# *COMUNE DI IGLESIAS*
# *PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS*

IGLESIAS

P.ZZA MUNICIPIO, 1

C.F : 00376610929

P.I.V.A : 00376610929

# *DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017*

## PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione con la quale, raffrontando e coordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare in un arco di tempo circoscritto le attività e le risorse necessarie per la realizzazione dei fini sociali ed economici della comunità.

Tale processo si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie oltre che valutando le possibili evoluzioni della gestione dell'ente e si chiude con l'ufficializzando delle decisioni politiche e gestionali.

Con la programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Gli enti locali, inoltre, partecipano all'elaborazione dei piani e dei programmi determinati dalle Regioni che individuano gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale stabilendone le forme e i modi.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, così come integrato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126.

Uno degli strumenti di programmazione degli enti locali è il DUP (Documento Unico di Programmazione).

Il DUP è cronologicamente il primo documento di programmazione attraverso il quale sono esplicitati gli indirizzi che orientano la gestione dell'Ente nel corso del mandato ed in particolare per gli esercizi coperti dal bilancio pluriennale.

Tale atto costituisce quindi, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, la base per tutti gli altri documenti di programmazione.

La tempistica per la presentazione e la successiva approvazione di questo documento è definita nel paragrafo 4.2 del principio applicato della programmazione, il quale, in sintesi, stabilisce che il Documento unico di programmazione deve essere presento al Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno, l'eventuale nota di aggiornamento entro il 15 novembre di ogni anno, e che lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario si presenta al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno.

Il sopra citato principio contabile non definisce a priori uno schema valido per tutti gli Enti ma dà indicazioni circa i contenuti e le finalità del documento, lasciando alle amministrazioni facoltà di redazione tenuto conto del proprio specifico contesto.

Il DUP è articolato in due sezioni: **la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).**

La prima **(SeS),** che identifica gli indirizzi strategici dell'Ente in coerenza con il quadro normativo di riferimento, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica e le linee di indirizzo della programmazione regionale:

- ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
- individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

La seconda **(SeO),** che costituisce sostanzialmente una guida e un vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione, definiti sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici dell'Ente fissati nella SeS, quantifica gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per il conseguimento degli stessi, e:

- ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione;
- contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale

La Sezione operativa, per il suo contenuto finanziario è redatta, per competenza e cassa e si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale.

Nel DUP in sintesi, sono tracciate le linee fondamentali di pianificazione e programmazione dei prossimi esercizi, quale adeguamento ed evoluzione dei contenuti definiti nel precedente Documento unico di programmazione.

Per le sue finalità, il DUP dovrebbe conformarsi ed essere sviluppato coerentemente agli strumenti di programmazione comunitari e nazionali, tuttavia il mancato coordinamento normativo, di fatto impone che lo stesso venga redatto sulla base della normativa in vigore al momento della sua estensione, con la consapevolezza che, in particolare negli ultimi anni, le norme in materia di Enti Locali, sono oggetto di continue e sempre più frequenti revisioni.

SEZIONE STRATEGICA

1.1 QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

1.1.1 LO SCENARIO ECONOMICO INTERNAZIONALE, ITALIANO E REGIONALE

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne.

Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale.

In sede di aggiornamento del DUP saranno riportate in questo quadro anche le linee principali di pianificazione nazionale e regionale per il prossimo triennio, se disponibili alla data di approvazione della nota di aggiornamento.

## 1. Lo scenario economico INTERNAZIONALE E ITALIANO [1]

### 1.1 L'economia internazionale

Secondo gli ultimi dati diffusi dalla Banca d'Italia nel Bollettino economico pubblicato nel mese di aprile corrente anno, l'attività economica si consolida negli Stati Uniti, nel Regno Unito e in Giappone, mentre si indebolisce in alcune economie emergenti. Per il 2015 è attesa una lieve accelerazione del commercio mondiale e, il prezzo del petrolio, anche se è leggermente risalito dai minimi toccati a metà gennaio, rimane basso anche in prospettiva. L'incertezza, in seguito alla

[1] Fonte: Banca d'Italia, Bollettino Economico n. 2, aprile 2015

situazione della Grecia e ai conflitti in Ucraina, in Libia e in Medio Oriente, resta elevata, anche se non si è finora riflessa sulle condizioni dei mercati finanziari internazionali.
Le prospettive per il 2015 rimangono quindi moderatamente positive e i rischi appaiono più bilanciati rispetto alla fine dello scorso anno, grazie alla minore incertezza sulla ripresa in Giappone e nell'area dell'euro, mentre restano rischi al ribasso legati al contesto geopolitico.

Nei paesi avanzati:

Nel quarto trimestre del 2014 la crescita è proseguita negli Stati Uniti e nel Regno Unito, anche se a un ritmo più lento e il PIL è tornato ad aumentare in Giappone. Il sostegno dei consumi privati ha compensato l'indebolimento degli investimenti.

Nei primi mesi del 2015 la congiuntura è rimasta favorevole. Negli Stati Uniti il tasso di disoccupazione si è abbassato ai livelli pre-crisi; in Giappone l'espansione dell'attività industriale e delle importazioni sembra indicare una moderata ripresa dell'attività e, nel Regno Unito si rafforzano i segnali positivi provenienti dal mercato del lavoro e dagli indici PMI.

Nei paesi emergenti:

In Cina, nel quarto trimestre del 2014 il PIL è cresciuto al di sotto dell'obiettivo annuo del governo e, nel primo trimestre di quest'anno il prodotto ha ancora decelerato. L'obiettivo di crescita per il 2015 è stato ridotto dal governo.

In Brasile il prodotto nel quarto trimestre 2014 ha continuato a contrarsi per effetto della dinamica negativa della domanda estera e del calo degli investimenti e, all'inizio dell'anno il quadro macroeconomico è peggiorato per le forti tensioni politiche emerse a seguito dello scandalo connesso con fenomeni di corruzione.

In Russia, nel quarto trimestre il quadro congiunturale si è rapidamente deteriorato, in connessione con il crollo degli investimenti e della fiducia.
Nei primi mesi di quest'anno gli indicatori congiunturali segnalano il protrarsi della fase recessiva. A questi sviluppi avrebbe contribuito principalmente il calo delle quotazioni petrolifere, mentre le sanzioni imposte lo scorso anno dalla UE e dagli Stati Uniti avrebbero invece avuto un ruolo marginale.

In India, dove la revisione dei conti nazionali ha aumentato di circa due punti percentuali la dinamica media del PIL degli ultimi tre anni, la crescita nel quarto trimestre è invece proseguita a ritmi sostenuti.
Per il primo trimestre di quest'anno l'indice PMI conferma il buon andamento dell'attività produttiva.

Le proiezioni diffuse in aprile dal Fondo monetario internazionale confermano un graduale irrobustimento della crescita globale per il 2015 e il 2016.

## 1.2 L'economia italiana

In Italia si sono intensificati i segnali congiunturali favorevoli, anche se deve ancora consolidarsi il riavvio del ciclo economico. Nell'ultimo trimestre del 2014, pur a fronte di una situazione

stazionaria del prodotto, i conti nazionali confermano l'espansione dei consumi delle famiglie, l'accelerazione delle esportazioni e segnalano una lieve ripresa degli investimenti, in particolare per macchinari e mezzi di trasporto.

Nei primi mesi dell'anno in corso l'andamento dell'attività industriale è ancora incerto, ma si riscontra un netto miglioramento della fiducia di famiglie e imprese.

**Le prospettive dell'occupazione**

Benché nel quarto trimestre il numero degli occupati sia leggermente diminuito, risentendo del calo nelle costruzioni, nel bimestre gennaio-febbraio l'occupazione si è stabilizzata.
Il tasso di disoccupazione si è lievemente ridotto riflettendo tuttavia la minor partecipazione al mercato del lavoro. Nei più recenti sondaggi, famiglie e imprese prefigurano per i prossimi mesi un lieve miglioramento delle prospettive occupazionali, a cui potrebbero aver concorso gli sgravi contributivi introdotti in gennaio e la disciplina prevista dal Jobs Act, in vigore da marzo

**Il PIL**

Nel quarto trimestre del 2014 il PIL è rimasto stabile rispetto al periodo precedente ed è ripresa l'accumulazione di capitale, sia pure in misura modesta dopo una flessione protrattasi, quasi senza interruzioni, dall'inizio del 2011.

Gli investimenti sono stati sostenuti in particolare dalla spesa in mezzi di trasporto, a fronte di un nuovo calo di quella in costruzioni.

I consumi delle famiglie hanno continuato a espandersi moderatamente; gli scambi con l'estero hanno fornito il principale sostegno con la presenza di una forte accelerazione delle esportazioni e di un aumento più contenuto delle importazioni.

La variazione delle scorte ha fornito un contributo negativo, mentre il valore aggiunto è aumentato nel settore terziario e si è ridotto in quello delle costruzioni, nell'industria in senso stretto e nell'agricoltura.

Dopo la lieve ripresa della fine del 2014, secondo le valutazioni della Banca d'Italia, la produzione industriale sarebbe cresciuta, in misura modesta nei primi mesi dell'anno, e sulla base di questi dati, il prodotto nel primo trimestre sarebbe lievemente aumentato.

In marzo l'indicatore Ita-coin elaborato dalla stessa Banca d'Italia, che fornisce una stima della variazione trimestrale del PIL depurata dalle oscillazioni di breve periodo, è migliorato, ma continua a segnalare una residua debolezza della dinamica di fondo dell'attività economica.

Segnali più favorevoli provengono dalle inchieste qualitative, che delineano un quadro di maggior fiducia nei giudizi di imprese e famiglie, soprattutto in termini prospettici.

Un impulso alla crescita potrà scaturire dall'ampliamento del programma di acquisto di titoli recentemente varato dal Consiglio direttivo della B.C.E., quantificabile, in base all'impatto sui tassi di interesse e sul cambio, in oltre un punto percentuale di PIL nel biennio 2015-2016. Nel complesso, in uno scenario di piena attuazione del piano, la crescita del prodotto in Italia potrebbe essere superiore allo 0,5 per cento quest'anno e attorno all'1,5 il prossimo.

L'attività economica beneficerebbe inoltre delle basse quotazioni del greggio, in quanto la riduzione della spesa energetica libera risorse che famiglie e imprese possono destinare a consumi e investimenti. Questo potrebbe contribuire a un effetto sul prodotto nell'ordine di mezzo punto percentuale in due anni.
Resta però essenziale un consolidamento della fiducia di famiglie e imprese.

**L'inflazione**

Nei primi mesi del 2015 l'inflazione al consumo è stata pressoché nulla, per effetto soprattutto di una dinamica negativa dei prezzi dei beni energetici e del debole aumento delle componenti di fondo. Dalle inchieste svolte presso le imprese è emerso tuttavia qualche primo segnale positivo, connesso a valutazioni di minore debolezza della domanda.

**Il credito**

Secondo i sondaggi le condizioni di offerta del credito alle imprese delle banche italiane sono ulteriormente migliorate, ma rimangono differenziate per dimensione aziendale e settore di attività economica. I tassi attivi medi sono scesi, benché restino superiori ai corrispondenti valori per l'area dell'euro, ma è verosimile che si riducano ancora nei prossimi mesi per effetto del calo dei rendimenti di mercato.
Prosegue tuttavia la flessione dei finanziamenti alle imprese e si è sostanzialmente arrestata quella dei prestiti alle famiglie.

**Il DEF**

Nel 2014, nonostante la contrazione del PIL, l'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche è rimasto pressoché stabile. Nei programmi del Governo presentati nel Documento di economia e finanza 2015 l'indebitamento netto scenderebbe al 2,6 per cento nel 2015 e all'1,8 nel 2016.
Al netto degli effetti del ciclo economico e delle misure una tantum, diminuirebbe dallo 0,7 allo 0,5 quest'anno, allo 0,4 il prossimo e raggiungerebbe il pareggio nel 2017.
Il rapporto tra debito e prodotto inizierebbe a ridursi dal 2016.

L'uscita dell'Italia dalla lunga recessione richiede misure incisive sia dal lato della domanda che dell'offerta. L'impulso fornito dalle politiche macroeconomiche si è accentuato significativamente negli ultimi trimestri e ha creato i presupposti per una ripresa della domanda interna, oltre a consolidare i benefici di quella estera. Per sostenere la crescita nel medio termine e conseguire un aumento duraturo dell'occupazione è però indispensabile un rilancio del prodotto potenziale.

A tale scopo è essenziale proseguire nell'azione di riforma.
Il miglioramento del contesto normativo e delle condizioni per investire può incidere sulla capacità delle imprese italiane di rispondere e adattarsi con successo ai cambiamenti strutturali in atto nell'economia mondiale.

**Gli investimenti**

Nello scorcio del 2014 gli investimenti, in flessione pressoché ininterrotta dall'inizio del 2011, sono tornati ad aumentare (0,2 per cento sul trimestre precedente).
L'accumulazione di beni strumentali, in calo da oltre un anno, è cresciuta (0,2 per cento) e la spesa in mezzi di trasporto ha registrato un netto recupero (7,7 per cento).

La contrazione degli investimenti in costruzioni, in atto dall'estate del 2010, si è attenuata (-0,6 per cento, da -2,3 un anno prima).

**I consumi**

Il lento recupero dei consumi privati, in atto dall'estate del 2013, è proseguito nell'ultimo trimestre dello scorso anno, sostenuto però esclusivamente dall'aumento della spesa per beni durevoli e per servizi, a fronte della diminuzione degli altri consumi.
Il potere d'acquisto delle famiglie, pur diminuendo rispetto al trimestre estivo, si è confermato su livelli più elevati di quelli della prima parte del 2014, beneficiando anche delle misure a favore delle famiglie con reddito medio-basso introdotte nella legge di stabilità.
Nella fase più acuta della recessione i consumi, che alla fine del 2014 erano ancora di quasi l'8 per cento al di sotto dei valori pre-crisi, avevano risentito della compressione del reddito disponibile e della ricchezza.
Secondo i più recenti indicatori, nel primo trimestre di quest'anno i consumi avrebbero registrato un nuovo incremento. Gli acquisti delle famiglie sarebbero stati ancora sospinti dalle componenti dei servizi e dei beni durevoli. Nel primo trimestre le immatricolazioni di autovetture hanno accelerato, aumentando del 7,3 per cento rispetto al periodo precedente.

**Il debito**

Nel quarto trimestre del 2014 il debito delle famiglie italiane in rapporto al reddito disponibile è rimasto invariato, mantenendosi ben al di sotto di quello medio dell'area dell'euro.
Nella media del trimestre è proseguito il calo dei tassi sui nuovi prestiti, sia per l'acquisto di abitazioni sia per il credito al consumo. Gli oneri sostenuti dalle famiglie per il servizio del debito (spesa per interessi e restituzione del capitale), in rapporto al reddito disponibile, sono rimasti stabili all'8,8 per cento.

## 1.3 L'economia della Sardegna [2]

Secondo gli ultimi dati diffusi dalla Banca d'Italia e pubblicati nel mese di novembre 2014, nella prima parte del 2014 si è registrato un ulteriore calo dell'attività economica e le aspettative di un miglioramento ciclico formulate all'inizio dell'anno non hanno successivamente trovato conferma nell'evoluzione degli indicatori macroeconomici.
In base ai dati raccolti dall'indagine congiunturale, la produzione nell'industria ha continuato a ridursi leggermente, anche se si è osservato un limitato rafforzamento della domanda, che ha riguardato alcuni settori.
Le vendite sui mercati esteri si sono ulteriormente ridotte, soprattutto per via dei risultati negativi dell'industria petrolifera, e l'incerta evoluzione congiunturale ha scoraggiato gli investimenti delle imprese.
Tra gli altri settori, si conferma un ristagno nell'attività delle imprese delle costruzioni, mentre nei servizi alcune indicazioni positive si riscontrano per le attività turistiche e dei trasporti.

[2] Banca d'Italia – "Economie regionali L'economia della Sardegna – Aggiornamento congiunturale -", pubblicazione n. 42 Novembre 2014. La serie "Economie regionali" della Banca d'Italia contiene analisi sulle principali articolazioni territoriali (macroaree e regioni) dell'economia italiana. La serie include i rapporti annuali (diffusi nel mese di giugno) e i relativi aggiornamenti (novembre), curati in collaborazione con le filiali capoluogo di regione, che svolgono studi sulle condizioni cicliche e sulla struttura economica e finanziaria delle economie locali e raccolgono informazioni statistiche avvalendosi anche della collaborazione di operatori economici, intermediari finanziari, istituzioni pubbliche, associazioni di categoria e altri organismi.

Si è attenuata la flessione delle vendite nel commercio.

Nel mercato del lavoro l'occupazione ha continuato a diminuire, anche se a ritmi meno intensi rispetto al 2013. il numero degli occupati ha raggiunto i livelli più bassi dalla seconda metà degli anni novanta e il tasso di disoccupazione è rimasto sostanzialmente invariato, in corrispondenza di una leggera riduzione del numero delle persone in cerca di lavoro.
L'utilizzo degli strumenti di integrazione salariale è diminuito per la contrazione delle risorse disponibili e la maggiore selettività dei criteri di accesso.

I finanziamenti a famiglie e imprese residenti si sono confermati in calo.
Sulla riduzione continuano a incidere sia l'esiguità della domanda che l'atteggiamento prudente da parte degli intermediari finanziari.
Il credito al settore produttivo è diminuito soprattutto nei comparti delle costruzioni e dei servizi.

La flessione dei prestiti alle famiglie ha continuato a riguardare sia le forme di finanziamento al consumo sia i mutui per abitazione.

Comunque nel confronto con il 2013 non si sono osservati ulteriori peggioramenti della qualità del credito, anche se gli indicatori disponibili continuano a segnalare la rischiosità dei prestiti sui livelli più elevati degli ultimi anni.

I depositi del settore privato presso le banche sono rimasti complessivamente stabili.

**I servizi**

Nei primi mesi del 2014 in questo settore, la congiuntura ha mostrato alcuni segnali positivi, eterogenei tra i diversi comparti.

La domanda di soggiorni proveniente dall'estero ha sospinto l'attività nel turismo, mentre quella del commercio è ancora condizionata dalla limitata capacità di spesa delle famiglie.

Secondo i dati del sondaggio congiunturale condotto dalla Banca d'Italia sulle imprese dei servizi privati non finanziari con almeno 20 addetti, nei primi nove mesi del 2014 circa un terzo delle imprese indica un aumento del fatturato, mentre il 20,5 per cento lo valuta in diminuzione.

Complessivamente le imprese si attendono un miglioramento dell'attività nel settore nel breve termine e oltre la metà degli intervistati prevede un'espansione del volume di affari nei prossimi sei mesi.

**Il mercato del lavoro**

In base ai dati della Rilevazione sulle forze di lavoro dell'Istat, nei primi sei mesi del 2014 il numero medio degli occupati in Sardegna è diminuito dell'1,1 per cento rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (-2,2 e -0,5 per cento nel Mezzogiorno e in Italia).

La flessione è stata meno intensa rispetto a quella registrata nella media del 2013.

Il numero degli addetti, inferiore di oltre il 10 per cento rispetto al 2007, si attesta sugli stessi livelli osservati nella media del 1996.

La contrazione osservata nel semestre riflette una diminuzione intensa degli addetti nel comparto manifatturiero e meno marcata di quelli nei servizi.

L'occupazione maschile è scesa del 2,5 per cento e, dopo un anno di flessione, è tornata a crescere la componente femminile (0,8 per cento), favorita dall'andamento delle attività ricettive.

Complessivamente si è ridotto il numero dei lavoratori autonomi (-4,2 per cento), mentre quelli alle dipendenze sono risultati sostanzialmente invariati.

Il tasso di occupazione è rimasto pressoché costante al 48,2 per cento (dal 48,5 per cento nel primo semestre del 2013).

I dati tratti dal sistema informativo delle comunicazioni obbligatorie (SeCO) relative ai lavoratori dipendenti e parasubordinati confermano anche per il primo semestre del 2014 la debolezza della domanda di lavoro, mentre il numero degli avviamenti è risultato in ulteriore calo (-3,7 per cento), seppur in misura meno marcata rispetto all'anno precedente.

E' peggiorato inoltre il saldo tra assunzioni e cessazioni.

Per quanto riguarda le differenti tipologie contrattuali, sono diminuite le assunzioni con contratti a tempo indeterminato (-16,7 per cento), e sono aumentate quelle con contratti a termine.

Il numero degli avviamenti delle persone con età compresa tra i 15 e i 24 anni è diminuito del 4,5 per cento.

La Cassa integrazione guadagni ha contenuto solo parzialmente il calo dei livelli occupazionali, e sulla base dei dati aggiornati ad agosto resi disponibili dall'Inps, le ore autorizzate sono diminuite del 26,2 per cento in ragione d'anno.
La flessione ha riguardato in particolar modo la componente in deroga, e il calo rifletterebbe sia una diminuzione delle risorse stanziate che un generale irrigidimento nelle condizioni previste per l'accesso alla misura di integrazione salariale.

L'offerta di lavoro è leggermente diminuita nel confronto con il 2013 e il tasso di attività delle persone in età da lavoro è sceso fino al 59,4 per cento nella media del semestre.

Il numero dei disoccupati è diminuito dello 0,7 per cento, riflettendo un calo di quelli con precedenti esperienze di lavoro.

Il tasso di disoccupazione è rimasto stabile al 18,6 per cento nella media del semestre, valore massimo dall'inizio della crisi, e i dati della Rilevazione segnalano anche un aumento del numero degli individui che, pur essendo disponibili a lavorare, non cercano attivamente lavoro (16,4 per cento).

**La qualità del credito.** La rischiosità del credito in Sardegna si è confermata sui valori più elevati registrati negli ultimi anni.

Nei dodici mesi terminanti a giugno il flusso di nuove sofferenze rettificate in rapporto ai prestiti vivi (tasso di decadimento) è rimasto complessivamente invariato, al 3,4 per cento, rispetto al dato di dicembre del 2013.

L’indicatore è diminuito di due decimi di punto per le famiglie ed è leggermente aumentato per il settore produttivo.

Il tasso di decadimento ha continuato a peggiorare soprattutto nel settore delle costruzioni e, in misura meno accentuata, in quello manifatturiero.

Nel confronto con dicembre il dato relativo alle imprese dei servizi è invece leggermente migliorato, anche se si mantiene su valori doppi rispetto a quelli misurati fino alla metà del 2012 (5,0 per cento).

