



**Città di Iglesias**

---

## **CARTA DEI SERVIZI**

---

**Staff**

**Organizzazione comunale**

---



## COS'È LA CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi è il documento con il quale l'Ente assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza riguardo i propri servizi, le modalità di erogazione, gli standard qualitativi e informa l'utente sulle modalità di tutela previste.

L'Istituto garantisce agli utenti la possibilità di accedere alle proprie strutture territoriali. Tali accessi possono avvenire liberamente oppure previo appuntamento, qualora sussistano specifiche esigenze. Contestualmente, l'Istituto promuove attivamente l'utilizzo dei servizi digitali, resi disponibili in modalità virtuale attraverso il portale istituzionale, al fine di favorire modalità di fruizione più agevoli ed efficienti.

L'introduzione della Carta dei servizi come strumento di tutela per i cittadini si ha con la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 Gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

<b>Denominazione Ente:</b>	Comune di Iglesias
<b>Indirizzo:</b>	Via Isonzo n.7 – 09016 Iglesias
<b>Telefono</b>	0781 2741 (centralino)
<b>PEC:</b>	<a href="mailto:protocollo.comune.iglesias@pec.it">protocollo.comune.iglesias@pec.it</a>
<b>Partita Iva e Codice fiscale:</b>	00376610929
<b>Codice ISTAT</b>	119009
<b>Sito web istituzionale:</b>	<a href="http://www.comune.iglesias.ca.it">www.comune.iglesias.ca.it</a>
<b>Sindaco:</b>	Mauro Usai (data di insediamento 01 giugno 2023)*
<b>Popolazione residente al 31.12.2023</b>	25.229

\* Sindaco rieletto per il quinquennio 2023 -2028. In precedenza il mandato ricoperto dal Sindaco Mauro Usai ha riguardato l'arco temporale dal 2018 al 2023.



## LA MISSIONE DELL'ENTE

### 1) Obiettivo governo

L'Amministrazione, attraverso l'ottimizzazione dell'organizzazione degli uffici, mira a dare risposte positive alle richieste di efficienza, rapidità, funzionalità e di migliori servizi espresse da cittadini, famiglie e imprese e a incrementare il loro grado soddisfazione misurabile attraverso la somministrazione di **questionari**.

Il Comune promuove e realizza **l'informatizzazione** della struttura attraverso la standardizzazione degli hardware e l'integrazione di software e database gestionali per migliorare le prestazioni fornite al cittadino dagli uffici.

Il Comune, anche tramite l'Ufficio relazioni con il Pubblico, mantiene un rapporto diretto con la cittadinanza che ha in questo modo a disposizione un canale qualificato riguardo ai servizi forniti alla popolazione oltre che strumento per segnalazioni e informazioni.

### 2) Obiettivo controllo

- Controllo sull'**organizzazione** degli uffici tramite la gestione del P.I.A.O.
- Controllo relativo alla **semplificazione** dei procedimenti.
- Controllo sui livelli programmati di **efficacia e di efficienza degli standard** previsti.
- Controllo sulla **qualità dei beni e dei servizi** forniti dall'Ente e da terzi/enti/organizzazioni,
- Verifica inerente la certezza sull'iter di progettazione e di realizzazione delle **Opere Pubbliche** e del rispetto dei tempi.

I controlli sopraelencati mirano ad incrementare la tempestività e l'incisività dei servizi erogati dal comune.

### 3) Obiettivo vivibilità

Garantire la progettazione e la realizzazione di **opere pubbliche comunali** che non abbiano un alto impatto ambientale e che non stravolgano l'assetto urbanistico oltre ad incidere negativamente sull'assetto di vita della città.

Predisposizione di progetti per la valorizzazione delle risorse locali e della cultura tradizionale e per la riqualificazione e rivalutazione della città, delle frazioni e dei luoghi più significativi del Comune.

Adozione di norme e regolamenti aggiornati finalizzati alla sicurezza della cittadinanza.

Dalla integrazione dei sopra descritti tre obiettivi il Comune di Iglesias mira ad affrontare le

problematiche della collettività, a valorizzare la propria Cultura e tradizioni, a creare relazioni economiche, sociali, umane con tutti gli attori, accettando le sfide di una società aperta e solidale.

Il Sindaco intende diffondere, all'interno dell'Ente, una cultura della Qualità mirata al miglioramento continuo.

