



COMUNE DI IGLESIAS

Provincia Sud Sardegna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 135 del 17.07.2023

Oggetto:

ORIGINALE

Riorganizzazione struttura organizzativa dell'ente

L'anno duemilaventitre il giorno diciassette del mese di luglio, alle ore 09:25, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

USAI MAURO	SINDACO	P
MELIS FRANCESCO	VICE SINDACO	P
SANNA CLAUDIA	ASSESSORE	P
CACCIARRU ALBERTO	ASSESSORE	P
CHERCHI GIORGIANA	ASSESSORE	P
REGINALI DANIELE	ASSESSORE	P
SPIGA VITO	ASSESSORE	P
SCARPA ANGELA	ASSESSORE	A

Totale presenti n. 7 Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Generale TEGAS LUCIA presente nella sede comunale

Assume la presidenza USAI MAURO in qualità di Sindaco presente nella sede comunale

Partecipano alla seduta in collegamento da remoto gli Assessori CACCIARRU ALBERTO, CHERCHI GIORGIANA, REGINALI DANIELE, SPIGA VITO

Come indicato nel frontespizio del presente atto:

All'appello delle ore 09:25 del 17 luglio 2023 risulta:

- Il Segretario Generale, Dott.ssa LUCIA TEGAS, è presente fisicamente nella casa comunale.
- Il Sindaco MAURO USAI e gli Assessori FRANCESCO MELIS e CLAUDIA SANNA sono presenti fisicamente nella casa comunale
- Gli Assessori ALBERTO CACCIARRU, GIORGIANA CHERCHI, DANIELE REGINALI e VITO SPIGA sono presenti in collegamento da remoto.
- È assente l'Assessore ANGELA SCARPA.

Le modalità di collegamento per lo svolgimento della seduta, verificate dal Segretario Generale, rispettano le disposizioni regolamentari stabilite dalla sopracitata deliberazione di Consiglio comunale.

La Giunta comunale

Premesso che:

- la struttura organizzativa comunale è uno dei più importanti strumenti per la realizzazione degli obiettivi dell'Amministrazione;
- il processo organizzativo è per sua natura dinamico e volto al miglioramento continuo con adeguamenti progressivi al mutare del sistema dei vincoli normativi e del contesto esterno e/o interno all'Ente;
- nel corso degli ultimi anni sono state apportate numerose modifiche alla struttura organizzativa comunale per cercare di rispondere al continuo cambiamento del contesto di riferimento e del quadro normativo, oltre che per fronteggiare la costante riduzione del personale con accorpamenti e razionalizzazioni di strutture per garantire la funzionalità degli uffici e il presidio dei processi organizzativi;

richiamate le seguenti disposizioni in materia di organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni:

- art. 2, comma 1, del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i. secondo il quale le Amministrazioni Pubbliche definiscono le linee fondamentali degli uffici secondo i principi fissati da disposizioni di legge e mediante propri atti organizzativi, nel rispetto dei criteri di funzionalità con riferimento ai compiti e ai programmi di attività perseguendo gli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, ed in ossequio ai criteri di ampia flessibilità, di collegamento delle attività degli uffici, di garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa;
- art. 5, comma 1, del citato D. Lgs. n. 165/2001 "le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art.2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa";
- art. 91, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i., a norma del quale gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi;

preso atto che:

- ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Iglesias, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.361 del 18.12.2018 *“L’organizzazione della struttura e delle attività ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali ed ai programmi di governo e si informa ai criteri di autonomia, funzionalità, economicità, semplificazione delle procedure, speditezza, pubblicità, rispondenza al pubblico interesse dell’azione amministrativa, trasparenza della gestione, nonché professionalità e responsabilità del personale”*;
- l'art. 3 del predetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi:
 - a. al comma 1 stabilisce che *“La struttura organizzativa del Comune di Iglesias, funzionale alla produzione dei servizi erogati, si articola in unità organizzative, di diversa entità e complessità, ordinate, di norma, per funzioni omogenee e finalizzate allo svolgimento di attività finali, strumentali e di supporto, ovvero al conseguimento di obiettivi determinati o alla realizzazione di programmi specifici”*;
 - b. al comma 2 definisce l'articolazione della struttura organizzativa in Settori, Servizi e Uffici;
 - c. al comma 3 stabilisce che l'individuazione dei Settori e dei Servizi è di competenza della Giunta comunale in relazione agli obiettivi e ai progetti espressi nel mandato amministrativo del Sindaco;
 - d. al comma 4 stabilisce che la micro organizzazione dei Settori è di competenza dei dirigenti di settore, fermo restando che la Giunta Comunale può formulare indirizzi;

viste:

- la deliberazione del Commissario straordinario n. 51 del 14/03/2011 con la quale è stata approvata la struttura organica dell'Ente, articolata in n. 4 Settori, oltre lo Staff facente capo al Segretario Generale dell'ente, dalla quale discendono tutte le successive modifiche e riorganizzazioni dell'Ente;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 189 del 08.08.2014 con la quale è stata modificata la struttura organizzativa dell'ente, prevedendo l'istituzione del Settore finanziario, in sostituzione del settore amministrativo contabile;
- deliberazione della Giunta comunale n. 292 del 05.11.2015 con la quale, al fine del contenimento della spesa del personale, si procedeva ad una rivisitazione della struttura organizzativa con la riduzione delle unità organizzative di massimo livello e una diversa attribuzione delle funzioni;
- deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 12.04.2016, come integrata con successiva deliberazione n. 61 del 20.04.2016, con la quale veniva modificata la struttura organizzativa dell'Ente e venivano attribuiti gli uffici ad ogni settore,

demandando al Segretario generale e a tutti i Dirigenti l'adozione degli atti successivi e conseguenti;

- deliberazione della Giunta comunale n. 278 del 19.10.2017, come aggiornata con deliberazione della Giunta comunale n. 93 del 24.04.2018, con la quale si procedeva ad una rivisitazione della struttura organizzativa dell'Ente con l'assegnazione del personale alle varie unità ed istituzione di n. 4 nuove posizioni organizzative;
- deliberazione della Giunta comunale n. 236 del 30.08.2018 con la quale, si interveniva sull'assetto organizzativo dell'Ente al fine di renderlo maggiormente rispondente alle esigenze dell'Amministrazione e agli obiettivi generali di mandato esplicitati nel programma di governo e, in particolare, si modificavano le attribuzioni relative ai vari settori dell'ente, intesi come unità organizzativa di massimo livello, incardinando in Staff l'ufficio Informatizzazione;
- deliberazione della Giunta comunale n. 371 del 20.12.2018 con la quale è stata una nuova posizione organizzativa nel Settore Staff – Ufficio Tributi ed informatizzazione;
- deliberazione della Giunta comunale n. 113 del 18.04.2019 con la quale veniva istituito l'ufficio di controllo interno della Società "Iglesias Servizi S.r.l." ai sensi dell'articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;
- deliberazione della Giunta comunale n. 149 del 20.05.2019 avente ad oggetto "*Conferma assetto organizzativo dell'ente con la previsione di n. 7 posizioni organizzative*", con la quale veniva confermato fino al 31 dicembre 2019, nel rispetto della programmazione annuale del trattamento accessorio del personale e del coordinamento complessivo delle finanze dell'Ente, l'assetto organizzativo dell'ente con la previsione di n. 7 posizioni organizzative;
- deliberazione della Giunta comunale n. 398 del 13.12.2019 con la quale è stata una nuova posizione organizzativa nel Settore Programmazione, Pianificazione e Gestione del Territorio;
- deliberazione della Giunta comunale n. 422 del 30.12.2019 avente ad oggetto "*Conferma assetto organizzativo dell'ente con la previsione di n. 8 posizioni organizzative*", con la quale veniva confermato fino al 31 dicembre 2020, nel rispetto della programmazione annuale del trattamento accessorio del personale e del coordinamento complessivo delle finanze dell'Ente, l'assetto organizzativo dell'ente con la previsione di n. 8 posizioni organizzative;
- deliberazione della Giunta comunale n. 84 del 11.06.2020 avente ad oggetto "*Rimodulazione organizzativa uffici comunali*" con la quale si è provveduto alla riorganizzazione dell'Ufficio Patrimonio dell'Ente con conferma della responsabilità di posizione organizzativa incardinata nel Settore II "Socio Assistenziale e Culturale", già titolare *ad interim* dello stesso ufficio; al potenziamento della struttura organizzativa del Settore Finanziario mediante assegnazione del Funzionario amministrativo contabile – categoria D3, attualmente assegnato all'Ufficio Patrimonio; alla conferma nell'ambito dei restanti settori, delle posizioni organizzative;
- deliberazione della Giunta comunale n. 242 del 29.12.2020 con la quale:

- a) venivano soppresse le posizioni organizzative istituite nel Settore II – *Servizi Socio Assistenziali e Culturali* - Servizio Case di Riposo e ufficio di controllo interno della Società “Iglesias Servizi S.r.l.” ai sensi dell’articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e nel Settore III – *Programmazione, pianificazione e gestione del territorio* - Ufficio Urbanistica e Patrimonio;
- b) veniva istituita nel Settore III – *Programmazione, pianificazione e gestione del territorio*, la posizione organizzativa per il Servizio “Patrimonio - ufficio di controllo interno della Società “Iglesias Servizi S.r.l.” ai sensi dell’articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 – ZIR, incaricando ad interim detta posizione della responsabilità e coordinamento dell’ufficio Manutenzioni nonché di tutta l’attività connessa all’apertura e gestione della nuova Casa di Riposo Margherita di Savoia;
- deliberazione della Giunta comunale n. 220 del 27.09.2022 con la quale veniva istituito l’Ufficio Responsabile per la Transizione alla Modalità Operativa Digitale ai sensi dell’art. 1, comma 1 del CAD, presso l’ufficio Sistemi Informatici del Settore Staff coordinato dal Segretario Generale e venivano assegnati a questo i compiti e i poteri previsti dalla norma, individuando contestualmente il responsabile del predetto ufficio;
 - deliberazione della Giunta comunale n. 255 del 24.10.2022 avente ad oggetto “*Rimodulazione organizzativa uffici comunali*” con la quale sono state apportate alla struttura organizzativa dell’ente, nell’ambito del *Settore III “Programmazione, pianificazione e gestione del territorio”*, le seguenti modifiche:
 - istituzione dell’Ufficio Zona Industriale Comunale di Iglesias - ZIC - (Ex ZIR Zona Industriale di Interesse Regionale);
 - valorizzazione del Servizio “Patrimonio - ufficio di controllo interno della Società “Iglesias Servizi S.r.l.” ai sensi dell’articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 – ZIR, attribuendo allo stesso i seguenti uffici:
 - a. Ufficio Zona Industriale Comunale di Iglesias – ZIC, istituito con il presente atto;
 - b. Ufficio Edilizia Residenziale Pubblica - ERP;
 - c. Ufficio Commercio, caccia, pesca e agricoltura;
 - istituzione del Servizio Urbanistica e governo del territorio – SUAPE, attribuendo allo stesso i seguenti uffici:
 - a. Ufficio Urbanistica e governo del territorio;
 - b. Ufficio Edilizia Privata;
 - c. SUAPE
 - deliberazione della Giunta comunale n. 107 del 15.05.2023 con la quale si è provveduto ad una riorganizzazione della struttura organizzativa del Settore IV Tecnico

Manutentivo mediante istituzione di una Elevata Qualificazione (ex posizione organizzativa) nel Servizio Lavori Pubblici;

dato atto che, a seguito delle elezioni comunali tenutesi il 28 e 29 maggio 2023, è iniziato il secondo mandato politico amministrativo del Sindaco Mauro Usai;

dato atto che l'attuale assetto organizzativo dell'ente necessita di una rivisitazione, a seguito di collocamenti a riposo maturati per diversi dipendenti e per trasferimenti in mobilità di altri dipendenti, tanto da richiedere -allo stato attuale- una doverosa rideterminazione dei compiti e dei servizi ai settori, con una parziale redistribuzione degli stessi e rassegna di personale a supporto, al fine di una più efficace operatività delle funzioni dell'Ente;

considerato che una riorganizzazione della struttura burocratica si rende necessaria anche per favorire, in quanto possibile per funzioni e competenze, una rotazione generale del personale;