L’incidenza dei prestiti con un grado inferiore di anomalia su quelli totali è lievemente diminuita rispetto alla fine del 2013, per il calo dei finanziamenti temporaneamente inesigibili.

All’aumento del peso dei crediti ristrutturati si è associata una leggera riduzione di quello dei prestiti scaduti, attribuibile ai rapporti in essere con le amministrazioni pubbliche.

Nell’ultimo semestre è migliorato in misura contenuta anche l’indicatore di deterioramento netto, calcolato come il saldo tra i finanziamenti la cui qualità è migliorata nei dodici mesi e quelli registrati in peggioramento, in rapporto ai prestiti di inizio periodo.

Il valore dell’indice si è ridotto in valore assoluto sia per le imprese sia per le famiglie, sebbene rimangano ampiamente prevalenti i passaggi a situazioni di rischio più elevate.

**6.1 - Valutazioni finali della programmazione.**

Le scelte di natura programmatica effettuate per il raggiungimento degli obiettivi prefissati sono evidentemente condizionate dalle limitate risorse finanziarie a disposizione dell'ente. Comunque, nel complesso, la programmazione si inserisce nelle linee di indirizzo fissate dalla programmazione regionale e risulta coerente rispetto agli obiettivi indicati.

IGLESIAS li 06/07/2015

| Il segretario | Il Direttore Generale | Il Responsabile della Programmazione | Il Responsabile del Servizio Finanziario |
|---|---|---|---|
| Dr. Basolu Giovanni Mario | | Dr. Gariazzo Emilio A. | Dr.ssa Di Romano Anna Maria |

(solo per i comuni che non hanno il Direttore Generale)

Il Rappresentante Legale

Timbro dell'Ente

Dr. Gariazzo Emilio A.

# *SEZIONE 1*

## *CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE*

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

1.1 - POPOLAZIONE

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1.1.1 - Popolazione legale al censimento | 27.674 | | n° | |
| 1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno (art. 110 D.L.vo 77/95) | | | n° | 27.332 |
| di cui: maschi | | | n° | 13.169 |
| femmine | | | n° | 14.163 |
| nuclei famigliari | | | n° | 11.651 |
| comunità/convivenze | | | n° | 25 |
| 1.1.3 - Popolazione al 1.1. 2013 (penultimo anno precedente) | | | n° | 27.532 |
| 1.1.4 - Nati nell'anno | n° | 150 | | |
| 1.1.5 - Deceduti nell'anno | n° | 257 | | |
| saldo naturale | | | n° | -107 |
| 1.1.6 - Immigrati nell'anno | n° | 470 | | |
| 1.1.7 - Emigrati nell'anno | n° | 451 | | |
| saldo migratorio | | | n° | 19 |
| 1.1.8 - Popolazione al 31.12 2013 (penultimo anno precedente) | | | n° | 27.444 |
| di cui: | | | | |
| 1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni) | | | n° | 1.283 |
| 1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni) | | | n° | 1.614 |
| 1.1.11 - In forza lavoro 1a occupazione (15/29 anni) | | | n° | 4.228 |
| 1.1.12 - In età adulta (30/65 anni) | | | n° | 15.005 |
| 1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni) | | | n° | 5.314 |

| 1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso |
|---|---|---|
| | 2013 | 0 |
| | 2012 | 0 |
| | 2011 | 0 |
| | 2010 | 0 |
| | 2009 | 0 |

| 1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso |
|---|---|---|
| | 2013 | 0 |
| | 2012 | 0 |
| | 2011 | 0 |
| | 2010 | 0 |
| | 2009 | 0 |

| | | |
|---|---|---|
| 1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente | | |
| abitanti | n° | |
| entro il | n° | |

1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:

1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq. 20.763

1.2.2 - RISORSE IDRICHE

* Laghi n° 0 * Fiumi e Torrenti n° 0

1.2.3 - STRADE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| * Statali Km | 0 | * Provinciali Km | 0 | * Comunali Km | 95 |
| * Vicinali Km | 0 | * Autostrade Km | 0 | | |

1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

| | | |
|---|---|---|
| * Piano regolatore adottato | si ☐ | no ☑ |
| * Piano regolatore approvato | si ☑ | no ☐ |
| * Programma di fabbricazione | si ☐ | no ☑ |
| * Piano edilizia economica e popolare | si ☑ | no ☐ |

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

| | | |
|---|---|---|
| * Industriali | si ☐ | no ☑ |
| * Artigianali | si ☐ | no ☑ |
| * Commerciali | si ☐ | no ☑ |

* Altri strumenti (specificare)

Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione

D.A.. 490/U 14/04/1980

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti ((art. 12, comma 7, D. L.vo 77/95) si ☑ no ☐

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

| | AREA INTERESSATA | AREA DISPONIBILE |
|---|---|---|
| P.E.E.P | | |
| P.I.P | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

1.3 - SERVIZI
1.3.1 - PERSONALE

| 1.3.1.1 | | |
|---|---|---|
| **Q.F.** | **PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°** | **N° IN SERVIZIO** |
| CATEG. A | 18 | 18 |
| CATEG. B1 | 33 | 33 |
| CATEG. B3 | 26 | 26 |
| CATEG. C | 63 | 56 |
| CATEG. D1 | 29 | 27 |
| CATEG. D3 | 7 | 7 |
| DIRIGENTI | 4 | 3 |
| SEGRETARIO | 1 | 1 |

1.3.1.2 Totale personale al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo n* 171

fuori ruolo n* 0

| 1.3.1.3 - AREA TECNICA | | | |
|---|---|---|---|
| **Q.F.** | **QUALIFICA PROFESSIONALE** | **N° PREV. IN PIANTA ORG.** | **N° IN SERVIZIO** |
| DIRIGENTE | | 2 | 2 |
| CATEG. A | | 6 | 6 |
| CATEG. B1 | | 5 | 5 |
| CATEG. B3 | | 6 | 6 |
| CATEG. C | | 13 | 11 |
| CATEG. D1 | | 7 | 6 |
| CATEG. D3 | | 2 | 1 |

| 1.3.1.4 - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA | | | |
|---|---|---|---|
| **Q.F.** | **QUALIFICA PROFESSIONALE** | **N° PREV. IN PIANTA ORG.** | **N° IN SERVIZIO** |
| DIRIGENTE | | 1 | 0 |
| CATEG. B1 | | 2 | 1 |
| CATEG. B3 | | 3 | 3 |
| CATEG. C | | 5 | 5 |
| CATEG. D1 | | 5 | 5 |
| CATEG. D3 | | 1 | 1 |

| 1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA | | | |
|---|---|---|---|
| **Q.F.** | **QUALIFICA PROFESSIONALE** | **N° PREV. IN PIANTA ORG.** | **N° IN SERVIZIO** |
| CATEG. C | VIGILI URBANI | 23 | 21 |
| CATEG. D1 | ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA | 1 | 1 |
| CATEG. D3 | ISTRUTTORE DI VIGILANZA | 1 | 1 |

| 1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA | | | |
|---|---|---|---|
| **Q.F.** | **QUALIFICA PROFESSIONALE** | **N° PREV. IN PIANTA ORG.** | **N° IN SERVIZIO** |
| CATEG. A | OPERAI AUSILIARI | 0 | 0 |
| CATEG. B1 | ESECUTORE AMMINISTRATIVO | 5 | 4 |
| CATEG. B3 | COMPUTISTICA | 2 | 1 |
| CATEG. C1 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | 2 | 2 |
| CATEG. D1 | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO | 2 | 2 |
| CATEG. D3 | FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO | 0 | 0 |
| DIRIGENTE | DIRIGENTE | 0 | 0 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

1.3.2 - STRUTTURE

| TIPOLOGIA | ESERCIZIO IN CORSO | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Anno | 2014 | Anno | 2015 | Anno | 2016 | Anno | 2017 |
| 1.3.2.1 - Asili nido n° 1 | posti n° | 32 | posti n° | 32 | posti n° | 32 | posti n° | 32 |
| 1.3.2.2 - Scuole materne n° 7 | posti n° | 358 | posti n° | 358 | posti n° | 358 | posti n° | 358 |
| 1.3.2.3 - Scuole elementari n° 6 | posti n° | 911 | posti n° | 911 | posti n° | 911 | posti n° | 911 |
| 1.3.2.4 - Scuole medie n° 3 | posti n° | 670 | posti n° | 670 | posti n° | 670 | posti n° | 670 |
| 1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n° 1 | posti n° | 100 | posti n° | 90 | posti n° | 80 | posti n° | 80 |
| 1.3.2.6 - Farmacie comunali | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |
| 1.3.2.7 - Rete fognaria in Km. | | | | | | | | |
| - bianca | | 108 | | 108 | | 108 | | 108 |
| - nera | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| - mista | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.3.2.8 - Esistenza depuratore | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ |
| 1.3.2.9 - Rete acquedotto in KM. | | 108 | | 108 | | 108 | | 108 |
| 1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ |
| 1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini | n° | 11 | n° | 11 | n° | 11 | n° | 11 |
| | hq. | 0 | hq. | 0 | hq. | 0 | hq. | 0 |
| 1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |
| 1.3.2.13 - Rete gas in Km. | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali: | | 10975299 | | 10975299 | | 10975299 | | 10975299 |
| - civile | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| - industriale | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| - racc, diff.ta | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ |
| 1.3.2.15 - Esistenza discarica | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ |
| 1.3.2.16 - Mezzi operativi | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |
| 1.3.2.17 - Veicoli | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |
| 1.3.2.18 - Centro elaborazione dati | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ | si ☑ | no ☐ |
| 1.3.2.19 - Personal computer | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |
| 1.3.2.20 - Altre strutture (specificare) | | | | | | | | |

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

| TIPOLOGIA | ESERCIZIO IN CORSO | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Anno | 2014 | Anno | 2015 | Anno | 2016 | Anno | 2017 |
| **1.3.3.1 - CONSORZI** | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |
| **1.3.3.2 - AZIENDE** | n° | 1 | n° | 1 | n° | 1 | n° | 1 |
| **1.3.3.3 - ISTITUZIONI** | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |
| **1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI** | n° | 1 | n° | 1 | n° | 1 | n° | 1 |
| **1.3.3.5 - CONCESSIONI** | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi) Tot. comuni associati n°

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

**Iglesias servizi s.r.l.**

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.

**Abbanoa S.p.A.**

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n°

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

| **1.3.5.1. - Funzioni e servizi delegati dallo Stato** | |
|---|---|
| Riferimenti normativi | Ai sensi delle leggi statali |
| • Funzioni o servizi | |
| • Trasferimenti di mezzi finanziari | I trasferiti dello Stato si riferiscono a " Contributi libri di testo" da erogare agli studentidelle scuole medie<br>inferiori e superiori a titolo di rimborso parziale delle spese sostenute per i testi scolastici. |
| • Unità di personale trasferito | NESSUNO |

| **1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione** | |
|---|---|
| Riferimenti normativi | Ai sensi delle leggi regionali |
| • Funzioni o servizi | |
| • Trasferimenti di mezzi finanziari | Qui sono ricomprese le leggi di settore finanziate interamente dalla regione ma gestite dal comune quali:<br>Nefropatici, Talassemici, Tras.Handic; Piani Personaliz. 162/98, Neoplasie, Estreme Povertà, soggetti con<br>disabilitò gravi ecc. |
| • Unità di personale trasferito | NESSUNO |

1.3.5.3 - Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

La disamina delle funzioni e dei servizi delegati dalla Regione tiene conto dei finanziamenti concessi e del loro impiego, che stante la struttura delle spese, non è preventivamente riconducibile ad un impiego diretto, ma costituisce oggetto di verifica in sede di rendiconto al fine di verificare l'esatta attribuzione ed utilizzo del provento.

Pur esistendo un rapporto diretto tra le entrate e le uscite in ordine a tali attività, talvolta le risorse attribuite non sono sufficienti, e la differenza risulta a carico del bilancio comunale

# *SEZIONE 2*

## *ANALISI DELLE RISORSE*

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

**2.1.1 - Quadro Riassuntivo**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 9.044.161,08 | 15.478.514,02 | 14.348.731,41 | 14.555.804,39 | 12.891.781,83 | 12.852.563,83 | 1,44 |
| Trasferimenti correnti | 17.792.761,14 | 15.802.287,32 | 15.728.595,06 | 15.061.210,22 | 14.182.413,06 | 14.182.413,06 | -4,24 |
| Extratributarie | 5.405.053,76 | 4.624.653,92 | 5.049.895,08 | 6.313.507,57 | 5.412.441,46 | 5.379.186,30 | 25,02 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 32.241.975,98 | 35.905.455,26 | 35.127.221,55 | 35.930.522,18 | 32.486.636,35 | 32.414.163,19 | 2,29 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42,39 |
| Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 685.631,58 | 1.347.984,29 | 317.832,42 | 317.799,81 | 96,60 |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 648.779,50 | 481.411,34 | 0,00 | 0,00 | -25,80 |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 32.241.975,98 | 35.905.455,26 | 36.461.632,63 | 37.759.917,81 | 32.804.468,77 | 32.731.963,00 | 3,56 |

**2.1.1 - Quadro Riassuntivo (continua)**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Alienazione di beni e trasferimenti di capitale | 1.919.335,12 | 2.305.952,97 | 8.153.502,56 | 12.562.545,36 | 29.480.071,74 | 25.006.424,04 | 54,08 |
| Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti | 697.924,91 | 891.535,19 | 192.788,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| Accensione mutui passivi | 0,00 | 997.715,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altre accensioni prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale | 0,00 | 0,00 | 1.683.146,20 | 2.810.578,01 | 370.000,00 | 0,00 | 66,98 |
| Avanzo di amministrazione applicato per: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| - fondo ammortamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| - finanziamento investimenti | 0,00 | 0,00 | 1.944.626,88 | 1.695.920,58 | | | |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B) | 2.617.260,03 | 4.195.203,28 | 11.974.063,80 | 17.069.043,95 | 29.850.071,74 | 25.006.424,04 | 42,55 |
| Riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C) | 34.859.236,01 | 40.100.658,54 | 48.435.696,43 | 54.828.961,76 | 62.654.540,51 | 57.738.387,04 | 13,20 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

**2.2.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

**2.2.1.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Imposte tasse e proventi assimilati** | 9.044.161,08 | 12.514.106,96 | 12.334.011,82 | 12.789.905,90 | 11.125.883,34 | 11.086.665,34 | 3,70 |
| **Compartecipazione di tributi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali** | 0,00 | 2.964.407,06 | 2.014.719,59 | 1.765.898,49 | 1.765.898,49 | 1.765.898,49 | -12,35 |
| **Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **TOTALE** | 9.044.161,08 | 15.478.514,02 | 14.348.731,41 | 14.555.804,39 | 12.891.781,83 | 12.852.563,83 | 1,44 |

**2.2.1.2**

| IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ALIQUOTE IMU | | GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A) | | GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B) | | |
| | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsionale annuale | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsionale annuale | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsionale annuale | **TOTALE DEL GETTITO (A+B)** |
| **IMU I^ Casa** | 4,00 | 4,00 | 117.129,94 | 103.460,61 | | | |
| **IMU II^ Casa** | 9,60 | 9,60 | 1.639.819,20 | 1.448.448,53 | | | |
| **Fabbricati produttivi** | 9,60 | 9,60 | | | 234.259,88 | 206.921,22 | |
| **Altro** | 7,60 | 7,60 | 0,00 | 0,00 | 351.389,83 | 310.381,83 | |
| **TOTALE** | | | 1.756.949,14 | 1.551.909,14 | 585.649,71 | 517.303,05 | 2.069.212,19 |

**2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.**

Le entrate tributarie misurano le diverse forme di contribuzione dei cittadini alla gestione del Comune e raggruppa tutte le forme di prelievo, ordinario e coattivo, effettuate dall'ente nei limiti della propria capacità impositiva.

Il quadro normativo di rifermento ha subito nel corso degli anni diverse revisioni e l'ultima modifica a questo sistema si è avuta con l'introduzione dell'imposta unica comunale (I.U.C.), i cui presupposti impositivi sono: il possesso di immobili e l'erogazione e fruizione di servizi comunali.

La I.U.C. si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia di chi possiede che di chi utilizza il bene, e della tassa sui rifiuti (TARI), che ha sostituito la TARES ed è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani, mentre il presupposto della TASI è il possesso di fabbricati, compresa l'abitazione principale come definita ai fini dell'imposta IMU, di aree scoperte nonché di quelle edificabili, a qualsiasi uso adibiti.

**IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA)**

L'IMU si applica alle tipologie di immobili per le quali non è prevista l'abolizione ai sensi di legge.

Una quota dell'IMU dei comuni, come stabilito dalla normativa vigente, alimenta il fondo di solidarietà comunale (F.S.C.) che dal 2013 ha sostituito i trasferimenti erariali fiscalizzati.

Il gettito IMU previsto è già decurtato della quota che alimenta il F.S.C., così come stabilito dalla normativa vigente.

**TARI**

La TARI è la tassa introdotta per la copertura dei costi di raccolta e trattamento dei rifiuti urbani ed assimilati.

Il gettito iscritto in bilancio deriva dal Piano Economico Finanziario del tributo, elaborato dal competente ufficio, che ha come

presupposto normativo la copertura integrale dei costi di gestione del servizio.

## TASI (TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI)

La TASI è, sostanzialmente, il tributo destinato a consentire ai Comuni di recuperare le consistenti minori risorse causate dall'intervenuta abolizione dell'IMU relativa all'abitazione Principale e ad altre categorie di immobili,

Si applica, potenzialmente, a tutti gli immobili ai quali si applica l'IMU, compresi quelli per i quali ne è intervenuta l'abolizione, e le modalità di determinazione del tributo ricalcano, sostanzialmente, quelle dell'IMU.

**Per i suddettl tributi, relativamente l'evoluzione dello stesso nel tempo, si rimanda la valutazione ad un contesto più certo di fiscalità locale.**

Relativamente all'IMU e alla TASI le aliquote e detrazioni sono invariate rispetto al precedente esercizio.
Restano invariate le tariffe e aliquote relative all'Imposta comunale sulla pubblicità e all'Addizionale comunale Irpef.
Prosegue costantemente l'attività di accertamento per il recupero dell'evasione tributaria.

**2.2.1.4 - Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni** 0,00 **%.**

**2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.**

Le tariffe sono state approvate con deliberazioni del C.C n. 29 (IMU/TASI) e 30 (TARI) del 14/05/2015, alle quali si rinvia per ogni informazione di dettaglio.

**2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.**

Il Dirigente del servizio Finanziario Dr.ssa Di Romano Anna Maria

**2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli.**

**2.2.2 - Trasferimenti correnti**

**2.2.2.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** | 17.792.761,14 | 15.782.287,32 | 15.728.595,06 | 15.010.210,22 | 14.181.413,06 | 14.181.413,06 | -4,57 |
| **Trasferimenti correnti da Famiglie** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Trasferimenti correnti da Imprese** | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 51.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 |
| **Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **TOTALE** | 17.792.761,14 | 15.802.287,32 | 15.728.595,06 | 15.061.210,22 | 14.182.413,06 | 14.182.413,06 | -4,24 |

**2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.**

I finanziamenti correnti dello Stato e della Regione affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti destinati al finanziamento di funzioni proprie dell'ente.

In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul federalismo fiscale, il percorso delineato dal legislatore comporta l'abbandono di questo sistema che viene ad essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza del comune.

Dal 2013 i trasferimenti erariali in costante diminuzione per effetto di quanto stabilito dalle norme vigenti tempo per tempo, sono sostituiti dal Fondo di solidarietà comunale che è allocato tra le entrate tributarie.

Pertanto una delle poche voci di trasferimento statale, destinato a funzioni proprie dell'ente, che rimane imputata al titolo 2° del bilancio è il contributo per gli interventi dei comuni **(**ex contributo sviluppo investimenti), finalizzato al rimborso della quota interessi dei mutui.

Il fondo sviluppo investimenti registra delle variazioni solo in conseguenza al progressivo e fisiologico esaurimento dei mutui per i quali non vengono più attribuiti contributi statali sulle rate di ammortamento.

In riferimento alla valutazione dei trasferimenti si evidenzia che nel corso degli ultimi anni la finanza locale è cambiata sostanzialmente. Questo fatto si riflette sia sulla certezza dei bilanci che sui loro equilibri, e spesso determina difficoltà e rigidità nell'azione dell'ente.

#### 2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Il D.Lgs 267/2000 ha ribadito all'articolo 149, c. 12, il ruolo delle regioni nella partecipazione al finanziamento degli enti locali. In particolare l'intervento di queste ultime è finalizzato alla realizzazione del piano regionale, e proprio per conseguire detto obiettivo, esse assicurano la copertura finanziaria degli oneri necessari all'esercizio di funzioni trasferite o delegate.

I trasferimenti regionali per funzioni delegate raccolgono le contribuzioni a sostegno delle funzioni socio-assistenziali e per l'assistenza scolastica, per le quali i comuni sono chiamati a svolgere le attività con riferimento all'ambito territoriale di competenza.

L'entità dei trasferimenti iscritti in bilancio è stata determinata tenendo conto sia del trend storico degli ultimi anni (in particolare per quei trasferimenti che hanno assunto il carattere della ricorrenza), sia delle comunicazioni pervenute dalla regione, e saranno oggetto di successive verifiche da parte degli uffici.

La misura dei trasferimenti non sempre risulta adeguata.

**2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).**

**2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.**

### 2.2.3 - Entrate extratributarie

**2.2.3.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni** | 1.811.123,10 | 1.987.380,38 | 3.254.383,35 | 2.962.512,00 | 3.241.021,80 | 3.207.436,64 | -8,97 |
| **Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti** | 2.969.347,30 | 2.318.721,33 | 1.153.619,06 | 2.225.828,56 | 1.440.965,00 | 1.440.965,00 | 92,94 |
| **Interessi attivi** | 22.955,56 | 45.793,99 | 47.057,30 | 227.826,39 | 82.557,30 | 82.557,30 | 384,15 |
| **Altre entrate da redditi di capitale** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Rimborsi e altre entrate correnti** | 601.627,80 | 272.758,22 | 594.835,37 | 897.340,62 | 647.897,36 | 648.227,36 | 50,86 |
| **TOTALE** | 5.405.053,76 | 4.624.653,92 | 5.049.895,08 | 6.313.507,57 | 5.412.441,46 | 5.379.186,30 | 25,02 |

**2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.**

Il sistema tariffario, diversamente da quello tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione.