## **GLI OBIETTIVI GENERALI DELLA CARTA DEI SERVIZI.**

Con le Carte dei Servizi, la Città di Iglesias s'impegna a fornire un servizio di Qualità, rispondente ai principi cui deve essere uniformata l'erogazione dei servizi pubblici ed a renderlo sempre più adeguato alle esigenze della Comunità locale.

Con questo strumento, la Città di Iglesias, i cittadini, le imprese e gli altri soggetti interessati, verificano il reciproco rispetto degli impegni assunti, esigendone l'osservanza.

Se la Comunità locale, cittadini ed imprese, riscontrano il mancato rispetto degli impegni contenuti nelle presenti Carte dei Servizi comunali, possono tutelare i loro diritti con un reclamo, che deve essere presentato secondo le istruzioni di seguito riportate.

Ogni reclamo, contributo o suggerimento migliorativo delle Carte dei Servizi sarà oggetto di attenta analisi da parte dei Dirigenti comunali, per cui è possibile inviare eventuali comunicazioni all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, Sede Centro Direzionale - Via Isonzo, n. 7 - piano terra - IGLESIAS (SU) - mail: [urp@comune.iglesias.ca.it](mailto:urp@comune.iglesias.ca.it) - PEC: [protocollo.comune.iglesias@pec.it](mailto:protocollo.comune.iglesias@pec.it)

## **Struttura Politica**

### **Il Sindaco e gli Assessori**

In data 28 e 29 maggio 2023 si sono svolte le Elezioni Amministrative per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale ed è stato proclamato eletto Sindaco della Città di Iglesias, Mauro Usai, giusto verbale delle operazioni dell'ufficio centrale in data 01 giugno 2023.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 15 giugno 2023 è stata dichiarata la convalida degli eletti (Sindaco + 24 Consiglieri comunali); con deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 15 giugno 2023 è stato eletto Alessandro Pilurzu quale Presidente del Consiglio comunale; con decreto n. 10 del 08 giugno 2023, il Sindaco Mauro Usai ha nominato la nuova Giunta comunale composta dal Sindaco e da n. 7 assessori.

Successivamente sono stati adottati i Decreti n. 3 del 15/05/2025 e n. 4 del 21/05/2025 ad oggetto "Nomina di componente della Giunta comunale".

Attualmente gli Assessori sono:

N.	Carica	Cognome	Nome	Delega
1	Vice Sindaco	MELIS	Francesco	Ambiente, Protezione civile, Bonifiche, Polizia locale e viabilità, Informatizzazione, Arredo urbano
2	Assessore	SCEMA	Carlotta	Cultura, Spettacolo e Grandi eventi
3	Assessore	CONCAS	Nicola	Lavori pubblici, Rigenerazione urbana, Grandi opere
4	Assessore	CHERCHI	Giorgiana	Urbanistica e paesaggio, Patrimonio e manutenzioni, Politiche abitative
5	Assessore	REGINALI	Daniele	Bilancio e programmazione, Partecipate, Attività produttive
6	Assessore	SPIGA	Vito	Sport e politiche giovanili, Pubblica Istruzione, Decentramento, Agricoltura
7	Assessore	SCARPA	Angela	Politiche sociali e dell'inclusione sociale

Il Sindaco, Mauro Usai, ha comunicato al Consiglio comunale la composizione della Giunta comunale nel corso della seduta del 15 giugno 2023, giusta deliberazione consiliare n. 26 del 15 giugno 2023.

Con nota "prot. n. 58815 in data 13.12.2024" il Consigliere Alessandro Pilurzu ha presentato le proprie dimissioni dalla carica di Presidente del Consiglio comunale.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 16.12.2024 è stato eletto il nuovo Presidente nella persona del consigliere Matteo Demartis.

Successivamente sono stati adottati i seguenti atti:

- atto di surroga di cui alla Deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 22.05.2025: "Surroga del consigliere comunale Nicola Concas ai sensi dell'articolo 45, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.";
- atto di surroga di cui alla Deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 27.05.2025: "Surroga della consigliera comunale Carlotta Scema ai sensi dell'articolo 45, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267."

**Il Consiglio comunale:**

Il Consiglio è composto dal Sindaco e dai consiglieri.

