



Comune di Iglesias

Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida alla società in house Iglesias Servizi S.r.l.

Relazione ex artt. 14 e 17 del D.lgs. 201/2022.

Sommario

PARTE I – RELAZIONE EX ART. 14 DEL D.LGS. 201/2022.....	3
INTRODUZIONE.....	3
SEZIONE A - CONTESTO GIURIDICO E INDICATORI DI RIFERIMENTO	6
A.1 - Contesto giuridico	6
A.2 - Indicatori di riferimento e schemi di atto	6
SEZIONE B – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.....	8
B.1 - Caratteristiche del servizio	8
Manutenzione ordinaria dei manufatti edili.....	8
Operazioni cimiteriali.....	8
Servizio di custodia, presidio, sorveglianza e decoro.	9
Servizio di pulizia.....	9
Manutenzione del verde compreso spazzamento, raccolta e conferimento dei rifiuti.	9
Raccolta, riduzione e conferimento rifiuti.....	10
B.2 - Obblighi di servizio pubblico e relative compensazioni	10
1. Obblighi di servizio pubblico.....	10
2. Compensazioni economiche e conformità alla disciplina europea degli aiuti di Stato	11
SEZIONE C - MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESCELTA.....	13
Specificazione della modalità di affidamento prescelta e verifica della sussistenza dei requisiti dell'in house providing	13
SEZIONE D -MOTIVAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELLA SCELTA	13
D.1 - Risultati attesi.....	13
D.3 Esperienza della gestione precedente	15
D.4 - Analisi e motivazioni della durata del contratto di servizio	15
SEZIONE E – STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE DI EFFICIENZA, EFFICACIA ED ECONOMICITÀ	15
E.1 - Piano economico-finanziario	15
E.2 - Monitoraggio	15
PARTE II – RELAZIONE EX ART. 17 DEL D.LGS. 201/2022.....	17
Conclusioni	18

PARTE I – RELAZIONE EX ART. 14 DEL D.LGS. 201/2022

INTRODUZIONE

La presente relazione è finalizzata a ottemperare a quanto previsto dall'art. 14, commi 2-3, del d.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, recante "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica" secondo il quale: "*2. Ai fini della scelta della modalità di gestione del servizio e della definizione del rapporto contrattuale, l'ente locale e gli altri enti competenti tengono conto delle caratteristiche tecniche ed economiche del servizio da prestare, inclusi i profili relativi alla qualità del servizio e agli investimenti infrastrutturali, della situazione delle finanze pubbliche, dei costi per l'ente locale e per gli utenti, dei risultati prevedibilmente attesi in relazione alle diverse alternative, anche con riferimento a esperienze paragonabili, nonché dei risultati della eventuale gestione precedente del medesimo servizio sotto il profilo degli effetti sulla finanza pubblica, della qualità del servizio offerto, dei costi per l'ente locale e per gli utenti e degli investimenti effettuati. Nella valutazione di cui al presente comma, l'ente locale e gli altri enti competenti tengono altresì conto dei dati e delle informazioni che emergono dalle verifiche periodiche di cui all'articolo 30.*

3. Degli esiti della valutazione di cui al comma 2 si dà conto, prima dell'avvio della procedura di affidamento del servizio, in un'apposita relazione nella quale sono evidenziate altresì le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti dal diritto dell'Unione europea per la forma di affidamento prescelta, nonché illustrati gli obblighi di servizio pubblico e le eventuali compensazioni economiche, inclusi i relativi criteri di calcolo, anche al fine di evitare sovraccompensazioni".

Il Comune di Iglesias (di seguito, anche, solo "Comune" o "Amministrazione") detiene la partecipazione al 100% del capitale sociale di Iglesias Servizi S.r.l., società operante secondo il modello in house providing per conto dello stesso ente.

Iglesias Servizi S.r.l. risulta attualmente affidataria, per conto del Comune di Iglesias, di diversi servizi fra i quali anche quello relativo alla manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale.

Considerato che il contratto relativo al servizio suddetto è scaduto il 31.12.2024 ed è stato prorogato sino al 31 dicembre 2025, pertanto si rende necessario procedere all'affidamento del medesimo, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, approfonditamente valutata l'ipotesi di affidamento in house a Iglesias Servizi S.r.l., con la presente relazione si intende dunque dare conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti e delle condizioni tecnico-economiche posti a fondamento della decisione del Comune di affidare, secondo la formula dell'in house providing, alla predetta società interamente pubblica e partecipata dal Comune di Iglesias al 100%, il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida, come meglio descritto nel prosieguo, per la durata di un anno con decorrenza stimata dal 01/01/2026 al 31/12/2026, eventualmente prorogabile per ulteriori 12 mesi.

INFORMAZIONI DI SINTESI	
Oggetto dell'affidamento	Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida
Importo dell'affidamento	€ 294.138,17, IVA esclusa così ripartito: a) € 196.092,11 comprensivo degli oneri per la sicurezza pari a € 2.073,64, quale importo per la manutenzione ordinaria a canone annuo IVA esclusa; b) € 98.046,06 quale importo extra canone opzionale per manutenzione straordinaria annua IVA esclusa.
Ente affidante	Comune di Iglesias C.F. 00376610929
Tipo di affidamento	Concessione di servizio
Modalità di affidamento	Specificare una delle possibili opzioni tra: <ul style="list-style-type: none">• Affidamento diretto a società <i>in house</i> (d.lgs. 201/2022, art. 14, comma 1, lett. c)
<u>*Solo in caso di affidamento <i>in house</i></u>	<ul style="list-style-type: none">• Iglesias Servizi S.r.l. C.F./P.I. 03258720923;• 100% partecipata dal Comune di Iglesias;• Non vi sono partecipazioni private;• Art. 5, comma 1, dello Statuto – “Oggetto società <i>in house providing</i>” Art. 24 dello Statuto – “Controllo analogo” disciplina il controllo analogo esercitato dall’Ente nei confronti della Società <i>in house</i>• Non sono presenti Patti parasociali• Art. 5, comma 3, dello Statuto - “Oggetto società <i>in house providing</i>” impone che più dell’80% del fatturato sia svolto in favore dell’ente pubblico o degli enti pubblici soci e che la produzione ulteriore rispetto a detto limite sia consentita solo se assicura economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell’attività principale della società partecipata• Descrizione e quantificazione dell’attività svolta nei confronti dell’ente affidante, con specifica indicazione della eventuale ulteriore attività prestata in favore di soggetti terzi certificata dall’organismo controllo/revisore contabile• Superamento soglie di rilevanza comunitaria - SI
Durata dell'affidamento	1 anno dal 01/01/2026 al 31/12/2026, eventualmente prorogabile per ulteriori 12 mesi
Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato o da affidare:	Il servizio oggetto dell'affidamento interessa il Comune di Iglesias e la popolazione interessata dalla fornitura del servizio è di circa 25.000 abitanti