La disciplina di queste entrate è semplice e conferisce all'Amministrazione la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale o a domanda individuale.

Il Comune, con proprio Regolamento disciplina la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unitaria e, dove ritenuto necessario un intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

La previsione è stata fondata sul dato storico depurata delle componenti una tantum e comunque non ripetibili nell'anno.

I servizi a domanda individuale sono costituiti dai servizi riportati in apposito D.M., gestiti direttamente dal Comune, per i quali vengono riscosse entrate a titolo di tariffe e/o di contribuzioni specificatamente destinate.

La tabella seguente evidenzia il grado di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale nel 2015.

| **Spesa**<br>**Descrizione** | **Personale** | **Altre spese** | **Totale** | **Entrate** |
|---|---|---|---|---|
| Alberghi, esclusi i dormitori pubblici. Case di riposo e ricovero. | **361.063,97** | **3.350.283,81** | **3.711.347,78** | **1.797.592,00** |
| Alberghi diurni e bagni pubblici | | | | |
| Asili nido | **124.691,13** | **201.260,78** | **325.951,91** | **40.000,00** |
| Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli | | | | |
| Corsi extra-scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline, fatta eccezione di quelli espressamente previsti dalla legge | | | | |
| **Giardini zoologici e botanici** | | | | |
| Impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili | **32.447,98** | **113.227,72** | **145.675,70** | **10.000,00** |
| Mattatoi pubblici | | | | |
| Mense comprese quelle ad uso scolastico | **0,00** | **390.724,39** | **390.724,39** | **390.724,39** |
| Mercati e fiere attrezzati | | | | |
| Parcheggi custoditi e parchimetri | | | | |
| Pesa pubblica | | | | |
| Servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e similari | | | | |
| Spurgo di pozzi neri | | | | |
| Teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli | | | | |
| \brdrw15Trasporto di carni macellate | | | | |
| Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazione votiva | | | | |
| Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

**2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.**

Si è mantenuto coerente il dato storico sulla base dell'attività espletata nel precedente esercizio e delle rettifiche in corrispondenza di

mutate allocazioni di entrata in bilancio.

**2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.**

**2.2.4 - Entrate in conto capitale**

**2.2.4.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Tributi in conto capitale** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Contributi agli investimenti** | 881.233,17 | 1.366.577,49 | 7.429.393,71 | 11.976.045,82 | 28.470.071,74 | 24.806.424,04 | 61,20 |
| **Altri trasferimenti in conto capitale** | 4.424,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali** | 335.752,11 | 47.840,29 | 549.108,85 | 311.984,38 | 890.000,00 | 80.000,00 | -43,18 |
| **Altre entrate in conto capitale** | 697.924,91 | 891.535,19 | 175.000,00 | 274.515,16 | 120.000,00 | 120.000,00 | 56,87 |
| **TOTALE** | 1.919.335,12 | 2.305.952,97 | 8.153.502,56 | 12.562.545,36 | 29.480.071,74 | 25.006.424,04 | 54,08 |

**2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.**

Le previsioni di entrata iscritte al Titolo IV "Entrate in conto capitale" sono state elaborate in relazione alla effettiva possibilità di realizzazione e comunque considerando che le spese da esse finanziate non possono che essere vincolate alla effettiva contabilizzazione del provento.

I relativi cespiti sono articolati in diverse categorie che distinguono il soggetto erogante, e sono destinate a finanziare il programma delle opere pubbliche.

**2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.**

La previsione di gettito in ordine ai trasferimenti in conto capitale è avvenuta sulla base delle segnalazioni pervenute dagli uffici

competenti, fermo restando che soltanto ad avvenuta comunicazione di concessione certa del contributo, come pure dall'avvenuto rilascio della concessione ad edificare (per gli oneri di urbanizzazione), sarà possibile procedere al relativo accertamento contabile ed al conseguente impiego per le finalità ad esso relative.

**2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione**

**2.2.5.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Proventi ed oneri di urbanizzazione** | 697.924,91 | 891.535,19 | 192.788,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| **TOTALE** | 697.924,91 | 891.535,19 | 192.788,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |

**2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.**

La previsione degli stanziamenti prevedono, accanto al trend storico, il gettito derivante dall'attività edilizia ordinaria e dagli strumenti attuativi.

Richiamata la normativa vigente in ordine ai vincoli posti all'utilizzo delle risorse di cui trattasi si precisa che I proventi previsti sono destinati esclusivamente a spese di investimento

**2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.**

**2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.**

**2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.**

**2.2.6 - Accensione di prestiti**

**2.2.6.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Emissione di titoli obbligazionari** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Accensione Prestiti a breve termine** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine** | 0,00 | 997.715,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Altre forme di indebitamento** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **TOTALE** | 0,00 | 997.715,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo risparmio pubblico o privato.**

**2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.**

**2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.**

## Per il triennio non esiste alcuna previsione di ricorso al credito

### 2.2.7 - Entrate da riduzione di attività finanziarie e Anticipazioni di cassa

**2.2.7.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Entrate da riduzione di attività finanziarie** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Anticipazioni di cassa** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **TOTALE** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.**

La manovra economica di cui al D.L. 1/2012 ha disposto la sospensione del sistema di tesoreria mista che dal 2009 aveva consentito agli enti di beneficiare di una maggiore autonomia gestionale in materia finanziaria e di cassa oltre che di una significativa remunerazione sulle liquidità disponibili.

Nonostante le incognite legate alle costanti incertezze sulla definizione ed erogazione delle risorse di derivazione statale, ed alle politiche fiscali governative in continua evoluzione, il Comune continua a godere di un buon livello di liquidità.

Il ricorso alle anticipazioni di tesoreria costituisce una operazione di natura finanziaria finalizzata all'acquisizione di disponibilità liquide con cui far fronte ad eventuali deficienze di cassa, a seguito di una non perfetta concordanza nella dinamica delle entrate e delle uscite.

Ciascun ente può prevedere detta voce tra le entrate e, quindi nella correlata voce del titolo III della spesa, sia in sede di approvazione del bilancio, sia con apposita variazione al verificarsi di tale necessità.

Comunque, stante l'attuale situazione di cassa, tale da far scongiurare ricorsi ad anticipazioni di tesoreria, si presume che anche per il 2015 non ci sarà tale necessità.

**2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.**

Il bilancio di previsione è coerente con i vincoli di legge imposti sulle spese di personale e sulle altre tipologie di spesa dal D.L. n. 78/2010, D.L 95/212 e dalle normative specifiche.

## PATTO DI STABILITA' INTERNO

Nelle tabelle allegate al bilancio si rappresentano gli obiettivi per il triennio 2015-2017 e la dimostrazione di coerenza delle previsioni di bilancio con i vincoli del Patto, ai sensi dell'art. 31, comma 18, della legge 183/2011.

# *SEZIONE 3*

## *MISSIONI E PROGRAMMI*

**3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.**

Per garantire un buon livello informativo, si evidenzia che risulta difficile confrontare i programmi di spesa del 2015 con quelli dell'anno precedente perchè i dati non sono omogenei, infatti sia i contenuti che le disponibilità delle risorse destinate alle spese di ogni programma sono differenti in ogni esercizio per effetto delle diverse disposizioni normative ed aggiornamento dell'organizzazione, pertanto anche l'andamento delle previsioni di spesa ipotizzate nel triennio considerato hanno subito delle variazioni.

**3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.**

Per l'analisi degli obiettivi si rinvia ai singoli programmi dove vengono esposte le direttive generali impartite dall'organo di governo tenendo conto delle risorse disponibili.

COMUNE DI IGLESIAS
PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

| MISSIONE | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 |
|---|---|---|---|
| **Servizi istituzionali e generali e di gestione** | | | |
| *Spese correnti* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Redditi da lavoro dipendente* | *3.272.178,32* | *3.175.678,72* | *3.111.853,34* |
| *Imposte e tasse a carico dell'ente* | *246.266,95* | *242.498,04* | *238.440,90* |
| *Acquisto di beni e servizi* | *1.627.695,58* | *1.536.999,67* | *1.384.559,67* |
| *Trasferimenti correnti* | *3.000,00* | *10.110,00* | *10.110,00* |
| *Interessi passivi* | *129.166,25* | *125.217,82* | *121.253,38* |
| *Rimborsi e poste correttive delle entrate* | *57.500,00* | *54.500,00* | *54.500,00* |
| *Altre spese correnti* | *854.494,35* | *654.494,35* | *654.494,35* |
| Totale Titolo 01 | 6.190.301,45 | 5.799.498,60 | 5.575.211,64 |
| *Spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *2.071.596,67* | *915.000,00* | *105.000,00* |
| *Contributi agli investimenti* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 2.071.596,67 | 915.000,00 | 105.000,00 |
| *Altre spese per incremento di attività finanziarie* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione** | **8.261.898,12** | **6.714.498,60** | **5.680.211,64** |
| **Giustizia** | | | |
| *Acquisto di beni e servizi* | *33.589,33* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 01 | 33.589,33 | 0,00 | 0,00 |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Totale Giustizia** | **33.589,33** | **0,00** | **0,00** |
| **Ordine pubblico e sicurezza** | | | |
| *Redditi da lavoro dipendente* | *852.692,26* | *853.793,30* | *811.655,30* |
| *Imposte e tasse a carico dell'ente* | *52.370,11* | *54.861,59* | *53.999,59* |
| *Acquisto di beni e servizi* | *487.250,00* | *487.150,00* | *487.150,00* |
| *Rimborsi e poste correttive delle entrate* | *2.000,00* | *2.000,00* | *2.000,00* |
| *Altre spese correnti* | *33.398,26* | *33.398,26* | *33.398,26* |
| Totale Titolo 01 | 1.427.710,63 | 1.431.203,15 | 1.388.203,15 |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *123.920,82* | *104.335,00* | *104.335,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 123.920,82 | 104.335,00 | 104.335,00 |
| **Totale Ordine pubblico e sicurezza** | **1.551.631,45** | **1.535.538,15** | **1.492.538,15** |
| **Istruzione e diritto allo studio** | | | |
| *Redditi da lavoro dipendente* | *81.988,71* | *69.530,74* | *69.498,14* |
| *Imposte e tasse a carico dell'ente* | *5.266,31* | *4.656,73* | *4.656,73* |
| *Acquisto di beni e servizi* | *942.974,14* | *901.690,74* | *856.690,74* |
| *Trasferimenti correnti* | *267.595,01* | *209.616,55* | *209.616,55* |
| *Interessi passivi* | *20.763,82* | *18.237,11* | *16.657,15* |
| *Rimborsi e poste correttive delle entrate* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese correnti* | *4.315,82* | *4.283,22* | *4.283,22* |
| Totale Titolo 01 | 1.322.903,81 | 1.208.015,09 | 1.161.402,53 |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *3.629.402,00* | *1.790.000,00* | *900.000,00* |

segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

| MISSIONE | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 |
|---|---|---|---|
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 3.629.402,00 | 1.790.000,00 | 900.000,00 |
| **Totale Istruzione e diritto allo studio** | **4.952.305,81** | **2.998.015,09** | **2.061.402,53** |
| **Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali** | | | |
| *Redditi da lavoro dipendente* | *165.746,14* | *174.857,48* | *174.857,48* |
| *Imposte e tasse a carico dell'ente* | *10.684,07* | *11.656,91* | *11.656,91* |
| *Acquisto di beni e servizi* | *335.226,62* | *326.165,29* | *326.165,29* |
| *Trasferimenti correnti* | *116.000,00* | *60.000,00* | *67.255,00* |
| *Interessi passivi* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Rimborsi e poste correttive delle entrate* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese correnti* | *8.712,29* | *8.712,29* | *8.712,29* |
| Totale Titolo 01 | 636.369,12 | 581.391,97 | 588.646,97 |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *154.904,90* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 154.904,90 | 0,00 | 0,00 |
| **Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali** | **791.274,02** | **581.391,97** | **588.646,97** |
| **Politiche giovanili, sport e tempo libero** | | | |
| *Redditi da lavoro dipendente* | *30.518,58* | *30.590,94* | *30.590,94* |
| *Imposte e tasse a carico dell'ente* | *1.929,40* | *3.784,67* | *3.784,67* |
| *Acquisto di beni e servizi* | *74.400,00* | *73.400,00* | *53.400,00* |
| *Trasferimenti correnti* | *32.000,00* | *10.000,00* | *0,00* |
| *Interessi passivi* | *20.027,72* | *19.445,24* | *18.830,37* |
| *Rimborsi e poste correttive delle entrate* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese correnti* | *1.367,75* | *1.367,75* | *1.367,75* |
| Totale Titolo 01 | 160.243,45 | 138.588,60 | 107.973,73 |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *170.000,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 170.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero** | **330.243,45** | **138.588,60** | **107.973,73** |
| **Turismo** | | | |
| *Acquisto di beni e servizi* | *220.255,00* | *142.255,00* | *142.255,00* |
| *Trasferimenti correnti* | *95.000,00* | *38.000,00* | *38.000,00* |
| *Altre spese correnti* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 01 | 315.255,00 | 180.255,00 | 180.255,00 |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *24.279,93* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 24.279,93 | 0,00 | 0,00 |
| **Totale Turismo** | **339.534,93** | **180.255,00** | **180.255,00** |
| **Assetto del territorio ed edilizia abitativa** | | | |
| *Redditi da lavoro dipendente* | *344.270,34* | *339.670,47* | *339.670,47* |
| *Imposte e tasse a carico dell'ente* | *21.374,55* | *22.173,88* | *22.173,88* |
| *Acquisto di beni e servizi* | *100.350,00* | *90.200,00* | *90.200,00* |
| *Trasferimenti correnti* | *257.050,00* | *160.000,00* | *160.000,00* |
| *Rimborsi e poste correttive delle entrate* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese correnti* | *23.323,94* | *23.323,94* | *23.323,94* |
| Totale Titolo 01 | 746.368,83 | 635.368,29 | 635.368,29 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

| MISSIONE | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 |
|---|---|---|---|
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *803.863,57* | *1.265.514,50* | *1.265.514,50* |
| *Contributi agli investimenti* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *60.000,00* | *60.000,00* | *60.000,00* |
| Totale Titolo 02 | 863.863,57 | 1.325.514,50 | 1.325.514,50 |
| **Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa** | **1.610.232,40** | **1.960.882,79** | **1.960.882,79** |
| **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente** | | | |
| *Redditi da lavoro dipendente* | *137.046,13* | *137.579,73* | *137.579,73* |
| *Imposte e tasse a carico dell'ente* | *8.440,44* | *8.829,98* | *8.829,98* |
| *Acquisto di beni e servizi* | *5.535.889,61* | *5.327.146,36* | *5.317.146,36* |
| *Trasferimenti correnti* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Interessi passivi* | *11.846,39* | *11.224,96* | *10.867,48* |
| *Altre spese correnti* | *9.433,48* | *9.433,48* | *9.433,48* |
| Totale Titolo 01 | 5.702.656,05 | 5.494.214,51 | 5.483.857,03 |
| *Spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *3.584.511,77* | *17.515.296,00* | *16.609.024,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *50.000,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 3.634.511,77 | 17.515.296,00 | 16.609.024,00 |
| **Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente** | **9.337.167,82** | **23.009.510,51** | **22.092.881,03** |
| **Trasporti e diritto alla mobilità** | | | |
| *Redditi da lavoro dipendente* | *30.489,86* | *30.582,48* | *30.582,48* |
| *Imposte e tasse a carico dell'ente* | *1.873,72* | *1.928,99* | *1.928,99* |
| *Acquisto di beni e servizi* | *786.290,27* | *993.080,54* | *745.152,17* |
| *Trasferimenti correnti* | *4.000,00* | *4.000,00* | *4.000,00* |
| *Interessi passivi* | *113.143,46* | *105.009,69* | *98.105,51* |
| *Altre spese correnti* | *1.388,01* | *1.388,01* | *1.388,01* |
| Totale Titolo 01 | 937.185,32 | 1.135.989,71 | 881.157,16 |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *3.261.941,66* | *6.604.670,88* | *3.472.500,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *320.000,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 3.581.941,66 | 6.604.670,88 | 3.472.500,00 |
| **Totale Trasporti e diritto alla mobilità** | **4.519.126,98** | **7.740.660,59** | **4.353.657,16** |
| **Soccorso civile** | | | |
| *Acquisto di beni e servizi* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Trasferimenti correnti* | *50.000,00* | *50.000,00* | *50.000,00* |
| *Interessi passivi* | *15.917,16* | *15.452,15* | *14.961,47* |
| Totale Titolo 01 | 65.917,16 | 65.452,15 | 64.961,47 |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *100.000,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Totale Soccorso civile** | **165.917,16** | **65.452,15** | **64.961,47** |
| **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | | | |
| *Redditi da lavoro dipendente* | *1.041.851,09* | *1.010.715,17* | *987.432,80* |
| *Imposte e tasse a carico dell'ente* | *35.727,70* | *36.868,68* | *36.379,93* |
| *Acquisto di beni e servizi* | *5.946.688,93* | *5.223.787,89* | *5.223.787,89* |
| *Trasferimenti correnti* | *7.765.007,42* | *5.941.078,54* | *5.941.078,54* |
| *Interessi passivi* | *72.282,82* | *67.491,56* | *62.552,46* |
| *Rimborsi e poste correttive delle entrate* | *2.000,00* | *2.000,00* | *2.000,00* |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

| MISSIONE | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 |
|---|---|---|---|
| *Altre spese correnti* | *58.628,97* | *58.628,96* | *57.826,93* |
| Totale Titolo 01 | 14.922.186,93 | 12.340.570,80 | 12.311.058,55 |
| *Spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *1.859.249,60* | *260.000,00* | *260.000,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 1.859.249,60 | 260.000,00 | 260.000,00 |
| **Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | **16.781.436,53** | **12.600.570,80** | **12.571.058,55** |
| **Tutela della salute** | | | |
| *Acquisto di beni e servizi* | *231.985,89* | *170.000,00* | *120.000,00* |
| *Trasferimenti correnti* | *2.000,00* | *2.000,00* | *2.000,00* |
| Totale Titolo 01 | 233.985,89 | 172.000,00 | 122.000,00 |
| **Totale Tutela della salute** | **233.985,89** | **172.000,00** | **122.000,00** |
| **Sviluppo economico e competitività** | | | |
| *Redditi da lavoro dipendente* | *69.243,27* | *69.318,67* | *69.318,67* |
| *Imposte e tasse a carico dell'ente* | *4.365,16* | *4.648,74* | *4.648,74* |
| *Acquisto di beni e servizi* | *66.700,00* | *66.700,00* | *66.700,00* |
| *Trasferimenti correnti* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Interessi passivi* | *10.609,72* | *10.224,21* | *9.899,86* |
| *Altre spese correnti* | *6.269,55* | *6.269,55* | *6.269,55* |
| Totale Titolo 01 | 157.187,70 | 157.161,17 | 156.836,82 |
| *Spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *15.570,52* | *0,00* | *0,00* |
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 15.570,52 | 0,00 | 0,00 |
| **Totale Sviluppo economico e competitività** | **172.758,22** | **157.161,17** | **156.836,82** |
| **Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca** | | | |
| *Acquisto di beni e servizi* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Energia e diversificazione delle fonti energetiche** | | | |
| *Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni* | *1.395.502,70* | *1.789.590,36* | *2.684.385,54* |
| *Altre spese in conto capitale* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 02 | 1.395.502,70 | 1.789.590,36 | 2.684.385,54 |
| **Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche** | **1.395.502,70** | **1.789.590,36** | **2.684.385,54** |
| **Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali** | | | |
| *Trasferimenti correnti* | *92.537,68* | *92.537,68* | *92.537,68* |
| Totale Titolo 01 | 92.537,68 | 92.537,68 | 92.537,68 |
| **Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali** | **92.537,68** | **92.537,68** | **92.537,68** |
| **Fondi e accantonamenti** | | | |
| *Altre spese correnti* | *3.817.203,87* | *2.522.227,97* | *3.113.323,84* |
| Totale Titolo 01 | 3.817.203,87 | 2.522.227,97 | 3.113.323,84 |
| *Altre spese in conto capitale* | *10.000,00* | *10.000,00* | *10.000,00* |
| Totale Titolo 02 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |

COMUNE DI IGLESIAS
PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

| MISSIONE | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 |
|---|---|---|---|
| **Totale Fondi e accantonamenti** | **3.827.203,87** | **2.532.227,97** | **3.123.323,84** |
| **Debito pubblico** | | | |
| *Rimborso Prestiti* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine* | *432.615,40* | *385.659,08* | *404.834,14* |
| Totale Titolo 04 | 432.615,40 | 385.659,08 | 404.834,14 |
| **Totale Debito pubblico** | **432.615,40** | **385.659,08** | **404.834,14** |
| **Anticipazioni finanziarie** | | | |
| *Anticipazioni finanziarie* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| Totale Titolo 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Totale Anticipazioni finanziarie** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **TOTALE GENERALE** | **54.828.961,76** | **62.654.540,51** | **57.738.387,04** |

**3.4 - MISSIONE N°** 0001 Servizi istituzionali e generali e di gestione

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Basolu Giovanni Mario

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0002 Giustizia

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Castiglione Pierluigi

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0003 Ordine pubblico e sicurezza

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Basolu Giovanni Mario

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0004 Istruzione e diritto allo studio

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Carta Paolo

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0005 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Carta Paolo

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0006 Politiche giovanili, sport e tempo libero

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Carta Paolo

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0007 Turismo

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Carta Paolo

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0008 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Castiglione Pierluigi

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0009 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Castiglione Pierluigi

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0010 Trasporti e diritto alla mobilità

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Castiglione Pierluigi

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0011 Soccorso civile

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Castiglione Pierluigi

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0012 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Carta Paolo

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Missione 12 e relativi programmi: Carta Paolo

## Descrizione analitica

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo.

