



COMUNE DI IGLESIAS
Provincia Sud Sardegna
III Settore Programmazione, Pianificazione e Gestione del Territorio
Ufficio Patrimonio

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

IL DIRIGENTE

PREMESSE

In esecuzione della determinazione n. 2469 del 01/09/2022, assunta dal Dirigente del Settore Programmazione e Pianificazione, ed ai sensi del Regolamento per la concessione in uso di beni immobili del Comune art. 13 punto 1, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 61 del 20 luglio 1999, è indetta una procedura aperta ad evidenza pubblica, secondo il criterio dell'aggiudicazione basata sul metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con il procedimento di cui al combinato disposto dell'art. 73 e art. 76 del R.D. 23.5.1924, n. 827 con offerta in rialzo rispetto all'importo del canone annuo posto a base di gara, per l'affidamento della concessione in gestione del complesso sportivo-ricreativo ubicato in Via Grazia Deledda con annesso esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

Il bando di gara è stato pubblicato nei modi prescritti dalla normativa vigente e comunque sul sito istituzionale del Comune di Iglesias al seguente link: <https://www.comune.iglesias.ca.it/it/index.html>

L'appalto non è suddiviso in lotti.

Il Responsabile Unico del Procedimento è: il Dott. Riccardo Carta Responsabile Ufficio Patrimonio, tel. 0781/274319.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E LUOGO DI ESECUZIONE

Comune di Iglesias, Via Isonzo, 7 – 09016 Iglesias - tel. 0781 274201 –
PEC: protocollo.comune.iglesias@pec.it

Luogo di esecuzione: Comune di Iglesias codice NUTS: ITG2H Sud Sardegna

Gli immobili costituenti il complesso sportivo-ricreativo sono collocati in un'area di proprietà comunale ricadente in zona urbanistica omogenea "g" Servizi pubblici e di interesse collettivo (comprese S1, S2, S4) del vigente P.R.G., tra le vie Cattaneo, Grazia Deledda e adiacente alla P.zza Efisio Collu;

2. OGGETTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA

Affidamento della concessione in gestione del complesso sportivo-ricreativo ubicato in Via Grazia Deledda con annesso esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, per la durata di anni 9 (nove).

Le caratteristiche della concessione hanno ad oggetto:

- a) gestione del locale bar, destinato esclusivamente all'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;
- b) gestione dell'area sportiva attrezzata ivi compresi gli impianti e le attrezzature di proprietà comunale, mantenendone la finalità sportivo-ricreativa, con un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile;
- c) le manutenzioni ordinarie (e straordinarie solo iniziali) necessarie per mantenere in efficienza le strutture;

Il complesso sportivo oggetto della presente selezione è censito nel catasto fabbricati alla sezione G, foglio 1, mappale 3385, ed è composto da un campo di calcetto, un capo da bocce e due corpi di fabbricati (sub 2 di categoria C1, con superficie catastale di mq 51, e sub 3 di categoria C4, con superficie catastale di mq 78) rispettivamente costituiti:

- da un locale bar, con annessi tre servizi igienici (uno riservato al personale e due al pubblico), un deposito e un ripostiglio al quale si accede dall'area esterna;
- da spogliatoi, con annessi servizi igienici, docce e servizi, per le squadre (2) e per l'arbitro (1), con ingresso autonomo.

Il locale e l'impianto sportivo oggetto della concessione verrà consegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova alla data di pubblicazione del presente bando.

3. ONERI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario, a sua cura e spese, dovrà svolgere tutte le attività necessarie al corretto funzionamento delle strutture e dell'area assegnata così come specificato dal Capitolato d'Oneri.

4. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Allegato 01 Avviso di Asta Pubblica;
- b) Allegato 02 Bando di gara;
- c) Allegato 03 Schema di domanda di partecipazione;
- d) Allegato 04 Schema di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (d.p.r. 28.12.2000, n. 445);
- e) Allegato 04 Bis Schema di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (d.p.r. 28.12.2000, n. 445) solo per i concorrenti che non sono iscritti al registro della C.C.I.A.A., per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- f) Allegato 05 Patto d'Integrità;
- g) Allegato 06 Codice di comportamento dipendenti del Comune di Iglesias;
- h) Allegato 07 Informativa sulla privacy;
- i) Allegato 08 Planimetrie;
- j) Allegato 09 Schema modello di offerta economica;
- k) Allegato 10 Capitolato d'Oneri;

5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà esperito con procedura aperta, secondo il criterio dell'aggiudicazione basata sul metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il procedimento di cui al combinato disposto degli artt. 73 e 76 del R.D. 23.5.1924, n. 827 con offerta in rialzo rispetto all'importo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte al ribasso

6. IMPORTO A BASE DI GARA E VALORE DELL'APPALTO

Importo a base di gara quale **canone annuo**, viene prefissato a **€ 5.000,00 (euro cinquemila/00) I.V.A. esclusa** ed è soggetto ad eventuale maggiore offerta proposta in sede di gara.

Valore dell'appalto è dato dalla moltiplicazione del canone annuo, per la durata prevista dell'appalto (9 anni) ed è stabilito in **€ 45.000,00 (euro quarantacinquemila/00) I.V.A. esclusa**.

