



# COMUNE DI IGLESIAS

*Provincia Sud Sardegna*

---

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Numero 2738 del 14/08/2024**

- Settore -

Staff

Segreteria Organi Istituzionali - Affari Generali

Oggetto

**ORIGINALE**

---

Liquidazione oneri permessi retribuiti amministratori comunali

---

---

FIRMA DIGITALE

Firmato digitalmente dal MARCO MARCELLO ai sensi dell'art. 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo n. 82/2005)

---

## Il Dirigente

Visti gli articoli 79 e 80 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 rispettivamente rubricati "Permessi e licenze" e "Oneri per permessi retribuiti";

considerato che l'articolo 80 dispone che: "... gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79. L'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore e giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall'Ente entro trenta giorni dalla richiesta";

visto l'articolo 2, comma 12 della L.R. 13.04.2017 n.5: "Negli enti locali della Sardegna, anche in seguito all'entrata in vigore della legge regionale n. 2 del 2016 e della legge regionale 20 aprile 2016, n. 7 (Modifiche alla legge regionale 4 febbraio 2016, n. 2 (Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna)), per la disciplina dei permessi si applica l'articolo 2, comma 1, della legge regionale 22 febbraio 2012, n. 4 (Norme in materia di enti locali e sulla dispersione ed affidamento delle ceneri funerarie), ed è di conseguenza consentito ai componenti degli organi elettivi di usufruire del permesso retribuito per l'intera giornata in cui sono convocati i rispettivi organi; ai relativi oneri si fa fronte con le risorse trasferite agli enti locali ai sensi del fondo previsto dall'articolo 10 della legge regionale n. 2 del 2007";

viste le note, prot. n. 37032, 37031, 37026, 37023 del 06.08.2024 con le quali la Ditta Doppio Malto S.p.A., con sede in Milano – filiale di Iglesias- presso cui lavora il Consigliere Matteo Demartis, ha richiesto al Comune il rimborso riferibile all'art.79, comma 4 T.U.E.L. (in quanto capogruppo avente diritto ad usufruire fino ad un massimo di 24 ore mensili a titolo di permesso dal lavoro) per i mesi di giugno 2024 (2 ore il 4.06.2024 e 8 ore il 21.06.2024, per un totale di 10 ore) e luglio 2024 (8 ore il 22.07.2024 e 8 ore il 26.07.2024, per un totale di 16 ore);

vista la nota, prot. n.37037 del 06.08.2024 con la quale la Ditta Doppio Malto S.p.A., con sede in Milano – filiale di Iglesias- presso cui lavora il Consigliere Matteo Demartis, ha richiesto al Comune il rimborso riferibile all'art.79, comma 1 T.U.E.L. e articolo 2, comma 12 della L.R. 13.04.2017 n.5 per la partecipazione al Consiglio comunale del 18.07.2024;

dato atto che:

- con riferimento alle 10 ore del mese di giugno 2024, l'importo da corrispondere è pari ad €.163,08;
- con riferimento alle 16 ore del mese di luglio 2024, l'importo da corrispondere è pari ad €.260,92;

- con riferimento alla partecipazione al Consiglio comunale del 18.07.2024, l'importo da corrispondere è pari ad €. 130,46;

vista la determinazione dirigenziale n.118 del 17.01.2024 con la quale è stato assunto l'impegno D0118 sub 1 sul capitolo 1130/84 del Bilancio 2024 al fine di erogare il rimborso ai datori di lavoro, anno 2024;

visto l'articolo 79, comma 6, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che recita testualmente: "L'attività ed i tempi di espletamento del mandato per i quali i lavoratori chiedono e ottengono i permessi, retribuiti e non retribuiti, devono essere prontamente e puntualmente documentati mediante attestazione dell'Ente";

dato atto che, al fine di poter procedere legittimamente alla liquidazione, l'Ufficio competente ha istruito la pratica esaminando in dettaglio la documentazione depositata agli atti inerente la suddetta attestazione;

accertata la regolarità dei conteggi e riscontrato che tutte le assenze rientrano nella disciplina dell'art.79 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e all'articolo 2, comma 12 della L.R. 13.04.2017 n.5;

