

# Curriculum Vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI

Riccardo Carta

Via Isonzo n.7 09016 Iglesias (SU) Sardegna Italia

☎ 0781/274522- 319

✉ [riccardo.cart@comune.iglesias.ca.it](mailto:riccardo.cart@comune.iglesias.ca.it)

🌐 [www.comune.iglesias.ca.it](http://www.comune.iglesias.ca.it)

Sesso M | Data di nascita 20/06/1965 | Nazionalità Italiano

## POSIZIONE RICOPERTA

Posizione Organizzative del Comune di Iglesias

Responsabile: Ufficio Patrimonio, Ufficio Edilizia Residenziale Pubblica ERP, Ufficio Zona Industriale Comunale ex ZIR e controllo interno Società in House Iglesias Servizi S.r.l.

Istruttore direttivo Amministrativo Contabile del Comune di Iglesias cat. D1/6

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Studio tecnico associato Geometri L.G. e A.P. dal 01/08/1984 al 20/04/1985 Geometra.

Ministero della difesa arma dei Carabinieri dal 26/04/85 al 25/04/86 Carabiniere.

Comune di Iglesias dal 15/10/86 al 14/01/87 Geometra 6<sup>a</sup> q.f. impiegato tecnico di concetto.

Impresa Costruzione Sarda Cosip dal 20/01/1987 al 16/07/1987 Geometra.

Comune di Iglesias dal 17/07/87 al 02/10/87 Geometra 6<sup>a</sup> q.f impiegato tecnico di concetto.

Impresa Costruzione Sarda Cosip dal 05/10/1987 al 15/04/1988 Geometra.

Comune di Iglesias dal 20/04/88 al 16/06/88 Cantieri Regionali 5<sup>a</sup> q.f..

Comune di Iglesias dal 20/06/88 al 20/08/88 Geometra 6<sup>a</sup> q.f. impiegato tecnico di concetto.

Vincita concorso per titoli ed esami di Geometra 6<sup>a</sup> q.f impiegato tecnico di concetto, immissione in ruolo presso il Comune di Iglesias dal 02/02/1989 al 30/05/1998.

Vincita concorso per titoli ed esami, presso il Comune di Iglesias categoria D ex 7<sup>a</sup> q.f. Istruttore Direttivo Amministrativo immissione in ruolo dal 01/06/1998.

Dal 16 Novembre 1994, incaricato Direzione dell'Istituto per Anziani Casa Serena, nomina con deliberazione della G.M. n° 1352 del 16. Novembre. 1994.

Gestione completa dell'Istituto:

gestione di personale: unità lavorative presenti in Istituto circa 120, ripartite in

- 60 dipendenti Regionali in posizione di comando presso l'Amministrazione del Comune di Iglesias,
- 5 dipendenti del Comune di Iglesias;
- 55 dipendenti di ditte esterne che effettuavano il servizio di pulizia dello stabile del servizio mensa.

Le qualifiche variavano dalla Cat. A (addetti alla stireria – lavanderia) alla Cat. D, infermieri presso la locale Casa Protetta dell'Istituto (reparto lungodegenti), Assistenti Sociali ed Educatrici.

Proposte di bilancio annuale, pluriennale e del piano economico di gestione dell'istituto: specifica individuazione di spesa nei Capitoli di Bilancio, Bilancio di Previsione e Consuntivo; impegni di spesa e liquidazioni;

Gestione economato: con rendicontazioni annuali.

Rendiconti delle spese del personale Regionale.

Redazione Capitolati Speciali d'Appalto e Gare d'appalto, Convenzioni e atti complessi:

Oltre la soglia comunitaria appalti di Servizi:

- Servizio mensa per gli ospiti degli Istituti per Anziani Casa Serena e Margherita di Savoia;
- Servizio di Pulizia degli Istituti per Anziani Casa Serena e Margherita di Savoia;
- Servizio di assistenza diretta e continuativa agli anziani (O.S.S.);
- Stabilizzazione L.S.U.;

Responsabile Ufficio Programmazione e progettazione del territorio dal 1° febbraio 2006 al 28 Marzo 2007.

Affidamento incarico di redazione del "PIANO STRATEGICO DI IGLESIAS" obiettivo raggiunto

con l'approvazione del piano e presentazione alla R.A.S.

Affidamento Incarico di progettazione integrata nell'ambito filiera agro-alimentare – Iglesias Capofila – obiettivo raggiunto con la sottoscrizione ed approvazione del progetto ed approvazione della R.A.S.

Responsabile Servizio del Patrimonio dal 29 marzo 2007 al 9 ottobre 2010

Responsabile del servizio case di riposo comunali dal 10 ottobre 2010

Con verbale n. 33 del 28 Marzo 2011 del Consiglio di Amministrazione della Società in house Iglesias Servizi srl, nomina alla Presidenza del C.d.A. della Società in House del Comune di Iglesias e Rappresentante Legale, con gestione completa della società.

