

COMUNE DI IGLESIAS

CENTRO DIREZIONALE AMMINISTRATIVO - Via Isonzo 5, 09016 IGLESIAS
Tel. 0781/2741 - Telefax 0781/274201- PEC: protocollo.comune.iglesias@pec.it

DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI GESTIONE PROGRAMMA VITA INDIPENDENTE E INCLUSIONE
NELLA SOCIETÀ DELLE PERSONE CON DISABILITÀ - ANNUALITÀ 2018
(REALIZZAZIONE NEL 2020/2021).

CIG: 8188447839

In esecuzione della determinazione a contrattare n. 249 assunta dal Dirigente del Settore Socio Assistenziale e Culturale del Comune di Iglesias in data 03/02/2020, è indetta una procedura aperta da tenersi sulla piattaforma telematica “Albo Fornitori e Gare Telematiche” del Comune di Iglesias - (<https://iglesias.acquistitelematici.it/>), per l’individuazione di un operatore economico a cui affidare il “Servizio di gestione del programma Vita Indipendente e inclusione nella Società delle persone con disabilità – annualità 2018 (realizzazione nel 2020/2021)” ai sensi del combinato disposto di cui all’art.60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 comma 7) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il bando di gara è stato:

- pubblicato sulla GURI n. 19 del 17.02.2020
- pubblicato sul profilo del committente <http://www.comune.iglesias.ca.it>
- pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture
- pubblicato sul sito Comunas della Regione Sardegna
- su un quotidiano a tiratura nazionale.

1. Luogo, descrizione, durata e importo del servizio:

1.1 Le prestazioni dovranno essere effettuate presso i sette Comuni del Distretto.

1.2 Il servizio consiste nel porre in essere le azioni di:

CO-HOUSING SOCIALE;

ABITARE IN AUTONOMIA;

INCLUSIONE SOCIALE E RELAZIONALE;

AZIONE DI SISTEMA – FORMAZIONE.

meglio descritte nel Capitolato speciale d’appalto - **CPV 85312500-4 - Servizi sanitari e sociali.**

1.3 Il servizio avrà la durata di 12 mesi, dal 1/04/2020 al 31/03/2021, e comunque a far data dalla sua effettiva attivazione che dovrà risultare dal verbale di aggiudicazione del servizio. La stazione appaltante, ai sensi dell’art. 63 comma 5 del Codice dei Contratti D. Lgs. N. 50/2016, si riserva la facoltà di ripetere il contratto d’appalto, a proprio insindacabile giudizio, per un ulteriore periodo di un anno.

1.4 Importo complessivo dell’appalto a base di gara per un anno: € 95.238,09 (novantacinquemiladuecentotrentotto/09) oltre l’IVA al 5% se dovuta. Oneri di sicurezza pari a zero.

Le imprese dovranno tenere conto, nella formulazione del ribasso, di specifici divieti previsti dalla normativa relativamente al costo del personale.

1.4.1 Importo complessivo tenuto conto dell’eventuale ripetizione: € 190.476,18 (euro centonovantamilaquattrocentosettantasei/18) oltre l’IVA al 5% se dovuta.

Soggetti ammessi alla gara:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all’articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016. Nello specifico:

- Imprese Sociali di cui alla Legge 118/2005 ss.mm.ii.
- Cooperative Sociali o consorzi, tra essi costituiti, iscritti all’Albo Regionale della Regione Sardegna ai sensi della Legge n. 381/1991, e dell’art. 2 comma 2 lett. a, della L.R. 16/97, o associazioni temporanee di impresa, analogamente costituite tra cooperative regolarmente iscritte all’Albo;
- Cooperative Sociali o consorzi, tra essi costituiti, con sede legale in altra regione, purché iscritte nei rispettivi albi regionali istituiti in applicazione della Legge n. 381/1991 e della conseguente normativa regionale di riferimento, o associazioni temporanee di impresa analogamente costituite tra cooperative iscritte all’Albo regionale di riferimento;
- Associazioni senza finalità di lucro (ONLUS), Fondazioni senza finalità di lucro (ONLUS), iscritte all’Albo generale del Volontariato.