<u>Soggetto responsabile della compilazione</u>	
Nominativo	Alessandro Mulas
Ente di riferimento	Comune di Iglesias
Area/servizio	Dirigente del Settore IV tecnico-manutentivo
Telefono	0781274333
Email/PEC	alessandro.mulas@comune.iglesias.ca.it protocollo.comune.iglesias@pec.it
Data di redazione	settembre 2025

SEZIONE A - CONTESTO GIURIDICO E INDICATORI DI RIFERIMENTO

A.1 - Contesto giuridico

Sono due le fonti legislative principali che regolano gli affidamenti in house, il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (D.lgs. 175/2016) e il Testo unico sulla disciplina dei servizi pubblici locali (D.lgs. 201/2022), entrato in vigore il 31/12/2022. Il nuovo codice degli appalti in realtà non porta particolari innovazioni in materia e rinvia al D.lgs. 201/2022.

Gli artt. 14, comma 2, e 17, comma 2, del citato D.lgs. 201/2022 prevedono - ai fini della scelta della modalità di gestione del servizio e della definizione del rapporto contrattuale, nonché della qualificata motivazione ai fini dell'affidamento in house – lo sviluppo dei seguenti punti, che sono oggetto del prosieguo della presente relazione e che costituiscono la relazione prevista dal sopra citato art. 14, comma 2:

- I) caratteristiche economiche del servizio da prestare;
- II) investimenti infrastrutturali;
- III) caratteristiche tecniche del servizio;
- IV) situazione delle finanze pubbliche e costi per l'ente locale;
- V) costi per gli utenti;
- VI) risultati prevedibilmente attesi in relazione alle diverse alternative; congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, nonché efficienza ed economicità;
- VII) riferimento a esperienze paragonabili;
- VIII) risultati della eventuale gestione precedente del medesimo servizio sotto il profilo degli effetti sulla finanza pubblica;
- IX) qualità del servizio offerto;
- X) verifiche periodiche di cui all'articolo 30 D.lgs. 201/2022;
- XI) le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti dal diritto dell'Unione europea per la forma di affidamento prescelta;
- XII) gli obblighi di servizio pubblico;
- XIII) le eventuali compensazioni economiche, inclusi i relativi criteri di calcolo, anche al fine di evitare sovraccompensazioni;
- XIV) ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio;
- XV) riferimento agli atti ed agli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9;
- XVI) i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta;
- XVII) obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi;
- XVIII) risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house.

La fonte normativa dei servizi cimiteriali si rinviene nella carta costituzionale (art.32), nel D. Lgs. 267/2000 (art.13), nelle Leggi regionali e nel Regolamento di Polizia mortuaria (D.P.R. 285/90), e sono da ritenersi quali servizi indispensabili dei Comuni (Decreto 28/05/1993 art.1).

Inoltre, in data 25 settembre 2023 è stato pubblicato il Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica n. 639 del 31 agosto 2023, recante la "Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art.8 del D.lgs. n. 201/2022". Con nota del 02.10.2023, ANCI ha redatto le prime linee guida a supporto degli adempimenti di cui alla normativa tecnica sopra citata.

Nella redazione presente relazione si è tenuto conto di quanto prospettato dal ministero.

A.2 - Indicatori di riferimento e schemi di atto

Per la redazione della presente relazione si è tenuto conto delle indicazioni ANAC contenute nel comunicato del 27 giugno 2023, il quale annunciava che, nella sezione dedicata alla Trasparenza degli affidamenti, l'autorità avrebbe reso disponibili gli schemi di provvedimento utili per la predisposizione della relazione sulla modalità di gestione del servizio e della motivazione qualificata per l'affidamento a società in house. Di tali riferimenti si è

pertanto tenuto conto nella stesura del presente atto.

Inoltre, a seguito della pubblicazione del Decreto direttoriale MIMIT R. n. 639 del 31 agosto 2023, recante "Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D. lgs. n. 201 del 2022", si è tenuto conto sia delle linee guida per la redazione del PEF ad esso allegate che dello schema contenente l'individuazione degli indicatori di qualità.

INDICATORI DI QUALITÀ'		
Descrizione	Tipologia indicatore	Servizi cimiteriali
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	Si
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Si
Carta dei servizi	qualitativo	Si
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Si
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Si
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Si
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Si
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Accessi riservati	quantitativo	Si
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente

SEZIONE B – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

B.1 - Caratteristiche del servizio

Il Comune di Iglesias, attraverso la società che sarà incaricata, ha come obiettivo di organizzare il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida, con le caratteristiche del servizio pubblico e universale.

Si riportano qui di seguito le attività comprese nell'appalto meglio descritte nel capitolato tecnico:

- manutenzione ordinaria mediante piccoli lavori edili dei manufatti di proprietà comunale (loculi, uffici, magazzino, cappella, servizi) e tutto ciò che concerne la viabilità e i percorsi pedonali, pulizia caditoie;
- operazioni cimiteriali;
- servizio di custodia, presidio, sorveglianza e decoro;
- servizio di pulizia;
- manutenzione del verde compresa raccolta e conferimento dei rifiuti nelle isole ecologiche situate all'interno dei Cimiteri;
- raccolta, riduzione e conferimento rifiuti.

