



# COMUNE DI IGLESIAS

Provincia Sud Sardegna

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 255 del 24.10.2022

Oggetto:

ORIGINALE

Rimodulazione organizzativa uffici comunali.

L'anno duemilaventidue il giorno ventiquattro del mese di ottobre, alle ore 13:45, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

|                     |              |   |
|---------------------|--------------|---|
| USAI MAURO          | SINDACO      | P |
| SANNA CLAUDIA       | VICE SINDACO | P |
| MELIS FRANCESCO     | ASSESSORE    | A |
| DIDACI VITO         | ASSESSORE    | P |
| CHERCHI GIORGIANA   | ASSESSORE    | A |
| SCANU UBALDO        | ASSESSORE    | P |
| LOREFICE ALESSANDRO | ASSESSORE    | P |
| SCARPA ANGELA       | ASSESSORE    | A |

Totale presenti n. 5    Totale assenti n. 3

Assiste alla seduta il Segretario Generale TEGAS LUCIA presente nella sede comunale

Assume la presidenza USAI MAURO in qualità di Sindaco presente nella sede comunale

Partecipano alla seduta in collegamento da remoto gli Assessori SANNA CLAUDIA, DIDACI VITO, LOREFICE ALESSANDRO

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 46 del 02.04.2020 in materia di svolgimento delle sedute di Giunta comunale in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza, con la quale si stabiliscono apposite disposizioni regolamentari.

Dato atto che le disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale (CAD) prevedono che le pubbliche amministrazioni, *"nell'organizzare autonomamente la propria attività, utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione. Inoltre, gli enti utilizzano, nei rapporti interni, le tecnologie dell'informazione e della comunicazione"*.

Come indicato nel frontespizio del presente atto:

All'appello delle ore 13:45 del 24 ottobre 2022 risulta:

- Il Segretario Generale, Dott.ssa LUCIA TEGAS, presente fisicamente nella casa comunale.
- Sono presenti fisicamente nella casa comunale il Sindaco MAURO USAI e l'Assessore UBALDO SCANU.
- Gli Assessori CLAUDIA SANNA, VITO DIDACI e ALESSANDRO LOREFICE sono presenti in collegamento da remoto.
- È assente l'Assessore FRANCESCO MELIS, GIORGIANA CHERCHI e ANGELA SCARPA

Le modalità di collegamento per lo svolgimento della seduta, verificate dal Segretario Generale, rispettano le disposizioni regolamentari stabilite dalla sopracitata deliberazione di Giunta comunale.

## La Giunta comunale

### Premesso che

- ai sensi dell'art. 91, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000 gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi;
- la definizione della macrostruttura dell'Ente deve rispondere al principio fondamentale di costante e dinamico adeguamento degli assetti organizzativi e direzionali alle concrete esigenze d'attuazione del programma di governo e dei relativi obiettivi, così come previsto dall'art. 2, comma 1, del d. lgs. n. 165/2001, sulle norme in materia di organizzazione del lavoro pubblico e volto al miglioramento continuo con adeguamenti progressivi al mutare del sistema dei vincoli normativi e del contesto esterno e/o interno all'ente;
- il costante adeguamento della struttura alle sollecitazioni ed esigenze provenienti dall'utenza, dai portatori di interesse e dagli organi di indirizzo e di governo dell'Ente permette una più efficiente ed efficace risposta e pertanto si configura esso stesso come strumento di razionalizzazione e miglioramento dell'amministrazione;

richiamate le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 236 del 30.08.2018, con la quale veniva approvata la nuova struttura organizzativa dell'ente e, contestualmente, venivano attribuiti ai singoli Settori dell'Ente gli uffici e servizi, con individuazione, nell'ambito dei settori medesimi, delle posizioni organizzative;
- n. 113 del 18.04.2019 con la quale veniva istituito l'ufficio di controllo interno della Società "Iglesias Servizi S.r.l." ai sensi dell'articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;

- n. 422 del 30.12.2019 avente ad oggetto “*Conferma assetto organizzativo dell'ente con la previsione di n. 8 posizioni organizzative*”, con la quale veniva confermato fino al 31 dicembre 2020, nel rispetto della programmazione annuale del trattamento accessorio del personale e del coordinamento complessivo delle finanze dell'Ente, l'assetto organizzativo dell'ente con la previsione di n. 8 posizioni organizzative;
- n. 242 del 29.12.2020 con la quale:
  - a) venivano soppresse le posizioni organizzative istituite nel Settore II – *Servizi Socio Assistenziali e Culturali* - Servizio Case di Riposo e ufficio di controllo interno della Società “Iglesias Servizi S.r.l.” ai sensi dell'articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e nel Settore III – *Programmazione, pianificazione e gestione del territorio* - Ufficio Urbanistica e Patrimonio;
  - b) veniva istituita nel Settore III – *Programmazione, pianificazione e gestione del territorio*, la posizione organizzativa per il Servizio “Patrimonio - ufficio di controllo interno della Società “Iglesias Servizi S.r.l.” ai sensi dell'articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 – ZIR, incaricando ad interim detta posizione della responsabilità e coordinamento dell'ufficio Manutenzioni nonché di tutta l'attività connessa all'apertura e gestione della nuova Casa di Riposo Margherita di Savoia;
- n. 220 del 27.09.2022 con la quale veniva istituito l'Ufficio Responsabile per la Transizione alla Modalità Operativa Digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1 del CAD, presso l'ufficio Sistemi Informatici del Settore Staff coordinato dal Segretario Generale e ad assegnare a questo i compiti e i poteri previsti dalla norma, individuando contestualmente il responsabile del predetto ufficio;

visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 361 del 18.12.2018, che al titolo II descrive la struttura organizzativa del comune di Iglesias e, all'articolo 5, definisce il servizio come “*articolazione organizzativa di secondo livello a cui viene preposto un responsabile di posizione organizzativa*”;

dato atto che il modello organizzativo definito dai provvedimenti sopra richiamati, caratterizzato dall'articolazione in Settori, con individuazione dei Servizi a capo dei quali sono istituite le posizioni organizzative, ha dimostrato di rispondere efficacemente alla necessità di creare una macchina amministrativa che assicuri il perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

ritenuto, pertanto, di dover confermare tale modello organizzativo nella sua struttura portante, procedendo ad un intervento migliorativo della struttura organizzativa, finalizzato alla migliore integrazione, coordinamento, razionalizzazione delle competenze, dell'ente al fine di renderla più rispondente alle attuali esigenze dell'Amministrazione;

ritenuto, per quanto sopra esposto, di dover procedere ad apportare alla struttura organizzativa dell'Ente le seguenti modifiche nell'ambito del *Settore III “Programmazione, pianificazione e gestione del territorio”*:

- istituire l'Ufficio Zona Industriale Comunale di Iglesias - ZIC - (Ex ZIR Zona Industriale di Interesse Regionale);
- valorizzare il Servizio "Patrimonio - ufficio di controllo interno della Società "Iglesias Servizi S.r.l." ai sensi dell'articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 – ZIR, attribuendo allo stesso i seguenti uffici:
  - a. Ufficio Zona Industriale Comunale di Iglesias – ZIC, istituito con il presente atto;
  - b. Ufficio Edilizia Residenziale Pubblica - ERP;
  - c. Ufficio Commercio, caccia, pesca e agricoltura;
- istituire il Servizio Urbanistica e governo del territorio – SUAPE, attribuendo allo stesso i seguenti uffici:
  - a. Ufficio Urbanistica e governo del territorio;
  - b. Ufficio Edilizia Privata;
  - c. SUAPE.

dato atto che, per effetto delle modifiche apportate con il presente atto alla struttura organizzativa dell'Ente, l'assetto organizzativo dell'ente risulta strutturato come riportato nell'organigramma allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A), con la conferma, sino al 31.12.2023, di n. 7 posizioni organizzative;

precisato che la riorganizzazione della struttura organizzativa, operata con il presente atto, comporta necessariamente una redistribuzione delle risorse umane attualmente in servizio presso l'Ente, tenuto conto degli obiettivi prioritari posti dall'amministrazione con particolare riferimento alle necessità manifestate nell'ambito dei diversi settori;

ritenuto di dover procedere all'assegnazione del personale ai vari servizi ed uffici interessati alla riorganizzazione in argomento;

acquisito, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

con votazione unanime

delibera

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente richiamate;

1. di apportare alla struttura organizzativa dell'ente, nell'ambito del *Settore III "Programmazione, pianificazione e gestione del territorio"*, le seguenti modifiche:
  - istituire l'Ufficio Zona Industriale Comunale di Iglesias - ZIC - (Ex ZIR Zona Industriale di Interesse Regionale);
  - valorizzare il Servizio "Patrimonio - ufficio di controllo interno della Società "Iglesias Servizi S.r.l." ai sensi dell'articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 – ZIR, attribuendo allo stesso i seguenti uffici:
    - a. Ufficio Zona Industriale Comunale di Iglesias – ZIC, istituito con il presente atto;

- b. Ufficio Edilizia Residenziale Pubblica - ERP;
  - c. Ufficio Commercio, caccia, pesca e agricoltura;
- istituire il Servizio Urbanistica e governo del territorio – SUAPE, attribuendo allo stesso i seguenti uffici:
- a. Ufficio Urbanistica e governo del territorio;
  - b. Ufficio Edilizia Privata;
  - c. SUAPE.
2. di approvare il nuovo assetto organizzativo dell'Ente come riportato nell'Organigramma Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, comprendente le modifiche ai Servizi descritti in premessa;
3. di confermare sino al 31.12.2023, nell'ambito dei settori dell'Ente, la previsione di n. 7 posizioni organizzative;
4. di demandare al Segretario Generale, responsabile dell'ufficio personale, l'attuazione del presente atto;
5. di precisare che:
- l'adozione di atti di microrganizzazione a livello di ogni singolo Settore avverrà a cura dei singoli Dirigenti nei limiti delle proprie attribuzioni, con i poteri del privato datore di lavoro ai sensi dell'art 5, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
  - del presente atto sarà data l'informativa alle OO.SS. ai sensi del vigente CCNL;
6. di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato d.lgs. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Data 24/10/2022

IL DIRIGENTE  
LUCIA TEGAS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
MAURO USAI

IL SEGRETARIO GENERALE  
LUCIA TEGAS

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24/10/2022

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune dal **04/11/2022** al **19/11/2022** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 04/11/2022, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 19/11/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
LUCIA TEGAS