



COMUNE DI IGLESIAS

Provincia Sud Sardegna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 209 del 01.07.2019

Oggetto:

COPIA

Approvazione Piano Esecutivo di Gestione anno 2019 e Piano della performance - triennio 2019/2021.

L'anno duemiladiciannove il giorno uno del mese di luglio, nella Casa Comunale di Iglesias, alle ore 09:55, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

USAI MAURO	SINDACO	P
SANNA CLAUDIA	VICE SINDACO	P
MELIS FRANCESCO	ASSESSORE	P
DIDACI VITO	ASSESSORE	A
CHERCHI GIORGIANA	ASSESSORE	P
SCANU UBALDO	ASSESSORE	A
LOREFICE ALESSANDRO	ASSESSORE	A
SCARPA ANGELA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 3

Assiste alla seduta il Segretario Generale TEGAS LUCIA.

Assume la presidenza USAI MAURO in qualità di Sindaco.

La Giunta Comunale

visto il D.Lgs. 118/2011 recante *“disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*, integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;

richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale:

- n. 21 in data 22.03.2019 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2019/2021;
- n. 22 in data 22.03.2019 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario di previsione per il triennio 2019/2021;

dato atto che i suddetti documenti rappresentano gli strumenti essenziali per il processo di programmazione, previsione, gestione e rendicontazione di tutta l'attività dell'Ente;

richiamati l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e l'art. 4 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

visto l'art. 169 del D. Lgs 267/2000 che stabilisce che:

1. La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

visto il punto 10.1 del Principio Contabile Applicato Concernente la Programmazione di Bilancio pubblicato sul sito Arconet (Armonizzazione contabile enti territoriali) della Ragioneria Generale dello Stato secondo cui *“Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).*

I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente.

Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Il piano esecutivo di gestione:

- *è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;*
- *è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;*
- *ha natura previsionale e finanziaria;*
- *ha contenuto programmatico e contabile;*
- *può contenere dati di natura extracontabile;*
- *ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;*
- *ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;*
- *ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.*

Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati.

Inoltre costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione.

Il PEG chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali. Favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente”

visto il punto 10.2 del Principio Contabile Applicato Concernente la Programmazione di Bilancio pubblicato sul sito Arconet (Armonizzazione contabile enti territoriali) della Ragioneria Generale dello Stato, il quale stabilisce che:

“Il PEG assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali.*

visto il punto 10.3 del Principio Contabile Applicato Concernente la Programmazione di Bilancio pubblicato sul sito Arconet (Armonizzazione contabile enti territoriali) della Ragioneria Generale dello Stato, il quale stabilisce che:

“Il direttore generale ed il segretario comunale nelle ipotesi di cui all'articolo 108, comma 4, del testo unico degli enti locali, avvalendosi della collaborazione dei dirigenti e dei responsabili dei servizi, propongono all'organo esecutivo il PEG per la sua definizione ed approvazione.

Il PEG deve essere approvato dalla Giunta contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione. Per contestualmente si intende la prima seduta di giunta successiva all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio.”

visto l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 il quale stabilisce che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale,

denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;

rilevato che sulla base di quanto disposto dal vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 31.05.2016, deve essere definito il portafoglio delle attività e dei servizi, oggi disciplinato anche dall'articolo 6 comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, finalizzato a monitorare attraverso specifici indicatori di performance l'andamento delle attività di funzionamento;

precisato che i Piani Esecutivi di Gestione si compongono di:

- una parte quantitativo-monetaria, attraverso la quale sono assegnate le risorse presenti nei vari macroaggregati di spesa e categorie di entrata;
- una parte prettamente qualitativa, con la quale sono definiti gli obiettivi gestionali, in correlazione alle linee programmatiche tracciate nel Documento Unico di Programmazione;

rilevato che con nota protocollo n.20672 del 19.04.2019 il Sindaco ha comunicato ai dirigenti le direttive formulate dalla Giunta in ordine agli indirizzi formulati ai fini della predisposizione del PEG;

visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

considerate in particolare le funzioni assegnate ai Dirigenti di Settore;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 in data 24.04.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata aggiornata la macrostruttura dell'ente;

visto il decreto del Sindaco n. 7 del 23 marzo 2017 col quale sono stati attribuiti ai Dirigenti gli incarichi di reggenza dei diversi Servizi dell'Ente;

visti il Piano della Performance 2018-2020, Il Piano dettagliato degli obiettivi 2018-2020 e la pianificazione pluriennale delle attività e della performance;

dato atto che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra Dirigenti e Giunta Comunale e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai Dirigenti la corretta attuazione della gestione;

ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019 contenente il piano della performance e la pianificazione pluriennale delle attività di funzionamento per il triennio 2019/2021 e l'assegnazione ai Dirigenti per il conseguimento degli stessi;

ritenuto altresì, per quanto esposto, di autorizzare con questo stesso atto i titolari dei PEG ad effettuare tutti gli adempimenti amministrativi collegati all'attività e al raggiungimento degli obiettivi prefissati nei limiti dello stanziamento previsto nel piano esecutivo di gestione assegnato, in ossequio al principio autorizzatorio cui è improntato il bilancio a valenza pluriennale, nei limiti degli stanziamenti in esso previsti;

precisato che tutti gli atti amministrativi adottati dal 01.01.2019 da parte dei Dirigenti, finalizzati alla prosecuzione dell'attività ordinaria e discendenti dal PEG finanziario, si intendono con la presente formalizzati;

acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

con votazione unanime

delibera

1. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione dei Centri di responsabilità come di seguito ripartito:
 - a) parte finanziaria per gli anni 2019 (cassa e competenza) 2020 e 2021 (competenza), con l'indicazione dei capitoli affidati alla competenza dirigenziale, come contenute nella stampe allegate alla presente deliberazione, che ne costituiscono parte integrante:
 - PEG parte Entrate (Allegati dal n. 1 al n.5);
 - PEG parte Uscite (Allegati dal n. 6 al n.10);
2. il portafoglio delle attività e dei servizi, finalizzato a monitorare attraverso specifici indicatori di performance l'andamento delle attività di funzionamento (Allegati dal n.11 al n. 31);
3. il piano dettagliato degli obiettivi di gestione per l'anno 2019, di cui all'art. 197, comma 2, lettera a) del d.Lgs. n. 267/2000 (Allegati dal n.32 al n. 36);
4. di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2019/2021;
 - gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;
 - le risorse assegnate ai Dirigenti sono adeguate agli obiettivi prefissati;
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei Dirigenti, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

5. di disporre che entro il mese di ottobre dovrà essere attuato il monitoraggio degli obiettivi gestionali, ai fini dell'attestazione sullo stato di avanzamento degli obiettivi medesimi, secondo quanto previsto dal vigente sistema di misurazione e valutazione delle performance;
6. di procedere successivamente a specifiche integrazioni e/o modifiche – se necessario – delle schede allegate al presente atto;
7. di sottoporre i Dirigenti a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
8. di precisare che tutti gli atti amministrativi adottati dal 01.01.2019 da parte dei Dirigenti, finalizzati alla prosecuzione dell'attività ordinaria e discendenti dal PEG finanziario, si intendono con la presente formalizzati;
9. di trasmettere il presente provvedimento ai Dirigenti e al Nucleo di valutazione;
10. di disporre che copia del presente atto sia resa accessibile, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 33/2013;
11. di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 01/07/2019

IL DIRIGENTE
F.TO LUCIA TEGAS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.TO MAURO USAI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO LUCIA TEGAS

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 01/07/2019

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune dal **04/07/2019** al **19/07/2019** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 04/07/2019, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 19/07/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO LUCIA TEGAS

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Iglesias, 04.07.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
LUCIA TEGAS