2. Condizioni di partecipazione:

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata, a pena di esclusione, agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico- finanziaria e di capacità tecnico-professionale:

2.1 Requisiti di carattere generale

a) insussistenza delle cause di esclusione di cui all’articolo 80, commi 1,2,4 e 5 del D. Lgs. 50/2016;

- b) insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa;
- c) essere in possesso di una sede operativa nella Provincia Sud Sardegna o l'impegno a stabilirla entro la data della stipula del contratto.

2.2 Requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione alla Camera di commercio per lo svolgimento di attività oggetto dell'appalto. Nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza, ex art. 49 del D.Lgs. 50/2016
- b) iscrizione ai competenti Albi istituiti per legge; ovvero iscrizione nell'apposito Albo delle Società Cooperative, o nell'Albo Regionale delle Cooperative ai sensi della Legge n. 381/1991, e dell'art. 2 comma 2 lett. a, della L.R. 16/97,, o all'Albo generale del Volontariato.

2.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 1 lett.b):

- a) possesso di un fatturato di importo non inferiore a € 100.000,00 (*euro centomila*) Iva esclusa, se dovuta, per servizi per persone con una disabilità a livello psico-cognitivo, svolti per la pubblica amministrazione, relativo agli esercizi finanziari 2017-2018-2019, da intendersi quale cifra complessiva nel triennio.

Relativamente al requisito di fatturato, ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che l'importo indicato è richiesto al fine di selezionare un operatore affidabile dal punto di vista economico e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione della specificità dell'utenza e della delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti nei confronti di questa, della complessità e dell'articolazione del servizio.

Si evidenzia che, in caso di ATI/ATS/RTI, il requisito di cui al punto **2.3.a** può essere assolto cumulativamente dalle imprese raggruppate/raggruppande.

2.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1 lett.c):

- a) aver svolto, con esito positivo, tale tipo di servizi per persone con una disabilità a livello psico-cognitivo nell'ultimo triennio. Si intende per esperienza acquisita nell'ultimo triennio l'aver svolto i predetti servizi (Abitare assistito, Inclusione sociale e relazionale e formazione) per Pubbliche Amministrazioni e privati per un periodo di almeno due anni nell'ultimo triennio (2017, 2018, 2019);
- b) aver stabilito nel corso dell'ultimo triennio (2017, 2018, 2019), nell'ambito degli interventi previsti nel presente avviso, rapporti di collaborazione, formalizzati attraverso accordi di programma, convenzioni, paternariati e simili, con i servizi socio-sanitari del territorio;
- c) aver operato nell'ultimo triennio (2017, 2018, 2019), per gli interventi rivolti a persone con una disabilità a livello psico-cognitivo, con la collaborazione di un referente sanitario, medico con una delle seguenti specializzazioni: neuropsichiatria, psichiatria, neurologia;
- d) garantire per la realizzazione degli interventi richiesti la collaborazione con un referente sanitario, medico con una delle seguenti specializzazioni: neuropsichiatria, psichiatria, neurologia
- e) garantire l'utilizzo di personale con i requisiti minimi di qualificazione professionale previsti nell'art. 8 del presente Capitolato.

3. Modalità per la richiesta dei documenti e domande di chiarimento.

La documentazione di gara comprende:

- Istanza di partecipazione
- Disciplinare di gara
- Capitolato speciale d'appalto
- DGUE
- Dichiarazione requisiti tecnico-organizzativi
- Patto di integrità

La documentazione di gara è visionabile presso l'ufficio Appalti di questa amministrazione nei giorni di lunedì mercoledì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 11,00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17,30. La documentazione è disponibile anche presso il sito Internet del Comune di Iglesias: <http://www.comune.iglesias.ca.it/it/amministrazione/bandi-di-gara/> e sulla piattaforma digitale comunale <https://iglesias.acquistitelematici.it/>

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'appalto e comunque qualunque richiesta di notizie utili per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento della stessa, devono essere inoltrate al

Responsabile Unico del Procedimento di gara tramite le funzionalità della piattaforma comunale (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara e pervenute entro e non oltre 7 (sette) giorni antecedenti la data di scadenza della presentazione delle offerte.