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0013 Tutela della salute

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Carta Paolo

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0014 Sviluppo economico e competitività

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Lamberto Tomasi

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0015 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.**

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0016 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Lamberto Tomasi

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0017 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Castiglione Pierluigi

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0018 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Di Romano Anna Maria

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0019 Relazioni internazionali

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.**

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0020 Fondi e accantonamenti

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Di Romano Anna Maria

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0050 Debito pubblico

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Di Romano Anna Maria

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.4 - MISSIONE N°** 0060 Anticipazioni finanziarie

**N°** 0 **PROGRAMMI NELLA MISSIONE**

**RESPONSABILE SIG.** Di Romano Anna Maria

**3.4.1 - Descrizione della missione**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

**3.4.3 - Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 000100000000
Servizi istituzionali e generali e di gestione

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 696.554,96 | 696.554,96 | 696.554,96 | 2.089.664,88 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 1.368.900,64 | 23.892,00 | 23.892,00 | 1.416.684,64 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | 40.000,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 34.057,30 | 34.057,30 | 34.057,30 | 102.171,90 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 1.649.387,81 | 1.448.787,81 | 1.448.787,81 | 4.546.963,43 | |
| **TOTALE (A)** | 3.788.900,71 | 2.203.292,07 | 2.203.292,07 | 8.195.484,85 | |
| **Proventi dei servizi** | 3.802.953,83 | 332.790.472,00 | 3.586.234,72 | 340.179.660,55 | |
| **TOTALE (B)** | 3.802.953,83 | 332.790.472,00 | 3.586.234,72 | 340.179.660,55 | |
| **Quote di risorse generali** | 670.035,58 | 670.035,58 | 670.035,58 | 2.010.106,74 | |
| **TOTALE (C)** | 670.035,58 | 670.035,58 | 670.035,58 | 2.010.106,74 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 8.261.890,12 | 335.663.799,65 | 6.459.562,37 | 350.385.252,14 | |
| **TOTALE GENERALE** | 8.261.890,12 | 335.663.799,65 | 6.459.562,37 | 350.385.252,14 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 000200000000
Giustizia

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (A)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 000300000000
Ordine pubblico e sicurezza

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 351.631,15 | 335.538,15 | 292.538,15 | 979.707,45 | |
| **TOTALE (A)** | 351.631,15 | 335.538,15 | 292.538,15 | 979.707,45 | |
| **Proventi dei servizi** | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 3.600.000,00 | |
| **TOTALE (B)** | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 3.600.000,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 1.551.631,15 | 1.535.538,15 | 1.492.538,15 | 4.579.707,45 | |
| **TOTALE GENERALE** | 1.551.631,15 | 1.535.538,15 | 1.492.538,15 | 4.579.707,45 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 000400000000
Istruzione e diritto allo studio

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 208.260,00 | 27.000,00 | 27.000,00 | 262.260,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 1.663.460,30 | 1.686.616,55 | 796.616,55 | 4.146.693,40 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 1.600.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 2.000.000,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 1.280.110,62 | 883.923,65 | 837.311,09 | 3.001.345,36 | |
| **TOTALE (A)** | 4.751.830,92 | 2.797.540,20 | 1.860.927,64 | 9.410.298,76 | |
| **Proventi dei servizi** | 200.474,89 | 200.474,89 | 200.474,89 | 601.424,67 | |
| **TOTALE (B)** | 200.474,89 | 200.474,89 | 200.474,89 | 601.424,67 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 4.952.305,81 | 2.998.015,09 | 2.061.402,53 | 10.011.723,43 | |
| **TOTALE GENERALE** | 4.952.305,81 | 2.998.015,09 | 2.061.402,53 | 10.011.723,43 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 000500000000
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 689.642,00 | 0,00 | 0,00 | 689.642,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 37.810,14 | 28.689,00 | 28.689,00 | 95.188,14 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 205.598,12 | 289.381,17 | 330.221,33 | 825.200,62 | 3 |
| **TOTALE (A)** | 933.050,26 | 318.070,17 | 358.910,33 | 1.610.030,76 | |
| **Proventi dei servizi** | 268.420,00 | 262.321,80 | 228.736,64 | 759.478,44 | |
| **TOTALE (B)** | 268.420,00 | 262.321,80 | 228.736,64 | 759.478,44 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 1.201.470,26 | 580.391,97 | 587.646,97 | 2.369.509,20 | |
| **TOTALE GENERALE** | 1.201.470,26 | 580.391,97 | 587.646,97 | 2.369.509,20 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 000600000000
Politiche giovanili, sport e tempo libero

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 150.000,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 170.243,45 | 128.588,60 | 97.973,73 | 396.805,78 | |
| **TOTALE (A)** | 320.243,45 | 128.588,60 | 97.973,73 | 546.805,78 | |
| **Proventi dei servizi** | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 30.000,00 | |
| **TOTALE (B)** | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 30.000,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 330.243,45 | 138.588,60 | 107.973,73 | 576.805,78 | |
| **TOTALE GENERALE** | 330.243,45 | 138.588,60 | 107.973,73 | 576.805,78 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 000700000000
Turismo

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 52.255,00 | 27.255,00 | 27.255,00 | 106.765,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 34.279,93 | 0,00 | 0,00 | 34.279,93 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 203.000,00 | 153.000,00 | 153.000,00 | 509.000,00 | |
| **TOTALE (A)** | 289.534,93 | 180.255,00 | 180.255,00 | 650.044,93 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 289.534,93 | 180.255,00 | 180.255,00 | 650.044,93 | |
| **TOTALE GENERALE** | 289.534,93 | 180.255,00 | 180.255,00 | 650.044,93 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 000800000000
Assetto del territorio ed edilizia abitativa

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 815.537,38 | 1.360.514,50 | 1.360.514,50 | 3.536.566,38 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 520.179,86 | 480.368,29 | 480.368,29 | 1.480.916,44 | |
| **TOTALE (A)** | 1.335.717,24 | 1.840.882,79 | 1.840.882,79 | 5.017.482,82 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 1.335.717,24 | 1.840.882,79 | 1.840.882,79 | 5.017.482,82 | |
| **TOTALE GENERALE** | 1.335.717,24 | 1.840.882,79 | 1.840.882,79 | 5.017.482,82 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 000900000000
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 1.689.113,54 | 17.465.296,00 | 16.609.024,00 | 35.763.433,54 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 24.590,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 60.590,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 7.623.464,28 | 5.526.214,51 | 5.465.857,03 | 18.615.535,82 | |
| **TOTALE (A)** | 9.337.167,82 | 23.009.510,51 | 22.092.881,03 | 54.439.559,36 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 9.337.167,82 | 23.009.510,51 | 22.092.881,03 | 54.439.559,36 | |
| **TOTALE GENERALE** | 9.337.167,82 | 23.009.510,51 | 22.092.881,03 | 54.439.559,36 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 001000000000
Trasporti e diritto alla mobilità

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 2.362.859,84 | 6.224.670,88 | 3.412.500,00 | 12.000.030,72 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 2.156.267,14 | 1.515.989,71 | 941.157,16 | 4.613.414,01 | |
| **TOTALE (A)** | 4.519.126,98 | 7.740.660,59 | 4.353.657,16 | 16.613.444,73 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 4.519.126,98 | 7.740.660,59 | 4.353.657,16 | 16.613.444,73 | |
| **TOTALE GENERALE** | 4.519.126,98 | 7.740.660,59 | 4.353.657,16 | 16.613.444,73 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 001100000000
Soccorso civile

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 165.917,16 | 65.452,15 | 64.961,47 | 296.330,78 | |
| **TOTALE (A)** | 165.917,16 | 65.452,15 | 64.961,47 | 296.330,78 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 165.917,16 | 65.452,15 | 64.961,47 | 296.330,78 | |
| **TOTALE GENERALE** | 165.917,16 | 65.452,15 | 64.961,47 | 296.330,78 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 001200000000
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 560.103,86 | 423.750,00 | 423.750,00 | 1.407.603,86 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 7.349.064,05 | 6.787.736,32 | 6.787.736,32 | 20.924.536,69 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 324.416,58 | 0,00 | 0,00 | 324.416,58 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 7.104.946,82 | 4.003.228,97 | 3.973.716,72 | 15.081.892,51 | |
| **TOTALE (A)** | 15.338.531,31 | 11.214.715,29 | 11.185.203,04 | 37.738.449,64 | |
| **Proventi dei servizi** | 1.334.480,43 | 1.277.430,72 | 1.277.430,72 | 3.889.341,87 | |
| **TOTALE (B)** | 1.334.480,43 | 1.277.430,72 | 1.277.430,72 | 3.889.341,87 | |
| **Quote di risorse generali** | 81.024,79 | 81.024,79 | 81.024,79 | 243.074,37 | |
| **TOTALE (C)** | 81.024,79 | 81.024,79 | 81.024,79 | 243.074,37 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 16.754.036,53 | 12.573.170,80 | 12.543.658,55 | 41.870.865,88 | |
| **TOTALE GENERALE** | 16.754.036,53 | 12.573.170,80 | 12.543.658,55 | 41.870.865,88 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 001300000000
Tutela della salute

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 47.453,89 | 15.468,00 | 15.468,00 | 78.389,89 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 186.532,00 | 156.532,00 | 106.532,00 | 449.596,00 | |
| **TOTALE (A)** | 233.985,89 | 172.000,00 | 122.000,00 | 527.985,89 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 233.985,89 | 172.000,00 | 122.000,00 | 527.985,89 | |
| **TOTALE GENERALE** | 233.985,89 | 172.000,00 | 122.000,00 | 527.985,89 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 001400000000
Sviluppo economico e competitività

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 172.758,22 | 157.161,17 | 156.836,82 | 486.756,21 | |
| **TOTALE (A)** | 172.758,22 | 157.161,17 | 156.836,82 | 486.756,21 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 172.758,22 | 157.161,17 | 156.836,82 | 486.756,21 | |
| **TOTALE GENERALE** | 172.758,22 | 157.161,17 | 156.836,82 | 486.756,21 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 001500000000
Politiche per il lavoro e la formazione professionale

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (A)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

COMUNE DI IGLESIAS
PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 001600000000
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (A)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

COMUNE DI IGLESIAS
PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 001700000000
Energia e diversificazione delle fonti energetiche

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 1.395.502,70 | 1.789.590,36 | 2.684.385,54 | 5.869.478,60 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (A)** | 1.395.502,70 | 1.789.590,36 | 2.684.385,54 | 5.869.478,60 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 1.395.502,70 | 1.789.590,36 | 2.684.385,54 | 5.869.478,60 | |
| **TOTALE GENERALE** | 1.395.502,70 | 1.789.590,36 | 2.684.385,54 | 5.869.478,60 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 001800000000
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 92.537,68 | 92.537,68 | 92.537,68 | 277.613,04 | |
| **TOTALE (A)** | 92.537,68 | 92.537,68 | 92.537,68 | 277.613,04 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 92.537,68 | 92.537,68 | 92.537,68 | 277.613,04 | |
| **TOTALE GENERALE** | 92.537,68 | 92.537,68 | 92.537,68 | 277.613,04 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 001900000000
Relazioni internazionali

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (A)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

COMUNE DI IGLESIAS
PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 002000000000
Fondi e accantonamenti

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 3.827.203,87 | 2.532.277,97 | 3.123.323,84 | 9.482.805,68 | |
| **TOTALE (A)** | 3.827.203,87 | 2.532.277,97 | 3.123.323,84 | 9.482.805,68 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 3.827.203,87 | 2.532.277,97 | 3.123.323,84 | 9.482.805,68 | |
| **TOTALE GENERALE** | 3.827.203,87 | 2.532.277,97 | 3.123.323,84 | 9.482.805,68 | |

COMUNE DI IGLESIAS
PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 005000000000
Debito pubblico

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 432.615,40 | 385.659,08 | 404.834,14 | 1.223.108,62 | |
| **TOTALE (A)** | 432.615,40 | 385.659,08 | 404.834,14 | 1.223.108,62 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 432.615,40 | 385.659,08 | 404.834,14 | 1.223.108,62 | |
| **TOTALE GENERALE** | 432.615,40 | 385.659,08 | 404.834,14 | 1.223.108,62 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 006000000000
Anticipazioni finanziarie

| | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Totale | Legge di finanziamento e articolo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate Specifiche - Stato** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Regione** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Provincia** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Unione Europea** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche Cassa DD.PP. Credito** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altri indebitamenti** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Entrate Specifiche - Altre Entrate** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (A)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Proventi dei servizi** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (B)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Quote di risorse generali** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE (C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE (A+B+C)** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **TOTALE GENERALE** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0001
Servizi istituzionali e generali e di gestione

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Spese correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Redditi da lavoro dipendente | 3.272.178,32 | 39.61% | 3.175.678,72 | 47.3% | 3.111.853,34 | 54.78% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 246.266,95 | 2.98% | 242.498,04 | 3.61% | 238.440,90 | 4.2% |
| Acquisto di beni e servizi | 1.627.695,58 | 19.7% | 1.536.999,67 | 22.89% | 1.384.559,67 | 24.38% |
| Trasferimenti correnti | 3.000,00 | 0.04% | 10.110,00 | 0.15% | 10.110,00 | 0.18% |
| Interessi passivi | 129.166,25 | 1.56% | 125.217,82 | 1.86% | 121.253,38 | 2.13% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | 57.500,00 | 0.7% | 54.500,00 | 0.81% | 54.500,00 | 0.96% |
| Altre spese correnti | 854.494,35 | 10.34% | 654.494,35 | 9.75% | 654.494,35 | 11.52% |
| Spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 2.071.596,67 | 25.07% | 915.000,00 | 13.63% | 105.000,00 | 1.85% |
| Contributi agli investimenti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese per incremento di attività finanziarie | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 8.261.898,12 | | 6.714.498,60 | | 5.680.211,64 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0002
Giustizia

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 33.589,33 | 100% | | 0 | | 0 |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | | 0% | | 0 | | 0 |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0 | | 0 |
| TOTALE MISSIONE | 33.589,33 | | | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0003
Ordine pubblico e sicurezza

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 852.692,26 | 54.95% | 853.793,30 | 55.6% | 811.655,30 | 54.38% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 52.370,11 | 3.38% | 54.861,59 | 3.57% | 53.999,59 | 3.62% |
| Acquisto di beni e servizi | 487.250,00 | 31.4% | 487.150,00 | 31.73% | 487.150,00 | 32.64% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | 2.000,00 | 0.13% | 2.000,00 | 0.13% | 2.000,00 | 0.13% |
| Altre spese correnti | 33.398,26 | 2.15% | 33.398,26 | 2.18% | 33.398,26 | 2.24% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 123.920,82 | 7.99% | 104.335,00 | 6.79% | 104.335,00 | 6.99% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 1.551.631,45 | | 1.535.538,15 | | 1.492.538,15 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0004
Istruzione e diritto allo studio

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 81.988,71 | 1.66% | 69.530,74 | 2.32% | 69.498,14 | 3.37% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 5.266,31 | 0.11% | 4.656,73 | 0.16% | 4.656,73 | 0.23% |
| Acquisto di beni e servizi | 942.974,14 | 19.04% | 901.690,74 | 30.08% | 856.690,74 | 41.56% |
| Trasferimenti correnti | 267.595,01 | 5.4% | 209.616,55 | 6.99% | 209.616,55 | 10.17% |
| Interessi passivi | 20.763,82 | 0.42% | 18.237,11 | 0.61% | 16.657,15 | 0.81% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | 4.315,82 | 0.09% | 4.283,22 | 0.14% | 4.283,22 | 0.21% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 3.629.402,00 | 73.29% | 1.790.000,00 | 59.71% | 900.000,00 | 43.66% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 4.952.305,81 | | 2.998.015,09 | | 2.061.402,53 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0005
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 165.746,14 | 20.95% | 174.857,48 | 30.08% | 174.857,48 | 29.7% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 10.684,07 | 1.35% | 11.656,91 | 2.01% | 11.656,91 | 1.98% |
| Acquisto di beni e servizi | 335.226,62 | 42.37% | 326.165,29 | 56.1% | 326.165,29 | 55.41% |
| Trasferimenti correnti | 116.000,00 | 14.66% | 60.000,00 | 10.32% | 67.255,00 | 11.43% |
| Interessi passivi | | 0% | | 0% | | 0% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | 8.712,29 | 1.1% | 8.712,29 | 1.5% | 8.712,29 | 1.48% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 154.904,90 | 19.58% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 791.274,02 | | 581.391,97 | | 588.646,97 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0006
Politiche giovanili, sport e tempo libero

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 30.518,58 | 9.24% | 30.590,94 | 22.07% | 30.590,94 | 28.33% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 1.929,40 | 0.58% | 3.784,67 | 2.73% | 3.784,67 | 3.51% |
| Acquisto di beni e servizi | 74.400,00 | 22.53% | 73.400,00 | 52.96% | 53.400,00 | 49.46% |
| Trasferimenti correnti | 32.000,00 | 9.69% | 10.000,00 | 7.22% | | 0% |
| Interessi passivi | 20.027,72 | 6.06% | 19.445,24 | 14.03% | 18.830,37 | 17.44% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | 1.367,75 | 0.41% | 1.367,75 | 0.99% | 1.367,75 | 1.27% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 170.000,00 | 51.48% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 330.243,45 | | 138.588,60 | | 107.973,73 | |

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0007
Turismo

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 220.255,00 | 64.87% | 142.255,00 | 78.92% | 142.255,00 | 78.92% |
| Trasferimenti correnti | 95.000,00 | 27.98% | 38.000,00 | 21.08% | 38.000,00 | 21.08% |
| Altre spese correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 24.279,93 | 7.15% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 339.534,93 | | 180.255,00 | | 180.255,00 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0008
Assetto del territorio ed edilizia abitativa

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 344.270,34 | 21.38% | 339.670,47 | 17.32% | 339.670,47 | 17.32% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 21.374,55 | 1.33% | 22.173,88 | 1.13% | 22.173,88 | 1.13% |
| Acquisto di beni e servizi | 100.350,00 | 6.23% | 90.200,00 | 4.6% | 90.200,00 | 4.6% |
| Trasferimenti correnti | 257.050,00 | 15.96% | 160.000,00 | 8.16% | 160.000,00 | 8.16% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | 23.323,94 | 1.45% | 23.323,94 | 1.19% | 23.323,94 | 1.19% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 803.863,57 | 49.92% | 1.265.514,50 | 64.54% | 1.265.514,50 | 64.54% |
| Contributi agli investimenti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | 60.000,00 | 3.73% | 60.000,00 | 3.06% | 60.000,00 | 3.06% |
| TOTALE MISSIONE | 1.610.232,40 | | 1.960.882,79 | | 1.960.882,79 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0009
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 137.046,13 | 1.47% | 137.579,73 | 0.6% | 137.579,73 | 0.62% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 8.440,44 | 0.09% | 8.829,98 | 0.04% | 8.829,98 | 0.04% |
| Acquisto di beni e servizi | 5.535.889,61 | 59.29% | 5.327.146,36 | 23.15% | 5.317.146,36 | 24.07% |
| Trasferimenti correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Interessi passivi | 11.846,39 | 0.13% | 11.224,96 | 0.05% | 10.867,48 | 0.05% |
| Altre spese correnti | 9.433,48 | 0.1% | 9.433,48 | 0.04% | 9.433,48 | 0.04% |
| Spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 3.584.511,77 | 38.39% | 17.515.296,00 | 76.12% | 16.609.024,00 | 75.18% |
| Altre spese in conto capitale | 50.000,00 | 0.54% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 9.337.167,82 | | 23.009.510,51 | | 22.092.881,03 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0010
Trasporti e diritto alla mobilità

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 30.489,86 | 0.67% | 30.582,48 | 0.4% | 30.582,48 | 0.7% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 1.873,72 | 0.04% | 1.928,99 | 0.02% | 1.928,99 | 0.04% |
| Acquisto di beni e servizi | 786.290,27 | 17.4% | 993.080,54 | 12.83% | 745.152,17 | 17.12% |
| Trasferimenti correnti | 4.000,00 | 0.09% | 4.000,00 | 0.05% | 4.000,00 | 0.09% |
| Interessi passivi | 113.143,46 | 2.5% | 105.009,69 | 1.36% | 98.105,51 | 2.25% |
| Altre spese correnti | 1.388,01 | 0.03% | 1.388,01 | 0.02% | 1.388,01 | 0.03% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 3.261.941,66 | 72.18% | 6.604.670,88 | 85.32% | 3.472.500,00 | 79.76% |
| Altre spese in conto capitale | 320.000,00 | 7.08% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 4.519.126,98 | | 7.740.660,59 | | 4.353.657,16 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0011
Soccorso civile

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | | 0% | | 0% | | 0% |
| Trasferimenti correnti | 50.000,00 | 30.14% | 50.000,00 | 76.39% | 50.000,00 | 76.97% |
| Interessi passivi | 15.917,16 | 9.59% | 15.452,15 | 23.61% | 14.961,47 | 23.03% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 100.000,00 | 60.27% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 165.917,16 | | 65.452,15 | | 64.961,47 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0012
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 1.041.851,09 | 6.21% | 1.010.715,17 | 8.02% | 987.432,80 | 7.85% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 35.727,70 | 0.21% | 36.868,68 | 0.29% | 36.379,93 | 0.29% |
| Acquisto di beni e servizi | 5.946.688,93 | 35.44% | 5.223.787,89 | 41.46% | 5.223.787,89 | 41.55% |
| Trasferimenti correnti | 7.765.007,42 | 46.27% | 5.941.078,54 | 47.15% | 5.941.078,54 | 47.26% |
| Interessi passivi | 72.282,82 | 0.43% | 67.491,56 | 0.54% | 62.552,46 | 0.5% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | 2.000,00 | 0.01% | 2.000,00 | 0.02% | 2.000,00 | 0.02% |
| Altre spese correnti | 58.628,97 | 0.35% | 58.628,96 | 0.47% | 57.826,93 | 0.46% |
| Spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 1.859.249,60 | 11.08% | 260.000,00 | 2.06% | 260.000,00 | 2.07% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 16.781.436,53 | | 12.600.570,80 | | 12.571.058,55 | |

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0013
Tutela della salute

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 231.985,89 | 99.15% | 170.000,00 | 98.84% | 120.000,00 | 98.36% |
| Trasferimenti correnti | 2.000,00 | 0.85% | 2.000,00 | 1.16% | 2.000,00 | 1.64% |
| TOTALE MISSIONE | 233.985,89 | | 172.000,00 | | 122.000,00 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0014
Sviluppo economico e competitività

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 69.243,27 | 40.08% | 69.318,67 | 44.11% | 69.318,67 | 44.2% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 4.365,16 | 2.53% | 4.648,74 | 2.96% | 4.648,74 | 2.96% |
| Acquisto di beni e servizi | 66.700,00 | 38.61% | 66.700,00 | 42.44% | 66.700,00 | 42.53% |
| Trasferimenti correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Interessi passivi | 10.609,72 | 6.14% | 10.224,21 | 6.51% | 9.899,86 | 6.31% |
| Altre spese correnti | 6.269,55 | 3.63% | 6.269,55 | 3.99% | 6.269,55 | 4% |
| Spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 15.570,52 | 9.01% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 172.758,22 | | 157.161,17 | | 156.836,82 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0016
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | | 0 | | 0 | | 0 |
| TOTALE MISSIONE | | | | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0017
Energia e diversificazione delle fonti energetiche

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 1.395.502,70 | 100% | 1.789.590,36 | 100% | 2.684.385,54 | 100% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE MISSIONE | 1.395.502,70 | | 1.789.590,36 | | 2.684.385,54 | |

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0018
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **entità** | **% su Tot** | **entità** | **% su Tot** | **entità** | **% su Tot** |
| Trasferimenti correnti | 92.537,68 | 100% | 92.537,68 | 100% | 92.537,68 | 100% |
| TOTALE MISSIONE | 92.537,68 | | 92.537,68 | | 92.537,68 | |

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0020
Fondi e accantonamenti

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Altre spese correnti | 3.817.203,87 | 99.74% | 2.522.227,97 | 99.61% | 3.113.323,84 | 99.68% |
| Altre spese in conto capitale | 10.000,00 | 0.26% | 10.000,00 | 0.39% | 10.000,00 | 0.32% |
| TOTALE MISSIONE | 3.827.203,87 | | 2.532.227,97 | | 3.123.323,84 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE 0050
Debito pubblico

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Rimborso Prestiti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 432.615,40 | 100% | 385.659,08 | 100% | 404.834,14 | 100% |
| TOTALE MISSIONE | 432.615,40 | | 385.659,08 | | 404.834,14 | |

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 1: Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

Il Settore Staff - Segreteria generale garantisce lo svolgimento delle funzioni necessarie per l'attività degli organi istituzionali (Sindaco, Consiglio comunale, Presidente Consiglio comunale, Giunta comunale, Commissioni) e per l'espletamento del mandato degli Assessori, e opera trasversalmente a supporto dell'attività gestionale dei dirigenti (determinazioni, deliberazioni, ordinanze, decreti ecc., attività di raccordo perché i dirigenti possano supportare gli organi di direzione politica dell'ente). Garantisce la collaborazione al Segretario generale sia con riferimento ai compiti di istituto di questo ultimo, sia con riferimento al suo ruolo di responsabile della prevenzione della corruzione e di coordinatore della attività dei controlli interni e della trasparenza. La segreteria degli organi istituzionali è il punto di incontro e di raccordo in quanto la legge assegna al segretario generale la funzione di coordinamento dei dirigenti, tra gli organi elettivi a cui spetta l'attività politica di programmazione, di indirizzo e di controllo, e la dirigenza, a cui è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'ente.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Premesso che gli uffici si occupano di:

1) Gestire l'attività della Presidenza del Consiglio comunale, del Consiglio e delle commissioni consiliari, compreso il supporto per

la convocazione e la verbalizzazione

2) Gestire l'attività degli Affari generali, ivi compresa l'attività della Giunta comunale, mediante la predisposizione degli atti propedeutici

3) Gestire la Segreteria del Sindaco

L'obiettivo generale è quello di migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa proseguendo ed implementando attività e iniziative già in essere in un percorso di crescita e di valorizzazione delle esperienze maturate.

