



CITTÀ DI IGLESIAS

Settore: Tecnico - Manutentivo

Ufficio: Lavori Pubblici

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO DI PARTICOLARE E COMPROVATA SPECIALIZZAZIONE IN AMBITO DI ATTUAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO, PROFILO SENIOR, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS. N. 165/2001, AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 2 BIS, DEL DECRETO-LEGGE 30 APRILE 2022, N. 36, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI CON LA LEGGE N. 79 DEL 29 GIUGNO 2022, "ULTERIORI MISURE URGENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)".

IL DIRIGENTE

visto l'art. 31 bis, comma 7 e ss., della legge n. 233 del 29 dicembre 2021 di conversione del decreto legge n. 152 del 6 novembre 2021, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

visto l'art. 11, comma 2-bis, della legge n. 79 del 29 giugno 2022 di conversione del decreto legge n. 36 del 30 aprile 2022, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

visto "l'avviso per la ricognizione dei fabbisogni da parte degli enti locali del Mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex art. 31 bis, commi 7, 8 e 9, del decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021 n.233" dell'Agenzia per la Coesione Territoriale del 10 maggio 2022, finalizzato alla ricognizione dei fabbisogni di risorse professionali a supporto degli Enti Locali per l'accelerazione, la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027 e per le progettualità del PNRR;

atteso che:

- l'art. 2 del predetto avviso prevede che possano esprimere il fabbisogno, tra l'altro, i Comuni delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sicilia e Sardegna con popolazione superiore a 15.000 abitanti e che ai Comuni con popolazione da 15.001 a 30.000 è attribuita una dotazione massima di giornate/persona pari a 200;
- al momento della pubblicazione del predetto avviso il Comune di Iglesias aveva una popolazione pari a 25.493 abitanti;

visto che in data 23/05/2022 il Comune di Iglesias trasmetteva la propria richiesta di fabbisogno tramite la piattaforma messa a disposizione dall'Agenzia per la Coesione Territoriale (Id domanda 255), indicando la ripartizione del numero di giornata/persona così come segue:

a) profilo esperto in progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (n. 100 giornate/persona);

b) profilo esperto in attuazione, gestione, monitoraggio e controllo di programmi e progetti cofinanziati con fondi della politica di coesione (n. 100 giornate/persona);

rilevato che:

- con comunicazione del 21/07/2022, l'Agenzia per la Coesione Territoriale comunicava che, a seguito dell'introduzione dell'art. 11, comma 2-bis, della L. n. 79/2022, le Amministrazioni che avessero espresso il proprio Fabbisogno, avrebbero potuto procedere direttamente alla selezione e contrattualizzazione dei professionisti di alta specializzazione; in alternativa, la procedura di selezione sarebbe stata avviata direttamente dalla predetta agenzia;
- il Comune di Iglesias ha comunicato all'Agenzia per la Coesione Territoriale la volontà di procedere autonomamente alla selezione delle figure professionali di cui sopra;
- unitamente alla suddetta comunicazione, l'Agenzia per la Coesione Territoriale trasmetteva lo schema di contratto di collaborazione dalla medesima predisposto nonché le Linee guida per la predisposizione dell'avviso pubblico;
- l'art. 1 delle predette Linee Guida, rubricato "Interpello e Avviso pubblico", prevede che *"Ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 è possibile conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di comprovata specializzazione solo laddove l'amministrazione abbia preliminarmente accertato la impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno (cd. interpello)"*;

richiamato l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 ai sensi del quale *"Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

a) *l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*

b) *l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità soggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*

c) *la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;*

d) *devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione. ...omissis*

dato atto:

- che con avviso di interpello interno, in atti registro pubblicazioni n. 4932 dal 23/11/2022 al 25/11/2022 si invitava il personale dipendente interessato a segnalare la propria eventuale candidatura per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;

- che l'interpello ha dato esito negativo, atteso che nei termini indicati nel sopracitato avviso nessuna candidatura è pervenuta, appurando pertanto l'indisponibilità e l'impossibilità di utilizzare le risorse di personale interno per l'ambito di competenza ed esperienza ricercato; richiamata la propria determinazione n.3738 del 07.12.2022 con la quale si approva il presente avviso pubblico;

visti:

- Il D.lgs. n. 267/2000;

- Il D.lgs. n. 165/2001;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DI UNA PROCEDURA DI CONFERIMENTO INCARICO

E' indetta una procedura finalizzata al conferimento di un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, a un esperto di particolare e comprovata specializzazione in ambito di attuazione, gestione, monitoraggio e controllo, profilo Senior (ovvero con esperienza lavorativa di almeno sette anni), della durata massima di 36 mesi, ai sensi dell'art. 11, comma 2 bis, del D.L. 36/2022 convertito con modificazione della L. 79/22 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".

Il presente Avviso, corredato dell'allegato 1 "Domanda di partecipazione", che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso, è pubblicato – in forma integrale – per 10 giorni

consecutivi nell'Albo Pretorio dell'Ente e nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione “Bandi di concorso” del sito Istituzionale www.comune.iglesias.ca.it.

La procedura di cui al presente Avviso è indetta nel rispetto, fra l'altro, delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.lgs.198/2006 e dell'art.35 del D.lgs.165/2001 e s.m.i..

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso, non vincolante per questo ente, è diretto all'instaurazione di un rapporto di collaborazione professionale regolato da un contratto di lavoro autonomo, redatto a norma delle disposizioni di legge vigenti al momento della sottoscrizione.

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento del ruolo di esperto in attuazione, gestione, monitoraggio e controllo di programmi e progetti cofinanziati con fondi della politica di coesione, e pertanto con competenza in materia di monitoraggio delle entrate dell'Ente in collegamento con le fonti di finanziamento dei progetti; programmazione e monitoraggio degli affidamenti di lavori, servizi e forniture necessari all'attuazione dei progetti; rendicontazione delle spese finanziate.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico avrà una durata massima di 36 mesi e non potrà essere rinnovato se non per espressa previsione di legge.

In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della medesima, l'esperto si impegna a darne comunicazione immediata al fine di permettere all'Amministrazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque disciplinata nell'ambito del contratto secondo le disposizioni di normative vigenti in materia.

ART. 4 – CORRISPETTIVO

Il compenso giornata/persona dovuto al professionista è pari ad € 400,00 al netto di IVA e degli eventuali oneri a carico dell'Amministrazione, corrispondente al massimale riconosciuto al profilo senior previsto dal Regolamento dell'Agenzia per la Coesione Territoriale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo n. 107 del 8/6/2018, come dettagliato nella tabella che segue:

Profilo	Massimale gg/pp nel triennio	Costo giornata netto	Cassa previdenziale	IVA (se dovuta)	costo totale lordo singola giornata	Budget massimo triennale
Senior	100	400,00	16,00	91,52	507,52	50.752,00

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro farà carico sulle risorse del programma Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Progetto “Professionisti al Sud” - CUP: E11C22001300005.

Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione.

ART. 5 - TIPOLOGIA DELL'INCARICO

L'incarico sarà svolto senza vincolo di subordinazione e verrà disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, stipulato nel rispetto delle disposizioni normative vigenti. Al fine della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse. Il professionista avrà accesso alle strutture del Comune di Iglesias, previo accordo con il Committente, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione resa dal professionista. Il professionista potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entrerà in possesso svolgendo l'attività in questione, a non divulgarli e a non farne oggetto di sfruttamento. Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia. Il conferimento dell'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Iglesias, trattandosi di ricorso a professionista esterno, operante in regime di totale e assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

Al fine di un migliore perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale, nell'espletamento dell'incarico, il professionista, pur non essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati, fornirà le prestazioni che gli verranno richieste dal Dirigente del settore “Lavori Pubblici”, compresa l'opportunità di rendersi disponibile ad assicurare la presenza presso la sede del Comune, negli orari concordati con lo stesso Dirigente.