I quesiti e le risposte saranno pubblicati, in forma anonima:

- sul sito internet del Comune di Iglesias come specificato al precedente punto, nella sezione bandi di gara.
- tramite la funzionalità della piattaforma comunale (Messaggistica), che sarà attiva durante il periodo di svolgimento della procedura;

almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, come previsto dall'articolo 74, comma 4, del Codice.

Alle richieste di informazioni pervenute oltre suddetto termine non verrà dato riscontro. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

L'Amministrazione effettuerà tutte le comunicazioni mediante comunicazione sintetica nel rispetto dei tempi e con le modalità previsti dalle vigenti leggi. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

4. Termine e modalità di presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 11.00 del giorno 18/03/2019** mediante la piattaforma telematica "Albo Fornitori e Gare Telematiche" sul sul Portale (<https://iglesias.acquistitelematici.it/>). Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta.

Il giorno 19.03.2019 alle ore 09.00, in seduta pubblica presso la sede del Comune di Iglesias sita in Via Argentaria, IGLESIAS (CI), la Commissione di gara procederà all'apertura della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e all'accertamento dei requisiti di ammissione dei concorrenti, sulla base della documentazione presentata.

Le successive sedute pubbliche verranno comunicate ai concorrenti mediante posta elettronica certificata (PEC).

5. Documenti a corredo dell'offerta

L'offerta presentata sulla piattaforma consta di due buste elettroniche:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Busta di qualifica)

B - OFFERTA TECNICA (Busta Offerta Tecnica)

5.1 A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA DI QUALIFICA

La DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovrà contenere i seguenti documenti:

- Istanza di partecipazione: compilare il modulo allegato e redatto in carta libera dal concorrente;
- compilare il Modello DGUE allegato e redatto in carta libera dal concorrente, contenente anche le indicazioni sui requisiti di carattere tecnico – professionale e sui requisiti di carattere economico – finanziario;

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- dichiarazione dei requisiti tecnico organizzativi: compilare il modulo allegato e redatto in carta libera dal concorrente, contenente anche le indicazioni sui requisiti di carattere tecnico – organizzativi richiesti dal Capitolato
- Patto di integrità: firmare il Patto di integrità;
- Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto, presentata in conformità al disposto di cui al successivo art. 7;

- Pagamento contributo ANAC;
- Copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- Marca da Bollo da € 16,00 (euro sedici/00)
- Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9000 (se in possesso)
- PASSOE

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegno, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza.

Nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo;

5.2 B – OFFERTA TECNICA – BUSTA OFFERTA TECNICA

L'Offerta Tecnica è costituita da un progetto (massimo 10 pagine A4 - margini superiore, inferiore, sx e dx cm 2 – carattere “Tahoma 10” stile normale, interlinea 1,15), redatto dal concorrente e costituito da: un elaborato operativo dettagliato e concreto delle attività e delle modalità di organizzazione del servizio, anche in relazione a iniziative e innovazioni che si ritenesse di poter suggerire con riferimento a quanto stabilito nel Capitolato, al fine di migliorare la qualità delle prestazioni e di ampliare gli obiettivi che il servizio si pone.

Saranno importanti ai fini della valutazione i seguenti elementi:

A	QUALITÀ DEL SERVIZIO
B	MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO
C	INCIDENZA SUL TERRITORIO
D	QUALITÀ PROFESSIONALE E FORMATIVA
E	QUALITÀ COMUNICATIVA

Non saranno ammesse alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche le imprese che otterranno nella valutazione tecnica un punteggio inferiore a 50.

All'Offerta Tecnica dovrà essere allegato:

- “Piano Finanziario Preventivo” con indicato il costo orario del personale impiegato, e gli importi per ciascuna voce di spesa indicata nel quadro economico soprariportato per ogni azione. Per l'azione di sistema dovrà essere indicato il costo delle diverse tipologie di spesa.

