



COMUNE DI IGLESIAS

Provincia Sud Sardegna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 300 del 10.10.2024

Oggetto:

ORIGINALE

Piano della Performance 2024 inserito nel PIAO 2024. Conferma - Rimodulazione - e Nuovi obiettivi specifici a seguito di monitoraggio. Aggiornamento PPAF 2024. Aggiornamento PIAO 2024.

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di ottobre, alle ore 11:00, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

USAI MAURO	SINDACO	P
MELIS FRANCESCO	VICE SINDACO	P
SANNA CLAUDIA	ASSESSORE	A
CACCIARRU ALBERTO	ASSESSORE	P
CHERCHI GIORGIANA	ASSESSORE	P
REGINALI DANIELE	ASSESSORE	P
SPIGA VITO	ASSESSORE	P
SCARPA ANGELA	ASSESSORE	A

Totale presenti n. 6 Totale assenti n. 2

Assiste alla seduta il Segretario Generale MARCELLO MARCO presente nella sede comunale

Assume la presidenza USAI MAURO in qualità di Sindaco presente nella sede comunale

La Giunta comunale

Visto il D.Lgs. 118/2011 recante “*disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”, integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;

viste

- la deliberazione del Consiglio comunale n 39 del 28.09.2023, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2023 – 2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 21.12.2023, avente ad oggetto: “Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P) 2024 - 2026 (Art. 170, comma 1, Dlgs 267/2000)”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 61 del 21.12.2023 avente ad oggetto: “Bilancio triennale 2024-2026. Approvazione”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 3 dell'11.01.2024 avente ad oggetto: “Approvazione P.E.G. (piano esecutivo di gestione) 2024 – 2026”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 25.01.2024 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (P.I.A.O.), comprensivo dei Piani assorbiti ai sensi dell'articolo 1 del D.P.R. 24.06.2022, n. 81 e del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2024 – 2026”;

dato atto che i suddetti documenti rappresentano gli strumenti essenziali per il processo di programmazione, previsione, gestione e rendicontazione di tutta l'attività dell'Ente;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 231 del 30.11.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Adeguamento struttura organizzativa dell'Ente”, integrata con deliberazione della Giunta comunale n. 260 del 03.09.2024;

richiamati l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e l'art. 4 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'Ente;

atteso che il PEG 2024 – 2026, contenente gli obiettivi di primo livello è stato approvato con la deliberazione di Giunta comunale n. 3/2024, mentre il Piano della performance con la previsione del Piano pluriennale delle attività di funzionamento 2024 - 2026 (P.P.A.F) e il piano degli obiettivi specifici aventi il carattere della operatività, esecutività e funzionalità sono inseriti e approvati con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026;

preso atto delle risultanze del monitoraggio intermedio effettuato dai Dirigenti, a seguito di richiesta del Segretario Generale, sull'attuazione degli obiettivi di performance assegnati;

considerato che dalla analisi delle suddette risultanze è emersa la necessità di rimodulazione di taluni obiettivi, nonché l'introduzione di nuovi obiettivi meglio rispondenti alle priorità di programmazione ed alle scelte strategiche dell'Amministrazione;

dato atto della necessità di adeguare anche alcuni Piani Pluriennali delle Attività di Funzionamento 2024 – 2026, in considerazione dell'avvicinarsi di diverso personale e della conseguente esigenza di riallineare la corrispondenza fra il personale incaricato e le relative indicazioni delle esatte attività assegnate ad ogni unità;

rilevato che pertanto occorre adeguare:

- il Piano degli obiettivi specifici relativo all'esercizio 2024 (contenuti nel PIAO), approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 25.01.2024, mediante una rimodulazione degli obiettivi assegnati ai diversi settori dell'Ente in fase di approvazione del predetto documento, nonché assegnare i nuovi obiettivi individuati dall'Amministrazione, non programmabili alla data di approvazione del PIAO anno 2024;
- taluni Piani Pluriennali delle Attività 2024, stante l'avvicinarsi di personale rispetto alle attività di Funzionamento quali risultavano alla data del 25.01.2024, sempre anch'essi parte integrante del PIAO 2024;

rilevato che il D.lgs. 150 del 27/10/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", all'articolo 4 rubricato "*Ciclo di gestione della performance*" prevede che le amministrazioni pubbliche sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance articolato in varie fasi, con la previsione anche di una fase di monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;

considerato che, ai sensi dell'art.5, comma 2 del D. Lgs. n.150/2009, gli obiettivi devono essere rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione; specifici e misurabili in termini concreti e chiari; tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi; riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno; commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe; confrontabili con le tendenze della produttività dell'Amministrazione con

riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente; correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili;

accertato che l'Anac con delibera n. 6/2013, contenente *Linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l'annualità 2013*, ha ritenuto auspicabile che le Amministrazioni, effettuino monitoraggi sullo stato di avanzamento degli obiettivi, al fine di intraprendere tempestivamente eventuali azioni correttive durante il corso dell'anno. In caso di variazioni, durante l'esercizio, degli obiettivi e degli indicatori della performance organizzativa e individuale è necessario che queste siano tempestivamente inserite nel Piano della performance (art. 10, co. 3 del D. Lgs. n. 150/2009);

preso atto che, nello specifico, occorre provvedere all'adeguamento dei seguenti obiettivi:

STAFF

- ✓ viene inserito, come da scheda allegata, il seguente nuovo obiettivo:
 - Regolamento funzionamento del Consiglio comunale (adeguamento generale);
- ✓ viene inserita la scheda del PPAF 2024 Ufficio Anticorruzione – Trasparenza e Controlli interni (allegata);
- ✓ nell'obiettivo "Archiviazione, digitalizzazione, archivio TARI seconda parte (come da scheda allegata), non sono intercorse modifiche sostanziali ma è stata integrata la parte relativa alle risorse umane prevedendo, in aggiunta, n. 1 Funzionario dipendente che prende parte alla realizzazione dell'obiettivo.

- risultano confermati i restanti obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 24 del 25.01.2024, tenuto conto della seguente rimodulazione: Cura e redazione del Documento Unico di Programmazione nell'ambito dell'intero ciclo di programmazione (rimodulato il cronoprogramma come da scheda allegata).

SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO – CONTABILE

- ✓ viene stralciato il seguente obiettivo:
 - - *Obiettivo Trasversale - Carte dei servizi (cancellato)*;
- ✓ viene aggiornata con riferimento al personale assegnato la scheda del PPAF 2024 "Partecipate" (allegata);

- risultano confermati i restanti obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 24 del 25.01.2024.

SETTORE 2 - SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

- risultano confermati gli obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n. n. 24 del 25.01.2024, tenuto conto della seguente rimodulazione: Servizio Integrativo 0/6 Spazio gioco – Nido d'infanzia (rimodulato il cronoprogramma come da scheda allegata).

SETTORE 3 - PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

- risultano confermati gli obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 24 del 25.01.2024, tenuto conto di quanto segue, come da schede allegate:
 - ✓ viene aggiornata la scheda del PPAF 2024 (allegata): è inserito anche il procedimento relativo all'assegnazione di contributi;
- Obiettivo Urbanistica – 1 Elaborazione registro informatico delle pratiche edilizie di Certificazione di Agibilità precedenti alla LR 24/2026 relativa al SUAPE: correzione errori materiali;
- Obiettivo Urbanistica - 3 Aggiornamento e completamento database Ufficio edilizia con i dati della piattaforma regionale SUAPE dall'anno 2027 all'anno 2023: correzione errori materiali;

SETTORE 4 - TECNICO – MANUTENTIVO

- risultano confermati gli obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 24 del 25.01.2024, tenuto conto della seguente precisazione, come da schede allegate e precisamente: Ufficio Lavori Pubblici (originari numeri 9 e 10): per i due Obiettivi assegnati è rimodulato il cronoprogramma; per i tre Obiettivi dell'Ufficio Ambiente (originari numeri 6, 7 e 8) e relativo PPAF è adeguata l'indicazione del personale; Ufficio Manutenzioni: per l'Obiettivo 5 è rimodulato il cronoprogramma e adeguato il personale, parimenti il relativo PPAF è adeguato dato un pensionamento intercorso nel frattempo.

