

# Curriculum vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI

Residenza.....   
Indirizzo e-mail.....   
Telefono.....   
Sito web personale.....   
Account di messaggistica..... 

## Simone Pinna

Iglesias

| [Luogo di nascita Iglesias](#) | [Data di nascita 16/09/1975](#) | [Nazionalità Italiana](#)

## POSIZIONE RICOPERTA

CONSIGLIERE COMUNALE

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Dal settembre 2003 cultore di materia ed assistente al Dipartimento di Diritto Pubblico presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Cagliari, collabora e partecipa alle iniziative didattiche, seminari e sessioni d'esame in seno alla medesima Cattedra.
- Iscritto dall'8 settembre 2003 nel registro dei Praticanti Avvocati istituito presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Cagliari, ha svolto la pratica forense presso lo Studio legale dell'avv. Patrizio Rovelli in Cagliari, via Bacaredda, 1;
- *Tutor* per la didattica assistita nel Corso di Studi di Giurisprudenza - Scienze giuridiche - Servizi giuridici - Laurea Magistrale della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Cagliari, primo e secondo semestre degli Anni Accademici 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011.
- Iscritto all'Albo degli Avvocati di Cagliari dal 3/12/2007, svolge la propria attività professionale presso lo Studio di Cagliari, Via Bacaredda, 1 e di Iglesias, Via Gramsci, 3.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea in Giurisprudenza conseguita il 5 luglio 2003, con votazione 110 su 110 e lode presso l'Università degli Studi di Cagliari discutendo la tesi *Libertà scientifica e Università cattolica tra principi costituzionali e normativa concordataria*, relatrice Prof.ssa Pierangela Floris;

## ESPERIENZA AMMINISTRATIVA

## COMPETENZE PERSONALI

- Lingua madre
- Altre lingue

Italiano

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

	Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue
- Competenze comunicative	
- Comp. organizzative e gestionali	
- Competenze informatiche	
- Altre competenze	
- Patente di guida	

---

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

--	--

---

nota: i curriculum degli Amministratori comunali firmati in originale, sono depositati agli atti presso l'ufficio Segreteria Organi Istituzionali.