



**Settore:** Amministrativo – Contabile

**Ufficio:** Organizzazione e  
sviluppo risorse umane  
e performance

## AVVISO PUBBLICO

**PER LA STABILIZZAZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (83,33%) DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE ESPERTO (EX ESECUTORE AMMINISTRATIVO) – AREA OPERATORI ESPERTI, AI SENSI DELL'ART. 3, CO. 5, D.L. 44/2023, CONVERTITO CON MODIFICAZIONE NELLA L. 74/2023, RISERVATA AI LAVORATORI COINVOLTI NEL PROGRAMMA LAVOR@BILE E ISCRITTI NEGLI ELENCHI AI SENSI DELL'ART. 1 L. 68/99.**

### IL DIRIGENTE

**Visto** l'art. 3, co. 5, D.L. 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74 che testualmente recita «Le regioni, le province, i comuni, le unioni di comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione».

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 359 del 29.09.2025 - che ha aggiornato il Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2025 – 2027 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 30 gennaio 2025 - con la quale, per l'anno 2026, è stata prevista l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Operatore Esperto (ex esecutore amministrativo) - Area degli Operatori Esperti, mediante procedura di stabilizzazione.

Dato atto che:

- con nota protocollo n. 55804 del 17.11.2025 è stata avviata presso gli enti terzi competenti la procedura di cui agli articoli 34 e 34-bis del D. Lgs. 165/2001.
- con nota acquisita al protocollo dell'ente con il numero n. 55921 del 18.11.2025, la Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato del Lavoro ha dato riscontro con esito negativo.

Preso atto:

- che il termine per bandire concorsi pubblici senza necessità di esperire preventivamente le procedure di mobilità volontaria è prorogato al 31 dicembre 2025;
- che pertanto le amministrazioni possono continuare a procedere ad assunzioni senza necessità di esperire prima la mobilità volontaria fino al 31 dicembre 2025, favorendo una maggiore rapidità nel reclutamento di nuovo personale.

Visto il D.lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246).

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n.487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", nel testo da ultimo aggiornato con decreto del Presidente della Repubblica n.82/2023.

Visto il "Regolamento per l'accesso agli impieghi", approvato con Deliberazione di Giunta n. 5 del 11.01.2024.

Visto il vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 361 del 18.12.2018 e successive modifiche e integrazioni.

Vista la determinazione n. 3809 del 25.11.2025 relativa all'approvazione del presente avviso.

### **RENDE NOTO CHE**

È indetta una procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 3, co. 5, D.L. 44/2023, convertito con modificazioni nella L. 74/2023, finalizzata all'assunzione a tempo parziale (83,33%) e indeterminato, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, di n. 1 Operatore Esperto (ex esecutore amministrativo) - Area degli Operatori Esperti, riservata ai soli soggetti coinvolti nel programma Lavor@bile di cui alle L.R. n. 9/2016, n. 48/2018, n. 22/2022 e n. 17/2023, e iscritti negli elenchi ai sensi dell'art. 1, L. 68/99.

È attribuito il trattamento economico di cui all'Area degli Operatori Esperti, previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare e dai ratei della tredicesima mensilità.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

## **Art. 1 – Requisiti per l'ammissione**

Alla presente selezione potranno partecipare tutti coloro che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura siano in possesso dei requisiti di seguito specificati che dovranno permanere fino al momento dell'assunzione.

Il mancato possesso dei requisiti da parte del candidato determina la sua automatica esclusione dalla procedura o il decadimento da eventuali benefici già conseguiti.

### **Requisiti generici:**

- 1) cittadinanza italiana
- 2) maggiore età;
- 3) non essere stati destituiti, dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari;
- 4) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 5) godere dei diritti civili e politici;
- 6) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- 7) essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- 8) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985). Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: dovranno dichiarare nella sezione "requisiti specifici" di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza avendo presentato domanda, presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 636 del D.lgs. n. 66/2010;
- 9) essere in possesso del seguente titolo di studio: assolvimento dell'obbligo scolastico e qualifica professionale oppure diploma di scuola media superiore;
- 10) essere iscritti negli elenchi ai sensi dell'art. 1, L. 68/1999;

- 11) accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso e da ogni disposizione vigente nell'Ente in materia concorsuale;
- 12) accettare in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.

#### **Requisiti specifici:**

- a. essere stato assunto a tempo determinato nell'ambito dei progetti di cui alle L. R. n. 9/2016, n. 48/2018, n. 22/2022 e n. 17/2023, mediante concorso pubblico, e aver maturato, entro il 31.12.2026, almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione e nel medesimo ruolo oggetto del presente avviso;
- b. possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 20, comma 1° del d.lgs. n. 75 del 25 maggio 2017 e ss.mm.ii, lettere a) e b), ossia:
  - il candidato deve risultare in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della [legge n. 124 del 2015](#) con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;
  - il candidato deve essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione.

#### **Art. 2 – Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni, decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>.

Per la partecipazione alla presente procedura il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 23:59 del giorno 10.12.2025.