6. Cauzioni e garanzie

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **pena l'esclusione**, da:

6.1a) cauzione provvisoria di cui all'articolo 93, del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50, **pari al 2% dell'importo complessivo** di cui al punto 1.4 costituita alternativamente:

- ◆ Da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Comunale di Iglesias; (alla quietanza di versamento deve essere allegata indicazione completa della modalità di restituzione della cauzione stessa; tale mancata indicazione comporterà inevitabile ritardo nella restituzione stessa);
- ◆ Fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. N.385 del 01.09.93, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e recare l'indicazione che l'Istituto garante rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e che la garanzia sarà operativa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La fidejussione, da allegare sulla piattaforma telematica del comune, **dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari ad impegnare il garante (fideiussore).**

6.1b) Sia il versamento in contanti che la fidejussione bancaria o la polizza dovranno essere accompagnate da una dichiarazione di un Istituto bancario, o di una compagnia di assicurazione, o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. N.385 del 01.09.93, contenente l'impegno a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fidejussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore del Comune di Iglesias. Tale dichiarazione dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 145, comma 50, della Legge finanziaria 2001, gli intermediari finanziari abilitati a rilasciare le cauzioni, sono esclusivamente quelli iscritti nell'Elenco Speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze, dovrà essere debitamente documentata e allegata in copia alla fidejussione.

Eventuali vizi di legittimazione dei soggetti abilitati al rilascio delle cauzioni, costituiranno causa di esclusione dalla gara.

La cauzione provvisoria **potrà essere ridotta del 50%** nel caso in cui il concorrente dimostri, mediante idonea documentazione, di possedere la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9000 oppure di possedere la presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti ancora da costituirsi, la garanzia provvisoria in forma di fideiussione dovrà risultare, **a pena di esclusione**, univocamente prestata a favore di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, con copertura, per questi ultimi, del mancato adempimento degli obblighi ed oneri inerenti alla partecipazione alla gara d'appalto per l'affidamento del servizio di che trattasi.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito nelle forme di legge, la garanzia provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal mandatario con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale, per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo, è necessario che ciascun soggetto possieda la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero possieda la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità.

In tale caso la garanzia dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 in corso di validità o dalla dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità in corso di validità in originale ovvero in copia autentica ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. ovvero da autodichiarazione sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa o di ciascun soggetto raggruppato e/o associato in regime di qualità attestante il possesso di tale certificazione o dichiarazione.

Le garanzie e le coperture assicurative previste dagli artt. 93 e 103 del D. Lgs. N. 50/2016 devono essere conformi, a pena di esclusione, agli schemi di polizza-tipo approvati con Decreto Interministeriale del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 19 gennaio 2018, n. 31 (G.U. Serie Generale n. 83 del 10.04.2018 – Suppl. ordinario).

7. Contribuzione Autorità Vigilanza Lavori Pubblici

Il contributo che gli operatori economici devono versare in favore dell'ANAC è di € 20,00 in quanto l'importo posto a base di gara è di importo compreso tra 150.000,00 e 300.000,00 euro, ai sensi del disposto di cui alla Delibera 19 dicembre 2018, n. 1174.

I concorrenti devono indicare, a titolo di causale: il codice fiscale del partecipante ed il seguente **CIG** (Codice Identificativo Gara): 8188447839

8. Modalità di finanziamento e di pagamento:

L'appalto è finanziato con fondi Ministeriali e Regionali imputati al seguente capitolo di spesa: cap. 10430 "Servizi Vita Indipendente"

Il pagamento avverrà nei modi previsti dall'articolo 18 del Capitolato speciale d'appalto.

9. Avvalimento

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, mediante avvalimento dei requisiti posseduti da altro soggetto.

In caso di avvalimento il concorrente deve allegare, oltre a tutto quanto previsto dal precedente punto 6.1 la seguente documentazione:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 ed ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito con modificazioni in L. 266 del 22/11/2002 "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale";

c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

e) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante escluderà il concorrente ed escuterà la garanzia provvisoria, trasmettendo inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni previste.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Il concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La stazione appaltante trasmetterà all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando l'aggiudicatario.

10. Termine di validità dell'offerta

L'offerta dovrà essere valida per 180 (centottanta) giorni dalla data di esperimento della gara.