**3.7.1.1 - Investimento**

**Non sono previsti interventi di investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**Il settore non eroga servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Ogni ufficio, e all'interno di esso ogni dipendente, usufruisce di una dotazione minima strumentale costituita da pc, mouse e tastiera, scrivania, sedia, armadio e cassettiera.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane assegnate al settore sono dipendenti comunali di ruolo, con contratto a tempo indeterminato e assegnate agli

uffici con la determinazione organizzativa del Segretario generale del 27 ottobre 2014.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Le scelte effettuate, sia in termini di organizzazione, che di obiettivi da conseguire, sono state effettuate al fine di garantire una puntuale erogazione di servizi alla collettività, senza discriminazioni alcune. Inoltre, attraverso il supporto agli organi politici è garantito il funzionamento dell'ente malgrado la continua riduzione di risorse disponibili.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 2: Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

L'attività della segreteria generale si esplica attraverso interventi volti a migliorare l'efficacia e l'efficienza di servizi a carattere generale. In particolare, attraverso i suoi uffici la segreteria sovrintende ai sistemi di pianificazione e controllo strategico, ciclo della performance e controllo di gestione; garantisce la necessaria integrazione nella elaborazione dei documenti di programmazione secondo le direttive impartite dal Sindaco; verifica che l'adozione degli atti avvenga del rispetto dei principi di anticorruzione e trasparenza.
La segreteria sovrintende al funzionamento generale dell'organizzazione e della gestione del Comune, svolgendo il ruolo di garantire l'indirizzo unitario della gestione e l'attuazione operativa degli indirizzi di governo del Comune, in conformità allo statuto, ai regolamenti e alle leggi. Alla segreteria afferiscono anche gruppi di lavoro trasversali e intersettoriali.
Le recenti novità legislative hanno, inoltre, innovato e rafforzato i sistemi del controllo interno, che viene regolarmente svolto secondo le previsioni del regolamento adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 30 gennaio 2015. Il sistema integrato dei controlli interni, sia preventivi che successivi costituisce una guida da seguire nelle attività di programmazione, gestione e controllo.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

1. Dare applicazione agli istituti della legge 190/2012 e del decreto legislativo 33/2013, rispettivamente in materia di

anticorruzione e trasparenza, volti a eliminare in radice le criticità diffuse nella pubblica amministrazione determinate da: a) inefficienze e ritardi nell'agire; b) situazioni di mancanza di trasparenza; c) situazioni di imparzialità.

2. Rendere sempre più efficiente il sistema del controlli interni, di cui all'art. 147 bis del Tuel, cosi come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012. Questa forma di controllo è volta a garantire che l'azione amministrativa si svolga nel rispetto dei principi di legittimità, regolarità e correttezza.

**3.7.1.1 - Investimento**

Non sono previsti interventi di investimento

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Il settore non eroga servizi di consumo

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Ogni ufficio, e all'interno di esso ogni dipendente, usufruisce di una dotazione minima strumentale costituita da pc, mouse e tastiera, scrivania, sedia, armadio e cassettiera.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane assegnate al settore sono dipendenti comunali di ruolo, con contratto a tempo indeterminato e assegnate agli uffici con la determinazione organizzativa del Segretario generale del 27 ottobre 2014.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Le scelte compiute, sia in termini di organizzazione, che di obiettivi da conseguire, sono state effettuate per garantire la legittimità e la regolarità dell'azione amministrativa, in coerenza con le funzioni di controllo, di prevenzione della corruzione e di attuazione di quanto prevede il D. Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 3: Di Romano Anna Maria

## Descrizione analitica

In questo programma rientrano tutte le attività relative ai servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Sono incluse altresì le attività di coordinamento per la gestione delle società partecipate sotto l'aspetto finanziario mentre per l'aspetto di gestione in base ai contratti di servizio sono direttamente attribuibili a specifiche missioni di intervento.
Il servizio bilancio e programmazione consiste nella gestione contabile del Comune.
Al settore compete:
Sia la predisposizione del Bilancio triennale che del Rendiconto. Entrambi i documenti a partire dal **2012,** sono stilati, secondo le disposizione del D.Lgs. 118/2011, che ha definito le modalità per l'attuazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro enti ed organismi strumentali. In particolare regole contabili uniformi, piano dei conti integrato e schemi di bilancio comuni sono gli strumenti individuati dal decreto per la realizzazione dell'operazione armonizzazione. Tra le regole contabili uniformi, assume particolare rilevanza, tra gli altri, il nuovo principio di competenza finanziaria secondo cui tutte le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono imputate all'esercizio nel quale vengono a scadenza. Il principio, nella sua nuova declinazione, determina una profonda innovazione nel sistema di bilancio; la coincidenza, infatti, tra la scadenza di un'obbligazione giuridicamente perfezionata e l'esercizio finanziario in cui accertamento e impegno sono rilevati contabilmente garantisce l'avvicinamento tra contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale e rende possibile un'auspicabile ed incisiva riduzione dell'entità dei residui. Il nuovo principio contabile applicato, relativo alla contabilità finanziaria, viene denominato principio della competenza finanziaria potenziato.

Altro strumento nuovo e rilevante ai fini dell'armonizzazione dei bilanci degli enti territoriali è il Piano dei Conti integrato, la cui funzione principale è quella di consentire il consolidamento dei conti pubblici attraverso comuni regole contabili e comuni rappresentazioni. Per quanto riguarda infine i nuovi schemi di bilancio la riforma prevede di abbandonare gli attuali schemi adottati con il decreto del Presidente della Repubblica n. 194/1996 in favore di una nuova classificazione coerente con quella economica e funzionale individuata dai regolamenti comunitari (classificazione COFOG).

Il percorso verso questi obiettivi finali richiede l'attivazione di nuovi modelli organizzativi, di nuovi processi operativi e di nuovi strumenti contabili. In particolare, la gestione risulta sempre più orientata al raggiungimento di obiettivi predefiniti e, quindi, inserita nei processi di programmazione e di controllo, in un'ottica di responsabilizzazione della struttura dell'Ente in funzione dei risultati da raggiungere. Gli strumenti contabili attualmente a disposizione devono pertanto avere sempre più dei contenuti operativi in grado di esprimere queste linee di indirizzo. Da tutto ciò emerge, pertanto, la centralità dei documenti di programmazione economico-finanziaria:

- la gestione delle operazioni finanziarie, degli adempimenti in materia fiscale, dei rapporti con il Tesoriere e la gestione finanziaria ai fini del Patto di stabilità;
- la gestione delle società partecipate.

Compete, inoltre, il coordinamento delle attività tecniche finalizzate alla predisposizione degli strumenti di programmazione strategica e operativa (DUP) sia nella fase preventiva che nelle fasi consuntive.

In riferimento ai **Servizi di gestione economico-finanziaria:**

Nel corso dell'esercizio 2015 il Servizio economico-finanziario propone il mantenimento del livello qualitativo dei Servizi Ragioneria e Contabilità del Personale, rafforzando l'orientamento di assistenza e supporto all'Amministrazione ed ai diversi Settori dell'Ente nelle scelte gestionali che implicano fattori economico-finanziari e, nello specifico si propone di:

1. Promuovere lo sviluppo dell'attività di pianificazione all'interno dell'Ente, garantendo il supporto e l'organizzazione nella predisposizione dei documenti di programmazione economico-finanziaria (Bilancio e relativi allegati) e del conseguente Piano Esecutivo di Gestione finanziario;
2. Coordinare le attività di programmazione, acquisizione, gestione contabile e controllo delle risorse economiche e finanziarie, in conformità ai piani annuali e pluriennali;
3. Gestire la tenuta delle rilevazioni contabili nelle diverse fasi e gli adempimenti connessi, compresi i rapporti con la Tesoreria;

2. Coordinare le attività di programmazione, acquisizione, gestione contabile e controllo delle risorse economiche e finanziarie, in conformità ai piani annuali e pluriennali;
3. Gestire la tenuta delle rilevazioni contabili nelle diverse fasi e gli adempimenti connessi, compresi i rapporti con la Tesoreria;
4. Migliorare in termini di efficienza la gestione dei procedimenti di entrata e spesa;
5. Svolgere le attività di verifica e garanzia della regolarità dei procedimenti contabili, con riferimento all'entrata ed alla spesa, anche ai fini della verifica del mantenimento degli equilibri di Bilancio. Tale attività comporterà la predisposizione di **referti semestrali** di gestione;
6. Promuovere lo sviluppo delle attività di controllo all'interno dell'Ente, garantendo il supporto e il coordinamento nella predisposizione dei documenti di valutazione a consuntivo dell'attività finanziaria 2015 (Rendiconto di Gestione);
7. Accompagnare il servizio competente nella individuazione degli strumenti del Controllo di Gestione per renderli operativi e idonei, al fine di espletare la funzione di guida alla gestione.
8. Giungere alla redazione del Conto Economico attraverso la gestione di un sistema di scritture integrate tenute con il metodo della partita doppia e parallele alle rilevazioni finanziarie con l'ausilio del software che attualmente non risulta ancora codificato;
9. Svolgere una funzione di formazione continua del personale dell'Ente, esterno al servizio economico-finanziario, per far nascere una cultura economica, favorendo una più ampia conoscenza delle norme dell'ordinamento finanziario e contabile, per avere così una maggiore consapevolezza nell'utilizzo delle risorse assegnate;
10. Informare continuamente i Dirigenti in merito alla situazione contabile delle risorse assegnate, assicurando un'assistenza diretta e costante;
11. Garantire il puntuale rispetto degli adempimenti connessi al:
    - trattamento economico ai dipendenti;
    - servizio economato;

Il Servizio, nel corso dell'esercizio, sosterrà inoltre le seguenti attività:

- predisposizione del Regolamento di contabilità, in conformità alle norme del D.Lgs 118/2011, così come integrato e corretto dal D.Lgs 126/2014;
- monitoraggio dell'attività economico-finanziaria dell'Ente ai fini del raggiungimento degli obiettivi del Patto di stabilità interno e del puntuale rispetto degli adempimenti connessi;
- monitoraggio dei flussi di cassa in relazione ai vincoli imposti dalle norme in materia, al fine di garantire continuità e puntualità nei pagamenti nel rispetto della legislazione comunitaria;
- coordinamento dell'attività intersettoriale propedeutica alla elaborazione delle determinazioni dirigenziali di

Il Servizio, nel corso dell'esercizio, sosterrà inoltre le seguenti attività:

- predisposizione del Regolamento di contabilità, in conformità alle norme del D.Lgs 118/2011, così come integrato e corretto dal D.Lgs 126/2014;
- monitoraggio dell'attività economico-finanziaria dell'Ente ai fini del raggiungimento degli obiettivi del Patto di stabilità interno e del puntuale rispetto degli adempimenti connessi;
- monitoraggio dei flussi di cassa in relazione ai vincoli imposti dalle norme in materia, al fine di garantire continuità e puntualità nei pagamenti nel rispetto della legislazione comunitaria;
- coordinamento dell'attività intersettoriale propedeutica alla elaborazione delle determinazioni dirigenziali di accertamento;
- gestione dei rapporti economico-finanziari con le società partecipate.

I risultati attesi sono il rispetto del Patto di stabilità, delle norme contabili e degli equilibri di bilancio.
Oltre al mantenimento dei risultati, l'impegno è di affrontare i nuovi obblighi di legge mediante il continuo aggiornamento dei dipendenti addetti ai diversi servizi interessati e dei software contabili, nonché gestire nel rispetto delle novità apportate dalla legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) gli adempimenti in materia fiscale.
Si rappresenta poi che il quadro normativo e finanziario continua ad essere contraddistinto da situazioni di eccezionale complessità ed instabilità, ed in questo difficile contesto il Servizio assicura annualmente la predisposizione di tutti i documenti di programmazione economico-finanziaria annuali e pluriennali e le successive fasi di controllo della gestione e rendicontazione dei risultati.
Per concludere, nel 2015, a seguito della sperimentazione nazionale in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, entrano a regime le innovazioni al T.U. che consolidano l'esperienza avviata già dal 2012, in fase di sperimentazione.

Il Settore si occupa**,** inoltre, **delle società partecipate.**

Il Servizio consiste nello svolgimento delle diverse attività che si rendono necessarie alla gestione delle stesse. Tra queste, vi rientrano:

schemi di bilancio, entrano a regime le innovazioni al T.U. che consolidano l'esperienza avviata già dal 2012, in fase di sperimentazione.

Il Settore si occupa**,** inoltre, **delle società partecipate.**

Il Servizio consiste nello svolgimento delle diverse attività che si rendono necessarie alla gestione delle stesse. Tra queste, vi rientrano:

- l'analisi dei bilanci delle società e degli altri enti partecipati:
- la messa in opera delle misure necessarie per uniformarsi agli obblighi di legge;
- il controllo degli adempimenti connessi alla pubblicità informativa richiesti dalle norme.

La finalità del Servizio è quella di consentire all'Ente di svolgere il proprio ruolo di socio, garantendo il controllo in merito al rispetto delle norme e alla coerenza dell'attività delle partecipate con i fini istituzionali.
Nel corso dell'esercizio 2015, nell'ambito dei nuovi adempimenti in tema di partecipazioni, il Servizio economico-finanziario propone la prosecuzione delle attività di innovazione imposte dalla normativa vigente.
Nello specifico si propone di effettuare:

- le comunicazioni obbligatorie sul sito della Funzione Pubblica con riferimento ai dati delle società (capitale sociale, quota di partecipazione, Amministratori nominati dall'Ente e loro compenso, trasferimenti effettuati dall'Ente e quant'altro richiesto);
- l'aggiornamento, con la periodicità prestabilita, della pubblicazione sul sito del Comune dei nominativi dei consiglieri di amministrazione e loro compenso, oltreché tutte le pubblicazioni previste dal D.Lgs 33/2013, comunicazioni e collaborazione con la Corte dei Conti, Sezione di controllo regionale, dei dati essenziali delle partecipate.

Il risultato atteso dal Servizio è il riassetto della società strumentale in house IGLESIAS SERVIZI S.R.L., collegato alla necessità di assistenza e supporto al controllo analogo.
Mentre dalla Società Iglesias Servizi s.r.l. ci si attende:

- la realizzare del sito Web aziendale;
- l'adempimento agli obblighi sulla trasparenza, effettuando sul proprio sito internet la pubblicazione dei documenti obbligatori;
- di adottare e pubblicare la Carta dei servizi.
- di produrre dei report sul rispetto degli standard di qualità dei servizi.

assistenza e supporto al controllo analogo.
Mentre dalla Società Iglesias Servizi s.r.l. ci si attende:

- la realizzare del sito Web aziendale;
- l'adempimento agli obblighi sulla trasparenza, effettuando sul proprio sito internet la pubblicazione dei documenti obbligatori;
- di adottare e pubblicare la Carta dei servizi.
- di produrre dei report sul rispetto degli standard di qualità dei servizi.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

La finalità del servizio è quella di svolgere le seguenti funzioni:
gestione contabile;
verifica degli equilibri economico-finanziari;
controllo contabile e fiscale interno:
operazioni finanziarie legate alla gestione dei prestiti;
supportare nello svolgimento di tutte le attività di pianificazione e controllo di gestione previste dalla legislazione vigente nell'ambito del più generale sistema dei controlli interni Il Segretario generale e la dirigenza.

**3.7.1.1 - Investimento**

**Non sono previsti interventi di investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi erogati sono quelli meglio delineati nella descrizione del programma

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, a pprovato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con atto di Giunta Comunale n. 84 del 09/04/2015, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Le azioni proposte tendono a garantire, nonostante la continua riduzione delle risorse da parte dello Stato, la tenuta della contabilità comunale senza influire sulle prestazioni e sui servizi essenziali da erogare ai cittadini.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 4: Di Romano Anna Maria

## Descrizione analitica

Nel programma rientrano tutte le attività di amministrazione e funzionamento del servizio di gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali per l'accertamento e la riscossione dei tributi.

Il Servizio consiste nella gestione dei tributi locali e viene attuato svolgendo tutte le attività che si rendono necessarie per la gestione ed il funzionamento dei servizi di accertamento e di riscossione dei tributi di competenza dell'ente.
La finalità del servizio è quella di migliorare l'azione di contrasto all'elusione e all'evasione tributaria, svolgendo e seguenti attività:

- per il recupero evasione TARSU/TARES/TARI sarà necessario individuare le posizioni contributive a fronte delle quali sia stata omessa la presentazione di regolare denuncia di nuova iscrizione o identificare le posizioni per le quali la denuncia sia stata presentata in modo infedele negli elementi che determinano il quantum dovuto;
- per il recupero dell'evasione IMU occorrerà, in particolare, portare a compimento le seguenti azioni:
  - verificare i versamenti effettuati nelle relative annualità, per controllare la corrispondenza tra dovuto e versato;
  - effettuare un riscontro con gli archivi catastali attraverso l'implementazione del nuovo strumento GIS, al fine di individuare gli evasori totali, nonché di verificare la correttezza delle dichiarazioni relative sia agli immobili con valore catastale già assegnato, che agli immobili ancora privi di rappresentazione o di valore catastale;

- gestire e verificare le eventuali autodenunce/autocertificazioni attestanti stati e/o fatti relativi ad annualità ancora accertabili.

Per gli esercizi 2016 e 2017 il Servizio tributi propone l'attivazione delle procedure necessaria per l'applicazione del canone non ricognitorio (es. predisposizione Regolamento e ulteriori atti che si rendano necessari).

I risultati attesi per il triennio 2015/2017 sono quelli di potenziare le attività già in corso, attraverso le seguenti azioni:

- controllo dell'evasione sull'imposta sul patrimonio immobiliare, soprattutto per le fattispecie che negli anni si sono rivelate più foriere di evasione
- controllo dell'evasione totale della tassa rifiuti tramite incrocio delle banche dati delle utenze e dei residenti, nonché dell'evasione parziale tramite verifica delle planimetrie catastali;
- proseguimento della verifica sul territorio di tutte le utenze non domestiche e delle relative informazioni;
- controlli ISEE (previa acquisizione del relativo software).

Per quanto riguarda il dettato normativo per l'anno 2015 e successivi, si rimanda alla sezione strategica Analisi delle risorse

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

L'obiettivo primario per questa Amministrazione comunale è la lotta all'evasione, in quanto questo strumento è fondamentale sia per il raggiungimento dell'equità impositiva che per il reperimento di nuove risorse da destinarsi alle diverse attività dell'Ente.

La finalità che si auspica di conseguire è quella di passare gradualmente da un intervento di recupero di natura straordinaria ad un processo di gestione ordinaria.

**3.7.1.1 - Investimento**

**Non sono previsti interventi di investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi erogati sono quelli meglio delineati nella descrizione del programma

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con atto di Giunta Comunale n. 84 del 09/04/2015, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Garantire ai cittadini l'equità fiscale attraverso verifiche e controlli puntuali

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 5: Tomasi Lamberto

## Descrizione analitica

Il programma è gestito dall'Ufficio del Patrimonio la cui attività è caratterizzata dalla gestione finanziaria di tutte le attività inerenti il patrimonio comunale: dai procedimenti di acquisizione e alienazione dei beni immobili all'inventariazione e alla gestione delle entrate patrimoniali sui beni concessi in uso a terzi.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

La priorità data dall'Amministrazione è la dismissione degli immobili patrimoniali non strategici, con il duplice scopo di incamerare risorse da destinare agli investimenti e ridurre il fabbisogno per le manutenzioni. A tal fine si potrà mettere a frutto la convenzione stipulata nel 2014 con l'Agenzia delle Entrate per la predisposizione dell'obbligatoria valutazione degli immobili da dismettere cosicché, a partire dall'anno 2015, si possano attivare i bandi per le vendite dei beni da dismettere.

