



# COMUNE DI IGLESIAS

Provincia Sud Sardegna

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 1 del 10.01.2022

Oggetto:

COPIA

Approvazione P.E.G. (piano esecutivo di gestione) 2022 - 2024. Parte finanziaria.

L'anno duemilaventidue il giorno dieci del mese di gennaio, alle ore 11:55, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

USAI MAURO	SINDACO	P
SANNA CLAUDIA	VICE SINDACO	P
MELIS FRANCESCO	ASSESSORE	P
DIDACI VITO	ASSESSORE	P
CHERCHI GIORGIANA	ASSESSORE	A
SCANU UBALDO	ASSESSORE	P
LOREFICE ALESSANDRO	ASSESSORE	P
SCARPA ANGELA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 7    Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Generale TEGAS LUCIA presente nella sede comunale

Assume la presidenza USAI MAURO in qualità di Sindaco presente nella sede comunale

Partecipano alla seduta in collegamento da remoto gli Assessori MELIS FRANCESCO, LOREFICE ALESSANDRO, SCARPA ANGELA

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 46 del 02.04.2020 avente ad oggetto: “*Disposizioni temporanee per gestire l'emergenza epidemiologica COVID -19. Articolo 73 D.L. 18/2020. Abilitazione allo svolgimento delle sedute di Giunta comunale in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza. Approvazione di linee guida*”.

Visto l'articolo 3, comma 4 del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 19 ottobre 2020.

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 marzo 2021.

Visto il decreto legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito con modificazioni, nella legge 16 settembre 2021, n. 126 e in particolare l'articolo 6 in materia di “Proroga dei termini correlati con lo stato di emergenza epidemiologica da COVID - 19”.

Dato atto che, ai sensi del suddetto articolo 6, la disposizione di cui all'articolo 73 del D.L. n. 18/2020 è prorogata al 31 dicembre 2021.

Visto il decreto legge 24 dicembre 2021, n. 221 e in particolare l'articolo 16, rubricato “proroga dei termini correlati con lo stato di emergenza da Covid 19”;

Come indicato nel frontespizio del presente atto:

- all'appello delle ore 11:55 del 10 gennaio 2022 sono presenti fisicamente nella casa comunale il Sindaco, MAURO USAI, e gli Assessori SANNA, DIDACI e SCANU.
- Il Segretario Generale, Dott.ssa LUCIA TEGAS, è presente fisicamente nella casa comunale.
- Gli Assessori MELIS, LOREFICE e SCARPA sono presenti in collegamento da remoto.
- E' assente l'Assessore CHERCHI.

Le modalità di collegamento per lo svolgimento della seduta, verificate dal Segretario Generale, rispettano i criteri stabiliti dalla sopracitata deliberazione di Giunta comunale.

## La Giunta comunale

Visto il decreto legislativo n.118/2011 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”, integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;

viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 70 del 20.12.2021 avente ad oggetto: Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P) 2022- 2024 (Art. 170, comma 1, Dlgs 267/2000)”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 20.12.2021 avente ad oggetto: “Bilancio triennale 2022-2024 – Approvazione”;

dato atto che i suddetti documenti rappresentano gli strumenti essenziali per il processo di programmazione, previsione, gestione e rendicontazione di tutta l'attività dell'Ente;

richiamati l'articolo 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e l'articolo 4 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

visto l'art. 169 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che stabilisce:

*1. La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*

evidenziato che il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;

- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse;

considerato, alla luce di quanto sopra, che:

- come previsto dal comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs.267/2000, il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;
- il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;
- il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati;
- il PEG chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali. Favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente”

visto il punto 10.2 del Principio Contabile Applicato Concernente la Programmazione di Bilancio pubblicato sul sito Arconet (Armonizzazione contabile enti territoriali) della Ragioneria Generale dello Stato, il quale stabilisce che:

*il PEG assicura un collegamento con:*

- *la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali.*

precisato che i Piani Esecutivi di Gestione si compongono di:

- una parte quantitativo-monetaria, attraverso la quale sono assegnate le risorse presenti nei vari macroaggregati di spesa e categorie di entrata;
- una parte prettamente qualitativa, con la quale sono definiti gli obiettivi gestionali, in correlazione alle linee programmatiche tracciate nel Documento Unico di Programmazione;

atteso che si sta provvedendo a redigere il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance;

ritenuto che:

- è comunque necessario assegnare le risorse finanziarie ai Dirigenti dei servizi, in quanto ad essi spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, e sono responsabili in via esclusiva della gestione dei relativi risultati in riferimento agli obiettivi dell'Ente;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, attribuisce ai Dirigenti (Centri di costo) tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- i Dirigenti delle singole unità operative devono garantire l'assolvimento delle attività istituzionali ed il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente secondo criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza, nel rispetto del D.Lgs. n. 165/2001;

visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

richiamate:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 236 del 30.08.2018 avente ad oggetto "*Modifica struttura organizzativa*", con la quale veniva approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, venivano attribuiti ai singoli Settori dell'Ente i rispettivi uffici e servizi;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 113 del 18.04.2019 avente ad oggetto: "Istituzione ufficio controllo interno della Società Iglesias Servizi s.r.l";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 242 del 29.12.2020 avente ad oggetto: "Conferma assetto organizzativo dell'Ente con la previsione di n. 7 posizioni organizzative";

considerate in particolare le funzioni assegnate ai Dirigenti di Settore;

visto il Decreto del Sindaco n. 8 dell'01 agosto 2019 avente ad oggetto "Conferimento incarichi dirigenziali";

considerate in particolare le funzioni assegnate ai Dirigenti di Settore;

ritenuto in attesa di completare la definizione degli obiettivi per il triennio 2022 -2024 ed in particolare per l'anno 2022, fondamentale distribuire le risorse ai centri di responsabilità e

di approvare, conseguentemente, il PEG, in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione, limitatamente alla sua componente finanziaria al fine di autorizzare i Dirigenti a compiere gli atti di gestione finanziaria per poter garantire il normale funzionamento dei servizi e non bloccare l'attività amministrativa dell'Ente;

ritenuto altresì, per quanto esposto, di autorizzare con questo stesso atto i titolari dei PEG ad effettuare tutti gli adempimenti amministrativi collegati all'attività e al raggiungimento degli obiettivi generali previsti nel DUP e prefissati nei limiti dello stanziamento previsto nel piano esecutivo di gestione assegnato, in ossequio al principio autorizzatorio cui è improntato il bilancio a valenza pluriennale, nei limiti degli stanziamenti in esso previsti;

precisato che tutti gli atti amministrativi adottati dal 01.01.2022 da parte dei Dirigenti, finalizzati alla prosecuzione dell'attività ordinaria e discendenti dal PEG finanziario, si intendono con la presente formalizzati;

acquisiti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile che si riportano in calce;

con votazione unanime

delibera

1. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il Piano Esecutivo di Gestione dei Centri di responsabilità come di seguito ripartito:
  - a) parte finanziaria per gli anni 2022 (cassa e competenza) 2023 e 2024 (competenza), con l'indicazione dei capitoli affidati alla competenza dirigenziale, come contenute nelle stampe allegate alla presente deliberazione, che ne costituiscono parte integrante:
    - PEG parte Entrate (Allegati dal n. 1 al n.5);
    - PEG parte Uscite (Allegati dal n. 1 al n.5);
2. di dare atto che:
  - il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2022/2024;
  - le risorse assegnate ai Dirigenti sono adeguate agli obiettivi prefissati nel Dup e concernenti la gestione generale di funzionamento dei servizi;
  - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei Dirigenti, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
3. di procedere successivamente all'approvazione e individuazione specifica delle schede dettagliate degli obiettivi con gli indicatori di performance e ad ogni altro adempimento richiesto dalle vigenti disposizioni;

4. di sottoporre i Dirigenti a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi generali di mantenimento e funzionamento dei servizi e correlati alle risorse di PEG assegnati;
5. di precisare che tutti gli atti amministrativi adottati dal 01.01.2022 da parte dei Dirigenti, finalizzati alla prosecuzione dell'attività ordinaria e discendenti dal PEG finanziario, si intendono con la presente formalizzati;
6. di trasmettere il presente provvedimento ai Dirigenti e al Nucleo di valutazione;
7. di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Data 10/01/2022

IL DIRIGENTE  
F.TO LUCIA TEGAS

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità contabile: FAVOREVOLE**

Data 10/01/2022

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO  
F.TO LUCIA TEGAS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.TO MAURO USAI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO LUCIA TEGAS

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10/01/2022

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune dal **10/01/2022** al **25/01/2022** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 10/01/2022, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 25/01/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO LUCIA TEGAS

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Iglesias, 10.01.2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
LUCIA TEGAS