



CITTÀ DI IGLESIAS

SETTORE: SERVIZI SOCIALI

UFFICIO: AMMINISTRATIVO

**AVVISO PUBBLICO
PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Relativa alla costituzione, disciplina e tenuta di un Albo speciale distinto dall'elenco già costituito presso quest'Ente, riservato agli Avvocati in possesso di adeguata e comprovata esperienza/specializzazione in materia di volontaria giurisdizione, disponibili a svolgere l'incarico di Amministratore di sostegno su deferimento diretto da parte del Giudice Tutelare, su delega del Sindaco o dell'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Iglesias, ai sensi della Legge n. 6 del 9 Gennaio 2014,

IL DIRIGENTE

Richiamata la Legge n. 328 dell'8 Novembre 2000 "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";

La Legge Regionale n. 23 del 23 Dicembre 2005 avente ad oggetto: "*Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della Legge regionale n. 4 del 1988*";

La Legge n. 6 del 9 Gennaio 2014 che ha introdotto nel Libro I, Titolo XII del Codice Civile, il Capo I relativo all'Amministrazione di Sostegno, quale istituto di volontaria giurisdizione finalizzato alla protezione delle persone che, a causa di particolari condizioni di fragilità psico-sociali e sanitarie, si trovano nell'impossibilità, anche parziale o temporanea, di provvedere ai propri interessi e/o che sono privi di piena autonomia nell'espletamento delle funzioni e nella gestione della vita quotidiana;

Rilevato che sono in continuo aumento i casi di nomina di Amministratore di Sostegno in capo al Sindaco e all'Assessore alle Politiche Sociali a tutela dei soggetti fragili che non abbiano familiari disponibili o, in grado di ricoprire tale incarico;

Evidenziato che è intendimento di Questa Amministrazione acquisire le manifestazioni d'interesse da parte di professionisti singoli disponibili a ricoprire l'incarico di amministratore di sostegno derivante da un deferimento diretto da parte del Giudice Tutelare o da un conferimento di delega da parte del Sindaco o dell'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Iglesias

SOGGETTI AMMESSI. Sono ammessi a presentare le manifestazione d'interesse i singoli professionisti Avvocati che siano in possesso di comprovata esperienza in materia di Volontaria Giurisdizione, regolarmente iscritti all'Ordine Professionale e che abbiano stabilito la propria sede professionale, anche secondaria, presso la Città di Iglesias, di modo che risulti agevole per gli amministrati, i nuclei familiari ed i Servizi Sociali interfacciarsi tempestivamente al professionista incaricato, stante la delicatezza e complessità delle questioni trattate che esigono molto spesso interventi immediati ed urgenti, anche *in loco*.

Saranno inoltre ammessi coloro i quali:

- Risultano iscritti all'Albo professionale degli Avvocati;
- Hanno stabilito la propria sede professionale, anche secondaria presso la Città di Iglesias;
- Sono in possesso di adeguata e comprovata esperienza/specializzazione in materia di volontaria giurisdizione;
- Non hanno subito, da parte dei competenti organi, sanzioni disciplinari che precludano l'esercizio della professione forense.

PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA. I professionisti interessati ad iscriversi, dovranno far pervenire con decorrenza immediata, pena l'esclusione, al seguente indirizzo: protocollo.comune.iglesias@pec.it. la propria manifestazione d'interesse a mezzo posta elettronica certificata, recante la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse ad iscriversi all'Albo speciale riservato agli Avvocati disponibili ad assumere l'incarico di Amministratori di sostegno". L'istanza resa nelle forme dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, dovrà attestare a pena di inammissibilità:

- L'iscrizione all'Albo professionale, con l'indicazione della data di prima iscrizione;
- L'indirizzo dello studio professionale, recapiti telefonici, indirizzo mail e indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);
- Il *Curriculum Vitae*, completo di titoli professionali e formativi, esperienze professionali, corsi di specializzazione, pubblicazioni e ogni altro elemento da cui possa desumersi una consolidata esperienza tecnico-giuridica specifica e professionalità in materia di Volontaria Giurisdizione, con specifico riferimento all'istituto dell'Amministrazione di Sostegno, oggetto di incarico;
- L'impegno a dichiarare tempestivamente l'esistenza di conflitti di interesse in ordine agli incarichi affidati, in relazione anche a quanto disposto dal Codice Deontologico Forense;
- L'impegno a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa al proprio stato professionale.

All'autocertificazione dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

FORMAZIONE DELL'ALBO. Il Servizio Sociale Professionale, previa istruttoria e verifica del possesso dei requisiti, provvederà con proprio provvedimento all'iscrizione nell'elenco, previa formale comunicazione all'interessato all'indirizzo

di posta elettronica certificata che lo stesso avrà indicato nel *Curriculum Vitae* e nella domanda;

Attingendo a tale elenco l'Amministrazione Comunale può proporre all'autorità giudiziaria i nominativi dei professionisti che potranno essere incaricati direttamente dal Giudice Tutelare e/o subentrare con delega, agli organi comunali nell'amministrazione di sostegno, come previsto dalla normativa vigente.

L'Albo speciale verrà aggiornato con cadenza semestrale dal Servizio Politiche Sociali che vigilerà altresì in ordine alla persistenza dei requisiti per l'iscrizione e la permanenza nell'elenco.

