

Piano pluriennale attività di funzionamento

art. 6, comma 2 D. Lgs. n.165/2001

Settore Tecnico Manutentivo – Ufficio Gestione Servizi Ambientali

Dirigente ing. Pierluigi Castiglione

Gestione Processi:

Carta Costantino Felice (responsabile) – Carboni Maria Chiara – Bonesu Giorgio –
Cuccu Marco – Aru Sandro.

Triennio 2018-2020

Comune di IGLESIAS
Provincia di SUD SARDEGNA

Missione	
Programma	
Settore	Tecnico manutentivo
Servizio (descrizione sintetica delle attività)	Ufficio Gestione Servizi Ambientali Il servizio espleta tutte le funzioni in materia di prevenzione dei rischi per la salute pubblica, tutela dell'ambiente urbano e rurale. Si occupa inoltre, della gestione, progettazione e realizzazione degli interventi nel campo dell'igiene pubblica e dell'ambiente, del mantenimento e cura degli spazi verdi cittadini. Cura inoltre la redazione dei progetti e la gestione delle procedure necessarie per l'acquisizione di finanziamenti regionali, nazionali ed europei inerenti gli interventi ambientali.
Stakeholders	Cittadini. Professionisti. Imprese. Altri Enti pubblici (Stato, Regione, Istituzioni scolastiche, etc.). Amministrazione Comunale.
Modalità di gestione	Diretta e/o esternalizzata.

DESCRIZIONE AMBITO ORGANIZZATIVO

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
1. REALIZZAZIONE DI INTERVENTI AMBIENTALI ricadenti NEL CAMPO DELLE OPERE PUBBLICHE	1. Predisposizione e aggiornamento schema piano triennale ed elenco annuale OO.PP. e predisposizione varianti al Piano OO.PP.	Schema programma delle opere OO.PP. elenco annuale. Variazioni del programma triennale OO.PP.	1	1		1	1
			0	0		0	0
	2. Richiesta codice unico progetto (CUP) che accompagna un progetto di investimento.	Codice CUP	3	0		3	3
	3. Richiesta codice identificativo gara (CIG-SMARTCIG) prima della procedura finalizzata all'affidamento del servizio o del lavoro.	CIG SMARTCIG	3 15	3 15		3 15	3 15
	2. Procedura per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura con procedura negoziata.	Determinazione a contrarre	3	3		3	3
3. Procedura per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura	Determinazione a contrarre	3	3		3	3	

con procedura aperta o ristretta.						
4. Conferenze di servizi per l'approvazione dei progetti.	Verbale conferenza di servizi	3	3		3	3
4. Verifica e validazione del progetto.	Verbali di validazione	2	2		2	2
	Rapporto conclusivo di verifica	2	2		2	2
5. Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economia. definitivo ed esecutivo.	Deliberazione di Giunta Comunale	5	5		5	5
6. Espropriazione aree per realizzazione opere pubbliche.	Procedimento di esproprio	0	0		0	0
7. Procedura negoziata per affidamento lavori.	Determinazione a contrarre	3	3		3	3
8. Procedura aperta o ristrette per l'affidamento di lavori.	Determinazione a contrarre	3	3		3	3
9. Autorizzazione al subappalto.	Determina di autorizzazione	0	0		3	3
10. Approvazione variante.	Determina approvazione variante	0	1		3	3
11. Proroga dei termini contrattuali.	Determina di proroga	0	0		3	3
12. Procedimenti di liquidazione (onorario professionisti e lavori).	Determina di liquidazione	20	20		20	20
13. Direzione dei Lavori.	Servizio di D.L.	1	1		1	1
14. Collaudo opere pubbliche.	Servizio di collaudo	0	1		1	1
13. Approvazione certificato di collaudo/regolare esecuzione.	Determina approvazione	1	1		1	1

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
2. ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA E MONITORAGGI	1. Caricamento dati su contratti pubblici di lavori, servizi e forniture da inoltrare all'ANAC.	Schede ANAC	2	2		2	2
	2. Monitoraggio Opere Pubbliche all'interno della Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche "BDAP"	Compilazione e monitoraggio trimestrale	0	0		0	0
	3. Attività di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale nella gestione dei finanziamenti APQ sulla piattaforma SMEC (Centro Intermodale)	Compilazione monitoraggio bimestrale	1	1		1	0

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
3. ANAGRAFE TRIBUTARIA	1. Trasmissione all'uffici competente (ufficio contratti) di tutti i dati di contratti pubblici conclusi mediante scrittura privata e non registrati.	Elenco contratti con scrittura privata	1	1		1	1

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
4.EVASIONE ISTANZE DI ACCESSO AI DOCUMENTI	1. Preparazione della documentazione da fornire per gli accessi agli atti da parte di amministratori e portatori di interessi vari	Trasmissione documenti ai richiedenti	5	5	0	5	5

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
5.CERTIFICATI DI ESECUZIONE SERVIZI TECNICI PROFESSIONALI	1. REDAZIONE DEL CERTIFICATO	Emissione certificato di esecuzione lavori	1	1		3	3

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
6.REDAZIONE DI PROGETTI DI	1. Rilievo manufatti	Restituzione grafica dei manufatti	0	0		0	0

Piano pluriennale attività di funzionamento

2018-2020

FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA, DEFINITIVI ED ESCUTIVI	2. Redazione e stampa elaborativi grafici e descrittivi dei progetti	Stampa degli elaborati progettuali	1	1		2	2