Nel corso del 2015 saranno stipulati tutti contratti di locazione delle ex *Casermette* con le relative transazioni per i canoni relativi agli anni precedenti.

Altro obiettivo strategico per il 2015 è la definizione della situazione degli immobili di *Nuova Masua*. A tal fine dovrà essere stanziata la cifra di € 120.000,00 per procedere preliminarmente con la definizione delle posizioni con i proprietari del suolo quindi con la valutazione delle posizioni dei singoli occupanti; dovranno inoltre essere recuperati i canoni di locazione pregressi.

Dovranno inoltre contribuire alla formazione degli introiti patrimoniali, oltre le vendite all'asta e le alienazioni dirette, il riscatto dei diritti di superficie a favore dei proprietari superficiari di immobili realizzati in edilizia residenziale convenzionata.

Come attività da mantenere e perfezionare si richiama la puntuale analisi delle richieste risarcitorie presentate nell'ambito della RCT al fine di ottenere deflazione del contenzioso e riduzione degli importi dovuti sotto franchigia.

L'ottimizzazione della gestione del patrimonio dovrà svilupparsi attraverso l'aggiornamento degli inventari e la conoscibilità delle potenzialità patrimoniali e reddituali di ogni singolo bene immobile; a tal fine dovrà essere redatto, per ciascun immobile comunale,

un fascicolo tecnico riportante oltre i dati catastali i dati necessari al corretto inventario dei beni immobili sia tecnici che finanziari (forniti a cura dell'Ufficio Tecnico Manutentivo).

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n°33 del 22 maggio 2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione della Giunta Comunale n° 84 del 9 aprile 2015, attualmente in servizio o previste nel piano delle assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Le innovazioni normative degli ultimi anni, riguardanti la necessità del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, hanno portato un radicale cambiamento della valutazione del ruolo della gestione patrimoniale.

Il patrimonio non è più considerato quale mero complesso dei beni di cui deve essere assicurata la conservazione, ma quale strumento strategico della gestione, cioè come complesso delle risorse che l'Ente deve utilizzare in maniera ottimale e valorizzare, per il migliore perseguimento delle proprie finalità sociali.

segue 3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA N° 000100050000 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
DI CUI ALLA MISSIONE N° 0001 RESPONSABILE SIG. Lamberto Tomasi - III Settore - Dirigente Lamberto Tomasi

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 6 - Area Tecnica: Castiglione Pierluigi

## Descrizione analitica

Il programma dell'Area Tecnica contiene tutte le attività connesse alla programmazione ed attuazione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare del Comune di Iglesias nonché della realizzazione di nuove opere. Sono comprese le attività relative agli aspetti contrattuali degli appalti dell'intero Comune di Iglesias, nonché le incombenze relative all'approvvigionamento del materiale di consumo necessario per l'attività dell'Ente attraverso il servizio provveditorato. Sono comprese altresì le attività inerenti gli aspetti gestionali dei contratti di servizio con la società partecipata che si occupa di gran parte delle manutenzioni del patrimonio immobiliari e delle sedi viarie.

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

**Dirigente**

- **Ufficio Appalti, Contratti e Provveditorato**
- **Ufficio Lavori Pubblici**
- **Ufficio Manutenzioni**

L'**Ufficio Appalti, Contratti e Provveditorato** dispone attualmente di n. 6 risorse umane di cui n. 2 assenti continuativamente per malattia.
L'ufficio si occupa degli aspetti relativi agli appalti di beni, servizi e lavori a partire dalla predisposizione del bando e disciplinare di gara, alla sua pubblicazione, alla predisposizione della modulistica di gara e del contratto d'appalto. si occupa della pubblicazione

degli avvisi sui quotidiani, sulle Gazzette e sui siti istituzionali.
E' di competenza dell'ufficio anche la contrattualizzazione di concessioni o comodati o affitto di locali di proprietà comunale nonché delle aree e dei loculi cimiteriali.
L'ufficio si occupa altresì del servizio provveditorato gestendo il magazzino e l'approvvigionamento dello stesso dei materiali occorrenti per la gestione ordinaria dell'Ente.
Infine l'ufficio si occupa degli aspetti contrattuali inerenti l'energia elettrica, la telefonia e l'approvvigionamento idrico.

L'**Ufficio Lavori Pubblici** dispone attualmente di n. 3 risorse umane.
L'ufficio si occupa della programmazione e realizzazione delle principali opere pubbliche. Sono comprese le attività inerenti l'attribuzione di incarichi professionali necessari per la progettazione delle opere, le procedure di scelta del contraente, la rendicontazione delle opere in caso di finanziamenti di enti terzi e l'aggiornamento dei siti istituzionali di monitoraggio degli investimenti pubblici.

L'**Ufficio Manutenzioni** dispone attualmente di n. 11 risorse umane.
L'ufficio si occupa della manutenzione del patrimonio immobiliare e viario di proprietà del Comune di Iglesias sia in forma diretta in economia che tramite al società in house che tramite contratti d'appalto.
L'ufficio si occupa altresì della gestione del parco autoveicoli dell'ente, sia in termini di manutenzione, in gran parte svolta in economia diretta, che di approvvigionamento carburante, nonché delle pratiche amministrative necessarie.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

***UFFICIO APPALTI E CONTRATTI - PROVVEDITORATO***

Per quanto concerne l'attività istituzionale propria degli appalti, l'ufficio sarà impegnato soprattutto nel raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Predisposizione dei bandi e dei disciplinari relativi alle procedure d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di tutti i settori dell'Ente;
- cura delle fasi di pubblicazione dei bandi e degli avvisi di aggiudicazione
- studio, elaborazione, controllo e correzione della documentazione di gara, di regola prima dell'adozione del provvedimento a contrarre da parte delle strutture comunali. L'ufficio assicura aggiornamento normativo ed uniformità di comportamenti, rendendo disponibile ed aggiornando continuamente la modulistica e tutte le informazioni necessarie per il corretto

svolgimento delle procedure di gara (di natura non intellettuale) con pubblicazione sulla pagina intranet Appalti e Contratti;

- consulenza relativamente alla cura delle fasi precontenziose e contenziose sia nella fase di gara che nella fase contrattuale, istruendo i provvedimenti di particolare complessità;
- cura la continua professionalizzazione del personale adibito agli appalti, di modo che lo stesso acquisisca una maggior sicurezza e sia in grado di garantire al resto dell'Amministrazione comunale ed ai terzi un flusso di informazioni di elevato livello sotto il profilo della correttezza e della precisione;
- utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici - sistema AVCPass ai fini della verifica obbligatoria dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario. Il sistema AVCpass si applica a tutte le tipologie di appalti per le quali è previsto il rilascio del codice CIG
- Predisposizione e aggiornamento con cadenza annuale di una lista di operatori economici per le procedure di gara negoziate e in economia per l'affidamento di lavori;
- Predisposizione e aggiornamento con cadenza annuale di una lista di professionisti per le procedure di gara negoziate e in economia per l'affidamento di servizi tecnici specifici;
- Aggiornamento archivio contratti su supporto informatico contenente sia il contratto che i documenti allo stesso allegati; lo sviluppo ed il miglioramento del predetto archivio comporterà infatti l'abbattimento dei costi, sia in ordine di tempo che monetari, di riproduzione dei documenti; la riduzione degli spazi dedicati all'archivio, la condivisione istantanea dei documenti e la creazione di un ufficio progressivamente senza carta, una maggiore prontezza e certezza nel rispondere, in qualsiasi momento ed in modo esaustivo alle richieste dell'utenza e degli altri Uffici amministrativi in ordine alle pratiche sia in corso che definite;
- particolare cura sarà dedicata al continuo aggiornamento dei modelli dei contratti e delle concessioni-contratto e l'adeguamento degli stessi alle novità legislative - specie in materia fiscale, urbanistica e di riservatezza;
- per quanto riguarda il provveditorato l'ufficio si occupa dell'approvvigionamento dei beni occorrenti per il funzionamento quotidiano dell'Ente. Cura il magazzino la cui contabilità deve essere tenuta aggiornata su supporto informatico. L'ufficio si occupa altresì della liquidazione delle bollette delle forniture elettriche, idriche e telefoniche. un obiettivo dell'ufficio sarà quello di archiviare in maniera informatica i dati relativi alle bollette delle varie utenze in maniera tale da poter meglio tener sotto controllo l'andamento dei consumi.

***LAVORI PUBBLICI***

Il Piano investimenti 2015 prevede le varie opere da eseguire. I lavori pubblici costituiscono la parte preponderante del titolo 2 del bilancio. Nel corso del 2015 (2016 - 2017) verranno finanziate le seguenti principali opere e progettazioni in parte con capitale pubblico in parte con finanziamento da parte di Enti terzi quali Provincia e Regione, la stima dei tempi di attuazione avverrà

pubblico in parte con finanziamento da parte di Enti terzi quali Provincia e Regione, la stima dei tempi di attuazione avverrà secondo il cronoprogramma nel rispetto del Patto di Stabilità e dello stato di attuazione dei Finanziamenti. Per il 2015 si prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- CENTRO INTERMODALE - Priorità del 2015 è la conclusione della procedura di Gara per la ricerca del contraente e l'affidamento dei lavori per realizzazione del centro intermodale per i passeggeri. Il secondo semestre 2013 e il 2014 sono stati importanti per condurre in fase conclusiva la concertazione con ARST, AREA e RFI per il passaggio delle aree facenti parte del progetto, ancora di proprietà di quest'ultime, non date in uso al Comune, condizione necessaria per poter approvare il progetto esecutivo e avviare le procedure di gara. Tale situazione rimasta bloccata negli ultimi anni ha visto un importante lavoro dell'Amministrazione di contrattazione con tali Enti e con la Regione per il mantenimento del finanziamento, per la chiusura della validazione del progetto, l'approvazione dell'esecutivo in Giunta.
- SVINCOLI: L'amministrazione con le linee di mandato e con azioni concrete porta a avanti un'altra azione cardine della programmazione strategica, il lavoro di chiusura della fase progettuale e pianificatoria degli svincoli tra il viale Vila di Chiesa e la SS 130 lo e SVINCOLO DI CAMPO PISANO SULLA SS 130. Il primo SVINCOLO VIALE VILLA DI CHIESA SULL'INNESTO CON LA SS 130 si trova in conclusione sulla fase progettuale, ha visto un rallentamento a causa delle analisi suppletive richieste dal Piano di Assetto Idrogeologico, e modifiche richieste dall'Ente ANAS in fase preliminare e oggi si appresta a concludere il recepimento di tali osservazioni. *Priorità per il 2015 è la conclusione della fase progettuale e avvio procedure di gara*. Per quanto riguarda il secondo SVINCOLO DI CAMPO PISANO SULLA SS 130, indispensabile valvola di sfogo della mobilità per i quartieri di Serra Perdosa e Campo Pisano verso la SS 130 e la SS 126, oltre che viabilità di accessibilità necessaria per la futura area artigianale, il risultato di indagini geologiche sul tracciato originale nella parte alta in prossimità della Miniera di campo pisano, hanno rivelato l'impossibilità di concretizzare l'idea iniziale, costringendo ad una riflessione circa la necessità di modificare il tracciato e trovare soluzioni alternative. Si è aperto nel corso del 2013 proseguito nei primi mesi del 2014, un importante tavolo di lavoro tra l'Amministrazione, IGEA e progettisti al fine di valutare la fattibilità delle alternative disponibili, tra le quali quella di utilizzare la vecchia strada interna alla miniera, proprietà IGEA. Tale tavolo tecnico nel corso dei due anni ha subito rallentamenti sul piano tecnico/decisionale a causa del succedersi di diversi commissari nell'Agenzia. *Priorità per il 2015 è la conclusione della fase progettuale con soluzione alternativa alla attuale.*
- STRADE DI COLLEGAMENTO - Altra priorità per il 2015/2017 è l'avvio delle procedure di gara per l'affidamento dei lavori di collegamento FRAZIONE DI SAN BENEDETTO e MARGANAI - SERRA PERDOSA e BAREGA - MONTE AGRUXAU e NEBIDA, il finanziamento risalente alla Comunità Montana fermo da diversi anni, ha visto una ripresa dei progetti a partire da ottobre 2013 su incisiva azione dell' Amministrazione, anche attraverso un continuo dialogo con la Regione Sardegna. Conclusa la fase preliminare e definitiva viste le analisi sul bacino idrografico richieste come integrazione dal Genio Civile,

Conclusa la fase preliminare e definitiva viste le analisi sul bacino idrografico richieste come integrazione dal Genio Civile, più attento alla luce delle ingenti piogge e dei fatti accaduti tra gennaio e febbraio 2014, soprattutto per quanto riguarda le strade Marganai/ San benedetto e Serra Perdosa/ Cruccueddu, attualemte la Regione ha posto quale limite temporale per l'avvio delle procedure di gara trenta giorni a partire dalla data di notifica del decreto di riassegnazione del finanziamento. *Priorità per il 2015 è l'avvio delle procedure di gara entro la metà di giugno.*

- EDILIZIA SCOLASTICA. Il patrimonio edilizio scolastico nel 2014 è stato oggetto di diversi finanziamenti, alcuni di rilevante importanza i come i **563.367,00 €** richiesti e ottenuti dall'Amministrazione attraverso il progetto *Scuole Sicure* (fondi CIPE) per l'adeguamento degli impianti e della sicurezza della scuola media di via Isonzo. L'intervento consiste nella revisione, efficientamento energetico e adeguamento alle norme dell'impianto di riscaldamento. Attualmente è stata avviata la procedura di gara, l'intervento affidato a dicembre 2014 e ha come priorità nel 2015 la conclusione dei lavori.
  Con il Progetto Iscol@ promosso dall'attuale Giunta Regionale, l'Amministrazione ha presentato una richiesta di finanziamento per la riqualificazione energetica, abbattimento barriere architettoniche e manutenzione straordinaria per tutti gli edifici scolastici e sono stati finanziati per il triennio 2015/2017 interventi per € 3.515.000,00. Per il solo 2015 sono stati finanziati € 1.225.000,00 suddivisi tra lavori e arredi per gli edifici di Serra Perdosa, via Isonzo e via Calabria. *Priorità per il 2015 attuazione del progetto Iscol@ in funzione del budget finanziario a disposizione negli istituti ricadenti nell'annualità, attraverso il coinvolgimento delle presidi degli istituti interessati, e la realizzazione di schede di intervento mirate per l'attuazione degli interventi. Obiettivo per l'anno 2015 relativo ai finanziamenti del progetto iscol@ è la rendicontazione delle spese entro i termini stabiliti dalla Regione.*
  *Inoltre nel 2015 verranno appaltati i lavori per la sistemazione e bonifica da amianto delle coperture delle scuole prima infanzia di Is Arruastas (Finanziamento RAS) e elementare di Campo Romano (Finanziamento Ministeriale).*
- RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO. Il 2014 ha visto sovvenzionati due interventi importanti di cui uno *Ristrutturazione Casermette ERP* ha già ottenuto il finanziamento per un importo di **2.667.810,00 €** , nel triennio 2015/2017 si provvederà all'affidamento della progettazione a seguito di decreto di assegnazione del finanziamento, l'altro *riqualificazione urbana di ambiti caratterizzati dalla presenza di edilizia residenziale pubblica*, attualmente in graduatoria e beneficiario del contributo per un totale di **164.000,00 €** inserito di recente nello schema delle opere pubbliche a seguito di conferma del finanziamento.
- REALIZZAZIONE RETE URBANA DEL GAS: I lavori in concessione prevedono un investimento complessivo di € 23.556.727,00 per l'intero bacino 30 (comprensivo dei comuni di Gonnesa e Portoscuso) di cui € 17.687.248,00 da parte di privati. Il progetto definitivo, presentato in conferenza di servizi per l'approvazione nel mese di ottobre 2014, è in fase di revisione per l'accoglimento delle osservazioni presentate dagli Enti coinvolti. *ivo del 2015 è l'approvazione della progettazione esecutiva e l'inizio dei lavori.*

- Lavori di completamento della ristrutturazione della casa di riposo Margherita di Savoia: I lavori sono in corso da diversi anni a causa del fallimento della prima ditta appaltatrice. dal 2012 gli stessi sono stati assegnati alla ditta seconda classificata ma nel corso del 2014 la stessa è stata costretta a cedere il ramo d'azienda a cui fa capo questa opera ad altra ditta, sempre per difficoltà economica. Ciò ha comportato un rallentamento dei lavori ed uno slittamento della data di fine lavori. nel corso del 2015 si attende di completare i lavori principali, relativi all'assunzione di un mutuo di € 1.606.212,00, e di completamento, relativi ad un contributo della Provincia di € 350.00,00.

La suddivisione dettagliata degli importi nel triennio di attuazione è meglio riportata nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche e suoi allegati.

***MANUTENZIONI***

Per quanto concerne l'attività istituzionale propria dell'ufficio manutenzioni, l'ufficio sarà impegnato soprattutto nel raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- sportello di front - office con il cittadino anche attraverso l'utilizzo di sistemi informatici con tempi più celeri per l'accoglimento di segnalazione guasti e/o interventi di manutenzione del patrimonio pubblico e successiva programmazione di risoluzioni. COMUNICHIAMO.
- programma di manutenzione degli edifici scolastici - monitoraggio dello stato degli edifici scolastici di competenza comunale attraverso coordinamento e sinergia tra scuole ed uffici comunali per migliorare la programmazione e gestione delle richieste di interventi di ordinaria manutenzione: per l'attuazione di tale obiettivo verranno predisposte delle schede per ogni istituto scolastico di competenza comunale che contengano nel dettaglio lo stato di conservazione dell'edificio, i problemi, le criticità di attuazione e gli interventi necessari - per tutti gli edifici per quanto riguarda gli interventi di manutenzione ordinaria con calendarizzazione degli interventi annuali da eseguire attraverso la società in House, per la manutenzione straordinaria le schede di intervento saranno distribuite nel triennio 2015-2017 in attuazione con il progetto Iscol@;
- programma di manutenzione degli edifici residenziali pubblici - monitoraggio dello stato degli edifici ERP di competenza comunale per migliorare la programmazione e gestione delle richieste di interventi di straordinaria manutenzione: per l'attuazione di tale obiettivo verranno predisposte delle schede per ogni immobile che contengano nel dettaglio lo stato di conservazione dell'edificio, i problemi, le criticità di attuazione e gli interventi necessari con la stima dei costi
- Realizzazione di un'anagrafica degli edifici di proprietà comunale contenente i dati e la documentazione essenziale per la costruzione di un programma di manutenzione (impianti, strutture, certificazioni, dati catastali, ecc.). Tale obiettivo è da

costruzione di un programma di manutenzione (impianti, strutture, certificazioni, dati catastali, ecc.). Tale obiettivo è da sviluppare su base triennale. Nel corso del 2015 dovrà essere realizzato il 20% dell'anagrafica.

- Realizzazione di una base cartografica digitale degli impianti di II.PP.. tale base dati dovrà essere implementata sul sistema GIS comunale.
- Per ottimizzare l'attività della società in house Iglesias Servizi s.r.l. dovrà essere attivato un sistema di monitoraggio degli interventi attraverso l'individuazione di un Direttore dell'Esecuzione del Servizio. Tale strumento è necessario anche al fine di poter adeguatamente sviluppare le attività necessarie per svolgere il controllo analogo.

**3.7.1.1 - Investimento**

Si rimanda a quanto esplicitato nella sezione 3.7.1 Finalità da conseguire

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi erogati sono quelli meglio delineati nella sezione 3.7.1 Finalità da conseguire

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Si rimanda a quanto esplicitato nella descrizione del programma

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Anche nel triennio 2015/2017, l'Amministrazione persegue l'indirizzo avviato negli esercizi precedenti, concentrandosi sulla prosecuzione dei lavori in corso, sulla pianificazione delle strategie da mettere in campo per l'avvio dei progetti previsti nella programmazione triennale e sul coinvolgimento degli enti terzi parte integrante del processo di avvio dei piani e progetti.
Mobilità, Istruzione, Risparmio Energetico e Riqualificazione rimangono obiettivi strategici, da mettere in atto compatibilmente con le risorse di cui l'Ente dispone e di cui l'Amministrazione si farà carico di continuare a reperire, attraverso risorse proprie, Regionali e Comunitarie.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 8: Tomasi Lamberto

## Descrizione analitica

L'unità operativa Sistemi Informatici assicura il funzionamento di tutta la rete informatica comunale operando quale struttura di supporto per tutti i servizi comunali.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Si dovrà implementare l'evoluzione dei software applicativi nei vari servizi al fine di rendere più efficiente e razionale l'attività degli uffici anche in risposta all'esigenza di accorciare i tempi procedimentali. A tal fine, si dovrà procedere allo svecchiamento delle risorse strumentali individuali mediante l'acquisto di desktop a noleggio triennale, garantire l'evoluzione dei servizi GIS a vantaggio dei vari uffici dell'Ente, procedere all'implementazione del servizio di voice-over IP; a tutela del sistema informativo si dovrà procedere all'implementazione del piano del *disaster recovery* e di *continuità operativa*.

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n°33 del 22 maggio 2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione della Giunta Comunale n° 84 del 9 aprile 2015, attualmente in servizio o previste nel piano delle assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 11: Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

Il servizio cura la tutela giuridica dell'ente nelle diverse sedi giudiziarie e fornisce consulenze in materia giuridica e legale

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

La gestione interna di tutte le cause permette di contenere i costi della gestione del contenzioso. Ove l'avvocatura interna non possa assumere la difesa in giudizio, e al fine di garantire comunque la trasparenza e l'economicità nella scelta del professionista esterno( esclusi i casi di domiciliazione dell'avvocatura, i casi di sostituzione in udienza, ovvero i casi di impugnative cautelari) detta scelta avverrà con individuazione dei professionisti, previa richiesta di apposito preventivo di spesa.

**3.7.1.1 - Investimento**

Non sono previsti investimenti

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi erogati sono meglio delineati nella descrizione del programma.