Manutenzione ordinaria dei manufatti edili

Oggetto dell'appalto di servizi, come già specificato, è la manutenzione ordinaria dei manufatti edili situati all'interno del perimetro del cimitero.

La manutenzione ordinaria include tutte le tipologie di interventi manutentivi atti a:

1. mantenere o ripristinare l'efficienza dei beni;
2. contenere il normale degrado d'uso;
3. garantire la vita utile del bene;
4. far fronte ad eventi accidentali che comportino la necessità di interventi manutentivi.

In particolare, il Servizio "Manutenzione Edile" comprende gli interventi relativi alla manutenzione ordinaria del Patrimonio Edilizio della Committente (manufatti cimiteriali, uffici, magazzino, servizi), escluso il patrimonio edilizio relativo a cappelle e tombe di famiglia la cui manutenzione è a carico dei privati, finalizzata a mantenere l'efficienza e l'idoneità all'uso, in sicurezza, di tutte le componenti edili del patrimonio immobiliare e si compone dei seguenti 4 sottoservizi:

- Edile/opere murarie
- Carpenteria/opere in ferro
- Falegnameria
- Serramentistica

Il servizio, comprendente l'attività a canone, è volto all'esecuzione di attività di verifica e monitoraggio, nonché all'esecuzione di interventi di ripristino, delle strutture edili e di complementi alle strutture edili, quali sistemazione impermeabilizzazione delle coperture, ripristino e rifacimento intonaci, tinteggiature piccole opere in cls per sistemazione della viabilità intesa quali viali e marciapiedi.

Operazioni cimiteriali

Queste attività rientrano nei compiti d'istituto previsti dal Regolamento di Polizia Mortuaria, oggi D.P.R. n.285/90, dalle Circolari del Ministero della Sanità n.24/93 e n.10/98 e dalla legge della Regione Sardegna n.32 del 2018 e da Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con Delibera del C.C. n.17 del 20/04/2023.

Le operazioni cimiteriali sono di seguito elencate:

- Inumazione salma a terra;
- tumulazione salma in loculo, tomba di famiglia, cappella privata;
- tumulazione resti ossei in nicchie, loculo, tomba di famiglia, cappella privata;
- tumulazione ceneri in nicchie, loculo, tomba di famiglia, cappella privata;
- collocazione resti ossei in ossario comune;
- estumulazione ordinaria/straordinaria di salma;
- esumazione ordinaria/straordinaria di salma;
- estumulazione resti ossei;

- ripristini igienici.

Le operazioni cimiteriali elencate devono essere eseguite nel rispetto della normativa vigente, del regolamento Comunale di polizia mortuaria e degli adempimenti e procedure previste impartite dal responsabile del Servizio Cimiteriale, osservando massima perizia, diligenza e attenzione.

Servizio di custodia, presidio, sorveglianza e decoro.

L'Appaltatore ha la responsabilità della custodia dei cimiteri. A tal fine, deve organizzare il servizio in modo da assicurare le seguenti attività:

- custodia dei beni;
- presidio presso i Cimiteri di Iglesias e della Fraz. di Nebida;
- accettazione delle salme/resti/ceneri in ingresso/uscita/transito nei Cimiteri;
- apertura e chiusura dei cimiteri;
- decoro dei cimiteri.

Servizio di pulizia.

Il servizio di pulizia deve essere effettuato in entrambi i cimiteri comunali, secondo i tempi e le modalità indicate nel Capitolato, con l'obiettivo di mantenere puliti e decorosi i luoghi, le strutture, le aree di pertinenza e i parcheggi.

Le operazioni di pulizie riguardano:

- locali adibiti al culto, cappelle cimiteriali, camere mortuarie e deposito salme;
- bacheche e punti informativi;
- locali magazzino, depositi, ripostigli;
- lavandini, fontane, griglie, zanelle e caditoie (interno ed esterno) per la raccolta acque meteoriche;
- percorsi pedonali/carrabili, viali, piazzole, superfici pavimentate vialetti, marciapiedi, scale amovibili;
- cancelli, ringhiere, parapetti;
- aree di pertinenza, di stoccaggio rifiuti, di stazionamento cassonetti e scarrabili.

Le attività di pulizia devono essere eseguite con macchinari e attrezzature idonee e/o a mano per le superfici difficilmente raggiungibili.

Il servizio di pulizia comprende le seguenti attività:

- svuotamento dei contenitori per la raccolta dei rifiuti, all'interno dei cimiteri (periodicità giornaliera);
- raccolta dei fiori appassiti e accessori (per esempio, corone e nastri) lasciati sulle tombe a seguito del rito funebre e/o solennità e loro conferimento nei punti di raccolta (periodicità giornaliera);
- spazzamento di tutte le superfici pavimentate (in cemento, autobloccanti, asfalto, terra battuta, pietra, cotto, etc.), coperte e scoperte, all'interno dei cimiteri, nelle aree di pertinenza, locali adibiti al culto, cappelle cimiteriali, camera mortuaria, deposito salme, locali magazzino, depositi, ripostigli, annessi, percorsi pedonali/carrabili, vialetti, marciapiedi, rampe, viali, piazzole (periodicità giornaliera);
- rastrellatura, aspirazione, raccolta (con rastrelli e aspiratori soffiatori portatili) di rifiuti, foglie cadute, aghi di pino, etc. in tutte le superfici, percorsi in ghiaia e a verde (per esempio, campi inumazione, giardini e aiuole) dei cimiteri e conferimento nei punti raccolta (periodicità giornaliera);
- sanificazione, igienizzazione di camera mortuaria, deposito salme, etc (all'occorrenza prime e subito dopo lo stazionamento della salma);
- lavaggio, sanificazione, igienizzazione e asportazione di erbe, muschi, licheni di lavandini, fontane, zanelle, caditoie di raccolta delle acque meteoriche, griglie dei punti di approvvigionamento acqua, etc. presenti all'interno dei cimiteri (periodicità mensile);
- pulizia, lavaggio, sanificazione, igienizzazione delle aree di stoccaggio rifiuti, di stazionamento cassonetti e scarrabili (periodicità quindicinale);
- pulitura di bacheche e punti informativi, compresa rimozione/sostituzione di avvisi e manifesti deteriorati o superati (periodicità quindicinale);
- pulitura di tombe monumentali e militari (periodicità annuale).