vista la nota, prot. n. 40479 del 15.11.2016, della Regione Sardegna - Assessorato degli Enti Locali, avente ad oggetto "Amministrazione comunale di Iglesias. Articolo 79 D.lgs 267 del 2000. Problematiche", con particolare riferimento al tema della ammissibilità della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;

ritenuto, sulla base dell'istruttoria espletata, di poter provvedere alla liquidazione del rimborso in oggetto all'azienda richiedente;

dato atto che, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7.08.1990, n. 241 relativamente al contenuto del presente provvedimento, non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi della legge 190/2012 e del D.P.R. 62/2013;

viste

- la deliberazione del Consiglio comunale n 39 del 28.09.2023, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2023 – 2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 21.12.2023, avente ad oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P) 2024 - 2026 (Art. 170, comma 1, Dlgs 267/2000)";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 21.12.2023 avente ad oggetto: "Bilancio triennale 2024-2026. Approvazione";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 3 dell'11.01.2024 avente ad oggetto: "Approvazione P.E.G. (piano esecutivo di gestione) 2024 – 2026";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 25.01.2024 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (P.I.A.O.), comprensivo dei Piani assorbiti ai sensi dell'articolo 1 del

D.P.R. 24.06.2022, n. 81 e del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2024 – 2026”;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 231 del 30.11.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Adeguamento struttura organizzativa dell'Ente”;

visti i seguenti decreti del Sindaco:

- n. 15 del 09.08.2023 avente ad oggetto: “Nomina dirigente del Settore Patrimonio Provveditorato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, Dott. Riccardo Carta”;
- n. 16 del 09.08.2023 avente ad oggetto: “Nomina dirigente del Settore Amministrativo Contabile, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, Dott.ssa Angela Maria Floris”;
- n. 17 del 25.08.2023 avente ad oggetto: “Nomina dirigente del Settore Tecnico Manutentivo, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D. Lgs. 267/2000, Ing. Alessandro Mulas”;
- n. 10 del 16.07.2024: “Conferimento incarichi dirigenziali”;

visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”, ed in particolare l'articolo 107, che riporta funzioni e responsabilità della dirigenza;

per la motivazione sopra illustrata

determina

- di liquidare, quale rimborso ex articoli 79 e 80 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per la regione Sardegna ex art.2, comma 12 della L.R. 13.04.2017 n.5, riferito al Consigliere Matteo Demartis, alla Ditta Doppio Malto S.p.A., con sede a Milano, la somma complessiva di €.554,46, comprendente il rimborso per i mesi di giugno e di luglio 2024, giusto art.79, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (capogruppo che ha usufruito di n. 10 ore nel mese di giugno 2024 e n. 16 ore nel mese di luglio 2024) e del permesso retribuito per l'intera giornata di lavoro ai fini della partecipazione al Consiglio comunale del 18 luglio 2024;
- di imputare la spesa complessiva di €.554,46 al capitolo 1130/84 – Organi Istituzionali Rimborsi datori di lavoro - del bilancio di previsione triennale 2024/2026, esercizio 2024, tenuto conto dell'impegno di spesa D0118/2024 sub 1, codice PdcFin U.1.03.02.01.002.

di dare atto altresì:

- che la spesa conseguente al presente atto è coerente con il programma dei pagamenti e le regole di finanza pubblica, in riferimento alle Entrate e alle Spese;
- che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- che il presente procedimento non è contemplato nelle aree di rischio contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2024 - 2026 e che, con riferimento al Piano Anticorruzione, il presente provvedimento risulta essere rispettoso delle misure generali e specifiche;
- di attestare che, oltre a quanto indicato nel presente atto, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sullo stato economico, finanziario e patrimoniale del Comune, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, come modificato dall'articolo 3 del decreto legge 10 ottobre 2012, n° 174, e che vengono rispettati i principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2012, n°118.

Il Dirigente  
Dottor Marco Marcello

---

**REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Secondo quanto riportato nel contenuto, il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o patrimoniale del Comune, come di seguito riportati:

Anno	Capitolo	Art.	Cod.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	importo