



COMUNE DI IGLESIAS

Provincia Sud Sardegna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 398 del 13.12.2019

Oggetto:

COPIA

Modifica struttura organizzativa dell'ente mediante istituzione di una nuova posizione organizzativa nel Settore Programmazione, Pianificazione e Gestione del Territorio

L'anno duemiladiciannove il giorno tredici del mese di dicembre, nella Casa Comunale di Iglesias, alle ore 09:30, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| | | |
|---------------------|--------------|---|
| USAI MAURO | SINDACO | P |
| SANNA CLAUDIA | VICE SINDACO | A |
| MELIS FRANCESCO | ASSESSORE | P |
| DIDACI VITO | ASSESSORE | A |
| CHERCHI GIORGIANA | ASSESSORE | P |
| SCANU UBALDO | ASSESSORE | P |
| LOREFICE ALESSANDRO | ASSESSORE | P |
| SCARPA ANGELA | ASSESSORE | P |

Totale presenti n. 6 Totale assenti n. 2

Assiste alla seduta il Segretario Generale TEGAS LUCIA

Assume la presidenza USAI MAURO in qualità di Sindaco

La Giunta comunale

Richiamata:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 236 del 30.08.2018 avente ad oggetto "*Modifica struttura organizzativa*" con la quale veniva approvata la nuova struttura organizzativa dell'ente e, contestualmente, venivano attribuiti ai singoli Settori dell'Ente gli uffici e servizi ad approvare la nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 149 del 20.05.2019 avente ad oggetto "*Conferma assetto organizzativo dell'ente con la previsione di n. 7 posizioni organizzative*", con la quale veniva confermato fino al 31 dicembre 2019, nel rispetto della programmazione annuale del trattamento accessorio del personale e del coordinamento complessivo delle finanze dell'Ente, l'assetto organizzativo dell'ente con la previsione di n. 7 posizioni organizzative e precisamente:

a) nella struttura di *Staff*:

- n.1 posizione organizzativa nel Servizio legale;
- n.1 posizione organizzativa nel Servizio Organizzazione e sviluppo risorse umane e performance - Servizi demografici (comprendente gli uffici Anagrafe e Stato civile, Elettorale – Statistica – Leva e Toponomastica) e Affari Generali (comprendente gli uffici Protocollo e archivio – URP – Messi comunali);
- n.1 posizione organizzativa nel Servizio Tributi e Informatizzazione;

b) nel Settore I - *Finanziario*:

- n.1 posizione organizzativa nel Servizio Entrate - Contabilità e Bilancio - Contabilità del personale – Controllo di gestione;

c) nel Settore II – *Servizi Socio Assistenziali e Culturali*:

- n.1 posizione organizzativa nel Servizio Case di Riposo e ufficio di controllo interno della Società "Iglesias Servizi S.r.l." ai sensi dell'articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;

d) nel Settore III – *Programmazione, pianificazione e gestione del territorio*:

- n.1 posizione organizzativa nel Servizio Sportello Unico delle Attività Produttive e dell'Edilizia;

e) nel Settore IV - *Tecnico – manutentivo*:

- n.1 posizione organizzativa nel Servizio Polizia Municipale;

vista la propria deliberazione n. 361 del 18 dicembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

preso atto che il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018 ha disciplinato *ex novo* l'area delle posizioni organizzative, con gli articoli 13, 14 e 15;

visti, in particolare, l'articolo 13 del CCNL 21.05.2018, rubricato "Area delle Posizioni Organizzative" ai sensi del quale "Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

vista la "Nuova metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative", contenente i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa (art. 14 del CCNL 21 maggio 2018), nonché di quelli per la graduazione dell'indennità di posizione da assegnare alle posizioni organizzative approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 07.02.2019, integrata con deliberazione della Giunta Comunale n.197 del 17.06.2019;

considerato che a decorrere dal mese di agosto 2018, a seguito della cessazione dal servizio del Dirigente del Settore III – *Programmazione, pianificazione e gestione del territorio*, quest'ultimo Settore è stato assegnato ad interim al Dirigente del Settore IV;

valutata l'opportunità, al fine di conseguire il miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa e di meglio rappresentare le esigenze organizzative dell'Ente, prevedere l'istituzione di n. 1 nuova posizione organizzativa nel Settore Programmazione, pianificazione e gestione del territorio – Ufficio Urbanistica e Patrimonio con decorrenza dal 01 gennaio 2020;

accertato che:

- alla Giunta Comunale compete ogni più ampia discrezione in materia di individuazione delle posizioni per le quali i dirigenti dovranno poi conferire la posizione organizzativa;
- il Dirigente provvederà, con proprio atto scritto e motivato al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa determinando altresì gli obiettivi ed i comportamenti organizzativi attesi con i quali l'Organismo Indipendente di Valutazione ed il Dirigente competente giudicherà l'attività svolta dalle posizioni organizzative;

precisato che l'attribuzione dell'indennità di posizione dovuta sarà quella risultante dalla pesatura della stessa sulla base delle disposizioni contenute nella vigente metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative;

vista la vigente metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 07.02.2019, integrata con deliberazione della Giunta Comunale n.197 del 17.06.2019, e precisamente:

- l'articolo 4, comma 1, ai sensi del quale "Gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti dal dirigente di Settore competente con atto di gestione scritto e motivato, a

dipendenti di categoria D avente rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel rispetto dei criteri di cui al presente regolamento”

- *l'articolo 4, comma 2, ai sensi del quale “per il conferimento degli incarichi si tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D”;*
- *l'articolo 4, comma 3 ai sensi del quale “Al fine dell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, il Dirigente – nel rispetto di quanto previsto dall'art. 25 del D. Lgs. 150/2009 (“Attribuzione di incarichi e responsabilità”) - effettua la scelta tenendo conto dei seguenti parametri di valutazione:*
 - a) esperienza lavorativa maturata presso l'ente, oppure anche presso altri Enti pubblici e/o aziende private, in posizioni di lavoro che richiedono significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
 - b) preparazione culturale posseduta e capacità di gestione di gruppi di lavoro;*
 - c) attitudini di carattere individuale, capacità professionali specifiche in relazione alle funzioni spiccatamente gestionali da conferire.*
- *l'articolo 5 ai sensi del quale “Gli incarichi sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le stesse modalità e formalità”;*
- *l'articolo 6 contenente la disciplina della “Sostituzione e revoca dell'incarico”;*

acquisito, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

con votazione unanime

delibera

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente richiamate;

1. di istituire n. 1 nuova posizione organizzativa nel Settore Programmazione, pianificazione e gestione del territorio – Ufficio Urbanistica e Patrimonio con decorrenza dal 01 gennaio 2020;
2. di stabilire che l'indennità di posizione dovuta sarà quella risultante sarà quella risultante dalla pesatura della stessa sulla base delle disposizioni contenute nella vigente metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative;
3. di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato d.lgs. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 13/12/2019

IL DIRIGENTE
F.TO LUCIA TEGAS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.TO MAURO USAI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO LUCIA TEGAS

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13/12/2019

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune dal **20/12/2019** al **04/01/2020** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 20/12/2019, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 04/01/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO LUCIA TEGAS

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Iglesias, 20.12.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
LUCIA TEGAS