7. DURATA

La durata della concessione è fissata in **anni 9 (nove)** decorrenti dalla stipula del contratto/scrittura privata tra il Comune di Iglesias e l'aggiudicatario.

8. DATA, ORA E LUOGO DELLA GARA

La procedura aperta avrà luogo, presso la sala riunioni nella sede centrale del Comune di Iglesias sita nella Via Isonzo n. 7, **alle ore 10,00 del giorno 22 settembre 2022** e seguenti;

Alla gara, potranno presenziare un solo rappresentante legale per ogni Impresa concorrente, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega scritta loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.

Per la partecipazione alla selezione vengono richiesti in capo al concorrente persona fisica se titolare dell'impresa individuale o, in caso di società, associazione od organismi collettivi, in capo al legale rappresentante o ad altra persona preposta all'attività commerciale e a tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del Decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n° 252:

1. possesso dei requisiti morali e professionali previsti dal D.lgs. del 26 marzo 2010, n° 59, il requisito deve essere posseduto alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, sarà dichiarato dai partecipanti mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.lgs. 445/2000;
2. iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande. Ovvero, tale requisito potrà essere posseduto anche successivamente all'aggiudicazione; a tal proposito il concorrente deve impegnarsi a produrre, in caso di aggiudicazione, idonea documentazione entro il termine di 30 (trenta) giorni, a partire dal 35 giorno dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione della concessione.

Il soggetto proponente potrà dimostrare, anche attraverso autocertificazione, il possesso dei predetti requisiti e dovrà dichiarare:

1. il possesso dei requisiti morali e professionali previsti dal D.lgs. del 26 marzo 2010, n° 59, il requisito deve essere posseduto alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, sarà dichiarato dai partecipanti mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.lgs. 445/2000;
2. la ragione sociale, la forma giuridica (riferimento ad uno degli enti sopraindicati), ovvero l'impegno a produrre, in caso di aggiudicazione, idonea documentazione entro il termine di 30 (trenta) giorni, a partire dal 35 giorno dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione della concessione;
4. di aver preso visione del vigente regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali (approvato con deliberazione di C.C. n. 13/2010) e del regolamento che disciplina la concessione dei beni immobili del Comune di Iglesias (approvato con deliberazione di C.C. n. 61/1999);
8. di non avere cause di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione così come previsto dalla normativa vigente;
9. l'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti di cui al D.lgs. 159/2011 c.d. "Codice Antimafia";
10. l'indicazione del domicilio corredato dall'autorizzazione al suo utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni.

10. SOGGETTI ESCLUSI DALLA GARA.

Sono esclusi dalla gara:

- gli operatori economici per i quali sussistono cause di impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 del D.lgs. 25 luglio 1998, n. 286;
- gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198;
- gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della l. 20 maggio 1970 n. 300;
- coloro che non sono in regola con i requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali, ricadenti nelle ipotesi previste dall'art. 71 del D.lgs. del 26 marzo 2010, n° 59;

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Coloro che abbiano in corso con il Comune di Iglesias, contestazioni per altri contratti e che si trovino comunque in causa con l'Ente stesso per qualsiasi motivo.

Coloro che non abbiano corrisposto al Comune di Iglesias somme dovute.

11. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione pubblica, devono far pervenire, a pena di esclusione, al Comune di Iglesias, Ufficio Protocollo, via Isonzo n° 7 – 09016 Iglesias (SU), **non più tardi delle ore 11.00 del giorno 20 settembre 2022**, un plico sigillato e controfirmata sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che l'ha espressa, recante gli estremi completi del mittente e la seguente dicitura:

"Selezione pubblica per l'affidamento della concessione in gestione del complesso sportivo-ricreativo ubicato in Via Grazia Deledda con annesso esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande", nel quale dovranno essere inserite n. 3 buste distinte, la "**Busta A**" contenente la documentazione amministrativa, la "**Busta B**" contenete l'offerta tecnica e la "**Busta C**" contenete l'offerta economica, redatte esclusivamente in lingua italiana.

12. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Fermo restando le indicazioni ed i termini di presentazione dell'offerta di cui al precedente punto 11., l'operatore economico deve presentare la propria "**OFFERTA**" la quale deve essere composta a pena di esclusione dalla procedura, da:

- La "**Documentazione amministrativa**" - **Busta A** -
- L' "**Offerta tecnica**" - **Busta B** -
- L' "**Offerta economica**" - **Busta C** -

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

nella **Busta "A"** – **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**: (chiusa in apposita busta sigillata con nastro trasparente per pacchi e controfirmata sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che l'ha espressa), recante l'oggetto: "Selezione pubblica per l'affidamento della concessione in gestione del complesso sportivo-ricreativo ubicato in Via Grazia Deledda con annesso esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande", – e la dicitura: **Busta "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, si dovrà inserire, pena l'esclusione dalla gara solo ed esclusivamente in lingua Italiana la sotto elencata documentazione:

- a) Richiesta di ammissione alla gara, redatta preferibilmente utilizzando il modello "Allegato 03 – Schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni " con allegata copia del documento di riconoscimento del dichiarante, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa singola o associata, nella quale, il richiedente attesti sotto la propria personale responsabilità, per sé medesimo ed eventualmente per i soggetti dallo stesso rappresentati, di non trovarsi in nessuna delle situazioni ostative a contrarre con la pubblica amministrazione.
- b) Dichiarazione sostitutiva, redatta preferibilmente utilizzando il modello "Allegato 04 - dichiarazione sostitutiva possesso requisiti" con allegata copia del documento di riconoscimento del dichiarante, resa ai sensi degli art.li 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 resa dal titolare o dal legale rappresentante, nella quale si dovrà attestare:
 - che la ditta è in regola con il pagamento delle imposte e tasse;
 - che la ditta, il titolare, il legale rappresentante, i procuratori, i soci, gli amministratori e comunque chiunque abbia poteri decisionali e di rappresentanza dell'impresa non ha in corso con il Comune di Iglesias, contestazioni per altri contratti o che si trovino comunque in causa con l'Ente per qualsiasi motivo.
 - che la ditta, il titolare, il legale rappresentante, i procuratori, i soci, gli amministratori e comunque chiunque abbia poteri decisionali e di rappresentanza dell'impresa ha corrisposto al Comune di Iglesias tutte somme dovute.
 - che nel casellario giudiziario a carico del legale rappresentante dell'impresa risulta:.....; oppure (per le società o cooperative)

- che nel casellario giudiziario a carico del legale rappresentante, dei soci, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza risulta:.....;
- che non esistono a carico della ditta cause ostative di cui alla L. 575/1965 e s.m.i. (legge antimafia) e di non essere incorsa in nessuna sanzione di cui alla L. 47/1994 e s.m.i.
- che il legale rappresentante della ditta non è stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza, a proprio carico e dei propri conviventi, di procedimenti in corso per l'applicazione della misura di prevenzione o di una delle cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici;
oppure (per le società o cooperative)
- che il legale rappresentante della ditta, i soci e gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non sono stati sottoposti a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza, a carico loro e dei propri conviventi, di procedimenti in corso per l'applicazione della misura di prevenzione o di una delle cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici
- che il legale rappresentante della ditta non ha riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, per delitti finanziari o che possono comunque influire sull'ammissibilità alla presente gara e che non si trovano nella situazione di divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;
oppure (per le società o cooperative)
- che il legale rappresentante della ditta, i soci e gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non hanno riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, per delitti finanziari o che possono comunque influire sull'ammissibilità alla presente gara e che non si trovano nella situazione di divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;
- che la ditta non ha in corso procedure di fallimento di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni e che a carico della ditta non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni.
- che il legale rappresentante della ditta non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
oppure (per le società o cooperative)
- che il legale rappresentante della ditta, i soci e gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- che la ditta non si è resa colpevole, nell'esercizio della propria attività, di grave errore, negligenza o malafede, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- che la ditta non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse nonché dei pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali dei propri dipendenti e che non sussistono violazioni o irregolarità definitivamente accertate a carico della stessa;
- che ai fini della acquisizione d'ufficio del DURC da parte della Stazione appaltante:
l'impresa applica il contratto collettivo nazionale di lavoro (C.C.N.L.) del settore:
Codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20:
ha la dimensione azienda di n° dipendenti
ed è iscritta presso gli enti previdenziali:
INAIL codice ditta: posizioni assicurative territoriali:;
INPS matricola azienda:..... sede competente:
- che la ditta applica il seguente contratto di lavoro:
- che la ditta è in regola con le disposizioni di cui alla L. n. 68/99 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- che la ditta è in possesso delle necessarie capacità economiche per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- *oppure (per le società o cooperative)*
- che la cooperativa è iscritta nell'apposito registro istituito presso la Prefettura con i seguenti estremi:

- di essersi recato sul posto dove devono eseguirsi le prestazioni oggetto dell'appalto, di aver preso piena ed integrale conoscenza delle condizioni e delle circostanze generali e particolari dell'appalto che possono aver influito sulla determinazione del prezzo, compresi gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza vigenti nonché gli oneri per la redazione e attuazione dei piani di sicurezza previsti dal D.lgs. 81/08 e di aver giudicato il prezzo offerto nel complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta formulata;
- di aver preso piena ed integrale conoscenza del Capitolato d'Oneri (Allegato 10) contenente le condizioni dell'affidamento della concessione oggetto dell'appalto e di obbligarsi ad effettuare tali prestazioni alle condizioni ivi indicate;
- di impegnarsi ad osservare ed applicare integralmente tutte le disposizioni di cui al D.lgs. 81/08 in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel Capitolato d'Oneri (Allegato 10);
- di accettare il "Patto di Integrità riferito all'affidamento in oggetto ai sensi di quanto previsto dall'art.1, c.17 della L. 190/2012, allegato alla documentazione di gara (Allegato 05);
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Iglesias (Allegato 06), e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e di avere preso visione e di accettare in ogni sua parte l'Allegato 07 "informativa sul trattamento dei dati personali";
- di impegnarsi nel caso risulti aggiudicatario dell'appalto e prima della stipula del contratto o della scrittura privata a presentare polizze assicurative così come previste dall'art. 11 del Capitolato d'Oneri;
- che il titolare, il legale rappresentante, i procuratori, i soci, gli amministratori e comunque chiunque abbia poteri decisionali e di rappresentanza dell'impresa sono in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dal D.lgs. del 26 marzo 2010, n° 59.