SETTORE 5 - PATRIMONIO – PROVVEDITORATO

- ✓ viene stralciato il seguente obiettivo:
 - - 2. *Modifica Regolamento per la disciplina dell'occupazione temporanea di suolo pubblico per spazi di ristoro all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio di somministrazione (dehors) (cancellato);*

e sostituito con il seguente nuovo obiettivo

- Obiettivo 2. Organizzazione evento denominato FUN_GO: aziende in vetrina. Organizzazione e realizzazione di un evento promozionale a carattere straordinario per la promozione del territorio iglesiente.

l'Obiettivo 5 "Avvio della gestione delle utenze idriche della Zona Industriale Comunale" è sostituito con l'indicazione di una medesima finalità, ma da perseguire con modalità diversa (progetto), giusta scheda illustrativa allegata e n. 2 deliberazioni di Giunta apposite già approvate e depositate agli atti d'ufficio.

Fatto salvo quanto sopra indicato, risultano confermati gli obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n.24 del 25.01.2024, tenuto conto delle citate modifiche, come da schede allegate.

viste pertanto:

- le schede degli obiettivi specifici per l'anno 2024 rimodulate dai Dirigenti interessati come sopra rappresentato e allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- le nuove schede degli obiettivi specifici per l'anno 2024, come sopra rappresentato e allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- le schede di adeguamento dei PPAF 2024, come sopra illustrato - e anch'esse allegate alla presente;

ritenuto necessario procedere alla rimodulazione degli obiettivi come sopra descritto, (cancellazione e/o /inserimento di nuovi), uniformando conseguentemente il Piano della Performance relativo all'esercizio 2024 alle nuove necessità di adeguamento;

dato atto che le motivazioni riferite alla rimodulazione e/o cancellazione di alcuni obiettivi, nonché all'introduzione di nuovi sono anche descritte in apposita tabella allegata;

verificato che gli obiettivi specifici rimodulati sono coerenti con le disposizioni dettate dall'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 150/2009;

preso atto del turn-over del personale dipendente che ha comportato l'ingresso in servizio di diverso personale che è stato assegnato ai diversi servizi dell'Ente, secondo le rispettive qualifiche di competenza attribuite in sede di assunzione;

considerata inoltre l'opportunità di assegnare ai suddetti nuovi dipendenti, non inseriti fra i destinatari di obiettivi specifici, l'obiettivo delle attività di mantenimento, previste dal piano pluriennale delle attività di funzionamento dei singoli settori, approvate con il PIAO di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 25.01.2024, tenuto conto, per ciascuno, del settore di assegnazione, del periodo di servizio prestato, fatta salva – ove programmata – l'assegnazione di specifici obiettivi, come da scheda/schede agli atti;

sentito il Nucleo di Valutazione;

visto l'art. 9 del Dlgs 150/2009 commi 1 e 2 ovvero "Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale";

visto il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1°, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267, recante il "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*", che si riportano in calce;

con votazione unanime

delibera

per le motivazioni indicate in premessa:

- 1. di rimodulare** il Piano degli obiettivi specifici 2024 e il Piano Pluriennale delle Attività di Funzionamento 2024 di cui al PIAO 2024 – 2026, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 25.01.2024, secondo le necessità di adeguamento (e/o inserimento di nuovi), dei seguenti obiettivi:

STAFF

- ✓ viene inserito, come da scheda allegata, il seguente nuovo obiettivo:
- Regolamento funzionamento del Consiglio comunale (adeguamento generale);
- ✓ viene inserita la scheda del PPAF 2024 Ufficio Anticorruzione – Trasparenza e Controlli interni (allegata);
- ✓ nell'obiettivo "Archiviazione, digitalizzazione, archivio TARI seconda parte (come da scheda allegata), non sono intercorse modifiche sostanziali ma è stata integrata la parte relativa alle risorse umane prevedendo, in aggiunta, n. 1 Funzionario dipendente che prende parte alla realizzazione dell'obiettivo.