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
7. ORDINANZE IN MATERIA AMBIENTALE	1. Avvio del procedimento	Trasmissione nota agli interessati	3	3		3	3
	2. Provvedimento di archiviazione o emissione ordinanza	Notifica agli interessati	3	3		3	3

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
8. COORDINAMENTO PIANO DI PROTEZIONE CIVILE	1. Convocazione del COC	Avviso agli interessati	0	1		1	1
	2. Azioni di protezione civile a salvaguardia dei cittadini	Interventi sul campo	0	1		1	1

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
9. AFFIDAMENTO CONTRATTI DI SERVIZI E FORNITURE NEL CAMPO AMBIENTALE	1. Predisposizione del progetto di servizi o forniture	Stampa del progetto	3	3		3	3
	2. determinazione a contrarre	Determinazione dirigenziale	10	10		10	10
	3. Affidamento	Determinazione dirigenziale	10	10		10	10
	4. esecuzione	Documenti DEC	10	10		10	10
	5. Collaudo	Determina liquidazione	10	10		10	10

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
10. CANTIERI DI FORESTAZIONE E MANUTENZIONE AREE VERDI	1. Predisposizione del progetto	Stampa del progetto	3	3		3	3
	2. Procedure assunzione lavoratori	Documenti cantiere lavoro	3	3		3	3
	3. Acquisto beni e forniture cantiere	Determinazione dirigenziale	10	10		10	10
	4. Attivazione cantiere	Documenti cantiere lavoro	3	3		3	3
	5. Affidamento servizi di supporto esternalizzati	Determinazione dirigenziale	3	3		3	3
	6. Chiusura interventi	Documenti cantiere lavoro	3	3		3	3

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
11. ASSISTENZA ALL'UTENZA RIFIUTI SOLIDI URBANI	1. consegna tessere ecocentro	n. Tessere	100	100		100	100
	2. consegna autorizzazioni kit raccolta differenziata	n. autorizzazioni	100	100		100	100
	3. consegna kit compostaggio	n. autorizzazioni	10	1000		100	100
	4. assistenza telefonica	n. contatti	100	100		100	100

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
12. ASSISTENZA ALL'UTENZA LOTTA AL RANDAGISMO	1. Affidamento servizio ai canili	n. convenzioni	5	5		5	5
	2. Liquidazione servizio cura e custodia cani randagi	n. animali	200	200		200	200
	3. sopralluoghi presso le strutture di ricovero	n. visite	1	15		15	15
	4. assistenza telefonica	n. contatti	100	100		100	100

INDICATORI DI PERFORMANCE

<i>Attività/procedimento</i>	<i>Indicatore di performance</i>	<i>Tipologia di indicatore</i>	<i>Valore medio triennio precedente</i>	<i>Valore previsto 2018</i>	<i>Valore conseguito 2018</i>	<i>Valore previsto 2019</i>	<i>Valore previsto 2020</i>
Indizione gara d'appalto	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	20 giorni	20 giorni			
Espletamento gara d'appalto con procedura negoziata	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	15 giorni	15 giorni			
Stipula contratto d'appalto	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	35 giorni	35 giorni			
Esecuzione lavori, servizi, forniture	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	Dipendente dal cronoprogramma dei singoli interventi	Dipendente dal cronoprogramma dei singoli interventi			
Approvazione progetti e documenti preliminari alla progettazione	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	20 giorni	20 giorni			
Espletamento gara d'appalto con procedura aperta	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	40 giorni	40 giorni			
Emissione ordinanze	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	7 giorni	7 giorni			
Interventi protezione civile	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	1 giorno	1 giorno			
Attivazione Cantieri	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	30 giorni	30 giorni			
Consegna tessere e autorizzazioni	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	7 giorni	7 giorni			
Proposta di Liquidazione	Tempo per la realizzazione del processo	Quantitativo	15 giorni	15 giorni			

RISORSE UMANE

<i>Matricola</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Cat.</i>	<i>Processo/attività</i>	<i>Tempo lavoro previsto 2018</i>	<i>Tempo lavoro previsto 2019</i>	<i>Tempo lavoro previsto 2020</i>
	Carta C. Felice	D	Tutti i processi	100% dell'orario di lavoro	100% dell'orario di lavoro	100% dell'orario di lavoro
	Maria Chiara Carboni	C	Tutti i processi	100% dell'orario di lavoro	100% dell'orario di lavoro	100% dell'orario di lavoro
	Giorgio Bonesu	B	Tutti i processi	100% dell'orario di lavoro	100% dell'orario di lavoro	100% dell'orario di lavoro
	Marco Cuccu	B	Tutti i processi	100% dell'orario di lavoro	100% dell'orario di lavoro	100% dell'orario di lavoro
	Aru Sandro	B	Tutti i processi	100% dell'orario di lavoro	100% dell'orario di lavoro	100% dell'orario di lavoro

RISORSE STRUMENTALI – anno 2018

<i>Cod. inventario</i>	<i>Risorsa strumentale</i>	<i>Processo/attività</i>	<i>Utilizzo (%)</i>
	Automezzi		
	Attrezzature manutenzione del verde		
	Scrivanie		
	Dotazioni informatiche		

RISORSE FINANZIARIE – anno 2018

Le risorse finanziarie sono quelle risultanti dai documenti contabili approvati con i seguenti atti:

- DUP 2018/2020 Delibera CC n. 3 del 22.01.2018
- Bilancio Triennale 2018/2020 Delibera CC n. 4 del 22.01.2018
- PEG 2018 Parte contabile

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	A-B

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	A-B

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	A-B

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	A-B