SOLO NEL CASO IN CUI IL CONCORRENTE NON SIA ISCRITTO AL REGISTRO DELLA C.C.I.A.A. PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE DOVRÀ DICHIARARE:

Utilizzando preferibilmente il modello "Allegato 04 Bis".

- che è in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dal D.lgs. del 26 marzo 2010, n° 59;
- che è in regola con il pagamento delle imposte e tasse;
- che non ha in corso con il Comune di Iglesias contestazioni per altri contratti;
- che non si trova in causa con per qualsiasi motivo con il Comune di Iglesias;
- che ha corrisposto al Comune di Iglesias tutte somme dovute;
- che nel casellario giudiziario a suo carico risulta:.....;
- che non esistono a suo carico cause ostative di cui alla L. 575/1965 e s.m.i. (legge antimafia) e di non essere incorsa in nessuna sanzione di cui alla L. 47/1994 e s.m.i.;
- che non è stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza, a proprio carico e dei propri conviventi, di procedimenti in corso per l'applicazione della misura di prevenzione o di una delle cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici;
- che non ha riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, per delitti finanziari o che possono comunque influire sull'ammissibilità alla presente gara e che non si trovano nella situazione di divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;
- che non ha in corso procedure di fallimento di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni e che a carico della ditta non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni.
- che non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

- (eventualmente nel caso in cui il dichiarante ha avuto in precedenza attività proprie) che non si è reso colpevole, nell'esercizio di proprie attività, di grave errore, negligenza o malafede accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
 - (eventualmente nel caso in cui il dichiarante ha avuto in precedenza attività proprie) che non si è reso colpevole, nell'esercizio di proprie attività, di gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, e degli i pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali dei propri dipendenti e che non sussistono violazioni o irregolarità definitivamente accertate a carico;
 - che è in possesso delle necessarie capacità economiche per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
 - di essersi recato sul posto dove devono eseguirsi le prestazioni oggetto dell'appalto, di aver preso piena ed integrale conoscenza delle condizioni e delle circostanze generali e particolari dell'appalto che possono aver influito sulla determinazione del prezzo, compresi gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza vigenti nonché gli oneri per la redazione e attuazione dei piani di sicurezza previsti dal D.lgs. 81/08 e di aver giudicato il prezzo offerto nel complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta formulata;
 - di aver preso piena ed integrale conoscenza del Capitolato d'Oneri (Allegato 10) contenente le condizioni dell'affidamento della concessione oggetto dell'appalto e di obbligarsi ad effettuare tali prestazioni alle condizioni ivi indicate;
 - di impegnarsi ad osservare ed applicare integralmente tutte le disposizioni di cui al D.lgs. 81/08 in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel Capitolato d'Oneri (Allegato 10);
 - di accettare il "Patto di Integrità riferito all'affidamento in oggetto ai sensi di quanto previsto dall'art.1, c.17 della L. 190/2012, allegato alla documentazione di gara (Allegato 05);
 - di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Iglesias (Allegato 06), e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e di avere preso visione e di accettare in ogni sua parte l'Allegato 07 "informativa sul trattamento dei dati personali";
 - di impegnarsi nel caso risulti aggiudicatario dell'appalto e prima della stipula del contratto o della scrittura privata a presentare polizze assicurative così come previste dall'art. 11 del Capitolato d'Oneri;
 - di impegnarsi a produrre, in caso di aggiudicazione, idonea documentazione comprovante l'iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, entro il termine di 30 (trenta) giorni, a partire dal 35 giorno dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione della concessione.
- c) garanzia provvisoria a corredo dell'offerta: € 900,00 (Euro novecento/00), pari al 2% del valore complessivo dell'appalto a pena di esclusione, a mezzo di fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica; La fidejussione bancaria, la polizza assicurativa o la cauzione rilasciata da intermediari finanziari devono, a pena di esclusione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- d) dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario del 10% sul valore complessivo finale dell'appalto così come previste dall'art. 11 del Capitolato d'Oneri.

- e) Attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'Ufficio del Patrimonio comunale a seguito dell'avvenuto sopralluogo.

