

1 L'OMOLOGAZIONE È:

- A) Un atto di controllo di legittimità e di merito
- B) Un accertamento costitutivo
- C) Solo un atto di controllo di merito

2 IN GENERALE LE NORME INTERNE DELLA P.A. SONO EMANATE:

- A) Attraverso regolamenti, circolari, ordini e istruzioni
- B) Attraverso regolamenti, istruzioni, condizioni e disposizioni
- C) Solo tramite leggi ordinarie amministrative

3 GLI ATTI ABLATIVI:

- A) Privano il titolare di un determinato diritto reale
- B) Concedono al destinatario l'esercizio di un diritto reale
- C) Concedono al destinatario uno status giuridico favorevole

4 A QUALE ORGANO DEVE RICORRERE IL PRIVATO CITTADINO QUANDO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE RIFIUTI ILLEGITTIMAMENTE DI ESIBIRE IL DOCUMENTO AMMINISTRATIVO RICHIESTOLE?

- A) Al TAR
- B) Al Tribunale delle libertà
- C) Alla Procura

5 IL RICORSO AL T.A.R. AVVERSO UN PROVVEDIMENTO LESIVO DI UN INTERESSE LEGITTIMO SI PROPONE:

- A) Entro 60 giorni dal momento in cui il soggetto interessato ne abbia avuto "piena conoscenza"
- B) Entro 20 giorni dalla notificazione dell'atto introduttivo del procedimento
- C) Entro 30 giorni dal momento in cui il soggetto interessato ne abbia avuto "piena conoscenza"

6 IL DPR 445/2000 STABILISCE CHE, SUI DOCUMENTI DI RICONOSCIMENTO, LO STATO CIVILE:

- A) Non deve essere indicato, salvo specifica richiesta dell'interessato
- B) Deve essere sempre indicato, salvo casi di particolare delicatezza previsti dalla legge
- C) Deve essere sempre indicato

7 AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/00, CON QUALE REQUISITO DEVONO ESSERE PREDISPOSTI I MODULI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE?

- A) Col richiamo alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
- B) Col richiamo alle sanzioni civili previste per l'ipotesi di risarcimento del danno
- C) Con l'indicazione del termine e dell'Autorità a cui ricorrere in caso di rigetto dell'istanza

8 ESISTE UN OBBLIGO GENERALE DI MOTIVAZIONE PER GLI ATTI DELLA P.A.?

- A) Sì, per tutti i provvedimenti amministrativi, esclusi gli atti normativi e a contenuto generale
- B) Sì, per tutti i provvedimenti amministrativi
- C) No

9 IN MATERIA DI DIRITTO DI ACCESSO, CHE COSA SI INTENDE PER "DOCUMENTO"?

- A) Ogni rappresentazione di atti formati da pubbliche amministrazioni o, comunque da essa utilizzati
- B) Ogni rappresentazione degli atti provenienti da enti territoriali
- C) Ogni rappresentazione degli atti provenienti dai privati

10 AI SENSI DELLA L. 241/1990, LA REVOCA DI UN PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO PUÒ ESSERE ESERCITATA:

- A) Su tutti gli atti, con effetti a decorrere ex tunc
- B) Su tutti gli atti, con effetti a decorrere ex nunc
- C) Solo sugli atti ad efficacia durevole

11 AI SENSI DEL DPR 352/92, LA RICHIESTA DI ACCESSO, OVE PROVENGA DA UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, È PRESENTATA:

- A) Dal titolare dell'ufficio interessato o dal responsabile del procedimento
- B) Solo ed esclusivamente dal titolare dell'ufficio interessato
- C) Solo dal responsabile del procedimento e dai soggetti da lui delegati

12 COSA SI INTENDE PER PERENZIONE NEL GIUDIZIO AMMINISTRATIVO?

- A) L'abbandono del ricorso in caso di inattività delle parti per due anni
- B) L'interruzione del procedimento per irreperibilità dell'imputato
- C) La sospensione del termine di prescrizione

13 COME SI CHIAMA LA SOMMA DA PAGARE IN CASO DI CONCESSIONE IN SANATORIA?

- A) Oblazione
- B) Clausola penale
- C) Conguaglio

14 IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI PUBBLICI DIPENDENTI E':

- A) Un insieme di principi a cui il pubblico dipendente deve uniformare la propria condotta
- B) Il Testo Unico in materia di Pubblico Impiego
- C) Una serie di prescrizioni di carattere morale che il pubblico dipendente deve rigorosamente osservare

15 IL LAVORATORE SUBORDINATO PUO' RINUNZIARE ALLE FERIE?

- A) Mai
- B) Le ferie sono un diritto del lavoratore ma ci sono dei casi in cui si può espressamente fare rinuncia
- C) Si può rinunciare

16 COSA SI INTENDE PER DISCREZIONALITÀ AMMINISTRATIVA?

- A) La facoltà di valutazione e di contemperamento di interessi pubblici e privati
- B) La facoltà di annullare gli atti emanati da altre amministrazioni
- C) La facoltà di non essere soggetti ad atti del Giudice

