



Comune di Iglesias

Periodo di riferimento:	piano esecutivo di gestione 2019-2021
Assessorato:	Attività produttive – Assessore Ubaldo Scanu
Centro di responsabilità:	III Settore – Pianificazione e Governo del Territorio

Linee di mandato del Sindaco approvate con deliberazione del C.C. n. 71 del 6 novembre 2018	
D.U.P	2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 20 maggio 2020
SETTORE	III Settore – Pianificazione e Governo del territorio Dirigente: Pierluigi Castiglione
Ufficio	Attività produttive Responsabile: Anna Rita Perseu

Linea strategica 7	Iglesias produce. Al centro come in periferia e frazioni: dare sostegno ai settori commercio, agricoltura, artigianato e servizio.
Azione strategica 10	Procedere nel rispetto della normativa in vigore alla predisposizione e approvazione dei regolamenti in materia di commercio
Obiettivo operativo	Regolamento per il funzionamento del Mercatino settimanale della Via Pacinotti (OBIETTIVO TRASVERSALE)

Missione	0014 Sviluppo economico e competitività
Programma	0002 Commercio Reti distributive e tutela consumatori

Interconnessione con altri servizi		Interconnessione con altri obiettivi		Dipendenza
Cod.	Descrizione	Cod.	Descrizione	
	L'interconnessione si realizza attraverso la collaborazione i servizi attinenti la Polizia Locale, Settore Tecnico Manutentivo e il Servizio Attività produttive coinvolgendo sia aspetti di indirizzo programmatico che aspetti tecnico amministrativo		L'interconnessione si verifica con la Linea Strategica 15 riferita a Iglesias Città trasparente: miglioramento della macchina amministrativa	

Indicatori di performance																		
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I [^] rilev.	II [^] rilev.	III [^] rilev.	% ragg.											
	PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO	REGOLAMENTO	1															
N.				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
1	Attività di studio per stesura nuovo regolamento	10 % sul valore di	P									X				Relazione	Verifica legittimità	Carenza personale

	Attività	Referente	Personale coinvolto					
			Nome	Cat.	Ore potenziali	% tempo lavoro	Ore realizzate	% tempo lavoro
1	L'attività di studio si rende indispensabile al fine di verificare le disposizioni normative di settore	Dott. Ing. Pierluigi Castiglione III e IV Sett.	Anna Rita Perseu	D				
2	Incontri con la parte pubblica/operatori/associazioni di categoria – necessari per verificare necessità di eventuali modifiche al mercatino esistente	Dott. Ing. Pierluigi Castiglione III e IV Sett.	Anna Rita Perseu	D				
			Antonio Saba	D				
			Marcello Minnia	C				
3	Predisposizione regolamento	Dott. Ing. Pierluigi Castiglione III e IV	Anna Rita Perseu	D				

		Sett..						
4	Predisposizione proposta deliberazione del Consiglio Comunale per approvazione regolamento	Dott. Ing. Pierluigi Castiglione III e IV Sett.	Anna Rita Perseu	D				

Il personale è di ruolo con contratto a tempo indeterminato.

Per le attività sopra individuate sono utilizzate le risorse strumentali già esistenti ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

Tutte le attività sono realizzate sotto la direzione dell'Ing. Pierluigi Castiglione.

Il prodotto finale dell'obiettivo è rappresentato dalla predisposizione della proposta di deliberazione consiliare unitamente alla bozza di regolamento per il funzionamento del Mercatino settimanale di Via Pacinotti

l'obiettivo si aggiunge agli obiettivi fissati nei piani pluriennali di funzionamento 2020/2022 dei rispetti uffici coinvolti

PROVVEDIMENTI CORRETTIVI

Provvedimenti già assunti



Proposte all'Amministrazione
Provvedimenti da assumere

MONITORAGGIO	1°
	2°
	3°

MONITORAGGIO FINALE

Risultati conseguiti

<i>Obiettivo</i>	
<i>Scenario di riferimento</i>	
<i>Attuazione e gestione</i>	
<i>Risorse umane</i>	
<i>Risorse finanziarie</i>	
<i>Altre risorse</i>	
<i>Prodotto finale</i>	
<i>Fattori di successo</i>	
<i>Fattori di debolezza</i>	
<i>Efficienza</i>	
<i>Qualità</i>	
<i>Sviluppo</i>	
<i>Immagine</i>	