11. Criterio di Aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 7) del D. Lgs. 50/2016, precisando che l'elemento relativo al costo, assume la forma di un costo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi, con il punteggio complessivo massimo di cento punti, come di seguito ripartiti:

Codice	CRITERIO	MAX PUNTI
A	QUALITÀ DEL SERVIZIO	40
B	MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO	30
C	INCIDENZA SUL TERRITORIO	15
D	QUALITÀ PROFESSIONALE E FORMATIVA	10
E	QUALITÀ COMUNICATIVA	5

Qualora un partecipante non raggiunga un punteggio riservato alle caratteristiche tecnico-qualitative pari ad almeno **50 punti**, lo stesso sarà escluso dal procedimento di aggiudicazione

Per poter procedere all'attribuzione del punteggio per la qualità l'impresa dovrà elaborare un progetto relativo alla gestione del "Servizio di assistenza domiciliare" redatto in massimo 10 pagine A4 (margini superiore, inferiore, sx e dx cm 2 – carattere "Tahoma 10" stile normale, interlinea 1,15). Allegato: Piano finanziario Preventivo secondo il modello.

I criteri da applicarsi, in ordine decrescente d'importanza sono i seguenti:

CRITERIO ASPETTO TECNICO	Punti a disposizione	ripartizione
A - QUALITÀ DEL SERVIZIO I punti saranno assegnati in relazione alla rispondenza del progetto alle caratteristiche dell'utenza e alla qualità del servizio da espletare. Saranno valutati: A.1 - Capacità progettuale con riferimento a completezza e coerenza generale del progetto. Dovrà essere indicata la metodologia di lavoro che si intende adottare in:	0÷40	Max 10 punti per ognuno degli aspetti indicati

<p>- analisi dei bisogni dell'utenza, - elaborazione, verifica e/o aggiornamento dei programmi assistenziali ed educativi individuali, - elaborazione degli obiettivi da raggiungere; - analisi delle ricadute sulle persone con disabilità inserite nel progetto e sul contesto (famiglia, servizi territoriali, formazione, ecc.); - modalità di orientamento, accompagnamento e supporto nello svolgimento delle attività finalizzate al raggiungimento o al rafforzamento dell'autonomia della persona anche in relazione alla riqualificazione professionale e alla ricerca del lavoro.</p> <p>A.2 - Capacità organizzativa con riferimento, a ciascuna azione progettuale, alla pianificazione del servizio, al programma di gestione tecnico – organizzativa dei servizi e al cronoprogramma annuale. Dovrà essere riportata l'indicazione del personale impiegato e relativo monte ore annuo, della programmazione delle attività, delle modalità di attuazione dei servizi e delle prestazioni garantite agli utenti del servizio.</p> <p>A.3 – Lavoro di rete con riferimento alle iniziative e azioni sviluppate e da implementare mediante accordi documentati e modalità operative specifiche con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato, cooperazione sociale di tipo B, CPI, Informagiovani, agenzie formative, ecc.). Dovranno essere indicate le modalità di integrazione e messa in rete delle risorse e dei soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza.</p> <p>A.4 - Monitoraggio con riferimento a modalità di valutazione del servizio, attraverso indicatori riferiti alla qualità dello sviluppo dell'autonomia e dell'inserimento sociale e dell'integrazione delle persone disabili inserite nel progetto, nonché del "Budget di salute" investito.</p> <p>Dovranno essere indicati gli standards di qualità e gli indicatori di misurazione della qualità, dell'efficienza e dell'efficacia del progetto, anche attraverso griglie di valore.</p>		
<p>B - MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO</p> <p>I punti saranno assegnati in relazione alla proposta di eventuali servizi e/o attività gratuite aggiuntive e migliorative rispetto a quanto previsto dal capitolato, con descrizione delle loro caratteristiche e delle condizioni di erogazione e fruizione.</p> <p>Gli aspetti migliorativi del progetto potranno riguardare:</p> <p>B.1 - Disponibilità a fornire consulenze/prestazioni professionali qualificate non richieste dal capitolato, ma utili ad implementare la qualità del servizio: indicare le prestazioni e le ore previste, nonché l'organizzazione del servizio</p> <p>B.2 - Sostenibilità dei progetti individuali con riferimento ad attività di promozione e realizzazione di esperienze di autonomia individuali che garantiscano la continuità del progetto di vita nel tempo.</p> <p>B.3 - Organizzazione laboratori/seminari su argomenti</p>	<p>0 ÷ 30</p>	<p>Max 5 punti</p> <p>per ogni proposta accolta dalla Commissione di gara.</p> <p>La Commissione di gara potrà frazionare il punteggio.</p>