Manutenzione del verde compreso spazzamento, raccolta e conferimento dei rifiuti.

Il servizio, comprendente l'attività a canone, è volto alla manutenzione delle aree verdi mediante l'esecuzione di

interventi di diserbo, spazzamento e raccolta, compresi i rifiuti urbani da conferire negli appositi contenitori situati all'interno dei Cimiteri.

L'Appaltatore deve provvedere alla manutenzione ordinaria del verde presente all'interno dei cimiteri, nelle aree di pertinenza.

Tale attività è diretta a garantire la cura e il decoro degli spazi verdi cimiteriali. La manutenzione ordinaria del verde comprende le seguenti operazioni:

- verifica periodica stato manutentivo del verde;
- irrigazione e annaffiatura;
- sfalcio;
- potatura piante di basso e alto fusto;
- diserbo;
- interventi accessori di manutenzione.

Raccolta, riduzione e conferimento rifiuti.

La gestione dei rifiuti prodotti all'interno dei Cimiteri deve essere condotta dall'Appaltatore garantendo un elevato livello di tutela dell'ambiente, delle condizioni igienico sanitarie e della salute pubblica, con particolare riferimento a quei rifiuti che, per la loro particolare natura, necessitano di specifiche modalità di gestione (per esempio, i rifiuti provenienti da esumazione/estumulazione).

I rifiuti prodotti nei Cimiteri di Iglesias e Nebida sono classificati come:

- rifiuti derivanti da operazioni di esumazione/estumulazione;
- rifiuti derivanti da operazioni cimiteriali;
- rifiuti urbani.
- frazioni di metallo o leghe derivanti dagli arredi di lapidi esterne (vasi, cornici e accessori vari);
- risultante della manutenzione del verde cimiteriale, scarti di fiori e piante, composizioni vegetali (corone, cuscini) e similari.

Il servizio oggetto di affidamento si svilupperà predisponendo adeguate politiche e strategie manutentive. In particolare, l'Affidatario predisporrà i piani di manutenzione e la relativa programmazione temporale in modo da rispettare i vincoli contrattuali e soddisfare gli obiettivi prefissati.

B.2 - Obblighi di servizio pubblico e relative compensazioni

1. Obblighi di servizio pubblico

Preliminarmente, si osserva che il servizio pubblico può essere definito come un'attività di interesse generale assunta dal soggetto pubblico (titolare del servizio medesimo) che la gestisce direttamente ovvero indirettamente tramite un soggetto privato, mentre il servizio universale può essere definito in considerazione degli effetti perseguiti, volti a garantire un determinato servizio di qualità ad un prezzo accessibile. In particolare, l'Unione Europea intende il servizio universale come "l'insieme minimo di servizi di qualità specifica cui tutti gli utenti finali hanno accesso a prezzo abbordabile tenuto conto delle specifiche circostanze nazionali, senza distorsioni di concorrenza".

La Direttiva 2002/22/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 marzo 2002, seppur afferente al servizio universale ed ai diritti degli utenti in materia di reti e di servizi di comunicazione elettronica (direttiva servizio universale), fornisce alcuni chiarimenti circa la nozione di "servizio universale".

Relativamente alla materia dei servizi pubblici locali si può concludere che le due citate nozioni rappresentano, nella sostanza, le due facce di una stessa medaglia, in quanto laddove si parla di "servizio pubblico" tout court l'attenzione si focalizza verso il soggetto pubblico che deve esplicare (direttamente ovvero indirettamente mediante la concessione ad imprese pubbliche, miste o private) l'attività di interesse generale, mentre invece laddove si parla di "servizio universale" l'attenzione si focalizza verso gli utenti finali di tale servizio pubblico e, più precisamente, verso le condizioni di accessibilità, di fruibilità e di qualità del servizio medesimo.

Il concetto di obbligo di servizio pubblico è pertanto direttamente connesso all'esigenza di assicurare l'universalità e l'accessibilità dei servizi pubblici.

Il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida è un servizio pubblico locale non a rete di rilevanza economica e in quanto tale deve essere offerto con modalità che ne garantiscono l'accesso agli utenti.

A tal fine il Comune di Iglesias ha individuato i seguenti obblighi di servizio pubblico e universale che il gestore affidatario dovrà assicurare attraverso adeguati standard quanti- qualitativi:

- Eguaglianza: l'erogazione del servizio pubblico deve essere ispirata al principio di uguaglianza di comportamento nei confronti di tutti gli utenti ammessi alla fruizione del servizio, nel rispetto dei diritti degli stessi. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi pubblici e l'accesso ai servizi pubblici devono essere uguali per tutti. Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Va garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, sia fra le diverse aree geografiche di utenza, sia fra le diverse categorie o fasce di utenti;
- Imparzialità: il Gestore avrà l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività ed imparzialità;
- Continuità: l'erogazione del servizio pubblico dovrà essere continua, regolare e senza interruzioni. In caso di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio per cause non imputabili al Gestore, quest'ultimo dovrà adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile;
- Partecipazione: la partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico dovrà essere garantita, sia per tutelare il diritto alla corretta fruizione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti del Gestore. L'utente potrà presentare reclami, produrre documenti, prospettare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio. Il Gestore dovrà dare riscontro all'utente circa le segnalazioni e le proposte da esso formulate;
- Efficienza, efficacia ed economicità, trasparenza: il servizio pubblico dovrà essere erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la trasparenza;
- Legittimità: per l'espletamento dei servizi il Gestore dovrà osservare e far osservare le norme vigenti in materia e le disposizioni, alle ditte alle quali siano eventualmente affidati singoli incarichi e/o servizi nel rispetto della disciplina degli appalti pubblici in vigore.