12.2 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Nella Busta "B" – OFFERTA TECNICA: (chiusa in apposita busta sigillata con nastro trasparente per pacchi e controfirmata sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che l'ha espressa), recante l'oggetto: "Selezione pubblica per l'affidamento della concessione in gestione del complesso sportivo-ricreativo ubicato in Via Grazia Deledda con annesso esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande", – e la dicitura: **Busta "B" OFFERTA TECNICA**, si dovrà inserire, solo ed esclusivamente in lingua Italiana, le relazioni/progetti tecnici e di servizi/forniture/opere offerte/planimetrie in relazione ai seguenti argomenti:

- 1) Una relazione esplicativa che illustri un *"programma dettagliato di gestione e delle attività sportive da svolgere con particolare riguardo alla fruibilità e utilizzazione degli spazi e delle attrezzature sportive per disabili"*;
- 2) Un elaborato tecnico progettuale relativo a *"lavori o interventi per efficientamento energetico dell'immobile"*
- 3) Un elaborato tecnico progettuale relativo a *"lavori e interventi di ammodernamento che il concorrente reputa necessari per lo svolgimento e miglioramento del servizio e della gestione"*
- 4) Un elaborato tecnico progettuale relativo a *"lavori e interventi iniziali di manutenzione straordinaria necessari per l'avvio e messa in funzione del complesso sportivo"*
- 5) Un elaborato tecnico nel quale si descrive il *"programma degli interventi di manutenzione ordinaria e di controllo del complesso sportivo"*

L'OFFERTA TECNICA deve essere priva, di riferimenti a costi, prezzi o di qualsiasi riferimento economico, A PENA DI ESCLUSIONE, i quali invece devono essere riportati nel Piano Economico Finanziario allegato all'offerta economica offerta Busta "C" punto 2).

12.3 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Nella Busta "C" - OFFERTA ECONOMICA:

(chiusa in apposita busta sigillata con nastro trasparente per pacchi e controfirmata sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che l'ha espressa), recante l'oggetto: "Selezione pubblica per l'affidamento della concessione in gestione del complesso sportivo-ricreativo ubicato in Via Grazia Deledda con annesso esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande" - **Busta "C" - OFFERTA ECONOMICA** si dovrà inserire:

- 1) l'offerta economica in bollo (€ 16,00), redatta dal legale rappresentante dell'impresa, preferibilmente utilizzando il modello "Allegato 9 - offerta economica" con indicazione, in cifre e in lettere **dell'aumento** espresso in percentuale offerto sull'importo a base di gara sotto riporto: Importo a base di gara è fissato in **€ 5.000,00** I.V.A esclusa, quale canone annuo di gestione dell'impianto sportivo.
- 2) Il Piano Economico Finanziario, di dettaglio a dimostrazione della fattibilità del progetto di gestione offerto e della sostenibilità economica dello stesso.

L'offerta deve essere sottoscritta come segue:

- a) per le imprese singole dal legale rappresentante dell'Impresa;
- b) per le imprese associate dal legale rappresentante dell'impresa mandataria;
- c) nel caso in cui il concorrente non sia iscritto al registro della C.C.I.A.A., dal soggetto che ha sottoscritto la domanda di partecipazione alla procedura ed ha allegato la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (Allegato 4 Bis);

In caso di discordanza tra il ribasso scritto in cifre e quello in lettere, sarà preso in considerazione quello in lettere.

La difformità o l'incompletezza della documentazione necessaria per la partecipazione comporterà l'esclusione dalla gara.

N.B.: Oltre lo stabilito termine di presentazione delle offerte di cui al punto 11 (non più tardi delle ore 11.00 del giorno 20 settembre 2022), non potrà essere validamente presentata alcuna altra offerta anche

se sostitutiva od integrativa di offerta precedente; non si farà luogo a gara di miglioria ne sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

13. SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DEI LUOGHI

Il sopralluogo nel complesso sportivo-ricreativo ubicato in Via Grazia Deledda con annesso locale per l'esercizio di somministrazione oggetto dell'appalto è obbligatorio.

Il sopralluogo si rende necessario per le seguenti ragioni "complessità del procedimento e di tutti gli atti conseguenti che il concorrente deve produrre, a garanzia di un'offerta formulata con ragionevole consapevolezza e ponderazione".

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di concessione.

Non sono ammesse richieste di sopralluogo negli ultimi 5 giorni consecutivi e naturali di pubblicazione del bando.

Il sopralluogo può essere effettuato dalle ore 9:00 alle 12:00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15:00 alle ore 16:00 nei giorni di martedì e giovedì, concordandolo preventivamente con la Stazione Appaltante.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata **entro le ore 11:00 del giorno 15 settembre 2022**, a mano all'Ufficio del Protocollo Generale Comune di Iglesias, sito nella Via Isonzo, 7 – 09016 Iglesias - tel. 0781 274201, o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: protocollo.comune.iglesias@pec.it e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo;

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico o da un delegato in possesso di delega e del documento di identità, di cui al precedente paragrafo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo.

Al termine del sopralluogo viene rilasciata un'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo da allegare nella Documentazione Amministrativa "Busta A".

La certificazione di avvenuta presa visione dei luoghi deve essere allegata nella documentazione amministrativa ed **inserita nella Busta "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

14. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari a 2 % del "valore stimato della concessione", e precisamente di importo pari ad € 900,00;
- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario.