considerato, altresì, che attualmente risulta sovraccaricato di poteri gestionali il Segretario Generale e le strutture ad esso collegate, per cui si rende necessario procedere ad una ridefinizione della macrostruttura organizzativa dell'Ente attraverso un nuovo organigramma rispondente alle diverse esigenze operative e funzionali

atteso che a seguito della riorganizzazione occorre procedere al reclutamento di ulteriori figure dirigenziali, nonché di altre risorse umane, secondo gli atti di programmazione vigenti;

tenuto conto che l'Ente risulta beneficiario di finanziamenti a valere sul PNRR e altre richieste risultano in attesa di finanziamento;

ritenuto necessario dover garantire una maggiore organicità e un più elevato livello di autonomia operativa, nell'ambito degli indirizzi della direzione politica dell'Ente, mediante una nuova articolazione generale con istituzione di un nuovo settore denominato "Settore Patrimonio - Provveditorato" e l'istituzione del Settore Amministrativo – Contabile, in sostituzione dell'attuale Settore Finanziario;

ritenuto, conseguentemente, di dover provvedere ad una nuova ripartizione delle competenze ed omogeneizzazione dei procedimenti, riservando per il prosieguo un eventuale adeguamento del fondo destinato al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle figure dirigenziali sulla scorta dell'implementazione del nuovo organigramma, il tutto compatibilmente con gli equilibri di bilancio ed entro i limiti consentiti dalle vigenti disposizioni normative;

precisato che la riorganizzazione della struttura organizzativa, operata con il presente atto, comporta una redistribuzione delle risorse umane attualmente in servizio presso l'Ente;

considerato che sarà compito del Segretario Generale, che sovrintende in diretta collaborazione con il Sindaco alla organizzazione della struttura burocratica amministrativa dell'ente, dare attuazione al presente atto nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 68 del 19.12.2022 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19.12.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio 2023/2025;

acquisito, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

con votazione unanime

delibera

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare la riorganizzazione della Struttura Organizzativa dell'Ente in n. 5 settori, con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento, come risultanti dall'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di demandare al Segretario Generale, che sovrintende in diretta collaborazione con il Sindaco alla organizzazione della struttura burocratica amministrativa dell'ente, l'attuazione del presente atto e, di conseguenza, procedere alla redistribuzione intersettoriale delle risorse umane attualmente in servizio presso l'Ente al fine di dare esecuzione alla riorganizzazione di cui al presente atto;
3. di dare atto che con successivi provvedimenti verranno adottate le opportune determinazioni in ordine alla modifica e/o integrazione della pesatura delle posizioni dirigenziali;
4. di stabilire che, in via provvisoria e nelle more della pesatura e determinazione della retribuzione di risultato, restano confermate le indennità di posizione ad oggi esistenti, fatti salvi eventuali successivi conguagli, tenuto conto anche per le nuove posizioni dell'attuale disponibilità del fondo per la retribuzione di posizione e risultato dei dirigenti nonché delle pesature vigenti;
5. di dare atto che è da intendersi revocato qualsiasi altro provvedimento o disposizione in contrasto con la presente deliberazione (compresi i precedenti atti di programmazione e di revisione della struttura organizzativa e ogni altro provvedimento adottato dagli organi istituzionali dell'ente a qualsiasi titolo e con qualsiasi forma, consequenziale e/o connesso a precedente riorganizzazione, revisione, pianificazione);
6. di precisare che, fatto salvo il provvedimento intersettoriale del Segretario Generale, l'adozione di atti di microrganizzazione a livello di ogni singolo Settore avverrà a cura dei singoli Dirigenti nei limiti delle proprie attribuzioni, con i poteri del privato datore di lavoro ai sensi dell'art 5, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
7. di dare atto che del presente provvedimento sarà data l'informativa alle OO.SS. ai sensi del vigente CCNL;
8. di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato d.lgs. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 17/07/2023

IL DIRIGENTE
LUCIA TEGAS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
MAURO USAI

IL SEGRETARIO GENERALE
LUCIA TEGAS

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17/07/2023

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune dal **24/07/2023** al **08/08/2023** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 24/07/2023, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 08/08/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
LUCIA TEGAS