



# COMUNE DI IGLESIAS

*Provincia Sud Sardegna*

---

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Numero 591 del 07/03/2019**

- Settore -

Staff

Oggetto

COPIA

---

Riconoscimento retribuzione di posizione al responsabile della posizione organizzativa Servizio Tributi - Informatizzazione.

---

---

FIRMA DIGITALE

Firmato digitalmente dal Segretario Generale LUCIA TEGAS ai sensi dell'art. 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo n. 82/2005).

## Il Segretario Generale

premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 371 del 20.12.2018 è stata istituita, nell'ambito della struttura organizzativa dell'Ente, n. 1 nuova posizione organizzativa nel Settore Staff – Ufficio Tributi ed informatizzazione che si colloca alle dipendenze del Segretario Generale;

richiamato il proprio provvedimento protocollo n. 55857 del 27.12.2018 con il quale il dipendente geom. Roberto Alba, Istruttore direttivo tecnico – categoria D1, posizione economica D2, inquadrato nella categoria D, è stato individuato responsabile di posizione organizzativa del Servizio Tributi – Informatizzazione con decorrenza 01.01.2019 e fino al 31.12.2019;

richiamata la deliberazione n° 69 del 28.02.2019 con la quale la Giunta comunale:

- ha preso atto della pesatura della posizione organizzativa istituita in Staff e riferita al servizio Tributi-Informatizzazione, come proposta dal Segretario Generale e dal Nucleo di Valutazione e redatta nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente regolamento contenente la “Metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative”;
- ha dato mandato al Segretario generale di provvedere alla definizione della micro – organizzazione, individuando le unità intermedie, le relative attività, il personale dedicato e conseguenti responsabilità interne, in conformità a quanto previsto dall'articolo 7 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

dato atto che nella scheda contenente la pesatura della posizione organizzativa, predisposta congiuntamente dal Segretario Generale e dal Nucleo di valutazione nella seduta del 20.02.2019 ed approvata dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 69 del 28.02.2019 sopra citata, sono dettagliatamente indicate – oltreché la descrizione della posizione – le funzioni, le attività e le responsabilità assegnate;

visti:

- gli articoli 13 e seguenti del CCNL 21.05.2018;
- gli articoli 4 e seguenti della vigente “Metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 07.02.2019;

visto in particolare l'articolo 8, comma 3 della predetta metodologia che individua le fasce di retribuzione di posizione;

atteso che, stante i contenuti della posizione organizzativa che si intende assegnare desumibili dalla scheda di pesatura allegata al presente atto a parte integrante e sostanziale, i requisiti richiesti corrispondono ad una qualificata specializzazione in materia di Tributi - Informatizzazione;

accertato che:

- l'importo della retribuzione di posizione, scaturente dal punteggio assegnato alla posizione in sede di pesatura, può essere stabilito nella misura di € 10.000,00 lordi per n. 13 mensilità;
- l'importo della retribuzione di risultato è attribuito nel rispetto dei criteri disciplinati dall'articolo 20 del vigente Contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 28.12.2018, ed è erogabile solo a seguito di valutazione annuale;

evidenziato che la suddetta spesa sarà finanziata con le risorse a carico del Bilancio 2018/2020 – esercizio 2019, nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento del salario accessorio, ed è stanziata negli appositi capitoli della retribuzione del personale;

considerato che il bilancio del nostro ente al momento attuale non è stato approvato;

accertato che il decreto del Ministero dell'interno del 07/12/2018 ha autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio 2019, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL); nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del "fondo pluriennale vincolato" in dodicesimi;

visto l'art. 163, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce: *“se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria”*;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 22/1/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 e la deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 22/1/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di triennale 2018/2020;

richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 145 del 31 maggio 2018, come integrata con deliberazione della Giunta comunale n. 177 del 14.06.2018, con la quale è stato

approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2018;

visto il decreto del Sindaco n. 9 del 31 agosto 2018 col quale sono stati attribuiti ai Dirigenti gli incarichi di reggenza dei diversi Servizi dell'Ente;

visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

determina

per le motivazioni riportate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, di:

1. di riconoscere al dipendente geom. Roberto Alba, Istruttore direttivo tecnico – Categoria D1/2, responsabile della posizione organizzativa del Servizio Tributi - Informatizzazione che si colloca nel Settore Staff alle dipendenze del Segretario Generale, la retribuzione di posizione, nella misura di € 10.000,00 lordi per n. 13 mensilità con decorrenza dal 01.01.2019;
2. di precisare che al predetto dipendente sarà dovuta anche la retribuzione di risultato nel rispetto dei criteri disciplinati dall'articolo 20 del vigente Contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 28.12.2018, che sarà erogata solo a seguito di valutazione annuale;
3. di dare atto che la suddetta spesa è finanziata con le risorse a carico del Bilancio 2018/2020 – esercizio 2019, nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento del salario accessorio, ed è stanziata negli appositi capitoli della retribuzione del personale;
4. di liquidare al dipendente le somme dovute per i mesi di gennaio e febbraio;
5. di dare atto che la spesa è momentaneamente imputata al capitolo 1410 del Bilancio 2018/2020 – esercizio 2019 e che, a seguito dell'approvazione del Bilancio 2019/2021, i mandati verranno spostati al capitolo 1410/13 – esercizio 2019.

---

**REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Secondo quanto riportato nel contenuto, il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o patrimoniale del Comune, come di seguito riportati:

Anno	Capitolo	Art.	Cod.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	importo