



COMUNE DI IGLESIAS

Provincia Sud Sardegna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 260 del 03.09.2024

Oggetto:

ORIGINALE

Adeguamento struttura organizzativa dell'Ente – Istituzione Unità di progetto.

L'anno duemilaventiquattro il giorno tre del mese di settembre, alle ore 11:00, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

USAI MAURO	SINDACO	P
MELIS FRANCESCO	VICE SINDACO	P
SANNA CLAUDIA	ASSESSORE	P
CACCIARRU ALBERTO	ASSESSORE	P
CHERCHI GIORGIANA	ASSESSORE	P
REGINALI DANIELE	ASSESSORE	P
SPIGA VITO	ASSESSORE	P
SCARPA ANGELA	ASSESSORE	A

Totale presenti n. 7 Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Generale MARCELLO MARCO presente nella sede comunale

Assume la presidenza USAI MAURO in qualità di Sindaco presente nella sede comunale

Partecipano alla seduta in collegamento da remoto gli Assessori Alberto Cacciarru

Visto il regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 50 del 29.11.2022 ed in particolare l'articolo 13, rubricato "Sedute della Giunta".

Come indicato nel frontespizio del presente atto, all'appello delle ore 11:00 del 03.09.2024 risulta che:

- Il Sindaco, Mauro Usai, è presente fisicamente nella casa comunale;
- Il Segretario Generale, Dott. Marco Marcello, è presente fisicamente nella casa comunale;
- Gli Assessori Francesco Melis, Vito Spiga, Claudia Sanna, Daniele Reginali, Giorgiana Cherchi sono presenti fisicamente nella casa comunale;
- L'Assessore Alberto Cacciarru è presente in collegamento da remoto

Le modalità di collegamento per lo svolgimento della seduta, verificate dal Segretario Generale, rispettano le disposizioni regolamentari stabilite dalla sopracitata deliberazione di Consiglio comunale.

La Giunta comunale

Premesso che:

- la struttura organizzativa comunale è uno dei più importanti strumenti per la realizzazione degli obiettivi dell'Amministrazione;
- il processo organizzativo è per sua natura dinamico e volto al miglioramento continuo con adeguamenti progressivi al mutare del sistema dei vincoli normativi e del contesto esterno e/o interno all'Ente;
- nel corso degli ultimi anni sono state apportate numerose modifiche alla struttura organizzativa comunale per cercare di rispondere al continuo cambiamento del contesto di riferimento e del quadro normativo, oltre che per fronteggiare la costante riduzione del personale con accorpamenti e razionalizzazioni di strutture per garantire la funzionalità degli uffici e il presidio dei processi organizzativi;

richiamate le seguenti disposizioni in materia di organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni:

- art. 2, comma 1, del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i. secondo il quale le Amministrazioni Pubbliche definiscono le linee fondamentali degli uffici secondo i principi fissati da disposizioni di legge e mediante propri atti organizzativi, nel rispetto dei criteri di funzionalità con riferimento ai compiti e ai programmi di attività perseguendo gli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, ed in ossequio ai criteri di ampia flessibilità, di collegamento delle attività degli uffici, di garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa;
- art. 5, comma 1, del citato D. Lgs. n. 165/2001 "le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art.2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa";
- art. 91, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i., a norma del quale gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi;

preso atto che:

- ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Iglesias, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.361 del 18.12.2018 *“L'organizzazione della struttura e delle attività ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali ed ai programmi di governo e si informa ai criteri di autonomia, funzionalità, economicità, semplificazione delle procedure, speditezza, pubblicità, rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, trasparenza della gestione, nonché professionalità e responsabilità del personale”*;
- l'art. 3 del predetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi:
 - a. al comma 1 stabilisce che *“La struttura organizzativa del Comune di Iglesias, funzionale alla produzione dei servizi erogati, si articola in unità organizzative, di diversa entità e complessità, ordinate, di norma, per funzioni omogenee e finalizzate allo svolgimento di attività finali, strumentali e di supporto, ovvero al conseguimento di obiettivi determinati o alla realizzazione di programmi specifici”*;
 - b. al comma 2 definisce l'articolazione della struttura organizzativa in Settori, Servizi e Uffici;
 - c. al comma 3 stabilisce che l'individuazione dei Settori e dei Servizi è di competenza della Giunta comunale in relazione agli obiettivi e ai progetti espressi nel mandato amministrativo del Sindaco;
 - d. al comma 4 stabilisce che la micro organizzazione dei Settori è di competenza dei dirigenti di settore, fermo restando che la Giunta Comunale può formulare indirizzi;
 - e. al comma 5 stabilisce che possono, inoltre, essere istituiti, con apposita deliberazione della Giunta comunale, Unità di progetto o Uffici di staff, con le modalità di cui ai successivi articoli 8 e 9.
- l'art. 8 del predetto Regolamento
 - a. al comma 1 stabilisce che *“L'unità di progetto è una struttura organizzativa, a carattere temporaneo, semplice o complessa, istituita per il raggiungimento di speciali obiettivi di forte rilevanza strategica che possono avere valenza intersettoriale o finalità di sperimentazione ed innovazione tecnica o organizzativa”*.
 - b. L'istituzione, modificazione o soppressione di una Unità di progetto è disposta dalla Giunta, sentito il Segretario generale;

dato atto che, a seguito delle elezioni comunali tenutesi il 28 e 29 maggio 2023, è iniziato il secondo mandato politico amministrativo del Sindaco Mauro Usai;