<p>riguardanti la disabilità ed esperienze di vita indipendente coinvolgendo i familiari.</p> <p>B.4 – Attività laboratoriali su argomenti riguardanti la disabilità ed esperienze di vita indipendente da proporre alla popolazione.</p> <p>Per ciascuna proposta dovrà essere indicato titolo e tipo di attività, finalità, periodo, risultato finale atteso.</p>		
<p>C- INCIDENZA SUL TERRITORIO</p> <p>I punti saranno assegnati in relazione a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un piano di impegno dei beneficiari in attività di valore sociale e comunitario, anche in collaborazione con gli organismi del terzo settore presenti sul territorio, mettendo in campo le competenze acquisite nell'ambito di servizi ad hoc a beneficio del territorio; - un piano riguardante lo sviluppo di interventi comuni e gestiti in maniera uniforme in tutto il territorio. - un piano di presenza del servizio nel territorio distrettuale attraverso eventi e/o iniziative di vario genere con indicazione di luoghi, tempi, personale. <p>Verranno valutati obiettivi, innovatività, organizzazione, durata, risultato finale atteso.</p>	0÷15	<p>Max 5 punti</p> <p>per ogni piano accolto dalla Commissione di gara.</p> <p>La Commissione di gara potrà frazionare il punteggio.</p>
<p>D - QUALITÀ PROFESSIONALE E FORMATIVA</p> <p>I punti saranno assegnati in relazione ad un piano di formazione e qualificazione congiunta, destinato alle figure professionali dell'impresa e agli operatori dei Comuni e della ASSL, finalizzato all'acquisizione di:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. conoscenze operative per mappatura del bisogno attraverso strumenti oggettivi, inerenti l'autonomia dei disabili, il ruolo dei singoli attori coinvolti nel progetto individualizzato, la costruzione della rete e reciproche interazioni; b. modalità di progettazione rispondenti al bisogno rilevato; c. strumenti di verifica per la valutazione del progetto, in termini di rispondenza al bisogno rilevato e ricaduta sul benessere dei beneficiari. <p>L'attività di formazione dovrà essere programmata nell'anno di riferimento.</p> <p>È esclusa la formazione obbligatoria sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.</p> <p>Ai percorsi formativi che contemplano l'assegnazione di crediti formativi per gli operatori partecipanti (assistenti sociali e/o psicologi) verrà attribuito un ulteriore punto per ciascun corso.</p>	0÷10	<p>Max 10 punti</p> <p>Punti 0,5</p> <p>per ogni ora di formazione</p> <p>Punti 1</p> <p>Per ciascun percorso formativo che prevede l'assegnazione di crediti formativi (da calcolare oltre a quelli assegnati per le ore di formazione)</p>
<p>E - QUALITÀ COMUNICATIVA</p> <p>I punti saranno assegnati in relazione all'utilizzo di forme innovative di comunicazione, promozione e pubblicizzazione del servizio e dei diversi interventi di sensibilizzazione posti in essere da concordare con l'upga, nei contenuti e nella forma; con indicazioni chiare e uniformi in tutto il territorio e per l'intero periodo.</p>	0÷5	Max 5 Punti
Totale	100	

12. Firma Digitale

La documentazione presentata dovrà essere sottoscritta con firma digitale, ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale.

13. Procedura di gara

Il termine per presentazione delle offerte sul portale è fissato preventivamente per il giorno **18/03/2020 alle ore 11:00**. Oltre tale termine non sarà valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a precedente offerta

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Il giorno 19/03/2020 alle ore 9:00 e segg. il soggetto deputato all'espletamento della gara, in seduta pubblica, procederà, sul portale alla verifica della completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al paragrafo 14. In caso di irregolarità formali il concorrente verrà invitato, a mezzo pec a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati, in analogia a quanto previsto all'articolo 83 del D. Lgs. n. 50/2016.