Fatturato dell'impresa:

anno 2012 € 1.575.491,00;

anno 2013 € 1.381.184,00;

anno 2014 € 1.775.334,00;

anno 2015 € 1.921.311,00;

anno 2016 € 1.802.421,00;

Dipendenti totali gestiti n 76:

- 2 unità amministrative;
- 33 operatori socio sanitari (O.S.S.);
- 3 operatori generici;
- 1 capo cantiere;
- 5 autisti;
- 3 operatori comuni;
- 9 operatori del verde;
- 2 operatori viabilità
- 5 operatori cimiteriali;
- 13 ausiliari del traffico;

Responsabile per la Prevenzione della Corruzione della Società e della Trasparenza (R.P.C.T.) della Società Iglesias Servizi S.r.l. fino al 23 settembre 2016.

Stipula convenzioni tra il Comune di Iglesias e la Società del:

- Servizio di assistenza diretta agli anziani e servizi generali;
- Servizio di manutenzione del verde pubblico, del patrimonio comunale, della segnaletica stradale e dei civici cimiteri;
- Servizio di assistenza agli spettacoli del Comune di Iglesias;
- Servizio di gestione dei parcheggi a pagamento del Comune di Iglesias;

Incarico di Posizione Organizzativa ricoperta riguardante il Servizio Case di Riposo, conferimento con determinazione n. 2863 del 01/12/2017;

Integrazione Posizione Organizzativa ricoperta riguardante il Servizio Case di Riposo, effettuata con deliberazione di G.C. n. 113 del 18 aprile 2019 e determinazione n. 1325 del 21/05/2019, che istituiva l'ufficio di controllo interno della Società in House "Iglesias Servizi S.r.l." ai sensi dell'articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, conferendo l'incarico al sottoscritto;

Conferimento con determinazione n. 92 del 16/01/2020 dell'incarico di Posizione Organizzativa riguardante il Servizio Case di Riposo e l'ufficio di controllo interno della Società in House "Iglesias Servizi S.r.l." ai sensi dell'articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;

Dal 02/01/2020 Responsabile dell'Ufficio del Patrimonio e Responsabile Ufficio ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) e Responsabile ex ZIR (Zona Industriale di interesse Regionale) ora Comunale

Con Determinazione n. 189 del 26/01/2021, Incarico di Posizione Organizzativa "Patrimonio - ufficio di controllo interno della Società "Iglesias Servizi S.r.l." ai sensi dell'articolo 6, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, e Zona Industriale, incaricando ad interim detta posizione della responsabilità e coordinamento dell'ufficio Manutenzioni nonché di tutta l'attività connessa all'apertura e gestione della nuova Casa di Riposo Margherita di Savoia", che si colloca Settore III – Programmazione, pianificazione e gestione del territorio

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

1984 - Diploma di Geometra - Istituto Enrico Fermi di Iglesias  
 2018 – Diploma di laurea di 1° livello in Scienze della Pubblica Amministrazione il 15/11/2018 presso l'Università degli Studi "Guglielmo Marconi" di Roma.  
 2020 Laurea Magistrale in Scienze della Politica LM-62 conseguita il 24 giugno 2020 presso l'Università degli Studi "Guglielmo Marconi" di Roma con votazione 103/110.

Lingua madre	Italiano		
Altre lingue	COMPRESIONE ASCOLTO	PARLATO INTERAZIONE	PRODUZIONE SCRITTA
INGLESE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE

**Competenze comunicative** Buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza da direttore delle strutture multizonali per anziani Casa Serena e Margherita di Savoia e da Presidente del C.d.A. della Società Iglesias Servizi srl quale Legale Rappresentante.

**Competenze organizzative e gestionali** Buone competenze organizzative e gestionali acquisite durante la mia esperienza da direttore delle strutture multizonali per anziani Casa Serena e Margherita di Savoia e da Presidente del C.d.A. della Società Iglesias Servizi srl quale Legale Rappresentante.

**Competenze professionali** Buona padronanza dei processi di gestione e controllo di strutture complesse, buona conoscenza delle procedure sulle centrali di committenza Consip spa e Sardegna Cat, discreta conoscenza della contabilità aziendale del diritto dell'economia, economia aziendale e diritto del lavoro;

**Competenze informatiche** ▪ Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office;

**Altre competenze**

- discreta padronanza in gestione di cantieri edili, stradali, idrici e del verde pubblico;
- discreta padronanza nell' utilizzo dei mezzi di movimentazione terra, miniescavatori, escavatori, terme anche con l'ausilio di bracci meccanici (martellone), pale meccaniche, gommate e cingolate, trattori anche con l'ausilio di bracci meccanici (trincia sarmenti);
- buona padronanza nell'utilizzo di piattaforme elevabili a grandi altezze;
- addetto antincendio a rischio elevato con attestazione di qualifica da parte de VV.FF. n. 47869/15 del 8 agosto 2016.

**Patente di guida** A e B n. CA 5255286  
**Altre attestazioni e qualifiche** AIFOS n. N 01257 del 2 febbraio 2016 per macchine movimento terra – escavatori idraulici – caricatori frontali – terme  
 AIFOS n. N 01254 del 11 febbraio 2016 per addetti alla conduzione di trattori agricoli o forestali – trattori a ruote e trattori a cingoli;  
 AIFOS N. G 60697 del 24 giugno 2014 per piattaforme di lavoro mobili elevabili - PLE con e senza stabilizzatori;  
 Attestazione di qualifica addetto antincendio a rischio elevato da parte de VV.FF. n. 47869/15 del 8 agosto 2016.