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione dovrà essere presentata per via telematica, utilizzando il Portale del Reclutamento “InPA”, disponibile al seguente link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) a cui è possibile autenticarsi esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di seguito specificati:

- SPID (Sistema Pubblico di identità Digitale)
- CIE (Carta di Identità Elettronica)
- CNS (Carta Nazionale dei Servizi)
- eIDAS

Ai sensi di quanto prescritto dal comma 2, dall'art. 35 ter del D.Lgs 165/2001, all'atto della registrazione al Portale, l'interessato compila sotto la propria personale responsabilità il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o dall'avviso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal presente avviso qualora per motivi tecnici, il portale consenta l'inoltro della candidatura anche oltre il termine utile;
- la presentazione della domanda attraverso canali differenti dal Portale del reclutamento InPA.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato funzionamento del portale del Reclutamento "InPA" ([www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)) qualora nell'immediato periodo precedente al termine della presentazione delle domande il portale non sia accessibile al candidato per motivi tecnici non segnalati e successivamente accertati dall'Amministrazione. Il Comune di Iglesias non è responsabile in caso di mancato completamento dell'iter di presentazione della domanda di partecipazione dovuta a disguidi imputabili a cause varie quali ad esempio il malfunzionamento di SPID, etc., l'indisponibilità da parte del candidato di programmi o browser specifici richiesti dalla Piattaforma.

### **Art. 3 – Ammissione candidati**

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. In caso di carenza degli stessi, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente avviso, l'amministrazione dispone in qualsiasi momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

### **Art. 4 – Criteri di selezione**

Successivamente alla data di scadenza del presente Avviso, il competente servizio del Settore Politiche per il Personale provvederà ad effettuare l'istruttoria delle istanze pervenute e a predisporre il provvedimento di ammissione alla procedura. La procedura di stabilizzazione è subordinata all'esito positivo della valutazione sull'attività lavorativa prestata

presso il Comune di Iglesias e di un colloquio, esperito da una Commissione esaminatrice nominata con apposita determinazione dirigenziale, finalizzato a valutare, con riferimento ai contenuti tipizzanti il profilo professionale oggetto dell'avviso, i requisiti attitudinali, motivazionali e professionali nonché il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, la capacità di individuare soluzioni rispetto all'attività svolta e la flessibilità e/o adattabilità al contesto lavorativo. La Commissione potrà sottoporre ai candidati quesiti di natura teorica e/o la risoluzione di eventuali casi pratici sulle materie afferenti il profilo professionale, al fine di predisporre una graduatoria di merito in caso di candidature superiori ai posti da coprire. Verrà considerato idoneo il candidato che ottiene la votazione di almeno 21/30.

### **Art. 5 – Modalità e svolgimento del colloquio**

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi al colloquio sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso:

- sul sito web del Comune di Iglesias, e precisamente nella sezione Amministrazione Trasparente - sezione "Bandi di concorso";
- sul portale "InPA" ([www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)) accedendo alla pagina dedicata alla procedura.

La data stabilita per il colloquio è fissata al 15.12.2025 p.v. alle ore 10:00, presso la Sala riunioni del Centro Direzionale, via Isonzo 7, Iglesias.

La mancata presentazione dei candidati ammessi al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti si considera quale rinuncia e determina l'esclusione dalla procedura.

I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

### **Art. 6 - Graduatoria finale**

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione formulerà la graduatoria di merito.

Non sarà in ogni caso ritenuto idoneo il candidato che non abbia ottenuto al colloquio il punteggio minimo di 21/30.

La graduatoria sarà pubblicata con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Ente:

- sul sito web del Comune di Iglesias, e precisamente nella sezione Amministrazione Trasparente - sezione "Bandi di concorso";
- sul portale "InPA" ([www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)) accedendo alla pagina dedicata alla procedura.

### **Art. 7 – Assunzione in servizio**

L'assunzione del vincitore avviene compatibilmente ai limiti imposti dalla vigente normativa in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni. È prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza

pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Il vincitore sarà invitato, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito dei documenti necessari ai sensi di legge. L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina. Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso.

L'accertamento, in qualunque momento, della mancanza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la non stipula o la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro se stipulato, senza obbligo di preavviso.

Il vincitore è assunto in prova per due mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

#### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali del candidato di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della selezione saranno utilizzati per lo svolgimento della valutazione curriculare e per la conseguente assunzione.

I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, a cura del personale dell'Ente assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione per lo svolgimento delle procedure di valutazione e di attribuzione dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016, si informa che il titolare del trattamento dei dati personali è il competente Responsabile del Procedimento e che i dati saranno trattati per le finalità pertinenti il presente avviso. Si informa inoltre che, al fine di esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile dell'Ufficio Personale.

Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 246/2005" e dell'art. 57 del D.lgs 165/2001.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 7.8.1990 n. 241 l'unità organizzativa incaricata di svolgere il presente concorso è l'Ufficio Personale ed il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Angela Maria Floris.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale al seguente indirizzo mail: [personale@comune.iglesias.ca.it](mailto:personale@comune.iglesias.ca.it).

### **Art. 9 – Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente qui previsto, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni e alle disposizioni dei vigenti Regolamenti del Comune di Iglesias.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Iglesias, che si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento della procedura, ovvero di non dar seguito alla procedura di stabilizzazione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è la Dott.ssa Angela Maria Floris.

Per le informazioni, rivolgersi all'ufficio Gestione Risorse Umane e Performance, tel. 0781.274263, e-mail: [personale@comune.iglesias.ca.it](mailto:personale@comune.iglesias.ca.it).

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale [www.comune.iglesias.it](http://www.comune.iglesias.it), precisamente nella sezione Amministrazione Trasparente - sezione "Bandi di concorso" e sul Portale unico del Reclutamento [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).

Il Dirigente  
Dott.ssa Angela Maria Floris