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E AMMISSIONE

I requisiti di carattere generale richiesti per partecipare alla selezione comparativa sono:

- cittadinanza italiana; la partecipazione è altresì ammessa, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs.165/2001, ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché ai cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status

di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;

- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo); per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e di Paesi terzi è richiesto il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
- idoneità psico-fisica con riferimento alle mansioni inerenti il profilo professionale richiesto.

Il requisito di carattere specifico per partecipare alla selezione comparativa è il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) o Laurea Specialistica (LS – DM 509/99) o Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Economia e commercio o Scienze politiche, altri titoli ad essi equipollenti o equiparati.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura e mantenuti al momento della sottoscrizione del contratto.

ART. 7 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in conformità allo schema di cui all'allegato 1 al presente Avviso e corredata dai seguenti allegati:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, che evidenzia il possesso dei requisiti di accesso e dei titoli di studio e dell'esperienza professionale acquisita nell'ambito di attività amministrativo-contabili;
- documento d'identità in corso di validità,

deve essere presentata all'ufficio protocollo dell'Ente esclusivamente mediante trasmissione via PEC all'indirizzo protocollo.comune.iglesias@pec.it, riportando nell'oggetto la dicitura "**Domanda per avviso esperto in attuazione, gestione, monitoraggio e controllo - Senior**", entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente bando sul sito Istituzionale www.comune.iglesias.ca.it, sezione "Bandi di concorso" dell'Amministrazione trasparente e cioè **entro il giorno 17 dicembre 2022 alle ore 23.59**.

ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Comportano l'automatica esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda senza utilizzare lo schema predisposto dall'ente;
- la mancata presentazione della domanda, entro il termine di scadenza, all'ufficio protocollo;
- la mancata indicazione delle proprie generalità;

– la mancata sottoscrizione della domanda.

ART. 9 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, il Responsabile del procedimento, nomina una Commissione esaminatrice, composta da tre membri, un Presidente e due componenti, coadiuvati da un Segretario, scelti nell'ambito del personale del Comune di Iglesias o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e così come specificamente indicato nelle Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegati alla comunicazione dell'Agenzia per la coesione territoriale del 21.07.2022.

Il Responsabile del procedimento trasmette gli esiti dell'istruttoria sull'ammissibilità delle istanze alla Commissione.

La procedura selettiva è esperita attraverso la comparazione dei curricula dei candidati e lo svolgimento di successivi colloqui.

1. Fase a) Valutazione dei titoli

La Commissione procede alla valutazione dei titoli e del curriculum vitae sulla base dei criteri indicati successivamente. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti. Sono valutate solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione, specificando l'Amministrazione/ente/soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e le attività svolte.

La Commissione, espletata l'attività valutativa dei curricula, predispone sulla base degli esiti l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al responsabile del procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.

Sono invitati al colloquio un numero di candidati almeno pari al doppio delle posizioni richieste. I nominativi dei candidati invitati al colloquio sono anche pubblicati sul sito Istituzionale dell'Amministrazione.

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.

2. Fase b) Colloquio individuale

Il colloquio individuale sarà teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV, l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico e la specifica conoscenza in materia di opere pubbliche. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti.

La valutazione sarà effettuata dalla suddetta Commissione che sottoporrà il candidato ad un colloquio di approfondimento sulle sue competenze professionali legate al ruolo ricercato. Il colloquio è teso ad accertare la professionalità dei candidati, il possesso delle

competenze e conoscenze, con particolare riguardo alla disciplina amministrativo/contabile degli enti pubblici nonché alle attività gestionali ed agli aspetti attitudinali e motivazionali allo svolgimento delle funzioni richieste per svolgere l'incarico di cui al presente avviso. La valutazione sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, capacità gestionale, organizzativa e professionale in relazione all'incarico da ricoprire e all'analisi delle attitudini specifiche.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 50 punti.

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro autonomo e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

ART. 10 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione attribuirà i punteggi (max 50 punti) di seguito dettagliati tenendo conto dei criteri di seguito riportati.