Inoltre, vi sarà l'obbligo di assicurare la continuità della gestione e di rendicontare i risultati conseguiti, nonché tutti gli ulteriori obblighi di servizio pubblico tipici dei servizi cimiteriali, quali ad esempio:

a) gestire, custodire e consentire il libero accesso ai plessi cimiteriali negli specifici orari di apertura fissati dall'amministrazione comunale e definiti nell'ambito del contratto di servizio, indipendentemente dal volume di accesso ai plessi nelle diverse fasce orarie e senza alcun onere a carico dell'utenza;

b) specifiche frequenze minime di pulizia dei plessi e di esecuzione delle attività inerenti alla gestione del verde pubblico relativo (sfalci, potature, verifica dello stato conservativo degli alberi e cura delle piante e dei fiori).

I servizi al pubblico occupano in questo contesto un ruolo fondamentale perché è attraverso di essi che avviene il primo contatto tra utente/visitatore e l'istituzione pubblica. Il modo di organizzarli ed intenderli costituisce la prima vera percezione della qualità dell'offerta.

2. Compensazioni economiche e conformità alla disciplina europea degli aiuti di Stato

In riferimento alla conformità alla disciplina europea sugli aiuti di Stato si premette quanto segue.

In primis, per aiuto di Stato si intende qualsiasi trasferimento di risorse pubbliche a favore di alcune imprese o produzioni che, attribuendo un vantaggio economico selettivo, falsa o minaccia di falsare la concorrenza.

Tranne in alcuni casi, gli aiuti di Stato sono vietati dalla normativa europea e dal Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea che disciplina la materia agli articoli 107 e 108.

Gli aiuti di Stato, concessi per via amministrativa o per legge, possono determinare distorsioni della concorrenza, favorendo determinate imprese o produzioni; essi possono essere compatibili con il Trattato di Lisbona, solo se realizzano obiettivi di comune interesse chiaramente definiti.

Ai sensi dell'art. 107/2 del TFUE gli aiuti sono ammessi quando:

- consentono di realizzare obiettivi di comune interesse (servizi di interesse economico generale, coesione sociale e regionale, occupazione, ricerca e sviluppo, sviluppo sostenibile, promozione della diversità culturale, ecc.);
- rappresentano il giusto strumento per correggere taluni "fallimenti del mercato" (se erogato a bilanciamento degli effetti distorsivi della concorrenza, l'aiuto è considerato compatibile).

Il compito di verificare se vi sia il giusto equilibrio tra gli effetti negativi sulla concorrenza e gli effetti positivi in termini di comune interesse è affidato alla Commissione europea (Direzione Generale Concorrenza), che ha competenza esclusiva in materia di aiuti di Stato.

Il controllo degli aiuti di Stato da parte della Commissione europea è parte integrante della politica di concorrenza UE garantendo uguaglianza di condizioni a tutte le imprese che operano sul mercato interno europeo.

Il compito dello Stato membro è quello di cercare di contemperare l'esigenza nazionale di accrescere l'efficienza del mercato dal punto di vista economico con le esigenze di equilibrio dei mercati sotto il profilo della concorrenza. Ogni progetto che preveda la concessione di un nuovo beneficio deve essere tempestivamente notificato, insieme a tutte le informazioni necessarie, dallo Stato membro interessato alla Commissione UE che adotta in merito una decisione con la quale stabilisce se l'agevolazione in questione è compatibile con le regole del Trattato.

La Commissione avvia il procedimento formale di esame se verifica che il provvedimento notificato presenta dubbi sulla compatibilità col mercato comune (art. 108 del TFUE).

Al termine del procedimento (Regolamento UE n. 1589/2015 che codifica il Regolamento UE n. 659/1999), la Commissione può adottare:

- una decisione "positiva" con la quale dichiara l'aiuto compatibile;
- una decisione "negativa" con la quale dichiara la misura incompatibile e, nel caso l'aiuto sia stato già erogato, ne ordina il recupero;
- una decisione "condizionale" con la quale dichiara la misura compatibile, ma assoggetta la sua attuazione a condizioni.

L'erogazione di un corrispettivo, dal Comune all'affidatario di un proprio servizio/attività (in particolare quanto quest'ultimo operi in house providing), risulta totalmente estraneo alla tematica degli Aiuti di Stato, nella misura in cui l'affidamento avvenga a condizioni economiche ragionevolmente allineate a quelle del mercato.

Si può dunque affermare l'esclusione di un aiuto di stato quando la compensazione rappresenta una contropartita delle prestazioni effettuata dalle imprese beneficiarie per assolvere obblighi di servizio pubblico, cosicché tali imprese non traggono, in realtà, un vantaggio finanziario e il suddetto intervento non ha quindi l'effetto di collocarle in una posizione concorrenziale più favorevole rispetto a quella delle società che fanno loro concorrenza. Per il servizio in oggetto il corrispettivo contrattualmente pattuito è adeguato a remunerare, ai valori di mercato, le prestazioni richieste alla società in house e pertanto non rappresenta aiuto di stato ed è automaticamente compatibile con il diritto comunitario. Si precisa altresì che, per il servizio in oggetto, non sono previste compensazioni in favore della società in house.

SEZIONE C - MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESCELTA

Specificazione della modalità di affidamento prescelta e verifica della sussistenza dei requisiti dell'in house providing

Il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida è un servizio pubblico locale non a rete e rientra nel novero di cui all'art. 4, comma 2 lettera a), del D.lgs. 175 / 2016 (*"le amministrazioni pubbliche possono, direttamente o indirettamente, costituire società e acquisire o mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività sotto indicate: ... produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi"*).