La commissione giudicatrice appositamente nominata, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste telematiche concernenti l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei files di cui ai documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti qualora non raggiungano un punteggio pari ad almeno **50 punti**.

14. Cause di esclusione e Soccorso istruttorio

Alla presente procedura si applicano unicamente le cause di esclusione tassativamente indicate dalla legge e, per le ipotesi di irregolarità nella presentazione delle offerte si applicano le disposizioni inerenti al soccorso istruttorio: art. 83 comma 9) del D. Lgs. 50/2016. In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi del DGUE e delle dichiarazioni sostitutive previste dal presente disciplinare, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica**, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, entro il quale devono essere improrogabilmente rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante può non richiederne la regolarizzazione.

Le disposizioni di cui articolo 83, comma 9, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Si precisa che non è applicabile soccorso istruttorio nel caso in cui siano mancanti, incomplete e irregolari le dichiarazioni previste nella Busta Offerta Tecnica. In questo caso, infatti, il concorrente dovrà essere escluso dalla procedura senza possibilità di sanatoria.

15. Altre informazioni

- a) L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della fase di aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida ovvero di procedere mediante procedura negoziata (anche senza preventiva pubblicazione di un ulteriore bando di gara), ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, nel caso di infruttuoso esperimento della presente procedura.
- b) L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.
- c) Tutte le informazioni di natura tecnica e amministrativa ed eventuali quesiti, potranno essere posti mediante la messaggistica della piattaforma, oppure per telefono al numero 0781.274422.
- d) La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, di chiedere a ciascun concorrente il differimento del periodo di validità dell'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4 del D. Lgs. 50/2016. E' consentito agli

offerenti di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla presentazione della stessa, in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

- e) Il concorrente al momento della domanda di partecipazione alla gara, deve essere in regola con i versamenti contributivi a favore dei propri dipendenti e, qualora risultasse aggiudicatario, è tenuto a presentare la relativa certificazione (DURC) alla stazione appaltante, entro il termine stabilito dalla stessa, a pena di esclusione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 della Legge 266/2002 e s.m.i.
- f) Per tutte le controversie derivanti dal contratto è esclusa la competenza arbitrale, il Foro competente sarà quello di Cagliari;
- g) Sarà a carico del soggetto affidatario del servizio ogni tassa presente o futura che disposizioni di legge inderogabili non pongano espressamente a carico della stazione appaltante.
- h) Sono a carico dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 34 comma 35 della L. 221/2012, le spese sostenute, da questa stazione appaltante, per la pubblicità legale conseguenti alle spese per le pubblicazioni sui quotidiani nazionali e locali dell'estratto del bando e del conseguente esito di gara. Tali oneri dovranno essere versati entro 60 giorni dall'aggiudicazione, in caso contrario la somma dovuta per detto rimborso sarà trattenuta alla prima fattura da pagare all'appaltatore.
- i) Il soggetto affidatario e l'eventuale subcontraente ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 si obbliga a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari secondo le modalità espresse nel medesimo articolo di legge. La Stazione Appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti sia inserita a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge, così come previsto all'art. 3, comma 9 della L. 13.08.2010, n. 136.
- j) L'affidamento e l'esecuzione del servizio sono soggetti alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.
- k) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo non obbligatoriamente avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura possono registrarsi al sistema AVCpass. La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, per procedere alla verifica dei requisiti, potrebbe essere richiesto ai concorrenti di procedere obbligatoriamente alla registrazione.

16. Avvertenze per l'aggiudicatario

Si avverte che, l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara; qualora questi ultimi non vengano comprovati questa amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'esclusione dell'aggiudicatario.

17. Subappalto

E' vietato il subappalto o il subaffidamento del servizio oggetto dell'appalto.

18. Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016: Responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo Dott.ssa Gabriella Azzena reperibile ai seguenti contatti: tel. 0781.274422 – mail: gabriella.azzena@comune.iglesias.ca.it

19. Informativa

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", per le finalità e le modalità previste dal presente bando e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

20. Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato nel disciplinare, nel capitolato speciale e negli altri documenti allegati e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Iglesias, 17.02.2020

Il Dirigente
f.to Dott. Paolo Carta