



AVVISO

L. 162/98 – TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE PER RIMBORSO SPESE BUSTE PAGA

PER I PIANI **ATTUALMENTE ATTIVI**, che usufruiscono del finanziamento per l'attivazione di un contratto di lavoro privato, si ricorda quanto segue:

- la gestione del progetto non può essere affidata ai parenti conviventi, né a quelli indicati all'art. 433 del codice civile, escludendo ulteriori deroghe, salvo quanto previsto dalla Delib.G.R. n. 3/23 del 31.1.2014;
- La L. 162/98 è un contributo a rimborso di determinate spese (specificate dalle linee di indirizzo così come indicato nell'All. A alla Delib.G.R. n. 9/15 del 2013 e da ultimo aggiornamento con Delib.G.R. n. 57/32 del 2025) che siano state effettivamente sostenute e documentate per un importo non superiore a quello finanziato.
- La Regione Autonoma della Sardegna, con la propria nota n. 15249 del 27.06.2025, ha stabilito che con la L.162/98 relativamente alle spese per contratti di lavoro con assistenti domiciliari **non può essere rimborsato anticipo TFR** per non più di una volta all'anno e per non più del 70% del maturato, come previsto dal CCNL Colf e Bandi del triennio 2025-2028.
- Le buste paga relative a contratti di lavoro attivi in modo continuativo non dovranno contenere la quota TFR; in caso contrario si provvederà comunque a rimborsare esclusivamente l'importo della busta paga, decurtato della quota TFR erroneamente indicata in busta paga.
- Tenendo conto che l'art. 41 del vigente CCNL del lavoro domestico prevede che i datori di lavoro anticipino, a richiesta del lavoratore e per non più di una volta all'anno, il TFR nella misura massima del 70% di quanto maturato, si provvederà:
 - Nel caso di contratti attivi in modo continuativo per il periodo da gennaio a novembre, a rimborsare anticipo TFR per non più del 70% di quanto maturato, a valere sull'importo del finanziamento riconosciuto, esclusivamente dietro presentazione di idonea documentazione ed esclusivamente nel mese di dicembre;
 - Nel caso di cessazione del rapporto di lavoro, a rimborsare TFR nella misura del 100% di quanto maturato, a valere sull'importo del finanziamento riconosciuto, esclusivamente dietro presentazione di idonea documentazione, e nella misura massima dell'importo disponibile.

Gli uffici sono a disposizione per eventuali chiarimenti ai n. 0781 274 403 – 419 – 426 – 404 e alle seguenti mail segretariato.sociale@comune.iglesias.ca.it , susanna.serra@comune.iglesias.ca.it

IL DIRIGENTE
Dott. Paolo Carta