L'art. 14 del D.Lgs. 201/2022 prevede le seguenti modalità di gestione dei servizi pubblici locali:

- a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica;
- b) affidamento a società mista;
- c) affidamento a società in house;
- d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia o mediante aziende speciali di cui all'articolo 114 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000.

Il Comune di Iglesias ha deciso di affidare il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida alla società Iglesias Servizi S.r.l., già affidataria del servizio medesimo.

Iglesias Servizi S.r.l. è una società in house providing, interamente partecipata dal Comune di Iglesias, e rispetta i parametri di cui all'art. 4, commi 1 e 2, del succitato D.lgs. 175/2016 in quanto svolge in favore del Comune attività funzionali al perseguitamento delle finalità istituzionali e, in particolare, eroga i servizi di interesse generale di cui all'art. 4, comma 2, lett. a).

La società possiede inoltre i requisiti richiesti dall'ordinamento per operare secondo la formula "in house providing", come di seguito illustrati.

1. Controllo analogo.

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 175/2016, il controllo analogo è "la situazione in cui l'amministrazione esercita su una società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, esercitando un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata".

L'art. 5, comma 1, dello statuto societario dispone che *"La società ha come oggetto sociale esclusivo una o più delle attività di cui all'art. 4, comma 2, lettere a) e d) del D.lgs. n. 175/2016 e s.m.i. a favore dell'Ente pubblico o degli Enti pubblici soci che esercitano sulla stessa il controllo analogo anche congiunto"*. L'art. 24 indica le forme e le modalità con cui il Comune esercita sulla Società il controllo analogo a quello esercitato sulla propria struttura

2. Assenza di capitali privati.

Iglesias Servizi S.r.l. è una società in house interamente partecipata dal Comune di Iglesias che ne esercita l'attività di direzione, coordinamento e controllo con le modalità vigenti presso il Comune stesso tali da garantire l'esercizio del controllo c.d. analogo a quello esercitato sui propri uffici.

3. Attività prevalente.

La società svolge la totalità dell'attività in favore del Comune di Iglesias. Lo statuto prevede comunque l'obbligo di rispettare il limite della provenienza di almeno l'80% del fatturato dallo svolgimento di attività affidate dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci e consente la produzione ulteriore rispetto al suddetto limite solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società, così come previsto dall'art. 16 del D. Lgs. 175/2016.

SEZIONE D - MOTIVAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELLA SCELTA

D.1 - Risultati attesi

Nell'ambito del presente affidamento Iglesias Servizi S.r.l. si occuperà di tutte le fasi di attività correlate alla gestione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida.

La gestione dovrà soddisfare i requisiti di qualità del servizio, con gli obiettivi di:

- rispondere in maniera tempestiva e adeguata alle richieste dell'utenza;

- svolgere i compiti d'istituto previsti dalla normativa vigente, delegati dal Comune all'Appaltatore, in modo efficace ed efficiente;
- prevenire e segnalare agli utenti situazioni di possibile pericolo per la pubblica incolumità ed eventuali danni patrimoniali;
- garantire il decoro dei cimiteri, assicurandone funzionalità e pulizia;
- vigilare affinché i comportamenti di quanti si recano nei cimiteri siano idonei e adeguati ai luoghi.

In termini di qualità del servizio, la presenza in loco delle risorse della società in house conduce ragionevolmente a tempi di risposta immediati, a fronte di problematiche tecniche, commerciali, operative da risolvere, in particolare nel rapporto con gli utenti finali.

Il contratto di servizio prevederà attività di monitoraggio e controllo, nonché la previsione di questionari di gradimento destinati agli utenti finali, e la partecipazione del cittadino attraverso l'accesso alle informazioni, la presentazione di reclami, la formulazione di osservazioni.

I benefici derivanti alla collettività dalla forma di gestione prescelta sono derivabili dall'osservazione di tutti i punti precedenti, in termini di:

- migliori risultati economici derivanti dall'affidamento in house rispetto alle alternative di gestione;
- maggiore prontezza di una società comunale in house, ad esempio ad un concessionario terzi, nel rispondere alle esigenze del servizio e degli utenti, in relazione al controllo analogo esercitato dal Comune sulla società affidataria, alla presenza di quest'ultima in loco, alle sinergie ottenibili con la stessa in relazione all'integrazione tra il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida e gli altri servizi/attività svolti, a matrice simile o comunque vicina (altre attività strumentali a favore del Comune);
- coerenza di statuto, contratto dei servizi, carta dei servizi rispetto alla normativa ed alla giurisprudenza amministrativa in house ed alla necessità di operare come da due punti precedenti.

D.2 - Comparazione con opzioni alternative

Non si pone, per complessità, costo ed onerosità, l'alternativa della società mista pubblico privato ex art. 17 D.Lgs. 175/2016.

Il confronto si può porre con la concessione a terzi, in esito a procedura di evidenza pubblica, ex art. 15 D.Lgs. 201/2022.

L'art. 7, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3, adottando per ciascun affidamento *"un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato".*

Relativamente all'analisi della congruità economica delle prestazioni che l'Iglesias Servizi S.r.l. andrà a svolgere, si è rilevato che sul mercato è possibile reperire servizi analoghi, tuttavia i costi aziendali che propone l'Iglesias Servizi S.r.l., tenuto conto dell'assenza di vocazione commerciale dell'azienda, congiuntamente agli esigui costi di utile riscontrati annualmente attraverso i controlli, sia in termini di costi diretti che costi indiretti, fa emergere un consistente risparmio in capo all'amministrazione concedente.