ESCLUSIONE DALLA ISCRIZIONE ALL'ALBO. Sono escluse le manifestazioni d'interesse:

- Incomplete o irregolari;
- Presentate da professionisti non aventi la specializzazione ed esperienza richiesta in materia di Volontaria Giurisdizione;
- Presentate da professionisti la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o di regolamento, oppure la cui ammissibilità sia esclusa dalle condizioni previste dal presente avviso;

CANCELLAZIONE DALL'ELENCO. Periodicamente, di norma con cadenza annuale, il Servizio Politiche Sociali provvederà alla verifica del mantenimento dei requisiti necessari all'iscrizione. Qualora la suddetta verifica accertasse in capo al professionista la mancanza dei requisiti essenziali alla sua permanenza nell'Albo, il Servizio, previa adozione di determinazione dirigenziale, provvederà alla sua cancellazione d'ufficio, cui farà seguito comunicazione formale all'amministratore (a mezzo posta elettronica certificata) e all'autorità giudiziaria competente.

Si darà corso alla cancellazione dall'Albo anche nei seguenti casi:

- Richiesta formale dell'amministratore di sostegno;
- Provvedimenti adottati dall'Autorità Giudiziaria che precludano l'esercizio della professione forense

- Sanzioni disciplinari inflitte dagli organi competenti da cui si evinca l'inidoneità dell'amministratore allo svolgimento dell'incarico;
- Ingiustificato rifiuto di assumere la funzione di amministratore di sostegno, espresso per tre volte consecutive;
- Altri gravi motivi.

CONFERIMENTO DELLA DELEGA E RENDICONTO ANNUALE.

L'incarico di Amministratore di sostegno potrà derivare da un deferimento diretto da parte del Giudice Tutelare o da un conferimento di delega da parte del Sindaco o dell'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Iglesias. In entrambi i casi l'amministratore di sostegno dovrà far pervenire al Servizio Sociale con cadenza semestrale, salvo ragioni di urgenza e criticità che dovranno essere comunicate nell'immediatezza e comunque non oltre le 48 ore, una relazione sull'andamento dell'incarico e un resoconto dettagliato delle spese sostenute nell'interesse dell'amministrato.

Resta salvo l'obbligo *ex lege* in capo all'incaricato di predisporre e depositare un rendiconto presso il Giudice Tutelare al termine di ogni anno di gestione, in modo tale che quest'ultimo possa vigilare sulla correttezza e legittimità dell'attività svolta dall'amministratore.

La delega verrà conferita, previa istruttoria del Servizio Sociale e consultazione del soggetto amministrato (qualora residui in capo allo stesso seppur una ridotta capacità di discernimento) dal Sindaco o dall'Assessore alle politiche sociali del Comune di Iglesias.

Il Servizio provvederà all'individuazione e alla nomina dell'amministratore di sostegno sulla base dei nominativi inseriti in elenco, secondo il principio di equilibrata rotazione degli incarichi, tendo in debita considerazione il numero, le caratteristiche e la complessità, anche sotto il profilo della consistenza patrimoniale dell'amministrato, degli incarichi affidati a ciascun iscritto, in modo tale da scongiurare un eccessivo carico di amministrati in capo al medesimo soggetto.

INDENNITA' E RIMBORSI. L'art. 411 del codice civile, comma 1, estende

all'amministratore di sostegno l'applicabilità dell'art. 379 c.c., che statuisce il principio generale della **GRATUITA'** dell'incarico ricoperto del tutore. Il principio trova fondamento nel concetto di solidarietà sociale e familiare e si giustifica per il fatto che l'attività viene svolta nell'interesse di soggetti incapaci e quindi meritevoli di un'attenzione maggiore da parte della collettività. L'amministratore di sostegno non può percepire alcun compenso per l'incarico, possono essergli riconosciuti solo un rimborso delle spese sostenute ed in taluni casi un equo indennizzo stabilito dal Giudice Tutelare in relazione alla difficoltà dell'amministrazione, quindi al tipo di attività prestata ed all'entità del patrimonio del beneficiario. L'equo indennizzo e il rimborso spese sostenute nello svolgimento dell'incarico non possono mai tradursi in un compenso e possono essere richieste al Giudice Tutelare con la presentazione del rendiconto annuale. Tutte le spese di cui si chiede il rimborso devono essere opportunamente documentate.

In caso di ridotta disponibilità delle risorse economiche dell'amministrato, il Servizio potrà riconoscere al Professionista un rimborso mensile forfettario delle spese sostenute, nella misura di seguito indicata:

- fino a tre soggetti amministrati Euro 150,00;
- fino a cinque soggetti amministrati Euro 250,00;
- oltre cinque soggetti amministrati in modo proporzionato fino ad una cifra massima di Euro 500,00.

ALTRE INFORMAZIONI

I dati personali raccolti con la manifestazione d'interesse inoltrate e di cui al presente avviso saranno trattati con gli strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento amministrativo con modalità conformi alla normativa di cui al GDPR n. 679/2016 (Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali).

Per informazioni è possibile contattare i seguenti recapiti telefonici: Dott.ssa Carla Lebiu 0781/274404 - carla.lebiu@comune.iglesias.ca.it, Dott.ssa Barbara Manca 0781274414 - barbara.manca@comune.iglesias.ca.it

Iglesias, 28 Ottobre 2021

Il Dirigente

Dott. Paolo Carta