



COMUNE DI IGLESIAS
Provincia Sud Sardegna



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 1977 del 17/06/2024

- Settore -
Staff

Segreteria Organi Istituzionali - Affari Generali

Oggetto

ORIGINALE

Liquidazione oneri permessi retribuiti amministratore comunale - Seduta del Consiglio comunale 6 maggio 2024

FIRMA DIGITALE

Firmato digitalmente dal Dott.Ssa ANGELA MARIA FLORIS ai sensi dell'art. 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo n. 82/2005)

Il Dirigente

Visti gli articoli 79 e 80 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 rispettivamente rubricati “Permessi e licenze” e “Oneri per permessi retribuiti”;

considerato che l’articolo 80 dispone che: “... gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell’Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all’articolo 79. L’Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore e giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall’Ente entro trenta giorni dalla richiesta”;

visto l’articolo 2, comma 12 della L.R. 13.04.2017 n.5: “Negli enti locali della Sardegna, anche in seguito all’entrata in vigore della legge regionale n. 2 del 2016 e della legge regionale 20 aprile 2016, n. 7 (Modifiche alla legge regionale 4 febbraio 2016, n. 2 (Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna)), per la disciplina dei permessi si applica l’articolo 2, comma 1, della legge regionale 22 febbraio 2012, n. 4 (Norme in materia di enti locali e sulla dispersione ed affidamento delle ceneri funerarie), ed è di conseguenza consentito ai componenti degli organi elettori di usufruire del permesso retribuito per l’intera giornata in cui sono convocati i rispettivi organi; ai relativi oneri si fa fronte con le risorse trasferite agli enti locali ai sensi del fondo previsto dall’articolo 10 della legge regionale n. 2 del 2007”;

vista la nota, prot. n. 26919 del 06.06.2024, con la quale la Società Doppio Malto S.p.A., con sede in Milano, presso cui lavora il Consigliere Matteo Demartis, ha richiesto al Comune il rimborso della somma per un importo complessivo pari € 130,46 riferita al permesso retribuito per l’intera giornata per la partecipazione del medesimo consigliere al Consiglio comunale tenutosi il 6 maggio 2024;

vista la determinazione dirigenziale n.118 del 17.01.2024 con la quale è stato assunto l’impegno D0118 sub 1 sul capitolo 1130/84 del Bilancio 2024 al fine di erogare il rimborso ai datori di lavoro, anno 2024;

dato atto che, al fine di poter procedere legittimamente alla liquidazione, l’Ufficio competente ha istruito la pratica esaminando in dettaglio tutta la documentazione depositata agli atti inerente la giustificazione e certificazione della presenza;

visto l’articolo 79, comma 6, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che recita testualmente: “L’attività ed i tempi di espletamento del mandato per i quali i lavoratori chiedono e ottengono i permessi, retribuiti e non retribuiti, devono essere prontamente e puntualmente documentati mediante attestazione dell’Ente”;

ritenuto, sulla base dell'istruttoria espletata, di poter provvedere alla liquidazione del rimborso in oggetto all'azienda richiedente;

dato atto che, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7.08.1990, n. 241 relativamente al contenuto del presente provvedimento, non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi della legge 190/2012 e del D.P.R. 62/2013;

viste

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 28.09.2023, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2023 – 2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 21.12.2023, avente ad oggetto: “Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P) 2024 - 2026 (Art. 170, comma 1, Dlgs 267/2000)”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 21.12.2023 avente ad oggetto: “Bilancio triennale 2024-2026. Approvazione”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 3 dell'11.01.2024 avente ad oggetto: “Approvazione P.E.G. (piano esecutivo di gestione) 2024 – 2026”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 25.01.2024 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (P.I.A.O.), comprensivo dei Piani assorbiti ai sensi dell'articolo 1 del D.P.R. 24.06.2022, n. 81 e del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2024 – 2026”;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 231 del 30.11.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Adeguamento struttura organizzativa dell'Ente”;

visti i seguenti decreti del Sindaco:

- n. 15 del 09.08.2023 avente ad oggetto: “Nomina dirigente del Settore Patrimonio Provveditorato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, Dott. Riccardo Carta”;
- n. 16 del 09.08.2023 avente ad oggetto: “Nomina dirigente del Settore Amministrativo Contabile, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, Dott.ssa Angela Maria Floris”;
- n. 17 del 25.08.2023 avente ad oggetto: “Nomina dirigente del Settore Tecnico Manutentivo, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D. Lgs. 267/2000, Ing. Alessandro Mulas”;
- n. 24 del 01.12.2023 avente ad oggetto: “Conferimento incarichi dirigenziali”;

visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”, ed in particolare l'articolo 107, che riporta funzioni e responsabilità della dirigenza;

per la motivazione sopra illustrata

determina

- di liquidare, quale rimborso ex art.79 e 80 D.Lgs. 267/2000, nonché, per la regione Sardegna, ex articolo 2, comma 12 della L.R. 13.04.2017 n.5, riferito al Consigliere Matteo Demartis, alla Società Doppio Malto S.p.A., con sede in Milano, la somma complessiva di €.130,46, riferita al permesso retribuito per l'intera giornata di lavoro ai fini della partecipazione del Consigliere Matteo Demartis al Consiglio comunale del 06.05.2024;
- di imputare la spesa complessiva di € 130,46 al capitolo 1130/84 – Organi Istituzionali Rimborsi datori di lavoro - del bilancio di previsione triennale 2024/2026, esercizio 2024, tenuto conto dell'impegno di spesa D0118/2024 sub 1, codice PdcFin U.1.03.02.01.002;
- di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo del presente atto, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267, come modificato dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n° 174, e che vengono rispettati i principi contabili di cui al D.lgs. 23 giugno 2011, n°118; previsti per la contabilità pubblica;
- di attestare, altresì, che, rispetto a quanto disposto nell'atto, non sussistono situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 e degli artt.6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Iglesias.

Il Dirigente

Dott.ssa Angela Maria Floris