La dichiarazione di impegno deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici coinvolti;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo il procedimento di cui al combinato disposto degli artt. 73 e 76 del R.D. 23.5.1924, n. 827.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata sulla base dei seguenti punteggi

TIPO DI OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Offerta tecnica	Max 70punti
Offerta economica	Max 30 punti
TOTALE	100 punti

16. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione delle offerte avverrà secondo i criteri stabiliti ed illustrati nei successivi punti 16.1 e 16.2;

16.1 OFFERTA TECNICA -

Per l'offerta tecnica sono attribuiti massimo 70 punti complessivi, il cui punteggio è assegnato sulla base di una valutazione discrezionale effettuata dai componenti della commissione giudicatrice all'uopo nominata, la quale esaminerà ogni progetto singolarmente ed in base all'ordine di arrivo al protocollo dell'ente, ed attribuirà un punteggio sulla scorta della valutazione degli elaborati presentati da ogni concorrente in relazione ai seguenti argomenti, criteri e parametri:

- 1) Relazione esplicativa che illustri un "programma dettagliato di gestione e delle attività sportive da svolgere con particolare riguardo alla fruibilità e utilizzazione degli spazi e delle attrezzature sportive per disabili" nella quale si prevedano attività sportive rivolte a soggetti diversamente abili, sport terapia, attività rivolte alla pratica di altre discipline sportive diverse dal calcio a 5 e dal gioco delle bocce da effettuare all'interno dell'impianto senza che ne sia minimamente pregiudicato l'utilizzo primario.
Punteggio massimo attribuibile **15 PUNTI**.
- 2) Elaborato tecnico progettuale relativo a "lavori o interventi per efficientamento energetico dell'immobile" sottoscritto da un tecnico abilitato composto da:
 - a) una relazione tecnica illustrativa degli interventi di efficientamento energetico proposti, corredata da opportuni schemi grafici, sottoscritti da tecnici abilitati dal quale si desuma la performance migliorativa, l'impatto migliorativo economico, la tipologia dell'intervento valutato, le ragioni della scelta, le migliorie in termini economici che l'intervento apporterà;
 - b) tempi di esecuzione ed il cronoprogramma espresso in giorni consecutivi e naturali, attribuendo alla data di inizio dell'intervento (giorno 0), la data di consegna del complesso sportivo;
 - c) planimetrie e schemi grafici a corredo dell'elaborato;
 - d) computo metrico dei lavori o interventi proposti.Punteggio massimo attribuibile **15 PUNTI**.
- 3) Elaborato tecnico progettuale relativo a "lavori e interventi di ammodernamento che il concorrente reputa necessari per lo svolgimento e miglioramento del servizio e della gestione" sottoscritto da un tecnico abilitato composto da:
 - a) analisi dello stato dei luoghi esistenti composta da una relazione tecnica illustrativa;
 - b) relazione tecnica illustrativa dei lavori e interventi migliorativi proposti nella quale si spiega quali interventi si intende realizzare per l'ammodernamento degli impianti sportivi, corredata da opportuni schemi grafici, sottoscritti da tecnici abilitati, che rappresentino compiutamente ciò che si vuole realizzare, quali riflessi positivi l'intervento porterà all'immobile ed al servizio concesso, le ragioni dell'intervento;
 - c) tempi di esecuzione ed il cronoprogramma espresso in giorni consecutivi e naturali, attribuendo alla data di inizio dell'intervento (giorno 0), la data di consegna del complesso sportivo;
 - d) planimetrie e schemi grafici a corredo dell'elaborato;
 - e) computo metrico dei lavori o interventi proposti.Punteggio massimo attribuibile **20 PUNTI**.

- 4) Un elaborato tecnico progettuale relativo a “lavori e interventi iniziali di manutenzione straordinaria necessari per l'avvio e messa in funzione del complesso sportivo” sottoscritto da un tecnico abilitato composto da:
- relazione tecnica illustrativa dell'analisi dello stato dei luoghi esistenti;
 - relazione tecnica illustrativa dei lavori e interventi straordinari iniziali, necessari alla messa in funzione dell'intero complesso;
 - tempi di esecuzione ed il cronoprogramma espresso in giorni consecutivi e naturali, attribuendo alla data di inizio dell'intervento (giorno 0), la data di consegna del complesso sportivo;
 - eventuali planimetrie a corredo dell'elaborato;
 - computo metrico dei lavori o interventi proposti.
- Punteggio massimo attribuibile **10 PUNTI**.
- 5) Un elaborato tecnico nel quale si descrive il “programma degli interventi di manutenzione ordinaria e di controllo del complesso sportivo” sottoscritto da un tecnico abilitato composto da:
- “Piano degli interventi e delle attività” nel quale si indica almeno:
 - la combinazione delle migliori strategie manutentive applicate per intervento;
 - le modalità di ispezione periodica;
 - le criticità di funzionamento e conseguenze (rischi, disagi) derivanti dalla non applicazione delle manutenzioni periodiche (malfunzionamento);
 - le scadenze temporali delle ispezioni;
 - “Piano delle manutenzioni e dei controlli” nel quale si indichi almeno nel rispetto delle strategie previste nel precedente punto a):
 - manutenzione preventiva;
 - programmazione ed esecuzione degli interventi manutentivi;
 - modalità di esecuzione degli interventi e designazione dei materiali da utilizzare per ogni tipologia di intervento;
 - strumenti da utilizzare e mezzi d'opera;
 - intervalli manutentivi che devono adeguarsi alle circostanze d'uso del bene e all'invecchiamento naturale del bene stesso;
 - criteri di misurazione e di controllo delle attività;
 - schede tipo del programma delle ispezioni e controlli;
 - schede tipo del programma di manutenzione;
- Punteggio massimo attribuibile **10 PUNTI**.

