO CHE, AVENDO PER RAGIONE DEL SUO UFFICIO O SERVIZIO, IL POSSESSO O COMUNQUE LA DISPONIBILITÀ DI DENARO O DI ALTRA COSA MOBILE ALTRUI, SE NE APPROPRIA" SI RIFERISCE AL REATO DI :

- A) Corruzione
 - B) Concussione
 - C) Peculato
-

17 COME SI PUÒ ESTINGUERE IL RAPPORTO D'IMPIEGO NELLA P.A.?

- A) Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età
 - B) Infortunio
 - C) Comunicazione verbale di dimissioni
-

18 IN CHE COSA CONSISTE LA SANZIONE DELLA CENSURA PREVISTA PER GLI IMPIEGATI PUBBLICI?

- A) In un avviso di allontanamento dal servizio
 - B) In un avviso di destituzione dall'impiego
 - C) In una dichiarazione di biasimo scritta e motivata
-

19 SECONDO IL CODICE DELLA STRADA, CHE COSA SI INTENDE PER "CENTRO ABITATO"?

- A) La parte storica del Comune o dove sono situati i più importanti edifici
- B) Un insieme di edifici delimitato lungo le vie di accesso dagli appositi segnali di inizio e fine
- C) Zona interdotta alla circolazione dei veicoli perché asservita ad esigenze abitative

20 QUANDO TERMINANO GLI EFFETTI DEL FERMO AMMINISTRATIVO PROVVISORIO DISPOSTO AI SENSI DEL COMMA 3 DELL'ART. 224 DEL CODICE DELLA STRADA?

- A) A seguito dell'ordine di restituzione del veicolo all'intestatario
- B) Immediatamente a seguito della sentenza irrevocabile di proscioglimento
- C) Entro massimo 120 giorni dalla sentenza di proscioglimento, anche in caso di attesa della sentenza di appello

21 AI SENSI DEL CDS (ART. 198 - DLGS 285/92 E SMI) È PREVISTO CHE QUANDO SI COMMITTONO PIÙ VIOLAZIONI DI NORME CHE PREVEDONO SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE:

- A) Il trasgressore soggiace sempre alla sanzione prevista per ogni singola violazione
- B) Il trasgressore soggiace sempre alla sanzione prevista per la violazione più grave
- C) Nell'ambito delle aree pedonali urbane e nelle zone a traffico limitato, il trasgressore ai divieti di accesso e agli altri singoli obblighi e divieti o limitazioni, soggiace alle sanzioni previste per ogni singola violazione

22 AI SENSI DELL'ART.6 DELLA LEGGE REGIONALE " NORME IN MATERIA DI POLIZIA LOCALE E POLITICHE REGIONALI PER LA SICUREZZA I COMUNI, SINGOLI O ASSOCIATI POSSONO ISTITUIRE IL CORPO DI POLIZIA LOCALE QUANDO:

- A) IL NUMERO DI ADDETTI NON SIA INFERIORE A DIECI UNITA'
- B) IL NUMERO DI ADDETTI SIA SUPERIORE A SETTE UNITA'
- C) IL NUMERO DI ADDETTI NON SIA INFERIORE A SETTE UNITA'

23 SECONDO IL CODICE DELLA STRADA, COSA SI INTENDE PER "CARREGGIATA"?

- A) Parte longitudinale della strada di larghezza idonea a permettere il transito di una sola fila di veicoli
- B) Parte della strada, di lunghezza limitata, adiacente esternamente alla banchina, destinata alla sosta dei veicoli
- C) Parte della strada destinata allo scorrimento dei veicoli; essa è composta da una o più corsie di marcia ed, in genere, è pavimentata e delimitata da strisce di margine

24 AI SENSI DEL CDS (ART. 201 - DLGS 285/92 E SMI) IN RELAZIONE ALLA "NOTIFICAZIONE DELLE VIOLAZIONI", LA CONTESTAZIONE IMMEDIATA E' NECESSARIA PER:

- A) Attraversamento di un incrocio con il semaforo indicante la luce rossa
- B) Sorpasso vietato
- C) Guida senza documenti

25 QUAL È IL LIMITE DI VELOCITÀ NELLE STRADE DEI CENTRI ABITATI?

- A) 50 km/h sempre
- B) 30 km/h, con la possibilità di elevare il limite a 50 km/h
- C) 50 km/h, con la possibilità di elevare il limite a 70 km/h per le strade urbane di scorrimento

26 QUAL È IL TESTO LEGISLATIVO FONDAMENTALE SULL'ORDINAMENTO DELLA POLIZIA MUNICIPALE?

- A) Il testo unico delle leggi di pubblica sicurezza
- B) Le leggi regionali sulla istituzione e le caratteristiche dei corpi di polizia municipale
- C) La legge quadro 7 marzo 1986, n. 65

27 A CHI È ISTITUZIONALMENTE SUBORDINATA LA POLIZIA MUNICIPALE?

- A) Al Sindaco
- B) Al G.I.P. (Giudice per le Indagini Preliminari)
- C) Al Prefetto

28 LA NORMATIVA IN MATERIA DI POLIZIA MUNICIPALE STABILISCE CHE:

- A) Di norma le attività vengano svolte in abiti civili, salvo quando non sia strettamente necessario per l'espletamento del servizio stesso l'uso dell'uniforme
- B) Le attività vengano svolte in uniforme, salvo quando non sia strettamente necessario per l'espletamento del servizio stesso e su autorizzazione
- C) L'utilizzo dell'uniforme deve essere autorizzato per iscritto, stante il principio generale di utilizzo degli abiti civili

29 CHI E' RESPONSABILE DELLA DISCIPLINA E DELL'ADDESTRAMENTO DEGLI APPARTENENTI AL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE?

- A) Il comandante del Corpo di Polizia municipale
- B) Il Sindaco
- C) Il Prefetto

30 AI SENSI DELLA NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (GDRP) CHI EFFETTUA UN TRATTAMENTO DI DATI, DEVE APPLICARE IL CODICE DELLA PRIVACY QUANDO IL TRATTAMENTO RIGUARDA :

- A) dati propri
- B) qualsiasi dato di cui è in possesso
- C) dati riferiti a persone fisiche, giuridiche enti o associazioni