Attualmente i ventiquattro consiglieri sono:

1) Demartis Matteo (Pres C.C)

2) Pilurzu Alessandro

3) Plaisant Alberto

4) Boi Sabrina

5) Locci Susanna

6) Melis Federico

7) Concu Gianna

8) Eltrudis Marco Antonio

9) Francu Alberto Theodor

10) Fara Franca Maria

11) Loddo Marco

12) Marongiu Monica

13) Lorenzoni Giuseppina

14) Scanu Ubaldo

15) Lorefice Alessandro

16) Orgiu Valentina

17) Pinna Simone

18) Cerniglia Maurizio

19) Pes Giuseppe

20) Mocci Ignazio

21) Saiu Simone

22) Pistis Valentina

23) Zedde Antonio

24) Biggio Luigi

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 06/07/2023 si è proceduto alla “Individuazione competenze delle Commissioni consiliari permanenti.” Come stabilito nella suddetta deliberazione consiliare, le competenze delle cinque commissioni consiliari permanenti, presso il Comune di Iglesias, sono individuate come segue:

1^ COMMISSIONE: Bilancio, Personale, Programmazione, Attività Produttive;

2^ COMMISSIONE: Cultura, Spettacolo, Turismo, Grandi Eventi, Pubblica Istruzione, Sport;

3^ COMMISSIONE: Urbanistica, Piani di Sviluppo, Lavori Pubblici, Patrimonio;

4^ COMMISSIONE: Ambiente, Servizi Tecnologici, Polizia Municipale, Viabilità e Decentramento, Protezione Civile;

5^ COMMISSIONE: Politiche Sociali, Politiche Giovanili, Politiche Abitative, Pari Opportunità.

### **Ufficio di supporto del Sindaco**

L’Ufficio è stato previsto nella struttura organizzativa del Comune con deliberazione della Giunta comunale n. 231 del 30.11.2023.

I componenti dell’Ufficio di supporto sono individuati dal Sindaco con apposito decreto secondo le disposizioni vigenti.

Gli attuali componenti sono stati nominati con i decreti del Sindaco n. 9 dell’08.06.2023 e n. 1 del 02.01.2024 e corrispondono ai signori Simone Franceschi e Giuseppina Alba.

### **STRUTTURA ORGANIZZATIVA BUROCRATICA**

La struttura organizzativa del Comune di Iglesias, funzionale alla produzione dei servizi erogati, si articola in unità organizzative, di diversa entità e complessità, ordinate, di norma, per funzioni omogenee e finalizzate allo svolgimento di attività finali, strumentali e di supporto, ovvero al conseguimento di obiettivi determinati o alla realizzazione di programmi specifici. [Il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi](#) è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 361 del 18.12.2018, integrata con deliberazione della Giunta comunale n. 259 del 03/09/2024 “Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e servizi. Approvazione integrazioni e modifiche”.

I livelli organizzativi in cui è articolata la struttura organizzativa del Comune sono:

- a. Settori;
- b. Servizi;
- c. Uffici.

Al vertice di ciascun Settore è posto un Dirigente Responsabile di Settore.

La [struttura organizzativa dell'Ente](#), approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 231 del 30 novembre 2023, adeguata con [deliberazione della Giunta comunale n. 404 del 31.10.2025](#) è come di seguito articolata:

Con riferimento all'attività gestionale si evidenzia che il conferimento degli incarichi ai Dirigenti comunali avviene con decreto del Sindaco, tenuto conto delle disposizioni vigenti, con particolare riferimento ai requisiti di competenza e professionalità occorrenti e al principio di rotazione.

La nomina e/o il conferimento degli incarichi dirigenziali è avvenuto con i seguenti decreti.

- n. 15 del 09.08.2023 avente ad oggetto: "Nomina dirigente del Settore Patrimonio Provveditorato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, Dott. Riccardo Carta";
- n. 16 del 09.08.2023 avente ad oggetto: "Nomina dirigente del Settore Amministrativo Contabile, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, Dott.ssa Angela Maria Floris";
- n. 12 dell'08.08.2024 avente ad oggetto: "Proroga incarico dirigenziale a tempo determinato ex art.110 comma 1 D.Lgs. 267/2000 Settore Patrimonio - Provveditorato al Dott. Riccardo Carta";
- n. 13 dell'08.08.2024 avente ad oggetto: "Proroga incarico dirigenziale a tempo determinato ex art.110 comma 1 D.Lgs. 267/2000 Settore Amministrativo Contabile alla Dott.ssa Angela Maria Floris";
- n. 15 del 12.08.2024 avente ad oggetto: "Conferimento incarichi dirigenziali";
- n. 17 del 23.09.2024 avente ad oggetto: "Nomina dirigente della struttura specialistica - Unità di progetto, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D. Lgs. 267/2000";
- n. 18 del 24.09.2024 avente ad oggetto: "Affidamento incarico dirigenziale ad interim";
- n. 01 del 31.03.2025 avente ad oggetto: "Affidamento incarico dirigenziale ad interim";

Segue la sintesi della distribuzione degli incarichi:

<b>Staff direzione affidata al Segretario Generale, Dott. Marco Marcello</b>
Segreteria Generale – Organi Istituzionali: Anticorruzione e Trasparenza; Controlli interni; Informatizzazione, Ufficio Transizione alla Modalità Operativa Digitale, Tributi.