Nondimeno tra gli ulteriori criteri che hanno condotto a ritenere congruo l'affidamento alla Società in house si citano, in modo esemplificativo e non esaustivo, inoltre:

- la qualità e la professionalità del personale utilizzato, che ha già un know how e un bagaglio di conoscenze stratificate nel tempo nello svolgimento prolungato di funzioni proprie dell'Ente;
- retribuzioni eque, poiché la società in house è soggetta all'osservanza di oneri stringenti in materia di tutela del lavoro;
- l'osservanza da parte della Società in house delle normative in tema di appalti pubblici, trasparenza, anticorruzione, pubblicità, privacy, antimafia, che produce un valore aggiunto rispetto alla sola economicità, intesa solo in senso di risparmio di costi, rafforzando ulteriormente le ragioni del mancato ricorso al mercato.

Inoltre, la gestione con un soggetto che opera in house riduce il rischio di contenzioso poiché i rapporti tra affidante e affidatario sono sicuramente più flessibili, elastici e fluidi, essendo di fatto i due soggetti organi di un medesimo ente. Eventuali attriti e criticità possono essere risolti mediante apertura di una trattativa tra le parti, così riducendo il rischio che l'ente sia tenuto ad accollarsi oneri derivanti da un contenzioso giudiziale.

D.3 Esperienza della gestione precedente

Il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida è attualmente affidato alla società in house Iglesias Servizi S.r.l., così come altri servizi pubblici.

Si può affermare che la gestione del servizio è stata attuata positivamente; pertanto nell'optare per l'affidamento in house del servizio relativamente al periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2026 si è tenuto conto proprio delle caratteristiche della società affidataria in ordine all'affidabilità della stessa e alla capacità di operare con flessibilità per raggiungere gli obiettivi dell'Amministrazione. Inoltre, la continuità con la precedente gestione consente di non disperdere il know how acquisito.

D.4 - Analisi e motivazioni della durata del contratto di servizio

Spetta all'ente locale determinare la durata dell'affidamento del servizio pubblico locale. Tale termine, così come stabilito dall'articolo 19, comma 1 del D.lgs. 201/2022, non può essere fissato in misura superiore al periodo necessario ad ammortizzare gli investimenti previsti al momento dell'affidamento e riportati nel contratto di servizio. Per i servizi pubblici locali non a rete viene fatta un'ulteriore specificazione, ovvero che nel caso in cui l'affidamento avvenga attraverso società in house, quest'ultimo non può avere una durata superiore a cinque anni, salvo che tale deroga sia supportata da valide giustificazioni ed in particolare per "assicurare l'ammortamento degli investimenti".

Per l'affidamento in house del servizio in oggetto (trattasi di servizio pubblico locale non a rete) è stata stabilita una durata contrattuale di un anno, eventualmente rinnovabile di uno.

SEZIONE E – STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE DI EFFICIENZA, EFFICACIA ED ECONOMICITÀ

E.1 - Piano economico-finanziario

Il Piano economico finanziario è un documento che deve attestare la sostenibilità del progetto e dare conto dell'equilibrio economico e finanziario. In particolare, il PEF deve mettere in evidenza, così come delineato dal D.lgs. 201/2022, per tutta la durata dell'affidamento del servizio pubblico locale, "*i costi, i ricavi, gli investimenti e i relativi finanziamenti, nonché la specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento*".

L'art. 14, comma 4, del D.lgs. 201/2022 prevede che "*Al fine di assicurare la realizzazione degli interventi infrastrutturali necessari da parte del soggetto affidatario, nei servizi pubblici locali a rete, gli enti di governo dell'ambito integrano la relazione di cui al comma 3 allegando il piano economico-finanziario acquisito all'esito della procedura, che, fatte salve le disposizioni di settore, contiene anche la proiezione, per il periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti. Tale piano deve essere asseverato da un istituto di credito o da una società di servizi iscritta all'albo degli intermediari finanziari ai sensi dell'articolo 106 del testo unico di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966, o da revisori legali ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39*".

Come poc'anzi detto, il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida è un servizio pubblico locale non a rete e inoltre, trattandosi di un affidamento di durata inferiore ai 5 anni che non richiede, in generale, un particolare sforzo di investimento, non risulta necessaria l'elaborazione del piano economico-finanziario, pur restandone una facoltà per l'ente, ove ciò non sia già reso obbligatorio da altre disposizioni di legge o da norme di settore.

Il capitolato d'appalto definisce in maniera puntuale gli aspetti economici del servizio oggetto di affidamento.

E.2 - Monitoraggio

L'art. 30 del d.lgs. 201/2022, rubricato "Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali", stabilisce che:

“1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la riconoscenza periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale riconoscenza rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La riconoscenza rileva altresì la misura del ricorso all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

2. La riconoscenza di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.”

Considerato che il Comune di Iglesias ha una popolazione superiore ai 5.000 abitanti, si applica ad esso il disposto dell'art. 30. Pertanto, unitamente alla relazione di cui all'art. 20 del D.lgs. 175/2016, dovrà essere predisposta e aggiornata annualmente un'apposita relazione volta a rilevare il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio.

PARTE II – RELAZIONE EX ART. 17 DEL D.LGS. 201/2022

Il D. Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201, entrato in vigore il 31 dicembre 2022, ha introdotto una serie di disposizioni normative volte al riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica.

In particolare, come in precedenza già evidenziato, l'articolo 14, comma 3, in riferimento alla scelta della modalità di gestione di un servizio, prevede la redazione di una relazione in capo all'ente affidante i cui contenuti sono stati già meglio descritti nella parte I – Relazione ex art. 14 del presente documento.

Ai sensi dell'art. 10 del suddetto Decreto legislativo si precisa che il servizio oggetto di affidamento è già esistente per cui non è necessario provvedere alla sua istituzione.

La scelta della modalità di affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica deve perseguire, nel rispetto della normativa vigente, i seguenti obiettivi:

- conformità ai requisiti previsti dalla disciplina europea;
- efficacia rispetto alle finalità di interesse generale degli enti territoriali;
- efficienza ed economicità nell'erogazione dei servizi, nell'interesse degli utenti e nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- qualità del servizio.