- risultano confermati i restanti obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 24 del 25.01.2024, tenuto conto della seguente rimodulazione: Cura e redazione del Documento Unico di Programmazione nell'ambito dell'intero ciclo di programmazione (rimodulato il cronoprogramma come da scheda allegata).

SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO – CONTABILE

- ✓ viene stralciato il seguente obiettivo:
- - *Obiettivo Trasversale - Carte dei servizi (cancellato)*;
- ✓ viene aggiornata con riferimento al personale assegnato la scheda del PPAF 2024 "Partecipate" (allegata);

- risultano confermati i restanti obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 24 del 25.01.2024.

SETTORE 2 - SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

- risultano confermati gli obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n. n. 24 del 25.01.2024, tenuto conto della seguente rimodulazione: Servizio Integrativo 0/6 Spazio gioco – Nido d'infanzia (rimodulato il cronoprogramma come da scheda allegata).

SETTORE 3 - PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

- risultano confermati gli obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 24 del 25.01.2024, tenuto conto di quanto segue, come da schede allegate:
 - ✓ viene aggiornata la scheda del PPAF 2024 (allegata): è inserito anche il procedimento relativo all'assegnazione di contributi;
- Obiettivo Urbanistica – 1 Elaborazione registro informatico delle pratiche edilizie di Certificazione di Agibilità precedenti alla LR 24/2026 relativa al SUAPE: correzione errori materiali;
- Obiettivo Urbanistica - 3 Aggiornamento e completamento database Ufficio edilizia con i dati della piattaforma regionale SUAPE dall'anno 2027 all'anno 2023: correzione errori materiali;

SETTORE 4 - TECNICO – MANUTENTIVO

- risultano confermati gli obiettivi assegnati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 24 del 25.01.2024, tenuto conto della seguente precisazione, come da schede allegate e precisamente: Ufficio Lavori Pubblici (originari numeri 9 e 10): per i due Obiettivi assegnati è rimodulato il cronoprogramma; per i tre Obiettivi dell'Ufficio Ambiente (originari numeri 6, 7 e 8) e relativo PPAF è adeguata l'indicazione del personale; Ufficio Manutenzioni: per l'Obiettivo 5 è rimodulato il cronoprogramma e adeguato il personale, parimenti il relativo PPAF è adeguato dato un pensionamento intercorso nel frattempo.

SETTORE 5 - PATRIMONIO – PROVVEDITORATO

- ✓ viene stralciato il seguente obiettivo:

- - 2. *Modifica Regolamento per la disciplina dell'occupazione temporanea di suolo pubblico per spazi di ristoro all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio di somministrazione (dehors) (cancellato);*

e sostituito con il seguente nuovo obiettivo

- Obiettivo 2. Organizzazione evento denominato FUN_GO: aziende in vetrina. Organizzazione e realizzazione di un evento promozionale a carattere straordinario per la promozione del territorio iglesiente.

l'Obiettivo 5 "Avvio della gestione delle utenze idriche della Zona Industriale Comunale" è sostituito con l'indicazione di una medesima finalità, ma da perseguire con modalità diversa (progetto), giusta scheda illustrativa allegata e n. 2 deliberazioni di Giunta apposite già approvate e depositate agli atti d'ufficio.