<b>Settore 1. Amministrativo contabile direzione affidata alla Dott.ssa Angela Maria Floris</b>
Entrate, Contabilità e Bilancio, Contabilità del Personale, Controllo di gestione, Economato, Controllo Analogico, Piattaforma C.C.; Organizzazione e sviluppo risorse umane e performance; Servizi Demografici (Anagrafe e Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva e Toponomastica); Affari Generali (Protocollo e Archivio, URP, Messi comunali);

**Settore 2. Servizi Socio Assistenziali direzione affidata al Dott. Paolo Carta**

Casa di riposo;  
Politiche Sociali, Giovanili e dell'Integrazione – PLUS – Asilo Nido – Finanziamenti Europei S.S.;  
Gestione Società Partecipate;  
Pubblica Istruzione;

**Settore 3. Programmazione, Pianificazione e Gestione del territorio direzione affidata *ad interim* all'Ing. Alessandro Mulas**

Edilizia Pubblica e Privata;  
Urbanistica e Governo del Territorio;  
Suape;

**Settore 4. Tecnico Manutentivo direzione *ad interim* affidata all'Ing. Alessandro Mulas**

Lavori Pubblici;  
Ufficio Ambiente  
Ufficio Tecnico Manutentivo e Tecnologico – Parco Automezzi e Viabilità - Cimiteri  
Gestione Società Partecipate;

**Settore 5. Patrimonio Provveditorato direzione affidata al Dott. Riccardo Carta**

Patrimonio – Gestione Beni immobili, Guardiania e Sale;  
Edilizia Residenziale Pubblica (ERP);  
Ufficio Zona Industriale Comunale di Iglesias (ZIC);  
Ufficio di controllo interno della Società “Iglesias Servizi s.r.l.”;  
Ufficio Commercio – caccia – pesca e agricoltura;  
Cultura – Sport- Spettacolo e Turismo- Biblioteca e Archivio Storico;  
Appalti, Contratti e Provveditorato

**Settore 6. Polizia Municipale affidata *ad interim* all'Ing. Alessandro Mulas**

Il Corpo della Polizia Municipale dipende funzionalmente dal Capo dell'Amministrazione mentre sotto il profilo gestionale, il Dirigente responsabile delle funzioni di cui all'articolo 107 T.U.E.L. è individuato *ad interim* nella persona dell'Ing. Alessandro Mulas.

**Unità di progetto. Affidata all'Ing. Alessandro Mulas**

Fondi strutt. Europei, PNRR, Fondi straordinari

**Avvocatura.**

Affari Legali e contenzioso

Ufficio amministrativo degli affari legali e contenzioso

Ufficio di prossimità

L'Avvocatura civica è del tutto autonoma dalle strutture amministrative comunali, non è inserita direttamente nella struttura gerarchica dell'organizzazione e, poiché assume una responsabilità professionale, risponde direttamente al legale rappresentante dell'Ente; pertanto, ferma l'organizzazione testè illustrata e dal momento che è attualmente vacante la figura del Dirigente della Avvocatura civica, per la gestione amministrativa - il Dirigente responsabile delle funzioni di cui all'articolo 107 TUEL è individuato *ad interim* nella persona del Segretario Generale, dott. Marco Marcello.

I ruoli di responsabilità all'interno del Comune di Iglesias sono stati definiti nel rispetto delle peculiarità previste dalla normativa e dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa.

L'analisi della situazione del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato e/o determinato al 31 dicembre 2024 risulta dalla tabella che segue:

Lavoratori	Segretario Generale	Dirigenti	Categoria D	Categoria C	Categoria B	Categoria A	Totale
<b>Donne</b>	0	1	24	25	12	2	64
<b>Uomini</b>	1	4	7	32	12	2	58
<b>Totale</b>	1	5	31	57	24	4	122