



# COMUNE DI IGLESIAS

*Provincia Sud Sardegna*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Numero 4215 del 17/12/2025**

- Settore -

**Amministrativo - Contabile**

Affari del Personale - Previdenza

Oggetto

**ORIGINALE**

Rinnovo per l'anno 2026 dell'incarico di responsabile della Elevata Qualificazione del Servizio Demografici - Affari Generali.

FIRMA DIGITALE

Firmato digitalmente dal Dott.Ssa ANGELA MARIA FLORIS ai sensi dell'art. 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo n. 82/2005)

## Il Dirigente

Premesso che con deliberazione della Giunta comunale n. 125 del 09.04.2025 con la quale si è provveduto all'istituzione, nell'ambito della struttura organizzativa dell'ente, del Settore VI denominato "Polizia Municipale" e, contestualmente, ad una riorganizzazione della Struttura Organizzativa dell'Ente mediante previsione della posizione di Elevata Qualificazione nel Settore Amministrativo Contabile – Servizio Demografici/Affari generali; dato atto che alla Elevata Qualificazione del Servizio Demografici/Affari generali sono attribuite le seguenti funzioni:

- organizzazione del servizio e/o degli uffici affidati, di concerto con il dirigente;
- responsabilità delle unità organizzative gerarchicamente sottoposte al suo coordinamento;
- supporto giuridico amministrativo al Dirigente in relazione allo studio e all'adeguamento dei regolamenti inerenti il servizio e predisposizione delle direttive riguardanti la gestione delle risorse umane;
- assicura l'elaborazione di tutti i documenti necessari al fine della predisposizione del PEG e monitoraggio dello stesso, del DUP e del Bilancio, inerenti il servizio assegnato;
- presiede alla gestione del protocollo e alle tematiche connesse con la corretta gestione dei flussi documentali, curandone sul piano amministrativo le relative procedure. Fornisce formazione specifica sull'uso della procedura informatica in dotazione, in favore di tutto il personale dell'ente;
- garantisce le misure di contrasto alla corruzione nonché gli adempimenti obbligatori previsti in materia di trasparenza amministrativa;
- supporta il dirigente nell'attività di controllo preventivo di regolarità amministrativa dei procedimenti assegnati;
- garantisce, in totale autonomia, la gestione e l'organizzazione del lavoro degli uffici demografici (Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale), Protocollo, Archivio, URP (con particolare riferimento all'istituto dell'accesso civico), Messaggi Notificatori;
- Coordinamento formazione del personale;
- Responsabilità predisposizione gare d'appalto del settore;
- Supporto trasversale ai dirigenti dell'ente nella redazione, gestione, coordinamento e controllo attività progetti/obiettivo sfidanti dell'Amministrazione

richiamata la deliberazione n. 237 del 24.06.2025 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la pesatura della Elevata Qualificazione del Servizio Demografici/Affari generali e che da detta pesatura discende il valore dell'indennità di posizione attribuita alla stessa;

visti gli articoli 18 e 17 del CCNL 16.11.2022, disciplinanti, rispettivamente, "il conferimento e la revoca degli incarichi per le Elevate Qualificazioni" e "Retribuzione di posizione e di risultato";

visto il Regolamento contenente la nuova metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 190 del 16.10.2023 ed in particolare l'articolo 4 rubricato "Criteri generali per il conferimento dell'incarico" ai sensi del quale:

1. *Gli incarichi di Elevata Qualificazione sono conferiti dal dirigente di Settore competente con atto di gestione scritto e motivato, a dipendenti di cat. D avente rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel rispetto dei criteri di cui al presente regolamento;*
2. *Per il conferimento degli incarichi si tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;*

vista la determinazione n. 2092 del 26.06.2025 con la quale è stato attribuito al dipendente Sig. Renato Citzia, l'incarico di responsabile della Elevata Qualificazione del Servizio Demografici/Affari Generali, che si colloca nel Settore Amministrativo Contabile, con decorrenza dal 01.07.2025;

visto l'art. 5 del Regolamento contenente la nuova metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative, sopra citato, ai sensi del quale "*Gli incarichi sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le stesse modalità e formalità*";

considerato che il suddetto dipendente ha svolto l'incarico con professionalità e responsabilità, contribuendo efficacemente al perseguimento degli obiettivi assegnati;

ritenuto di dover rinnovare, a decorrere dal 01 gennaio 2026 e fino al 31 dicembre 2026, l'incarico di titolare della Elevata Qualificazione per il Servizio Demografici/Affari Generali, che si colloca nel settore Amministrativo Contabile, al Sig. Renato Citzia;

precisato che l'individuazione è stata fatta tenendo conto dei seguenti fattori:

- a) *esperienza lavorativa maturata presso l'ente in posizioni di lavoro che richiedono significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
- b) *preparazione culturale posseduta e capacità di gestione di gruppi di lavoro;*
- c) *attitudini di carattere individuale, capacità professionali specifiche in relazione alle funzioni spiccatamente gestionali da conferire;*

precisato che l'incaricato della Elevata Qualificazione dovrà garantire la piena funzionalità della struttura ad esso assegnata operando nel rispetto del principio di completezza delle attribuzioni in base al quale le attività non sono individuate con riferimento a singole pratiche o questioni, bensì con riferimento al complesso dei procedimenti afferenti a ciascuna funzione, astrattamente considerati, con conseguente attribuzione di ampia autonomia gestionale;

viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 28.09.2023, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2023 – 2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 54 del 12.12.2024 avente ad oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P) 2025 - 2027 (Art. 170, comma 1, Dlgs 267/2000);
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 12.12.2024 avente ad oggetto: "Bilancio triennale 2025-2027. Approvazione;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 03 del 10.01.2025 avente ad oggetto: "Approvazione PEG (piano esecutivo di gestione) 2025 -2027;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 30.01.2025, e s.m.i., avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (P.I.A.O.), comprensivo dei Piani assorbiti ai sensi dell'articolo 1 del D.P.R. 24.06.2022, n. 81 e del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2025 – 2027;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 23.04.2025 avente ad oggetto "Approvazione conto del bilancio, stato patrimoniale e conto economico dell'esercizio finanziario 2023";

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 231 del 30.11.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Adeguamento struttura organizzativa dell'Ente", integrata con le deliberazioni della Giunta comunale n. 260 del 03.09.2024, n. 125 del 09.04.2025, n. 257 del 10.07.2025 e n. 404 del 31.10.2025;

visti i seguenti decreti del Sindaco:

- n. 16 del 09.08.2023 avente ad oggetto: "Nomina dirigente del Settore Amministrativo Contabile, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, Dott.ssa Angela Maria Floris";
- n. 13 dell'08.08.2024 avente ad oggetto: "Proroga incarico dirigenziale a tempo determinato ex art.110 comma 1 D.Lgs. 267/2000 Settore Amministrativo Contabile alla Dott.ssa Angela Maria Floris";
- n. 15 del 12.08.2024 avente ad oggetto: "Conferimento incarichi dirigenziali";

visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", ed in particolare l'articolo 107, che riporta funzioni e responsabilità della dirigenza;

determina

per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate di:

1. rinnovare, a decorrere dal 01 gennaio 2026 e fino al 31 dicembre 2026, l'incarico di titolare della Elevata Qualificazione per il Servizio Demografici/Affari Generali, che si colloca nel settore Amministrativo Contabile, al Sig. Renato Citzia;

2. precisare che l'incarico di Elevata Qualificazione conferito con il presente atto comporta lo svolgimento delle funzioni/attività e l'assunzione di responsabilità dettagliate in premessa;
3. stabilire che l'incarico potrà essere rinnovato alla scadenza;
4. precisare che l'incarico di Elevata Qualificazione, conferito con il presente atto, potrà essere revocato prima della scadenza, con atto scritto e motivato, a seguito di intervenuti mutamenti organizzativi o a seguito di specifico accertamento di risultati negativi, nonché in conseguenza di eventuale e motivata procedura di mobilità interna all'ente;
5. precisare che il valore della retribuzione di posizione della Elevata Qualificazione attribuita con il presente atto risulta stanziata e automaticamente impegnata al capitolo 1710/0 del Bilancio finanziario 2026/2028, esercizio 2026;
6. precisare che al dipendente incaricato di Elevata Qualificazione sarà riconosciuta l'indennità di risultato a seguito di valutazione degli obiettivi assegnati, nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente sistema di valutazione delle performance.

