



CITTÀ DI IGLESIAS

Settore: AMMINISTRATIVO - CONTABILE

Ufficio: SERVIZI DEMOGRAFICI - STATO CIVILE

Oggetto: Provvedimento di delega alle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile alla dipendente Madeddu Francesca.

#### IL SINDACO

Visto l'articolo 1, comma 2 del D.P.R. n.396/2000 per il quale il Sindaco, quale Ufficiale di governo, è Ufficiale dello Stato Civile;

Visto il successivo comma 3, che consente al Sindaco di delegare le funzioni di Ufficiale dello stato civile ai dipendenti a tempo indeterminato, previa comunicazione al Prefetto;

Dato atto che la dipendente Sig.ra Madeddu Francesca, Istruttore Amministrativo – Area degli istruttori (ex categoria C), è in servizio presso il comune di Iglesias a decorrere dal 17.03.2025;

Considerato che per una più agevole ed efficace gestione del servizio la dipendente deve essere delegata alla firma degli atti in materia di stato civile;

Verificato che la suddetta dipendente possiede idonei requisiti di onorabilità, professionalità, moralità e condotta e, quindi, di affidabilità ai fini dell'espletamento delle funzioni assegnate;

Ritenuto opportuno procedere alla delega totale delle funzioni di ufficiale di Stato Civile di cui all'articolo 5 del D.P.R. n.396/2000 alla Sig.ra Madeddu Francesca, Istruttore Amministrativo – Area degli istruttori (ex categoria C) assegnata ai servizi demografici del Comune di Iglesias;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000 n.287. Recante "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi;

#### DELEGA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 2 e 4 del D.P.R., n. 396/2000, le funzioni di Ufficiale di Stato Civile, di cui all' articolo 5 del D.P.R. n. 396/2000 alla dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Madeddu Francesca, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, inquadrata nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Area degli istruttori (ex categoria C).

Dando atto che la presente delega:

- Non priva il sottoscritto della titolarità delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile;
- Non necessita di accettazione da parte del delegato;
- Può essere oggetto di rinuncia da parte del delegato, con atto scritto, per gravi e comprovati motivi;
- Resta valido fino a che non venga revocata con provvedimento espresso;
- Deve essere comunicata al Prefetto, così come l'eventuale revoca.

Il presente provvedimento viene:

I – 09016 Iglesias (CI), via Isonzo n. 7 – sito: [www.comune.iglesias.ca.it](http://www.comune.iglesias.ca.it) – pec: [protocollo.comune.iglesias@pec.it](mailto:protocollo.comune.iglesias@pec.it)

Centralino 0781 274 200.

Orari di apertura al pubblico – Mattino: dal lunedì al venerdì 8.30 - 11.00 ; Pomeriggio: martedì e giovedì 15.30 alle 17.30

Codice fiscale e partita iva: 00376610929



- Comunicato all'interessata;
- Affisso all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi ed inserito in Amministrazione trasparente provvedimenti organi politici;
- Inviato per conoscenza alla Prefettura UTG del Governo di Cagliari per il rilascio del visto di approvazione.

Il Sindaco  
Mauro Usai

---

Per il deposito presso l'ufficio legalizzazioni della Prefettura UTG del Governo di Cagliari

Firma per esteso del delegato \_\_\_\_\_

Firma abbreviata del delegato \_\_\_\_\_

---

Prefettura UTG del Governo di Cagliari  
Al Comune di Iglesias

Visto: si ritorna in copia in segno di ricevuta e di approvazione