L'OFFERTA TECNICA deve essere priva, di riferimenti a costi, prezzi o di qualsiasi riferimento economico, A PENA DI ESCLUSIONE, i quali invece devono essere riportati nel Piano Economico Finanziario allegato all'offerta economica offerta Busta “C”.

Per l'attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica sarà assegnato un coefficiente compreso fra 0 e 1 espresso in valori centesimali seguendo la sottoesposta equivalenza tra valutazione e coefficiente numerico:

- valutazione “eccellente” coefficiente 1,00;
- valutazione “ottimo” coefficiente 0,90;
- valutazione “buono” coefficiente 0,80;
- valutazione “discreto” coefficiente 0,70;
- valutazione “sufficiente” coefficiente 0,60
- valutazione “mediocre” coefficiente 0,50;
- valutazione “scarso” coefficiente 0,40;
- valutazione “inadeguato” coefficiente 0,00.

Tali coefficienti attribuiti saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo indicato per ogni sub-criterio.

È prevista la soglia di sbarramento al punteggio tecnico.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 40 punti su 70 punti complessivi disponibili.

16.2 OFFERTA ECONOMICA

1) All'offerta economica sono attribuiti massimo 30 punti complessivi, il cui punteggio è assegnato sulla base di un criterio di calcolo, il quale assegna ad ogni operatore economico un punteggio ottenuto sulla base della seguente formula:

Il coefficiente "b" (offerta economica) è dato dalla formula:

$$b = (boff / bmax) \times 30$$

dove si intende:

b = punteggio da attribuire;

boff = valore dell'offerta del concorrente in esame;

bmax = migliore offerta;

A parità di punteggio sarà preferito il soggetto con il punteggio più alto nell'Offerta Tecnica e, in caso di ulteriore parità sarà preferito il soggetto con il punteggio più alto attribuito al criterio "lavori e interventi di ammodernamento che il concorrente reputa necessari per lo svolgimento e miglioramento del servizio e della gestione".

Si procederà all'aggiudicazione per l'impianto sportivo-ricreativo di Via Grazia Deledda e annesso locale di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, anche in presenza di una sola offerta, solo se l'offerta tecnica presentata supera comunque la soglia minima di 40 punti.

2) Oltre all'offerta economica presentata nei modi prescritti e con le regole previste nel punto **12.3**, l'operatore economico ha l'obbligo, a pena di esclusione, di presentare in allegato all'offerta economica il Piano Economico Finanziario, di dettaglio a dimostrazione della fattibilità del progetto di gestione offerto e della sostenibilità economica dello stesso con l'indicazione:

- a) l'ipotesi delle spese degli investimenti e dei lavori proposti nell'offerta tecnica punti 2), 3) e 4) (capitale) di cui al precedente punto **16.1**;
- b) l'ipotesi delle spese che si sosterranno per le imposte e tasse;
- c) l'ipotesi delle spese per gli allacci alle utenze;
- d) l'ipotesi delle spese per il personale (indicando nell'ipotesi il numero delle unità necessarie per svolgere il servizio oggetto di concessione);
- e) l'ipotesi delle spese dei generi alimentari (alimenti e bevande) destinati alla somministrazione al pubblico;
- f) l'ipotesi delle spese dei lavori di manutenzione ordinaria, proposti nell'offerta tecnica al punto 5);
- g) dell'ipotesi dei possibili ricavi;
- h) calcolo degli interessi sul capitale (sul punto a));
- i) piano di ammortamento della durata massima di 9 anni;
- j) utile di esercizio netto;
- k) fonti di finanziamento degli investimenti;

2.1) Nel caso in cui, il Piano Economico Finanziario presentato dal concorrente in sede di gara, allegato all'offerta economica, risultasse poco chiaro, i prezzi asseriti fuori mercato, incerta la sua attuabilità, ovvero inattuabile, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o chiarite le mancanze rilevate nel Piano Economico Finanziario.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non coerenti, con la richiesta di chiarimenti, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno 22 settembre 2022, alle ore 10,00, presso la sala riunioni nella sede centrale del Comune di Iglesias sita nella Via Isonzo n. 7, potranno presenziare un solo rappresentante legale per ogni Impresa concorrente, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega scritta loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, ed a tal proposito il RUP comunica tramite PEC a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta, la variazione dell'ora e della data.

Nella prima seduta il Dirigente del III Settore Programmazione, Pianificazione Gestione del Territorio controlla la correttezza e l'integrità dei plichi pervenuti e la loro ammissibilità, procede all'esame della documentazione di cui alla Busta A e alla verifica formale della documentazione contenuta nella Busta B offerta tecnica, relativamente ai concorrenti ammessi.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Il RUP trasmette i documenti dell'offerta tecnica (Busta B) dei concorrenti ammessi, alla commissione giudicatrice la quale in seduta riservata valuta le offerte tecniche ed assegna loro il punteggio con le modalità stabilite al punto **16.1**.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione, invia gli esiti al RUP il quale convoca la seduta pubblica previa comunicazione tramite PEC alle imprese partecipanti.