Fase a) max punti 30	
Titoli di studio e di formazione	Punti max 5
Laurea in Giurisprudenza, Economia e commercio o Scienze politiche (come indicata nel bando) - vecchio ordinamento o magistrale o specialistica (DL, LM, LS esclusa quella triennale) Votazione da 85 a 95 punti 0,5 Votazione da 96 a 105 punti 1,0 Votazione da 106 a 110/110 e lode punti 1,5 Votazione 110/110 e lode punti 2	Punti: max 2
Dottorato (max n. 1 dottorto), master, corsi specializzazione post laurea (almeno annuale)	Punti: max 3
Esperienze professionali	Punti max 15
Esperienza professionale maturata in relazione alle competenze specifiche richieste: - presso pubbliche amministrazioni: punti 1 per ogni periodo superiore ai 6 mesi di esperienza;	Punti: max 15

- presso privati o lavoro autonomo: punti 0,5 per ogni periodo superiore ai 6 mesi di esperienza.	
Valutazione complessiva curriculum	Punti max 10
Valutazione complessiva del curriculum basato sulle esperienze professionali dichiarate, sulla diversità e qualificazione delle stesse, sulla maggiore corrispondenza alla qualificazione richiesta dal bando, ivi comprese le competenze in materia informatica e la conoscenza della lingua inglese.	Punti: max 10
Fase b) max punti 20	
Colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV	Punti: Max 20
TOTALE PUNTEGGIO (fase a + fase b)	Punti Max 50

ART. 11 - ELENCO FINALE DELLA PROCEDURA

La Commissione, al termine dei lavori, sulla base degli esiti delle fasi previste dall'Avviso, redige l'elenco con i punteggi finali dell'intera procedura.

Il suddetto elenco è pubblicato sul sito Istituzionale dell'Amministrazione con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 12 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO E OGGETTO DEL CONTRATTO

Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di prestazione senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento dell'elenco.

Ai fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.lgs.165/2001 e ss.mm.ii.

Il contratto deve contenere gli elementi essenziali previsti dalla normativa vigente, nonché:

- a) l'oggetto della prestazione;
- b) le modalità di esecuzione della prestazione;
- c) la decorrenza dell'efficacia;
- d) il compenso previsto;
- e) gli adempimenti richiesti ai fini del pagamento dello stesso nonché le modalità di erogazione;
- f) il foro competente per la risoluzione delle controversie.

ART. 13 – ATTUAZIONE E PUBBLICITA' DEGLI INCARICHI

L'incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii e dall'art. 53, comma 14, del D.lgs.165/2001 e ss.mm.ii.

L'incarico è trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, come previsto dal decreto trasparenza, così come modificato dal D.lgs. 97/2016.

ART. 14 – COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti la procedura in argomento saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato nell'Albo Pretorio dell'Ente nonché nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione “Bandi di concorso” del sito Istituzionale www.comune.iglesias.ca.it. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. È escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte dell'Ente.

I candidati sono tenuti pertanto a verificare costantemente sul predetto sito la presenza di avvisi relativi alla procedura in oggetto.

Eventuali informazioni inerenti la procedura potranno essere richieste esclusivamente tramite PEC all'indirizzo protocollo.comune.iglesias@pec.it.

ART. 15 – PROROGA DEI TERMINI

È facoltà dell'Amministrazione prorogare, prima della scadenza, con provvedimento motivato del Responsabile del servizio personale, e per obiettive esigenze di pubblico interesse, il termine per la presentazione delle domande di ammissione.

In caso di proroga del termine, i nuovi aspiranti devono tassativamente possedere tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione alla data di scadenza della prima pubblicazione del bando e non del provvedimento di proroga dei termini.

ART. 16 – RIAPERTURA DEI TERMINI

È facoltà dell'Amministrazione procedere, con provvedimento motivato del Responsabile del procedimento, e per ragioni di pubblico interesse, alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande, dopo la scadenza del bando originario e prima dell'inizio della procedura concorsuale.

Il provvedimento di riapertura dei termini va pubblicato con le stesse modalità del bando originario; restano valide le domande presentate in precedenza.