Il Comune di Iglesias, coerentemente con i principi normativi che indirizzano all'aggregazione dei soggetti gestori dei Servizi Pubblici Locali a rilevanza economica, intende dar continuità alla gestione dei servizi cimiteriali, affidati alla Società Iglesias Servizi S.r.l. con sede amministrativa in Iglesias, piazza Municipio - C.F./P.Iva 03258720923, con la formula dell'"in house providing", al fine di garantire continuità, economicità, efficienza ed efficacia nell'espletamento dei servizi stessi.

L'art. 17 del D.lgs. 201/2022, rubricato "Affidamento a società in house", al comma 1 dispone che "*Gli enti locali e gli altri enti competenti possono affidare i servizi di interesse economico generale di livello locale a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n. 175 del 2016*". In particolare, il D.lgs. 175 del 2016 agli artt. 4 e 16 prevede i requisiti soggettivi che devono possedere le società affidatarie e, per l'affidamento del servizio in oggetto, essi sussistono pienamente, infatti:

- trattasi di un affidamento per un servizio di interesse generale (manutenzione ordinaria e straordinaria dei Civici Cimiteri di Iglesias e della frazione di Nebida);
- almeno l'80% dell'attività della società affidataria è costituito da servizi affidati dall'ente pubblico partecipante;
- sussiste un controllo analogo sulla società in quanto il Comune di Iglesias è socio unico della stessa.

Si richiamano a tal fine gli artt. 5 (Oggetto Società in house providing) e 24 (Controllo analogo) dello statuto della società in house Iglesias Servizi S.r.l..

L'art. 17 del D.lgs. 201/2022, al comma 2, prevede che "*Nel caso di affidamenti in house di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici, fatto salvo il divieto di artificioso frazionamento delle prestazioni, gli enti locali e gli altri enti competenti adottano la deliberazione di affidamento del servizio sulla base di una qualificata motivazione che dia espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando, anche sulla base degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9, i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house, tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche di cui all'articolo 30*".

Inoltre, come già specificato in precedenza, si rammenta che anche l'art. 7 del D.lgs. 36/2023 richiede che l'amministrazione che intenda procedere ad affidamento con modalità in house providing addotti un provvedimento motivato in cui dia conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione e, in caso di prestazioni strumentali, afferma che il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto di vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici.

Trattandosi di un affidamento di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, a tal fine si riportano qui di seguito le motivazioni che hanno portato il Comune di Iglesias a optare per l'affidamento del servizio alla società

in house.

Come già anticipato, l'esperienza pluriennale derivante dall'esecuzione in house del servizio in oggetto ha dimostrato che tale modalità gestionale ha garantito elevata flessibilità e ottima rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione, anche in situazioni particolari che avrebbero messo in crisi soggetti privati.

Per quanto concerne i benefici per la collettività, si evidenzia che la gestione con modalità in house, rispetto al ricorso al mercato, garantisce che il servizio venga affidato ad un soggetto a controllo pubblico, elemento che consente di mantenere più bassi i costi a carico della collettività. Infatti, trattandosi di affidamento in house, i costi sono stati calcolati senza considerare l'utile d'impresa.

Dal punto di vista non strettamente economico si evidenzia altresì che, a partire dai vantaggi economici sopra esposti e della coerenza di tutte le restanti analisi e considerazioni condotte, l'affidamento alla locale società in house, in luogo dell'affidamento ad un concessionario esterno magari estraneo alla comunità locale, possa ben essere valutato favorevolmente, in termini di valorizzazione delle risorse umane e materiali della stessa, nonché degli appaltatori locali. Infatti, si ritiene un valore degno di particolare considerazione, la conservazione del know how acquisito nel corso della lunga gestione condotta sinora.

Per quanto riguarda la qualità del servizio, si attesta che la gestione pregressa si è svolta con esito positivo e senza contestazioni da parte dell'Ente.

L'obiettivo dell'affidamento del servizio sopra citato, a favore dell'Iglesias Servizi S.r.l., è quello di realizzare rilevanti sinergie ed economie di scopo e di scala, nonché mantenere il livello qualitativo dei servizi erogati al fine di ottenere, più in generale, migliori risultati sotto il profilo dell'efficienza, efficacia e della qualità dei servizi.

Inoltre, la concentrazione di più servizi in un'unica società risponde ai principi di sana gestione finanziaria e razionalizzazione delle società pubbliche, perseguiti dal legislatore con gli ultimi arresti normativi e in particolare con il D. Lgs. 175/2016. D'altro canto, tale concentrazione consente anche di dare vita ad un soggetto che diviene un riferimento per il territorio e per la cittadinanza, quale braccio operativo dell'amministrazione comunale.

Conclusioni

La presente Relazione:

1. individua quale forma di affidamento del servizio relativo alla gestione dei parcheggi non custoditi a pagamento la modalità in house;
2. esplicita le ragioni del ricorso all'in house e la sussistenza dei requisiti previsti dall'Ordinamento europeo e dalla normativa nazionale in capo alla Società incaricata;
3. definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico;
4. esplicita le motivazioni dell'affidamento e del mancato ricorso al mercato, i benefici derivanti alla collettività dalla forma di gestione in house anche in riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, efficienza, economicità e di qualità del servizio nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche.

Come già evidenziato in precedenza, si sottolinea che nelle scelte sottese alla presente relazione si è tenuto conto delle caratteristiche della Società affidataria e, in particolar modo, dell'affidabilità della stessa e della capacità di operare con flessibilità al fine di raggiungere gli obiettivi dell'Amministrazione.

Nel caso in specie si prende atto che, secondo i principi e le modalità definite, i requisiti richiesti per l'affidamento in house risultano soddisfatti.

Dunque, considerato quanto sopra, si propone ai competenti organi dell'Amministrazione l'approvazione della presente relazione al fine di procedere all'affidamento del servizio delineato nel capitolato, alle condizioni economiche proposte a Iglesias Servizi S.r.l., con modalità *in house providing*.