2. di approvare, come da schede allegate, i seguenti nuovi obiettivi:

STAFF

- Ufficio Segreteria Generale. "Regolamento funzionamento del Consiglio comunale (adeguamento generale);

SETTORE 5 – PATRIMONIO - PROVVEDITORATO

- Ufficio Attività Produttive - Organizzazione e realizzazione evento denominato FUN_GO: aziende in vetrina. Organizzazione e realizzazione di un evento promozionale a carattere straordinario per la promozione del territorio iglesiente.

3. di dare atto che, a seguito della suddetta rimodulazione e introduzione di nuovi obiettivi specifici 2024, i seguenti obiettivi 2024 di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 24/2024, sono cancellati:

SETTORE 1: *Obiettivo Trasversale – Carte dei servizi;*

SETTORE 5 - PATRIMONIO – PROVVEDITORATO: *Modifica Regolamento per la disciplina dell'occupazione temporanea di suolo pubblico per spazi di ristoro all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio di somministrazione (dehors);*

4.di assegnare ai dipendenti neo assunti o eventualmente trasferiti nel frattempo per mobilità interna, l'obiettivo delle attività di mantenimento, previste dal piano pluriennale delle attività di funzionamento dei singoli settori, approvate con il PIAO di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 25.01.2024 e con la presente deliberazione, tenuto conto, per ciascuno, del settore di assegnazione, del periodo di servizio prestato, fatta salva – ove programmata – l'assegnazione di specifici obiettivi, come da scheda/schede agli atti;

5.di confermare, per quanto non disciplinato diversamente dalla presente deliberazione, l'assegnazione degli obiettivi specifici e i PPAF di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 25.01.2024 avente ad oggetto l'approvazione del PIAO 2024 - 2026;

6.di dare atto che il quadro generale degli obiettivi specifici 2024, quale risulta dal monitoraggio intermedio è allegato al presente atto nel suo contenuto comprensivo sia degli obiettivi confermati che degli obiettivi rimodulati, nonché di quelli nuovi e, per chiarezza espositiva e di lettura, di quelli con l'indicazione "*cancellato*";

7. di precisare che, sempre per chiarezza espositiva e di lettura, il prospetto contenente gli "originari" obiettivi di cui alla DGC n. 24/24 è anch'esso allegato alla presente nel caso si renda necessario un confronto sinottico;

8. di dare atto altresì che la presente rimodulazione, modifica e/o adeguamento degli obiettivi specifici 2024 e di alcuni PPAF 2024, in corrispondenza delle relative parti e/o sezioni, costituisce un aggiornamento al Piano integrato delle attività di organizzazione 2024 – 2026 (PIAO), approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 25.01.2024;

9. di precisare inoltre che, parimenti, il medesimo Piano integrato delle attività di organizzazione 2024 – 2026 (PIAO), approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 25.01.2024, è da intendersi aggiornato con riferimento alle rivisitazioni del Piano dei Fabbisogni del Personale 2024 -2026 avvenuto con deliberazioni di Giunta comunale n. 128/2024 e n. 207/ 2024;

10.di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", del piano degli obiettivi così come opportunamente rimodulato e rivisitato attraverso il presente atto;

11.di trasmettere gli obiettivi rimodulati all'Organismo di Valutazione, per gli adempimenti di competenza;

12.di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, c. 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Allegati:

- Schede obiettivi e PPAF.

- Prospetto comprensivo degli obiettivi confermati, degli obiettivi rimodulati, di quelli nuovi e di quelli cancellati (suddiviso per settori).

- Prospetto obiettivi originari di cui alla DGC n. 24 /24;

- Tabella motivazione rimodulazioni.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 10/10/2024

IL DIRIGENTE
DOTT.SSA ANGELA MARIA FLORIS

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Data 10/10/2024

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO
DOTT.SSA ANGELA MARIA FLORIS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
MAURO USAI

IL SEGRETARIO GENERALE
MARCO MARCELLO

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10/10/2024

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune dal **15/10/2024** al **30/10/2024** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 15/10/2024, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 30/10/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
MARCO MARCELLO