In seguito alla riapertura dei termini, tutti i requisiti necessari per la partecipazione al concorso devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura.

ART. 17 – REVOCA E RETTIFICA DEL BANDO

E' facoltà dell'Amministrazione procedere, con provvedimento motivato da esigenze di pubblico interesse e adottato dal Responsabile del procedimento, alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale. La revoca del bando è resa nota ai candidati che avessero già presentato domanda di partecipazione e a tutti gli altri interessati con le stesse modalità per la pubblicazione del bando stesso.

Il Responsabile del procedimento può adottare tutti i provvedimenti di rettifica del bando che si rendano necessari per errori formali, materiali e/o sostanziali presenti nel bando stesso; i provvedimenti di rettifica, debitamente motivati, sono adottabili prima della scadenza del termine per la partecipazione alla selezione e resi noti mediante le stesse modalità utilizzate per la pubblicazione del bando.

ART.18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa è resa ai sensi della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR).

Il Titolare del trattamento è il Comune di Iglesias e i dati sono trattati da personale interno autorizzato o, a norma di legge, avvalendosi di soggetti terzi specializzati.

Finalità e modalità di trattamento dei dati I dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione del presente avviso e sono raccolti, elaborati e conservati dall'ufficio personale del Comune di Iglesias, dalla Commissione esaminatrice e anche, eventualmente, da soggetti terzi incaricati di supportare la Commissione esaminatrice nello svolgimento delle procedure.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai fini dell'accettazione della domanda di ammissione e della partecipazione alla procedura in oggetto.

Il trattamento dei dati è necessario per motivi di interesse pubblico e saranno comunicati, con procedure idonee, ad altri soggetti per i quali è previsto obbligo di comunicazione per legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali.

I dati non saranno comunicati o trasferiti al di fuori del territorio UE.

Il trattamento sarà svolto anche con mezzi elettronici o manuali, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti, anche terzi, appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

I dati trattati potranno essere oggetto di diffusione per finalità di pubblicità legale o per finalità di trasparenza. In particolare, l'Amministrazione è tenuta a pubblicare sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio le graduatorie degli idonei e dei vincitori delle selezioni, con indicazione dei dati personali identificativi (nome, cognome e data di nascita in caso di omonimia) e i relativi punteggi riportati, nel rispetto del principio di pertinenza, non eccedenza e minimizzazione. Fatte salve le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge o per lo svolgimento della procedura di cui al presente bando, non saranno comunicati dati senza esplicito consenso da parte dell'interessato.

I destinatari della comunicazione sono: altri uffici del comune; commissioni esaminatrici; soggetti aventi titolo ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni; altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive.

Nel caso sia necessario conferire all'Amministrazione comunale dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" tali dati potranno essere trattati solo per assolvere gli obblighi ed esercitare le funzioni istituzionali del titolare del trattamento. L'Amministrazione comunale non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il trattamento dei dati di natura particolare (es. disabilità, dati giudiziari, etc.) è previsto dalle norme che regolano le selezioni e i concorsi pubblici (es. fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità, verificare i requisiti di ammissione dei candidati, etc.).

Diritti dell'interessato previsti dal Regolamento (UE) n. 2016/679:

- avere accesso ai propri dati personali e ottenere l'accesso alle informazioni previste dall'art.15;
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti (art. 16), la totale cancellazione (art. 17), la limitazione di trattamento (art. 18);

- ottenerne la comunicazione prevista dall'art. 19 sull'obbligo di notifica;
- portabilità dei dati (art.20);
- opporsi al trattamento (art. 21);
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Il Garante per la protezione dei dati personali ha un'unica sede in Roma: Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma - centralino telefonico: (+39) 06.696771 – fax: (+39) 06.69677.3785 – mail: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it

ART. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente selezione è il settore Lavori Pubblici e il responsabile del procedimento è l'Ing. Pierluigi Castiglione.

Iglesias, 7 dicembre 2022

Il Dirigente
Ing. Pierluigi Castiglione