



COMUNE DI IGLESIAS

Provincia Sud Sardegna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 111 del 19.05.2023

Oggetto:

COPIA

Adozione del Regolamento per la disciplina del lavoro agile e del lavoro da remoto ad integrazione del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

L'anno duemilaventitre il giorno diciannove del mese di maggio, alle ore 10:15, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

USAI MAURO	SINDACO	P
SANNA CLAUDIA	VICE SINDACO	A
MELIS FRANCESCO	ASSESSORE	P
CHERCHI GIORGIANA	ASSESSORE	P
SCANU UBALDO	ASSESSORE	P
LOREFICE ALESSANDRO	ASSESSORE	A
SCARPA ANGELA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 2

Assiste alla seduta il Segretario Generale TEGAS LUCIA in collegamento da remoto

Assume la presidenza USAI MAURO in qualità di Sindaco presente nella sede comunale

Partecipano alla seduta in collegamento da remoto gli Assessori MELIS FRANCESCO, CHERCHI GIORGIANA, SCANU UBALDO, SCARPA ANGELA

Visto il regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 50 del 29.11.2022 ed in particolare l'articolo 13, rubricato "Sedute della Giunta".

Come indicato nel frontespizio del presente atto:

All'appello delle ore 10:15 del 19 maggio 2023 risulta:

- Il Segretario Generale, Dott.ssa LUCIA TEGAS, è presente in collegamento da remoto.
- Il Sindaco MAURO USAI è presente fisicamente nella casa comunale.
- Gli Assessori FRANCESCO MELIS, CHERCHI GIORGIANA, UBALDO SCANU e ANGELA SCARPA sono presenti in collegamento da remoto.
- Sono assenti gli Assessori CLAUDIA SANNA e ALESSANDRO LOREFICE.

Le modalità di collegamento per lo svolgimento della seduta, verificate dal Segretario Generale, rispettano le disposizioni regolamentari stabilite dalla sopracitata deliberazione di Consiglio comunale.

La Giunta comunale

Richiamato:

- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato con deliberazione della Giunta n. 361 del 18.12.2018;
- l'art. 89 del TUEL 267/00 che recita: *Gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità. (...) 6. Le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dai soggetti preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;*
- l'art. 48 del citato D.Lgs. n. 267/00, secondo cui è di competenza della Giunta comunale l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;
- il CCNL 2019-2021 – Funzioni Locali;
- l'art. 263 del D.L. n. 34/2020 e ss.mm.ii.;

ritenuto opportuno procedere ad una integrazione del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al fine di adeguarlo alla vigente normativa in materia di regolamentazione del lavoro a distanza che consenta:

- all'ente di avvalersi di una modalità flessibile di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato, finalizzata ad incrementare la produttività ed agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- al personale dipendente di scegliere una diversa modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, che salvaguardi lo sviluppo professionale, il senso di

appartenenza e il coinvolgimento pieno ai processi innovatori dell'organizzazione, la tutela della propria salute e sicurezza;

- di garantire l'efficienza dell'amministrazione, migliorando la qualità dei servizi erogati all'utenza, potenziando la capacità di risposta dell'amministrazione nei confronti dei cittadini;
- di promuovere una nuova visione dell'organizzazione del lavoro volta a stimolare l'autonomia, la responsabilità e la motivazione dei lavoratori, in un'ottica di incremento della produttività e del benessere organizzativo.

ravvisata la necessità di dotarsi di una disciplina organica, coerente con le indicazioni previste in termini generali dalla normativa specifica sul lavoro a distanza;

preso atto che:

- in data 08.05.2023 con nota mail è stata inoltrata alle OO.SS e alla RSU la bozza del "Regolamento per la disciplina del Lavoro Agile e del Lavoro da Remoto" ai sensi dell'art. 5, c. 3, lett. I), CCNL Funzioni Locali 16 Novembre 2022, in merito al confronto sui criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto; criteri generali per l'individuazione dei processi e delle attività di lavoro, con riferimento al lavoro agile e al lavoro da remoto; i criteri di priorità per l'accesso agli stessi;
- le Organizzazioni Sindacali e la RSU non hanno richiesto alcun incontro;

richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm e ii "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 2, ai sensi del quale "le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici";
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo del 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale";
- l'articolo 14 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, recante "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, il comma 3, secondo cui "Con direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri, sentita la Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono definiti indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 del presente articolo e linee guida contenenti regole inerenti l'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";

- la Legge del 22 maggio 2017, n. 81 recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato” ed in particolare il capo II "Lavoro agile";
- la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 01 giugno 2017 n. 3 "Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti" (Circolare Madia);
- l’articolo 263, comma 4-bis del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge di conversione 17 luglio 2020, n. 77, che prevede l’introduzione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 09.12.2020 con cui si approvano le “Linee guida sul POLA e indicatori di performance”;
- l’art. 6 del DL n. 80/2021 convertito dalla L. 06/08/2021, n. 113, che prevede l’introduzione di un nuovo strumento di programmazione delle Pubbliche Amministrazioni denominato PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) nel quale dovranno confluire, tra l’altro, all’interno della Sezione dedicata alle strategie di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo anche mediante ricorso al lavoro agile, il POLA;

visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali);
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni);
- la Legge della Regione Sardegna 4 febbraio 2016, n. 2;
- la Legge n. 29/2016 della Regione Sardegna che all'art.1, comma 1, prevede la proroga degli Amministratori Straordinari fino all'insediamento dei Presidenti eletti a seguito delle elezioni di secondo grado previste dalla citata legge;

acquisito, ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. 18.8.2000 n.267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

con votazione unanime

delibera

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare, ad integrazione del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento per la disciplina del Lavoro Agile e del Lavoro da Remoto, allegato alla presente deliberazione;

2. di dare indirizzo ai dirigenti dell'ente di effettuare una ricognizione delle attività compatibili con le forme di lavoro domiciliare, al fine di procedere alla verifica della compatibilità organizzativa;
3. di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato d.lgs. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 18/05/2023

IL DIRIGENTE
F.TO LUCIA TEGAS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.TO MAURO USAI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO LUCIA TEGAS

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19/05/2023

☐ a seguito di pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune dal **22/05/2023** al **06/06/2023** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

☒ a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 22/05/2023, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 06/06/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO LUCIA TEGAS

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Iglesias, 22.05.2023

IL SEGRETARIO GENERALE
LUCIA TEGAS