richiamate le proprie delibere in materia di organizzazione della struttura organizzativa dell'Ente n. 135 del 17.07.2023 e n. 231 del 30.11.2023;

ritenuto necessario, dopo la fase di prima applicazione della predetta organizzazione, apportare alcuni correttivi mediante apposite modifiche all'attuale struttura organizzativa;

atteso che la macrostruttura organizzativa è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità amministrativa, al fine di dotare l'Ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi politico-amministrativi;

considerata inoltre l'importanza di perseguire una gestione ottimale della macchina amministrativa sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità in relazione agli strumenti di programmazione ed in applicazione delle linee strategiche ed operative dell'attività di governo dell'Amministrazione comunale;

atteso che l'organizzazione della struttura degli uffici e dei servizi dell'Ente deve essere del tutto funzionale al perseguimento dei programmi-piani politici di ogni Amministrazione comunale, al fine di interpretare al meglio le sfide e i progetti che, di volta in volta, vengono proposti;

Ritenuto opportuno

- procedere ad una revisione della struttura organizzativa al fine di prevedere una struttura specialistica (Unità di progetto) al di fuori della dotazione organica dedicata alla gestione dei fondi strutturali e d'investimento europei, del PNRR ed altri fondi straordinari, con l'obiettivo di attuare efficaci processi volti all'accelerazione della spesa ed avviare le nuove azioni della presente e futura programmazione, intervenendo soprattutto nelle fasi critiche della spesa ovvero quella dei procedimenti di gara e della esecuzione dei contratti;

- prevedere un rafforzamento dell'organico attraverso l'acquisizione di personale, anche dirigenziale, tecnico e amministrativo con forme di contratto a tempo determinato, somministrazione o altre forme contrattuali flessibili di tipo subordinato o anche autonomo di supporto;

precisato che la riorganizzazione della struttura organizzativa, operata con il presente atto, comporta una redistribuzione delle risorse umane attualmente in servizio presso l'Ente;

considerato che sarà compito del Segretario Generale, che sovrintende in diretta collaborazione con il Sindaco alla organizzazione della struttura burocratica amministrativa dell'ente, dare attuazione al presente atto nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

accertato che in data 27.08.2024 è stata data informativa alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 4 del CCNL 16/11/2022;

visti i seguenti decreti del Sindaco:

- n. 16 del 09.08.2023 avente ad oggetto: "Nomina dirigente del Settore Amministrativo Contabile, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, Dott.ssa Angela Maria Floris";
- n. 13 dell'08.08.2024 avente ad oggetto: "Proroga incarico dirigenziale a tempo determinato ex art.110 comma 1 D.Lgs. 267/2000 Settore Amministrativo Contabile alla Dott.ssa Angela Maria Floris";

- n. 15 del 12.08.2024 avente ad oggetto: "Conferimento incarichi dirigenziali";

viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio 2024/2026;

acquisito, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

con votazione unanime

delibera

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente richiamate:

1. di istituire, per le motivazioni in premessa, una struttura specialistica (Unità di progetto) al di fuori della dotazione organica dedicata alla gestione dei fondi strutturali e d'investimento europei, del PNRR ed altri fondi straordinari, la cui direzione sarà affidata ad una figura dirigenziale a tempo determinato da individuare ai sensi dell'art. 110 2^a comma del TUEL (allegato A);
2. di approvare la riorganizzazione della Struttura Organizzativa dell'Ente con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento, come risultanti dall'allegato B, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di demandare al Segretario Generale, che sovrintende in diretta collaborazione con il Sindaco alla organizzazione della struttura burocratica amministrativa dell'ente, l'attuazione del presente atto e, di conseguenza, procedere alla redistribuzione intersettoriale delle risorse umane attualmente in servizio presso l'Ente al fine di dare esecuzione alla riorganizzazione di cui al presente atto;
4. di dare atto che con successivi provvedimenti verranno adottate le opportune determinazioni in ordine alla modifica e/o integrazione della pesatura delle posizioni dirigenziali;
5. di stabilire che, in via provvisoria e nelle more della pesatura e determinazione della retribuzione di risultato, restano confermate le indennità di posizione ad oggi esistenti, fatti salvi eventuali successivi conguagli;
6. di dare atto che è da intendersi revocato qualsiasi altro provvedimento o disposizione in contrasto con la presente deliberazione (compresi i precedenti atti di programmazione e di revisione della struttura organizzativa e ogni altro provvedimento adottato dagli organi istituzionali dell'ente a qualsiasi titolo e con qualsiasi forma, consequenziale e/o connesso a precedente riorganizzazione, revisione, pianificazione);
7. di precisare che, fatto salvo il provvedimento intersettoriale del Segretario Generale, l'adozione di atti di microrganizzazione a livello di ogni singolo Settore avverrà a cura dei singoli Dirigenti nei limiti delle proprie attribuzioni, con i poteri del privato datore di lavoro ai sensi dell'art 5, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;

8. di dare atto che del presente provvedimento è stata data l'informativa alle OO.SS. ai sensi del vigente CCNL;
9. di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato d.lgs. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 03/09/2024

IL DIRIGENTE
DOTT.SSA ANGELA MARIA FLORIS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
MAURO USAI

IL SEGRETARIO GENERALE
MARCO MARCELLO

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 03/09/2024

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune dal **05/09/2024** al **20/09/2024** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 05/09/2024, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 20/09/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
MARCO MARCELLO