La seduta è presieduta dal Dirigente del III Settore Programmazione, Pianificazione Gestione del Territorio, il quale viste le risultanze della commissione giudicatrice, dichiara i punteggi attribuiti a tutti i concorrenti.

Terminate le succitate operazioni il Dirigente, procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche "Busta C", a calcolare il punteggio da attribuire ad ogni singola offerta con le modalità stabilite al punto **16.2** e a stilare la graduatoria risultante dalla valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, individuando il soggetto affidatario provvisorio.

Terminate le operazioni succitate il Dirigente del III Settore Programmazione, Pianificazione Gestione del Territorio, trasmette tutti gli atti al RUP.

In caso di incongruenza tra PEF e offerta tecnica si procederà così come previsto nel capoverso 2.1 del punto **16.2** del presente bando.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.

L'aggiudicazione è in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ed ha ottenuto il maggior punteggio dato dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica.

A parità di punteggio sarà preferito il soggetto con il punteggio più alto nell'Offerta Tecnica e, in caso di ulteriore parità sarà preferito il soggetto con il punteggio più alto attribuito al criterio "lavori e interventi di ammodernamento che il concorrente reputa necessari per lo svolgimento e miglioramento del servizio e della gestione".

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea (es. a seguito di esito negativo del controllo del PEF) in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Bando.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione e all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro di norma 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 11 del Capitolato d'Oneri.

Il contratto ovvero scrittura privata può essere stipulato "in modalità elettronica" o in altra forma.

20. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link: <https://www.comune.iglesias.ca.it/it/amministrazione/voci-correlate/amministrazione-trasparente-00001/disposizioni-general/atti-general/scadenario-dei-nuovi-obblighi-amministrativi/index.html>

21. RICHIAMI GENERALI

Resta stabilito ed inteso:

- che non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro la data stabilita o sul quale non sia apposta la dicitura relativa alla specificazione dell'appalto;
- che oltre il termine fissato non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non si darà luogo a gara di miglitoria, né sarà consentita in sede di gara ufficiale la presentazione di altra offerta;
- che l'irregolarità e/o incompletezza della dichiarazione contenente l'offerta e delle ulteriori dichiarazioni e documentazioni richieste comporterà l'esclusione dalla gara;
- che non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato ovvero con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- che non saranno ammesse offerte in ribasso;
- che in caso di discordanza fra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà preso in considerazione quello in lettere;
- che l'appalto verrà aggiudicato anche se dovesse pervenire al Comune una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione;
- che la dichiarazione contenente l'offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal soggetto che ha espresso l'offerta medesima, pena l'esclusione dalla gara;
- che il sigillo deve essere tale da garantire l'integrità dei lembi di chiusura del piego e della busta contenente l'offerta;
- che la mancanza del sigillo e della controfirma sui lembi di chiusura del piego e della busta contenente l'offerta sarà motivo di esclusione della gara;
- che il recapito del piego – nel quale deve essere specificato in modo completo e leggibile il nome e l'indirizzo della ditta concorrente – rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile;
- che possono partecipare alla presente procedura anche raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena l'esclusione, dai singoli operatori economici componenti il raggruppamento o il consorzio. L'offerta dovrà altresì contenere l'impegno, a pena l'esclusione, che, in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nell'offerta, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Ogni singolo operatore dovrà produrre a pena l'esclusione, la dichiarazione di inesistenza di cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione;
- che decorso il termine di 180 gg. dalla data dell'offerta, gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta;
- che l'offerente rimane impegnato con la presentazione dell'offerta, mentre il Comune non assumerà alcun obbligo se non dopo l'approvazione degli atti di gara;

- che a norma del Regolamento di contabilità generale dello Stato il concorrente che avrà presentato la migliore offerta resta vincolato anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta da parte dell'Amm.ne e che qualora si ricusasse di stipulare il contratto si procederà all'incameramento della cauzione eventualmente prestata in sede di gara oltre all'applicazione delle altre sanzioni stabilite dalla legge;

22. RICHIESTA INFORMAZIONI

Le condizioni di ammissione, partecipazione ed esecuzione contrattuale sono determinate dal presente Bando di Selezione Pubblica e relativi allegati, disponibili in visione sul sito istituzionale del Comune di Iglesias <https://www.comune.iglesias.ca.it/it/index.html> e su richiesta di chiunque ne abbia interesse, presso la sede del Comune di Iglesias III Settore Ufficio Patrimonio, Via Isonzo 7, 09016 Iglesias.

Per ulteriori informazioni ed eventuali richieste di precisazione le imprese interessate potranno rivolgersi presso l'Ufficio Patrimonio, dalle ore 9:00 alle 12:00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15:00 alle ore 17:00 nei giorni di martedì e giovedì o tramite pec a: protocollo.comune.iglesias@pec.it

23. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Riccardo Carta, tel. 0781/274319.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale Sardegna di Cagliari.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa sul trattamento dei dati personali, allegata alla documentazione di gara nell'Allegato 07.



Il Dirigente del III Settore
Programmazione, Pianificazione e Gestione del Territorio
(Dott. Ing. Pierluigi Castiglione)