17 L'ART. 81 DELLA COST. COSTITUISCE NORMA FONDAMENTALE RECANTE:

- A) I principi in materia di bilancio dello Stato
- B) La disciplina dell'IRPEF
- C) I principi alla base dell'attività della Corte dei Conti

18 QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È RIFERIBILE ALLA IUC?

- A) L'imposta unica comunale si basa esclusivamente sul presupposto impositivo costituito dal possesso di immobili, collegato alla loro natura e valore
- B) L'imposta unica comunale si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili, collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali
- C) L'imposta unica comunale si basa esclusivamente sul presupposto impositivo collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali

19 COME SI POSSONO DISTINGUERE I TRIBUTI?

- A) Imposte, tasse e contributi
- B) Tasse e contributi volontari dei cittadini
- C) Imposte e tasse autonome e imposte e tasse derivate dallo Stato

20 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/00, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE È OBBLIGATORIO PER TUTTI GLI ENTI LOCALI?

- A) Sì
- B) No, solo per gli Enti con più di 5.000 abitanti
- C) No, solo per gli Enti con almeno 15.000 abitanti

21 QUALE DEI SEGUENTI, TRA GLI ALTRI, È UN SERVIZIO DI COMPETENZA STATALE SVOLTO DAL COMUNE?

- A) Il servizio elettorale
- B) Il servizio di pianificazione territoriale
- C) L'istituzione dello sportello unico per le attività produttive

22 NELL'AMBITO DEI CONTROLLI SUGLI ATTI, PREVISTI DAL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, QUALE DELLE SEGUENTI NON RIENTRA FRA LE ATTIVITÀ PREVISTE PER IL SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO?

- A) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente
- B) verificare, attraverso la redazione internamente del bilancio consolidato dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali
- C) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti

23 AI SENSI DEL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, QUALE DISCIPLINA SI APPLICA ALL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI?

- A) Il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.
- B) La L. 59/1997 (Legge Bassanini)
- C) La Legge costituzionale 3/2001

24 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/00, NELL'AMBITO DEI CONTROLLI SUGLI ATTI, PREVISTI DAL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È FALSA?

- A) Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, dal segretario generale ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- B) Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- C) Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

25 CHE COSA È L'ALiquOTA?

- A) La percentuale che, applicata all'imponibile, determina l'ammontare del tributo
- B) La percentuale che, applicata al netto, determina l'ammontare del totale
- C) Il reddito lordo sul quale si applica la riduzione

26 AI SENSI DEL TUEL, IN CASO DI ESERCIZIO PROVVISORIO, GLI ENTI LOCALI POSSONO, SULLA BASE DEL BILANCIO GIÀ DELIBERATO, EFFETTUARE, PER CIASCUN INTERVENTO, SPESE IN MISURA:

- A) Non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato
- B) Non superiore trimestralmente ad un sesto delle somme previste nel bilancio deliberato
- C) Superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato

27 NELL'AMBITO DELLA CONTABILITÀ PUBBLICA, QUALE È FRA LE SEGUENTI DEFINIZIONI È (IN MODO SEMPLIFICATO) CORRETTA CON RIFERIMENTO AL BILANCIO?

- A) Il bilancio degli enti locali è tradizionalmente suddiviso tra "parte corrente" e "parte capitale", ognuna delle quali ha proprie fonti di finanziamento (entrate) e di utilizzo (spese).
- B) Il bilancio degli enti locali è tradizionalmente costituito solo dalla "parte corrente" con le proprie fonti di finanziamento (entrate).
- C) Il bilancio degli enti locali è tradizionalmente costituito solo dalla "parte straordinaria", con proprie fonti di utilizzo (spese).

28 LA REITERATA VIOLAZIONE DI OBBLIGHI CONCERNENTI LA PRESTAZIONE LAVORATIVA, CHE ABBA DETERMINATO L'APPLICAZIONE, IN SEDE DISCIPLINARE, DELLA SOSPENSIONE DAL SERVIZIO PER UN PERIODO COMPLESSIVO SUPERIORE A UN ANNO NELL'ARCO DI UN BIENNIO COMPORTA:

- A) Licenziamento disciplinare
- B) Rimprovero verbale
- C) Sospensione del servizio

29 CHE COSA SI INTENDE PER CONCESSIONE?

- A) Un provvedimento con cui si amplia la sfera giuridica del destinatario
- B) Un provvedimento restrittivo della sfera giuridica del destinatario
- C) Un provvedimento permissivo con cui viene rimosso un limite all'esercizio di un diritto preesistente

30 QUALE È IL FINE CHE SI CERCA DI OTTENERE CON L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE IN AMBITO PUBBLICO?

- A) consentire il controllo dei conti pubblici nazionali (tutela della finanza pubblica nazionale)
- B) È contrastare l'attuazione del federalismo fiscale
- C) È l'unificazione degli ordinamenti contabili pubblici diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche tutte con uno stesso piano dei conti