

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Rossana Mulas
Residenza	09016 Iglesias (SU) Italia
Fax	
E-mail	rossana.mulas@comune.iglesias.ca.it
Nazionalità	Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Dal 28.01.1987 dipendente del Comune di Iglesias assunta a tempo indeterminato con la qualifica di Agente della Polizia Locale.  
Dal 01.11.2002 ha acquisito la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1 ed ha svolto funzioni di Istruttore Direttivo amministrativo e contabile presso l'Ufficio Legale del Comune di Iglesias.  
Dal 1 marzo 2007 svolge le proprie attività presso l'Ufficio Appalti e Contratti del Comune di Iglesias.  
Dal 2014 svolge anche le attività inerenti all'Ufficio Provveditorato del Comune di Iglesias.  
Dal 01.09.2019 ha assunto le funzioni di Responsabile dell'Ufficio Appalti/Contratti e Provveditorato del Comune di Iglesias.

**TITOLI DI STUDIO**

- Laurea Magistrale quinquennale a ciclo unico in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Cagliari.
- Laurea triennale in Scienze Giuridiche presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Cagliari.
- Diploma di maturità magistrale presso l'istituto Magistrale "Baudi di Vesme" di Iglesias + anno integrativo.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

### INGLESE

LIVELLO B1

Requisito certificato da superamento test sostenuto nel corso degli studi in Giurisprudenza presso l'Università di Cagliari

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Possesso della Patente "ECDL" presso l'Istituto Tecnico "E. Fermi" di Iglesias.

Superamento con esito positivo esame universitario in informatica nel corso degli studi in Scienze Giuridiche presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Cagliari.

Superamento con esito positivo dell'esame in informatica giuridica nel corso degli studi in Giurisprudenza dell'Università di Cagliari.

### ALTRO

2021

Corso base di Project Management per RUP, Funzionari e Dirigenti di P.A. (ISIPM Base).

2021

Seminario sul funzionamento delle Banche Dati e gli adempimenti connessi all'aggiudicazione di un appalto.

Altri corsi di formazione e seminari in materia di Appalti Pubblici ed altre materie di interesse per le Pubbliche Amministrazioni tra i quali:

"I contratti pubblici", organizzato da Unitel Sardegna, Consorzio interuniversitario per l'Università telematica della Sardegna e Consorzio Ausi, Consorzio per la promozione delle Attività Universitarie del Sulcis Iglesiente;

"Il Codice dell'amministrazione digitale", organizzato da Unitel Sardegna e Consorzio Ausi;

inoltre:

Corso sulla Mediazione civile e commerciale organizzato dall'Ente di formazione della C.C.I.A.A. di Cagliari.

Iglesias 10.06.2021

