



Comune di Iglesias

Periodo di riferimento:	Anno 2020
Assessorato:	Politiche sociali, giovanili e dell'inclusione sociale
Centro di responsabilità:	Dirigente dott. Paolo Carta

Linee di mandato del Sindaco approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n°71 del 06.11.2018	
D.U.P	Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°20 del 20.05.2020
Settore	II Socio-assistenziale e culturale
Ufficio	Ufficio Pubblica Istruzione – Obiettivo n.1

Linea strategica:	<i>N°13 - Iglesias, la Città di tutti e a portata di tutti: bambino, giovane, anziano, con o senza disabilità. [...] Diritto allo studio</i>
Azione strategica:	<i>N°1 - Prendersi carico della persona e dei suoi bisogni e dare risposte attente, funzionali e di qualità;</i>



Comune di Iglesias

	<p><i>N°3) Prevenire il disagio giovanile attraverso l'ascolto, la formazione e le proposte;</i></p> <p><i>N°5) Tutelare la famiglia e i minori attraverso interventi mirati di formazione e informazione coinvolgendo tutti i soggetti interessati.</i></p> <p><i>N°6) Tutelare i diversamente abili attraverso interventi che promuovano l'integrazione nel tessuto sociale.</i></p>
Obiettivo operativo: di miglioramento del servizio trasporto scolastico affidato alla società in house Iglesias Servizi mediante l'affidamento pluriennale in house e l'acquisto di due nuovi scuolabus.	<p>“Ordinamento” della Pubblica Istruzione - Obiettivo strategico comune di <i>“Efficienza e flessibilità organizzativa: garantire una struttura organizzativa flessibile e in grado di rispondere con tempestività e professionalità ai bisogni dei cittadini in un contesto caratterizzato dal cambiamento e dalla scarsità di risorse”;</i></p> <p><i>“Programmare e rendicontare per rafforzare l'efficienza e la trasparenza”</i></p>

Missione	N° 4 – Istruzione e diritto allo studio		
Programma	P007 “Diritto allo studio”		
Interconnessione con altri servizi		Interconnessione con altri obiettivi	
Cod.	Descrizione	Cod.	Descrizione
	Il presente obiettivo è interconnesso con l'ufficio del coordinamento e controllo della Società in house Iglesias Servizi srl.		Non si segnalano interconnessioni con altri obiettivi



Indicatori di performance																	
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I^ rilev.	II^ rilev.	III^ rilev.	% ragg.										
	Si rende necessario adeguare alle nuove esigenze l'organizzazione del servizio di trasporto scolastico al fine di garantire la sicurezza degli alunni, mediante l'acquisto di due nuovi mezzi per il trasporto scolastico e l'affidamento pluriennale.	Rispetto dei valori attesi indicati nel piano operativo	Affidamento pluriennale in house del servizio trasporto scolastico e acquisto due nuovi scuolabus														
Azioni																	
N.	Azioni	Dipendenza	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli
1	Studio della normativa, analisi, ricerca e verifica del bisogno. Indagine conoscitiva di mercato per l'acquisizione delle informazioni necessarie per l'acquisto di due nuovi scuolabus secondo la normativa vigente.	20% rispetto al valore 100% di questo obiettivo	P R	X	X										Entro il 28 febbraio 2020	Analisi del fabbisogno, conoscenza dei prezzi del mercato per l'acquisto degli scuolabus	
2	Confronto e richiesta con la Società in house I.S. e con l'ufficio di coordinamento e controllo per l'ottenimento del preventivo dei costi necessari all'affidamento pluriennale del servizio scuolabus.	20% rispetto al valore 100% di questo obiettivo	P R		X	X									Entro il 30/04/2020	Ottenere offerta congrua con imprescindibile motivazione del provvedimento finale di affidamento, delle ragioni del mancato ricorso al mercato esterno, anche con riferimento	



Piano della performance **2020**



Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto					
			Nome	Cat.	Ore potenziali	% tempo lavoro	Ore realizzate	% tempo lavoro
	Affidamento pluriennale in appalto tramite l'inhouse providing del servizio di trasporto scolastico con acquisto nuovi mezzi	Paolo Carta	Maura Carboni	D1	320	20%		
			Carla Baldini	C1	320	20%		

Note: il personale di ruolo con contratto a tempo indeterminato. Per le attività sopra individuate sono utilizzate le risorse strumentali già esistenti ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

Tutte le attività sono realizzate sotto la direzione del dirigente del II Settore Dott. Paolo Carta

PROVVEDIMENTI CORRETTIVI	Provvedimenti già assunti
Proposte all'Amministrazione	
Provvedimenti da assumere	

MONITORAGGIO	1°
	2°
	3°



MONITORAGGIO FINALE

Risultati conseguiti

<i>Obiettivo</i>	
<i>Scenario di riferimento</i>	
<i>Attuazione e gestione</i>	
<i>Risorse umane</i>	
<i>Risorse finanziarie</i>	
<i>Altre risorse</i>	
<i>Prodotto finale</i>	
<i>Fattori di successo</i>	
<i>Fattori di debolezza</i>	
<i>Efficienza</i>	



<i>Qualità</i>	
<i>Sviluppo</i>	
<i>Immagine</i>	

