



Comune di Iglesias

|                           |                                          |
|---------------------------|------------------------------------------|
| Periodo di riferimento:   | Anno 2018                                |
| Assessorato:              |                                          |
| Centro di responsabilità: | Segretario Generale dott.ssa Lucia Tegas |

|                                                                                             |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Linee di mandato del Sindaco approvate con deliberazione del C.C. n. 15 del 25 ottobre 2013 |                                                                             |
| D.U.P                                                                                       | Approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 22 gennaio 2018 |
| Settore                                                                                     | Staff                                                                       |
| Ufficio                                                                                     | Stato Civile                                                                |

|                     |                                                                                               |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Linea strategica    | Migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa               |
| Azione strategica   | Implementare le attività e le iniziative già in essere in un percorso di crescita             |
| Obiettivo operativo | Istituzione "Registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT)" |

|           |              |
|-----------|--------------|
| Missione  | 001          |
| Programma | 000100070000 |



| Interconnessione con altri servizi |             |
|------------------------------------|-------------|
| Cod.                               | Descrizione |
|                                    |             |
|                                    |             |
|                                    |             |

| Interconnessione con altri obiettivi |             | Dipendenza |
|--------------------------------------|-------------|------------|
| Cod.                                 | Descrizione |            |
|                                      |             |            |
|                                      |             |            |
|                                      |             |            |

| Indicatori di performance |                                                                                                                                                                                                              |            |                    |   |   |   |           |   |   |   |            |   |   |   |             |                                  |         |         |         |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|---|---|---|-----------|---|---|---|------------|---|---|---|-------------|----------------------------------|---------|---------|---------|
| Cod.                      | Descrizione                                                                                                                                                                                                  | Formula    | Valore atteso      |   |   |   | I^ rilev. |   |   |   | II^ rilev. |   |   |   | III^ rilev. |                                  |         |         | % ragg. |
|                           | Adeguamento dell’Ente alle norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento                                                                                                |            | 100% al 31.03.2018 |   |   |   |           |   |   |   |            |   |   |   |             |                                  |         |         |         |
| Piano operativo           |                                                                                                                                                                                                              |            |                    |   |   |   |           |   |   |   |            |   |   |   |             |                                  |         |         |         |
| N.                        | Azioni                                                                                                                                                                                                       | Dipendenza |                    | G | F | M | A         | M | G | L | A          | S | O | N | D           | Indicatori                       | Targets | Vincoli |         |
| 1                         | Studio normativa                                                                                                                                                                                             | 15         | P                  |   | X |   |           |   |   |   |            |   |   |   |             | n.ore dedicate/n ore da dedicare |         |         |         |
|                           |                                                                                                                                                                                                              |            | R                  |   | X |   |           |   |   |   |            |   |   |   |             |                                  |         |         |         |
| 2                         | Predisposizione disciplinare per la gestione del registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT) e registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario | 15         | P                  |   |   | X |           |   |   |   |            |   |   |   |             | Rispetto dei tempi               |         |         |         |
|                           |                                                                                                                                                                                                              |            | R                  |   |   | X |           |   |   |   |            |   |   |   |             |                                  |         |         |         |
| 3                         | Predisposizione delibera della Giunta Comunale                                                                                                                                                               | 70         | P                  |   |   | X |           |   |   |   |            |   |   |   |             | Rispetto dei tempi               |         |         |         |
|                           |                                                                                                                                                                                                              |            | R                  |   |   | X |           |   |   |   |            |   |   |   |             |                                  |         |         |         |
| 4                         | Attivazione servizio                                                                                                                                                                                         |            | P                  |   |   |   | X         | X | X | X | X          | X | X | X | X           | Rispetto dei tempi               |         |         |         |
|                           |                                                                                                                                                                                                              |            | R                  |   |   |   | X         | X | X | X | X          | X | X | X |             |                                  |         |         |         |

| Cod. | Attività                                                                                                                                                                                                                                                           | Referente            | Personale coinvolto |      |                |                |                |                |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      | Nome                | Cat. | Ore potenziali | % tempo lavoro | Ore realizzate | % tempo lavoro |
| 1    | Analisi della normativa                                                                                                                                                                                                                                            | Dott.ssa Lucia Tegas | Angela Maria Floris | D3/6 | 2 ore          |                |                |                |
| 2    | Predisposizione disciplinare per la gestione del registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT), completo del modello di dichiarazione del cittadino, e registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario | Dott.ssa Lucia Tegas | Angela Maria Floris | D3/6 | 5 ore          |                |                |                |
| 3    | Predisposizione delibera della Giunta Comunale                                                                                                                                                                                                                     | Dott.ssa Lucia Tegas | Angela Maria Floris | D3/6 | 30min          |                |                |                |
| 4    | Erogazione servizio al cittadino                                                                                                                                                                                                                                   | Dott.ssa Lucia Tegas | Liviana Cruccas     | D1/3 |                |                |                |                |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      | Rita Cadoni         | B3/6 |                |                |                |                |

|                          |                              |
|--------------------------|------------------------------|
| PROVVEDIMENTI CORRETTIVI | Provvedimenti già assunti    |
|                          |                              |
|                          | Proposte all'Amministrazione |
|                          |                              |
|                          | Provvedimenti da assumere    |
| MONITORAGGIO             | 1°                           |
|                          | 2°                           |
|                          | 3°                           |

**MONITORAGGIO FINALE**
**Risultati conseguiti**

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Obiettivo</b>               | Istituzione “Registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT)”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Scenario di riferimento</b> | La legge 22.12.2017 n.219 ha introdotto importanti novità in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento prevedendo la possibilità di esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari, nonché il consenso o il rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche e a singoli trattamenti sanitari, in previsione di una futura eventuale incapacità di autodeterminarsi. In particolare è previsto che l’interessato possa esprimere la sua volontà anche mediante scrittura privata consegnata personalmente presso l’ufficio dello stato civile del comune di residenza del medesimo, che provvede all’annotazione in apposito registro, ove istituito. |
| <b>Attuazione e gestione</b>   | L’ufficio ha provveduto alla predisposizione di tutti gli atti propedeutici all’istituzione del registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT), compreso il disciplinare per la gestione del registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario. Il servizio al cittadino è divenuto operativo a decorrere dal mese di aprile 2018.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Risorse umane</b>           | Il Segretario Generale e Angela Maria Floris                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Risorse finanziarie</b>     | Non sono state impegnate risorse finanziarie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Altre risorse</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Prodotto finale</b>         | Con deliberazione n. 67 del 27.03.2018 la Giunta Comunale ha provveduto all’istituzione del registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT) ed ha approvato apposito disciplinare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Fattori di successo</b>     | L’istituzione del registro per le D.A.T. ha consentito l’immediata erogazione del servizio al cittadino. Entro il 31 dicembre 2018 l’ufficio ha ricevuto n. 7 D.A.T.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Fattori di debolezza</b>    | Non si sono registrati fattori di debolezza.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Efficienza</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Qualità</b>                 | Il servizio è stato organizzato in modo tale da consentire il rispetto della scadenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                 |  |
|-----------------|--|
| <i>Sviluppo</i> |  |
| <i>Immagine</i> |  |