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

All'ufficio sono preposti un avvocato di ruolo in posizione di alta professionalità e un istruttore amministrativo - contabile.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Il servizio intende assicurare la cura di tutto il contenzioso e, analogamente, fornire la necessaria consulenza giuridica.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 3: Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

Le attività svolte dalla polizia locale nel territorio del Comune di Iglesias sono particolarmente complesse ed eterogenee, infatti non si limitano alla viabilità e alla regolazione del traffico, che sono comunque attività quotidiane, come il rilevamento degli incidenti stradali e i successivi adempimenti. In questo ambito la polizia svolge il servizio di viabilità, accerta le violazioni al codice della strada, controlla il rispetto delle ordinanze e controlla i cantieri stradali.
Nel programma rientrano le funzioni inerenti l'amministrazione e il funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con le altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

Il Comune ha un'estensione territoriale molto ampia, che comprende una zona industriale e diverse frazioni, le attività svolte afferiscono, tra l'altro, a funzioni di polizia amministrativa, giudiziaria e di sicurezza, che vengono attribuite e svolte in forza di leggi e regolamenti. Nel dettaglio ricomprende:

- attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione dei comportamenti illeciti

- attività di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali

- attività di contrasto all'abusivismo su aree pubbliche
- ispezioni presso le attività commerciali, artigiane e degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita
- attività di polizia giudiziaria
- funzioni di pubblica sucurezza, gestione delle multe e delle sanzioni amministrative e al codice della strada
- polizia urbana e rurale
- polizia veterinaria, annonaria, sanitaria e mortuaria
- esecuzione di ordinanze sindacali in materia di TSO, accertamenti anagrafici e tributari.

In generale, quindi, la polizia vigila sul regolare svolgimento della vita, della sicurezza e delle attività dei cittadini, per assicurare le quali collabora, se necessario, con le forze di polizia dello Stato.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Continuare a svolgere tutte le attività di controllo implementando invece le capacità di intervento, *con particolare attenzione al centro storico, anche attraverso una diversa organizzazione delle* modalità operative e di presidio del territorio.
Garantire il rispetto delle norme in materia di sicurezza stradale, soprattutto a fini di prevenzione.
Procederà la presenza costante nelle aree dei plessi scolastici e delle aree mercatali, anche con il supporto dei volontari, al fine di

garantire la sicurezza dei bambini, dei ragazzi e dei cittadini in generale, rispetto al traffico stradale
Continuerà la vigilanza posta sui principali luoghi di aggregazione sociale, continuando a garantire l'ordinato svolgersi della vita quotidiana al fine di monitorare i fenomeni di immigrazione clandestina, contrastare l'abusivismo commerciale e vigilare su tutte quelle condotte che partendo da un comportamento deviante possono sfociare in reato.
Sarà garantita una qualificata presenza degli agenti della polizia locale, anche assistiti dalle associazioni locali di servizi, in occasione di manifestazioni ed eventi organizzati sul territorio, limitatamente alle esigenze di controllo del traffico e della sicurezza stradale.
Sarà garantito il servizio di pattugliamento del territorio da parte degli agenti della polizia locale, al fine di svolgere un'efficace azione di visibilità e contatto con i cittadini.
Sarà posta attenzione alla prevenzione e repressione dei reati penali ed amministrativi in materia commerciale, al fine di tutelare i legittimi interessi dei consumatori.

**3.7.1.1 - Investimento**

E' previsto l'acquisto dei parcometri

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi erogati sono meglio delineati nella descrizione del programma.

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Gli uffici dispongono di una dotazione minima strumentale costituita da pc, mouse e tastiera, stampante, scrivania, sedia, armadio e cassettiera.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane assegnate al servizio di polizia locale sono 22 dipendenti di ruolo a tempo indeterminato, mentre per esigenze stagionali possono essere assunti vigili a tempo determinato per gli esercizi 2015 e 2016.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Nella consapevolezza che la sicurezza sia un bene comune da tutelare, le finalità principali del programma riguardano l'adozione di misure integrate e azioni interconnesse fra loro che tendano a combattere il senso di insicurezza dei cittadini, da attuarsi attraverso le seguenti politiche:

- incrementare il controllo del territorio da parte degli agenti di polizia locale
- privilegiare le azioni che facciano emergere l'aspetto preventivo nello svolgimento delle attività
- porre in essere un sistema di iniziative strutturali a sostegno della circolazione stradale a tutela in particolare dei pedoni, dei ciclisti, dei motociclisti e degli automobilisti per rispondere alle direttive europee in termini di riduzione dei sinistri stradali.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 7: Carta Paolo

## Descrizione analitica

Verranno garantiti gli interventi relativi al mantenimento dei servizi ormai consolidati in applicazione delle normative nazionali e regionali (LL.RR. n°31/1984 e n°25/1993, Giunta Regionale n°12/27 del 26/03/1996 e n°5/6 del 03/02/2000, L. 448/98, L. 62/2000). Per quanto attiene l'erogazione alle scuole dei fondi per il diritto allo studio (art. 6 L.R. 31/84) questi verranno finalizzati principalmente alla realizzazione di progetti educativi inerenti l'identità e il dialogo. Si continuerà la fattiva e produttiva collaborazione con i servizi sociali per gli interventi già attuati (esenzioni servizio mensa, riconoscimento dei buoni libro, obbligo scolastico, iniziative con le scuole, ecc.). Il servizio trasporto scolastico continuerà ad essere affidato alla società in house Iglesias Servizi al fine di razionalizzare la spesa ma garantire al contempo efficienza ed offrire sempre maggiore qualità utilizzando al meglio le risorse. Per ciò che riguarda il servizio mensa scolastica, si proseguirà il servizio valutato positivamente a seguito del ripristino del locale cucina presso la scuola di Serra Perdosa. Per tutti gli interventi relativi al diritto allo studio (es. borse di studio, buoni libro, mensa, trasporto…), per i quali si prevede l'erogazione sulla base del parametro reddituale si continuerà ad applicare quanto previsto dal D.L. 31.03.98 n°109 e successive modificazioni (ISEE) già introdotto dal 2002.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato indicate alla sezione 3.7.4
In sintesi:

- Garantire il diritto alla frequenza attraverso servizi di supporto quali l'erogazione dei servizi di assistenza scolastica, di ristorazione e di trasporto, nell'ambito di un sistema di agevolazioni tese a garantire il diritto allo studio degli alunni delle

scuole cittadine.

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Cultura.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Cultura.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2013 - 2018 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale N.15 del 25.10.2013. In particolare si rinvia a quanto riportato nei seguenti ambiti strategici e ambiti di azione: Politiche Scolastiche.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 1: Carta Paolo

## Descrizione analitica

Le politiche culturali, opportunamente raccordate con gli altri settori dell'amministrazione, con le forze vive della città (dalle scuole, alle associazioni, agli intellettuali e artisti, agli operatori delle attività commerciali e produttive, ai semplici cittadini) e con una molteplicità di Enti e organismi pubblici e privati (altri Comuni, Provincia, Regione, Consorzio del Parco, Privati, ….. ) hanno la finalità di mettere al centro i valori della qualità (della vita, degli interventi, dei servizi, delle relazioni, delle proposte, …), dell' integrazione (di risorse, culture, diversità di vario genere, …. ), della partecipazione attiva e propositiva (dal centro alle periferie, dalle organizzazioni al singolo), dell'innovazione, della solidarietà ed equità. I contributi saranno purtroppo limitati dal vincolo imposto dalla situazione economica del paese che impone sacrifici e un maggior rigore nelle spese.
Attraverso le manifestazioni culturali, la promozione turistica e le attività culturali in generale (biblioteca e archivio), si vuole concorrere alla valorizzazione e promozione del patrimonio storico/artistico, sia in senso culturale che turistico.
I beni culturali di Iglesias (dal suo centro storico e le sue chiese, ai suoi pregiati resti di archeologia tradizionale e industriale, dai luoghi della cultura (musei, archivi e biblioteche ai beni paesaggistici) saranno oggetto di attenzione, al fine di potenziarne il valore, la qualità, la fruibilità e il raggiungimento o mantenimento di standard elevati.
Si lavorerà per la riorganizzazione della gestione del patrimonio culturale esistente e predisposizione di una mappatura degli edifici comunali che possono essere destinati alla cultura. Oltre agli edifici si realizzerà un riesame degli spazi urbani destinati alla cultura e la programmazione di interventi di valorizzazione.
La Biblioteca Comunale continuerà a porsi come servizio culturale di base finalizzato a garantire il servizio di pubblica lettura e il libero accesso alla cultura e all'informazione a tutti gli utenti di ogni fascia di età, razza, sesso, religione, nazionalità, lingua o

condizione sociale. Saranno incrementati e curati i servizi all'utenza di diverse fasce d'età, tra cui il servizio di promozione e presentazione del libro con l'autore in biblioteca; il servizio di accesso a internet, la possibilità di accedere al servizio di consultazione on line, l'opportunità di ascoltare cd musicali e vedere in dvd in biblioteca o accedere al prestito. Continua l'aggiornamento e l'acquisizione del patrimonio con finalità di supporto didattico nelle diverse discipline scolastiche, di materiale librario e multimediale, incrementando le novità in campo editoriale. Per il prossimo triennio si continuerà a garantire l'acquisto di materiale librario e multimediale destinato alla Biblioteca dell'infanzia e l'organizzazione di iniziative e laboratori volti alla promozione della lettura. Verranno riproposte forme di collaborazione, visite guidate e laboratori di animazione alla lettura con le scuole, da svolgersi sia con personale interno alla biblioteca sia in collaborazione con le stesse scuole cittadine.
Con l'apertura della nuova ala adiacente alla biblioteca, che include il giardino interno, e la fornitura di arredi anche per esterni e l'attivazione della rete WIFI per consentire un libero accesso a Internet, potranno essere ulteriormente potenziati e migliorati i servizi offerti, sia quelli legati alla biblioteca e al turismo, che quelli di natura artistico-culturale. A seguito dell'approvazione del regolamento per le sponsorizzazioni si intende pubblicare un bando per la ricerca di sponsor di attività e beni culturali e turistici, al fine di arricchire l'offerta grazie all'intervento di privati.
In riferimento all'Archivio Storico Comunale, le iniziative previste in questo settore puntano principalmente a garantire l'attività di inventario e di riordino del patrimonio archivistico presente nelle due sezioni. Inoltre, si prosegue l'attività di promozione del patrimonio culturale storico e artistico della città di Iglesias. Attraverso le attività di studio, i laboratori didattici e le visite guidate con le scuole, i convegni ecc., si consente la fruizione dell'immenso patrimonio documentario di notevole importanza storica. Si intende inoltre dare maggior risalto al ricco patrimonio dell'archivio minerario, e creare una sede staccata presso lo storico palazzo municipale in moda da organizzare visite guidate e contribuire a ridare vita al centro storico cittadino. Partendo dal fermo proposito di promuovere il patrimonio culturale della città, verrà favorita e patrocinata la realizzazione da parte di Associazioni culturali, presso l'Archivio Storico di iniziative volte alla valorizzazione della storia, della cultura, del patrimonio e delle tradizioni popolari della realtà territoriale locale e l'organizzazione, da parte dell'Archivio stesso, di iniziative in occasione delle Giornate Europee del Patrimonio e della Settimana della Cultura indette ogni anno dal Ministero per i beni Culturali.
Si procederà a lavorare al coordinamento delle iniziative volte alla valorizzazione dell'identità iglesiente, del patrimonio culturale e monumentale, con particolare attenzione a creare una rete di sostegno alle attività commerciali e del turismo.
Il programma comprende la realizzazione dei Programmi culturali e spettacoli durante tutto il corso dell'anno a beneficio della popolazione e dei turisti che numerosi visitano la città, la concessione di contributi, ordinari e straordinari, nonché patrocini su iniziative di Associazioni locali che operano nel campo della cultura con funzione di sussidiarietà rispetto ai compiti e alle facoltà dell'Amministrazione Comunale.

dell'Amministrazione Comunale.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato indicate nella sezione 3.7.4.

In sintesi:

- Riorganizzazione della gestione del patrimonio culturale esistente
- Promozione dell'attività culturale attraverso la gestione dei servizi offerti dalla biblioteca comunale e dell'Archivio Storico.
- Promozione dell'attività culturale attraverso il patrocinio e il sostegno finanziario ad Associazioni di cui venga riconosciuta la sussidiarietà rispetto alla funzione pubblica.

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Cultura.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Cultura.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2013 - 2018 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale N.15 del 25.10.2013. In particolare si rinvia a quanto riportato nei seguenti ambiti strategici e ambiti di azione: Cultura e Turismo.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 1: Carta Paolo

## Descrizione analitica

L'intento è valorizzare la funzione sociale ed educativa dello sport attraverso le associazioni sportive e il loro sostegno, con particolare riferimento alle realtà dei quartieri e delle frazioni e ciò, soprattutto, in funzione della prevenzione del disagio giovanile nell'educazione all'impegno, alla condivisione, al rispetto delle regole. Verrà confermato il sostegno e la collaborazione dell'Amministrazione Comunale con le associazioni sportive dilettantistiche. Si curerà la promozione di importanti appuntamenti sportivi di carattere nazionale ed internazionale, compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili si parteciperà alle spese di organizzazione e di realizzazione di manifestazioni sportive di particolare interesse per la comunità locale. Non sarà tralasciata tuttavia la collaborazione con le scuole, esercitando queste ultime un importante ruolo di educazione allo sport.
Si lavorerà per connotare gli impianti sportivi sia come punto di riferimento di socialità che come luoghi dove praticare sport. Questo attraverso la loro riqualificazione e l'individuazione delle migliori forme di gestione.
Inoltre, si intende dare centralità alle specifiche problematiche dei giovani e degli adolescenti, attraverso azioni descritte nei settori dello sport spettacolo e cultura. Attraverso un investimento, non solo economico, ma anche sociale sulla risorsa giovani, si rilancia il loro talento attraverso momenti culturali e ricreativi, creati appositamente per far emergere le loro qualità. Per raggiungere questi obiettivi, saranno messi a disposizione degli spazi da utilizzare per diversi tipi di attività che verranno proposte.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato indicate nella sezione 3.7.4

In sintesi:
- Valorizzare la funzione sociale ed educativa dello sport
- Promozione di importanti appuntamenti sportivi di carattere nazionale e internazionale
- Riqualificazione impianti sportivi e individuazione forme di gestione

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Cultura.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Cultura.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2013 - 2018 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale N.15 del 25.10.2013. In particolare si rinvia a quanto

riportato nei seguenti ambiti strategici e ambiti di azione: Politiche Sportive.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 1: Carta Paolo

## Descrizione analitica

Il turismo è una risorsa strategica fondamentale per lo sviluppo economico della città. Nell'ambito della valorizzazione del patrimonio naturalistico, artistico, culturale e di archeologia mineraria cittadino in chiave turistica, per un incremento dell'attrattività e appetibilità complessiva delle nostre risorse e dei molti punti di forza della nostra offerta, si affronteranno le problematiche relative agli elementi di debolezza riscontrabili sul territorio, il tutto tramite opportune analisi di marketing turistico. A tal fine, si attuerà un coordinamento tra i diversi settori interessati a ridefinire un'identità complessiva e un'immagine forte della città, con un coinvolgimento attivo degli operatori turistici. Si punterà alla redazione di un piano di marketing turistico che parta dall'analisi della domanda e del posizionamento della città tramite indagini di mercato e la conseguente individuazione di strumenti specifici di promozione per i nuovi target individuati. In stretta collaborazione con la costituenda associazione di promozione turistica cittadina, costituita da oltre 50 operatori, sarà studiato un brand per la promozione dell'immagine turistica della città.

Tra gli strumenti prescelti vi sarà naturalmente l'utilizzo dei media e dei nuovi media - il portale di promozione turistica visitiglesias.it, con i relativi social network - che si stanno sempre più affermando come uno dei mezzi più efficaci di promozione per una destinazione turistica, soprattutto in determinate fasce di potenziali turisti. Particolare attenzione sarà data alla gestione dello IAT di Piazza Municipio e di quello di Piazza Sella, attivo entro il 2015, punti di riferimento importantissimi per i turisti e per i cittadini, attuando inoltre una riorganizzazione condivisa con gli operatori turistici cittadini per un ulteriore miglioramento del servizio.
Si continuerà a collaborare attivamente con Igea, Parco Geominerario e Regione Sardegna per la valorizzazione dei siti minerari dismessi (Porto Flavia, Galleria Villamarina e Grotta Santa Barbara).

L'attività di gemellaggio verrà declinata sempre più in termini di cooperazione socioeconomica, scolastica e turistica. Si

confermeranno e incrementeranno le azioni di scambio culturale, scolastico, sportivo e professionale con le città di Oberhausen, Pisa e Desulo e con eventuali nuove città.

Si continuerà a lavorare per aumentare la fruibilità dei siti culturali cittadini, ampliandone i periodi e gli orari di apertura. Contestualmente sarà realizzato un progetto, unitamente al Settore viabilità, per potenziare la segnaletica turistica.
Si lavorerà per definire un'area idonea dove creare una vera e propria area di sosta per i camper, in modo da stimolare e da favorire lo sviluppo del turismo itinerante.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato indicate nella sezione 3.7.4.
In sintesi:

- Individuare nuovi potenziali segmenti di sviluppo turistico, tra cui il turismo itinerante (creazione area camper).
- Promuovere l'immagine della città ai fini di aumentare l'attrattività turistica

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Cultura.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Cultura.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2013 - 2018 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale N.15 del 25.10.2013. In particolare si rinvia a quanto riportato nei seguenti ambiti strategici e ambiti di azione: Cultura e Turismo.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Tomasi Lamberto

**Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio.**
**Programma 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

## Descrizione analitica

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il Piano Regolatore Generale da trasformare in Piano Urbanistico Comunale (in adeguamento al Piano Paesaggistico Regionale e al Piano di Assetto Idrogeologico, i Piani Particolareggiati del Centro Storico e della frazione di Nebida.

Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nel territorio comunale. Competono al Comune, e rientrano pertanto nella missione, l'amministrazione, il funzionamento e fornitura di servizi ed attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

**PIANI E STRUMENTI URBANISTICI**

Piano Urbanistico Comunale (PUC)
adottatoNoPiano Regolatore Generale (PRG)vigenteSiPiano edilizia economica e popolareSiPiano insediamenti produttiviIndustrialiSi

Artigianali Si
Piano di Assetto IdrogeologicoNoPiano particolareggiato del Centro SoricoSiCoerenza con pianificazione regionaleSi

In linea con il precedente documento di programmazione, la pianificazione urbanistica rimane tra gli obiettivi strategici fondamentali. Nel corso di quest'anno sono state portate a termine o sono in fase di definizione, alcune azioni fondamentali per la redazione del nuovo Piano Urbanistico Comunale.

È stato siglato il protocollo d'intesa con la Regione Sardegna, per la definizione e la sperimentazione di processi e metodologie condivise finalizzate alla tutela del territorio e del paesaggio attraverso l'adeguamento del Piano Regolatore Generale, del Piano Particolareggiato del centro di antica e prima formazione e del Piano di Utilizzo dei Litorali, al Piano Paesaggistico Regionale ed al Piano di Assetto Idrogeologico.

Dovrà essere completato l'aggiornamento della cartografia del vigente Piano Regolatore Generale alla cartografia digitale regionale al fine di evitare incongruenze nella nuova pianificazione.

Anche in tale ottica è stato acquistato il software per la georeferenziazione territoriale (GIS) ed organizzato il gruppo di lavoro intersettoriale per la sua implementazione e utilità, di cui quella urbanistico - edilizia è uno dei più importanti.

Coerentemente con questo obiettivo strategico si stanno prevedendo le risorse per portarlo a compimento nel prossimo triennio. Pertanto, previa definizione degli incarichi professionali esterni propedeutici per la realizzazione del programma nei limiti degli stanziamenti di bilancio, queste serviranno a stabilire rapporti di collaborazione con figure professionali specialistiche, di supporto alla stesura del nuovo Piano Urbanistico Comunale.

*Non sono previsti incarichi che rientrano tra quelli di cui all'articolo 3, comma 55 della L. 24 dicembre 2007, n. 244, come modificato dall'articolo 46, comma 2, D.L. 25 giugno 2008, n. 112.*

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Garantire, mediante l'istituto della VAS, la partecipazione nelle procedure urbanistiche sopra illustrate.

Avviare le procedure per la redazione del nuovo PUC con le modalità e i tempi del protocollo d'intesa stipulato con la Regione Sardegna.

Completare la predisposizione informatica delle attività dell'ufficio edilizia privata rivolte al nuovo Sportello Unico dell'Edilizia, con

le modalità dell'ormai sperimentato Sportello Unico delle Attività Produttive.

Verificare la possibilità di addivenire ad accordi procedimentali - ex articolo 11 della L.241/1990 - per definire, previo atto di indirizzo della Giunta Comunale, nel giusto contemperamento degli interessi pubblici e privati coinvolti, situazioni di pre-contenzioso e contenzioso in ambito edilizio-urbanistico comprese definizioni di proprietà e confini e regolarizzazioni catastali afferenti alle specifiche pratiche edilizio-urbanistiche e anche nell'ambito di procedure per il miglioramento dell'utilizzo dei beni pubblici e della viabilità.

Mantenere e perfezionare lo snellimento degli iter autorizzativi, comunque subordinato al rilascio e controllo dei titoli edilizi nel rispetto della normativa vigente, mediante un uso continuativo della *conferenza di servizi*.

Approvare l'aggiornamento della graduatoria generale per l'assegnazione di alloggi pubblici in via provvisoria entro il mese di luglio 2015, da pubblicarsi per i successivi sessanta giorni, e in via definitiva entro il mese di novembre 2015.

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n°33 del 22 maggio 2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione della Giunta Comunale n° 84 del 9 aprile 2015, attualmente in servizio o previste nel piano delle assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 2: Tomasi Lamberto

## Descrizione analitica

Per questo programma si rimanda integralmente a quanto esplicitato nella Missione 8, Programma 1.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE: Castiglione Pierluigi

## Descrizione analitica

In questo programma rientrano le attività inerenti il verde pubblico, la bonifica di siti inquinati, la valorizzazione di siti naturalistici, il recupero delle aree minerarie dismesse. In questo programma rientrano altresì le attività di tutela ambientale in senso estensivo quali programmi di contenimento energetico e la lotta al randagismo.

### STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### Dirigente

- **ufficio ambiente**

L'ufficio ambiente dispone attualmente di n. 6 risorse umane e si occupa della gestione del servizio di igiene urbana, della lotta al randagismo, della difesa del suolo, della tutela, valorizzazione e recupero ambientale del territorio nonché del verde pubblico.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Bonifiche e Valorizzazione aree minerarie dismesse
Qua si colloca una fetta importante del percorso che abbiamo perseguito come comune per sbloccare la situazione di stallo delle bonifiche.
Lo stallo era già peggiorato da dicembre 2012 da quando l'ufficio del commissario delegato per l'emergenza ambientale non era più attivo in quanto non è stato prorogato da parte del Dipartimento della protezione civile. C'è stata l'Ordinanza di rientro da parte dello stesso dipartimento che poneva in capo alla regione la gestione della contabilità speciale.
Sono stati fatti vari passi avanti già con l' accordo di programma sulla semplificazione tra Regione e Ministero dell'Ambiente siglato il 27 novembre 2013.
Il documento, fondato sulla necessità di semplificare e snellire le procedure tecnico-amministrative relative agli interventi di bonifica, ha restituito alla Regione un ruolo di coordinamento, di fondamentale importanza anche in considerazione dell'esperienza maturata in tale ambito attraverso la gestione Commissariale da parte del Presidente della Regione, cessata come già evidenziato alla fine del 2012.
Ma l'evento più importante è la delibera della giunta regionale del 10 marzo 2015, che ci vede in prima linea per portare avanti come comune il progetto di maggiore rilevanza economica e strategica riguardante le bonifiche dei siti minerari del Sulcis-Iglesiente, costituito dal progetto per la realizzazione del Sito di raccolta in località S. Giorgio, Casa Massidda, nel comune di Iglesias, finanziato per un importo complessivo pari a € 43.685.722,76 di cui euro 27.382.000 (Asse IV Linea di attività 4.1.3.a.) a valere sul PO FESR 2007-2013.
L'intervento del Rio S. Giorgio risulta attualmente in capo ad IGEA S.p.A. e la relativa convenzione rep. n. 1 del 17.4.2012 è stata stipulata con le risorse complessive di € 43.685.722,76, di cui

- € 11.303.722,76 (fondi contabilità speciale ex gestione commissariale di provenienza regionale);
- € 27.382.000 (fondi POR FESR 2007-2013);
- € 5.000.000 (fondi bilancio regionale Cap. SC04.1393).

Precisando che risultano attualmente stanziati in bilancio € 31.709.700,00.
Al fine di accelerare il percorso di attuazione degli interventi di bonifica, la delibera propone che quota parte delle risorse di cui alla Delibera CIPE n. 87/2012 assegnate alla Regione Sardegna a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC), destinate a finanziare gli interventi ad alta priorità ambientale sopra richiamati, vengano assegnate al comune di Iglesias per le aree minerarie localizzate lungo la valle del Rio San Giorgio.
Si sta completando l'iter di concerto con l'assessorato regionale all'ambiente per passare alla fase operativa.
nel corso del 2015 verrà inoltre appaltato il progetto di messa in sicurezza della discarica di candiazzus una volta ottenute tutte le autorizzazioni necessarie.
verrà appaltato inoltre anche il progetto di messa in sicurezza e valorizzazione di alcune aree minerarie dismesse a s. benedetto.
Infine vedranno la conclusione alcuni interventi che riguardano la valorizzazione del sic Costa Nebida:

- valorizzazione sentieri naturalistici;
- realizzazione di una sede per la gestione del sic mediante la ristrutturazione della ex scuola di Masua;
- valorizzazione dei monumenti naturali di canal grande e pan di zucchero;

Un altro importante progetto che vedrà finalmente termine è il progetto biciclima, con l'approntamento di un percorso ciclabile urbano e di alcune stazioni di scambio e noleggio di biciclette, oltre alla premiazione del concorso attuato con le scuole di sensibilizzazione alle problematiche ambientali.

VERDE PUBBLICO
L'Amministrazione approntera i piani di riqualificazione e manutenzione delle aree verdi pubbliche delle periferie e delle frazioni, e programmerà interventi di recupero delle aree ora degradate al fine di garantire decoro e sicurezza, alle stesse e al contesto che le circondano.
E' stato predisposto un regolamento sugli orti e giardini urbani, col fine di valorizzare la città e migliorare il decoro urbano.

RANDAGISMO
E' stato predisposto un regolamento per la tutela degli animali, promuovendo campagne contro l'abbandono e il randagismo e iniziative di sensibilizzazione ed educazione. A valle dell'approvazione del regolamento sigleremo una convenzione con le guardie zoofile, e abbiamo inserito nel bilancio la quota necessaria (6000 euro annui) più una piccola risorsa (2000 euro) da utilizzare per incentivare le adozioni dai canili, dando un piccolo supporto alle associazioni di volontariato . Abbiamo costruito un galoppatoio in

- valorizzazione dei monumenti naturali di canal grande e pan di zucchero;

Un altro importante progetto che vedrà finalmente termine è il progetto biciclima, con l'approntamento di un percorso ciclabile urbano e di alcune stazioni di scambio e noleggio di biciclette, oltre alla premiazione del concorso attuato con le scuole di sensibilizzazione alle problematiche ambientali.

VERDE PUBBLICO
L'Amministrazione appronterà i piani di riqualificazione e manutenzione delle aree verdi pubbliche delle periferie e delle frazioni, e programmerà interventi di recupero delle aree ora degradate al fine di garantire decoro e sicurezza, alle stesse e al contesto che le circondano.
E' stato predisposto un regolamento sugli orti e giardini urbani, col fine di valorizzare la città e migliorare il decoro urbano.

RANDAGISMO
E' stato predisposto un regolamento per la tutela degli animali, promuovendo campagne contro l'abbandono e il randagismo e iniziative di sensibilizzazione ed educazione. A valle dell'approvazione del regolamento sigleremo una convenzione con le guardie zoofile, e abbiamo inserito nel bilancio la quota necessaria (6000 euro annui) più una piccola risorsa (2000 euro) da utilizzare per incentivare le adozioni dai canili, dando un piccolo supporto alle associazioni di volontariato . Abbiamo costruito un galoppatoio in un area verde della città che ha riscosso un enorme successo, che incentiva l'adozione x quelli che non hanno giardino e devono tenere il cane in appartamento. Non appena si avrà la possibilità ne verrà costruito un altro nell'area verde di Via Metalla.

**contenimento energetico**

Una delle principali finalità da raggiungere da parte dell'Amministrazione è quella dell'attuazione del piano CO2, iniziando dall'adesione al Patto dei Sindaci da approvare dal Consiglio Comunale nel corso dei primi mesi del 2015, che si propone, entro il 2020, di ridurre le emissioni di CO2 del 20%, di aumentare l'efficienza energetica del 20% e di incrementare l'uso delle fonti rinnovabili di energia del 20%. L'adesione al Patto dei Sindaci prevede la redazione del PAES (Piano d'Azione delle Energie Sostenibili) strumento che indica i passi concreti per raggiungere gli obiettivi sopra menzionati che dovrà essere approvato entro 12 mesi dall'adesione al Patto dei Sindaci
Nel settore energetico, in attuazione con il PAES la prima fase per la riduzione dei consumi sarà quella della quantificazione ed analisi dei consumi degli ultimi anni ed attuali, per disporre di una serie storica. Sulla base di questi dati, dell'andamento dei consumi e dell'analisi dei consumi nelle diverse fasce orarie, si darà l'incarico di analisi approfondita dei dati, per individuare gli

tenere il cane in appartamento. Non appena si avrà la possibilità ne verrà costruito un altro nell'area verde di Via Metalla.

**contenimento energetico**

Una delle principali finalità da raggiungere da parte dell'Amministrazione è quella dell'attuazione del piano CO2, iniziando dall'adesione al Patto dei Sindaci da approvare dal Consiglio Comunale nel corso dei primi mesi del 2015, che si propone, entro il 2020, di ridurre le emissioni di CO2 del 20%, di aumentare l'efficienza energetica del 20% e di incrementare l'uso delle fonti rinnovabili di energia del 20%. L'adesione al Patto dei Sindaci prevede la redazione del PAES (Piano d'Azione delle Energie Sostenibili) strumento che indica i passi concreti per raggiungere gli obiettivi sopra menzionati che dovrà essere approvato entro 12 mesi dall'adesione al Patto dei Sindaci
Nel settore energetico, in attuazione con il PAES la prima fase per la riduzione dei consumi sarà quella della quantificazione ed analisi dei consumi degli ultimi anni ed attuali, per disporre di una serie storica. Sulla base di questi dati, dell'andamento dei consumi e dell'analisi dei consumi nelle diverse fasce orarie, si darà l'incarico di analisi approfondita dei dati, per individuare gli interventi più urgenti e significativi per la riduzione degli stessi consumi energetici, con conseguenti riduzioni di emissioni di CO2 e di spesa. Proseguirà la campagna di informazione sulle attività del Comune nell'ambito della riduzione delle emissioni di CO2.

L'ufficio sarà impegnato soprattutto nel raggiungimento dei seguenti obiettivi per il 2015:

- proposta per il Consiglio Comunale di adesione al Patto dei Sindaci
- Predisposizione degli atti di gara per la redazione del PAES

#### 3.7.1.1 - Investimento

Si rimanda a quanto esplicitato nella sezione 3.7.1 Finalità da conseguire

#### 3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Si rimanda a quanto esplicitato nella descrizione del programma

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 3 - Rifiuti: Castiglione Pierluigi

## Descrizione analitica

In questo ambito trova spazio essenzialmente il sistema di igiene urbana.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Il 2015 è un anno decisivo, si confermano i tagli apportati all'appalto San Germano al fine di diminuire progressivamente la TARI e nello stesso tempo si pongono altri obiettivi più importanti, tra i quali quello di predisporre un nuovo capitolato, colmando tutte le criticità dell'appalto vigente.
L'aspetto innovativo che dovrà contraddistinguere il nuovo capitolato d'appalto è l'approccio diverso, con il criterio di miglioramento continuo nella progressiva riduzione dei costi.
In sintesi si deve innescare un circuito virtuoso, lotta all'evasione, aumento del gettito TARI, tariffa puntuale, riduzione costi.
Entro il 2015 si installeranno due isole ecologiche interrate, una all'interno dell'area pubblica che si trova al lato della Via Pacinotti all'inizio della strada vicinale per Cruccureddu, l'altra in località S'Arriali.

Questa decisione arriva dopo aver fatto vari sopralluoghi e incontri con i cittadini e dopo un periodo di monitoraggio e di studi ancora in corso volti a individuare la localizzazione ottimale.

Realizzarle in queste posizioni consente infatti di servire le abitazioni rurali, che a causa delle pessime condizioni delle strada lungo cui si dovrebbe articolare il servizio di raccolta risulta difficile da servire col porta a porta.

Saranno costituite da un impianto Telescopico che permette il posizionamento nel sottosuolo di 5 cassonetti sino a 1700 litri, accessibili dall'esterno attraverso delle torrette dedicate ciascuna ad una specifica frazione di rifiuto, che convogliano i sacchetti depositati verso il corrispondente cassonetto. L'impianto si inserisce perfettamente nel contesto urbano: a impianto abbassato, infatti, sono visibili solamente le torrette per il conferimento dei rifiuti.
A seconda della frequenza di svuotamento l'impianto può arrivare a servire sino a 480 nuclei familiari.
L'impianto dovrà essere completato con l'installazione di un sistema a badge magnetico, per identificare i soggetti che conferiscono, così da individuare i conferimenti non conformi e consentire l'uso solo ai soggetti in regola con le imposte, ed integrato con il sistema di videosorveglianza già installato nell'area individuata.
E' un passo importante e costituirà una fase sperimentale di un progetto più ampio che riguarda l'applicazione della tariffa puntuale e che permetterà di calibrare la stessa anche in base al rifiuto effettivamente prodotto.
Nel 2015 si dovrà continuare la lotta contro l'abbandono dei rifiuti e la differenziazione errata con l'istituzione di una pattuglia ambientale di 2 vigili urbani che si occuperà solo del controllo dei rifiuti e della detenzione dei cani, sensibilizzando sulla giusta differenziazione col supporto del servizio ambiente.
Un altro risultato importante è l'ottenimento di un finanziamento regionale di 120.000 euro in seguito alla partecipazione al bando per la realizzazione di reti per la sicurezza del cittadino e del territorio, che serviranno per la realizzazione di un sistema di videosorveglianza in varie zone della città e in aree pubbliche finalizzato alla prevenzione degli episodi criminosi, degli atti vandalici ma soprattutto per reprimere il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti che oltre a deturpare la città sono un altro motivo di aumento dei costi.
Si sta procedendo con la manifestazione d'interesse alla procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico di direttore di esecuzione (D.E.C.) del contratto dei servizi di igiene urbana. L'incarico consisterà nel supportare gli uffici nelle attività di coordinamento, direzione controllo tecnico e contabile dell'esecuzione del contratto di servizi di igiene urbana.
In particolare verificando lo svolgimento del servizio

per la realizzazione di reti per la sicurezza del cittadino e del territorio, che serviranno per la realizzazione di un sistema di videosorveglianza in varie zone della città e in aree pubbliche finalizzato alla prevenzione degli episodi criminosi, degli atti vandalici ma soprattutto per reprimere il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti che oltre a deturpare la città sono un altro motivo di aumento dei costi.
Si sta procedendo con la manifestazione d'interesse alla procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico di direttore di esecuzione (D.E.C.) del contratto dei servizi di igiene urbana. L'incarico consisterà nel supportare gli uffici nelle attività di coordinamento, direzione controllo tecnico e contabile dell'esecuzione del contratto di servizi di igiene urbana.
In particolare verificando lo svolgimento del servizio di igiene urbana, con esecuzione di sopralluoghi a campione non programmati.
Le attività di rilevazione in campo riguarderanno:
-la gestione della raccolta e rispetto delle frequenze
-efficienza dello spazzamento stradale ( pulizia e svuotamento cestini)
- gestione ecocentro
Tutto questo al fine di garantire una maggiore efficienza ed efficacia del servizio in tutti i suoi aspetti.
Per quanto riguarda l'ecocentro, è pronto il progetto per la costruzione del secondo ingresso al fine di migliorare la funzionalità.
E' stato pubblicato il bando per la costruzione del nuovo ecocentro a Monte Agruxau.
Per entrambi gli ecocentri è stato predisposto il regolamento estremamente importante per la corretta gestione degli stessi.
Un'altra azione mirata che si sta facendo insieme ai sindaci del Sulcis Iglesiente è la richiesta congiunta di abbassamento delle tariffe di smaltimento, in particolare sono sempre in aumento le tariffe Tecnocasic. Ci sono state varie interlocuzioni con l'assessore regionale all'ambiente, si è chiesto di applicare una tariffa unica e che tenga conto di una premialità per i comuni più virtuosi e penalità per quelli che non lo sono.
Siamo tra i 16 Comuni sardi selezionati dal Comieco, il Consorzio Nazionale per il recupero e il riciclo degli imballaggi di carta e cartone, per aderire al Club dei Comuni EcoCampioni. L'invito è stato formalizzato dall'assessore regionale all'ambiente e dal Responsabile Area Riciclo e Recupero di Comieco ai rappresentati dei Comuni che si sono distinti per un'efficace gestione della raccolta della carta e del cartone.
Abbiamo confermato l'adesione al Club per far decollare le iniziative previste, che comportano l'attivazione di un percorso comune finalizzato ad un ulteriore miglioramento delle performance di raccolta grazie al supporto garantito da Comieco, Consorzio Nazionale Recupero e Riciclo degli imballaggi a base cellulosa, e dalla Regione Sardegna. L'obiettivo è di diffondere le buone pratiche della raccolta differenziata di carta e cartone, promuovendo l'esperienza dei Comuni che vantano risultati di eccellenza.
Già dalla fine del 2013 sono iniziate le attività di formazione e informazione nelle scuole con i progetti ambientali, che hanno riscosso enorme successo.
Tutte le scuole che hanno partecipato al progetto riciclalbero che aveva l'obiettivo di riciclare la carta e di vincere un albero da piantare ogni 70 Kg di carta riciclata. Le varie classi aderenti al concorso hanno seguito le lezioni di formazione e sono state così

Per entrambi gli ecocentri è stato predisposto il regolamento estremamente importante per la corretta gestione degli stessi.
Un'altra azione mirata che si sta facendo insieme ai sindaci del Sulcis Iglesiente è la richiesta congiunta di abbassamento delle tariffe di smaltimento, in particolare sono sempre in aumento le tariffe Tecnocasic. Ci sono state varie interlocuzioni con l'assessore regionale all'ambiente, si è chiesto di applicare una tariffa unica e che tenga conto di una premialità per i comuni più virtuosi e penalità per quelli che non lo sono.
Siamo tra i 16 Comuni sardi selezionati dal Comieco, il Consorzio Nazionale per il recupero e il riciclo degli imballaggi di carta e cartone, per aderire al Club dei Comuni EcoCampioni. L'invito è stato formalizzato dall'assessore regionale all'ambiente e dal Responsabile Area Riciclo e Recupero di Comieco ai rappresentati dei Comuni che si sono distinti per un'efficace gestione della raccolta della carta e del cartone.
Abbiamo confermato l'adesione al Club per far decollare le iniziative previste, che comportano l'attivazione di un percorso comune finalizzato ad un ulteriore miglioramento delle performance di raccolta grazie al supporto garantito da Comieco, Consorzio Nazionale Recupero e Riciclo degli imballaggi a base cellulosa, e dalla Regione Sardegna. L'obiettivo è di diffondere le buone pratiche della raccolta differenziata di carta e cartone, promuovendo l'esperienza dei Comuni che vantano risultati di eccellenza.
Già dalla fine del 2013 sono iniziate le attività di formazione e informazione nelle scuole con i progetti ambientali, che hanno riscosso enorme successo.
Tutte le scuole che hanno partecipato al progetto riciclalbero che aveva l'obiettivo di riciclare la carta e di vincere un albero da piantare ogni 70 Kg di carta riciclata. Le varie classi aderenti al concorso hanno seguito le lezioni di formazione e sono state così virtuose da salvare 91 alberi. Abbiamo concluso il progetto nel 2014 e il giorno della giornata dell'albero sono stati piantumati gli alberi nelle varie scuole. Abbiamo appena concluso il concorso 2015 Garbage Art con la creazione di laboratori didattici per le scuole elementari utilizzando la plastica da imballo.
Stiamo pianificando delle campagne di sensibilizzazione e formazione con i cittadini. Tutto questo perché vogliamo lavorare anche sulla riduzione rifiuti con l'obiettivo di aderire a RIFIUTI ZERO, molti sono i comuni virtuosi che già lo praticano, con ottimi risultati.
Infatti la strategia Rifiuti zero verso cui ci stiamo indirizzando, cerca di combinare riciclaggio, e dunque raccolta differenziata spinta, con politiche mirate a prevenire e ridurre la produzione dei rifiuti.
Le buone pratiche in campo sociale ed economico legate alle buone pratiche ambientali possono contribuire, con politiche mirate, a prevenire e ridurre la produzione dei rifiuti. Riciclaggio, raccolta differenziata spinta, compostaggio domestico, acquisti verdi, acqua buona nelle mense, prodotti di consumo alla spina, ecosagre, pannolini ecologici, mercatino di scambio e riuso, sono alcune delle buone pratiche per vivere e consegnare alle generazioni future un Ambiente sostenibile e di qualità.
Il 2 febbraio 2015 si è svolto un incontro pubblico verso rifiuti zerouna strategia che cerca di combinare riciclaggio e dunque raccolta differenziata spinta, con politiche mirate a prevenire a ridurre la produzione di rifiutisegue cercando di legare le buone pratiche ambientali con le buone pratiche in campo sociale ed economico.
Durante l'incontro pubblico abbiamo mostrato quali sono le attività messe in campo attraverso la partecipazione ad un bando

alberi nelle varie scuole. Abbiamo appena concluso il concorso 2015 Garbage Art con la creazione di laboratori didattici per le scuole elementari utilizzando la plastica da imballo.
Stiamo pianificando delle campagne di sensibilizzazione e formazione con i cittadini. Tutto questo perché vogliamo lavorare anche sulla riduzione rifiuti con l'obiettivo di aderire a RIFIUTI ZERO, molti sono i comuni virtuosi che già lo praticano, con ottimi risultati.
Infatti la strategia Rifiuti zero verso cui ci stiamo indirizzando, cerca di combinare riciclaggio, e dunque raccolta differenziata spinta, con politiche mirate a prevenire e ridurre la produzione dei rifiuti.
Le buone pratiche in campo sociale ed economico legate alle buone pratiche ambientali possono contribuire, con politiche mirate, a prevenire e ridurre la produzione dei rifiuti. Riciclaggio, raccolta differenziata spinta, compostaggio domestico, acquisti verdi, acqua buona nelle mense, prodotti di consumo alla spina, ecosagre, pannolini ecologici, mercatino di scambio e riuso, sono alcune delle buone pratiche per vivere e consegnare alle generazioni future un Ambiente sostenibile e di qualità.
Il 2 febbraio 2015 si è svolto un incontro pubblico verso rifiuti zerouna strategia che cerca di combinare riciclaggio e dunque raccolta differenziata spinta, con politiche mirate a prevenire a ridurre la produzione di rifiuti. Questo si persegue cercando di legare le buone pratiche ambientali con le buone pratiche in campo sociale ed economico.
Durante l'incontro pubblico abbiamo mostrato quali sono le attività messe in campo attraverso la partecipazione ad un bando regionale che assegnava dei contributi per l'attuazione di interventi mirati alla riduzione della produzione di rifiuti urbani. Il nostro comune ha avuto un finanziamento di 19.009,50, da impiegare in attività mirate alla riduzione ponendo in essere le seguenti operazioni:

1. Installazioni su aree pubbliche di impianti di erogazione di acqua trattata.
2. Dotazione di sistemi di ultrafiltrazione dell'acqua a servizio delle scuole medie cittadine e dell'istituto per Anziani Casa Serena.
3. Distribuzione di kit di pannolini lavabili e riutilizzabili per i neonati entro un anno di vita.
4. Attivazione abbonamenti on-line quotidiani locali e nazionali

Queste azioni sono parte importante degli obiettivi che tutti insieme dobbiamo raggiungere riducendo i nostri rifiuti, che sono formalizzati in una delibera di dichiarazione di pubblico impegno verso la strategia rifiuti zero, che verrà presentata in commissione ambiente e successivamente in Consiglio comunale.

2. Dotazione di sistemi di ultrafiltrazione dell'acqua a servizio delle scuole medie cittadine e dell'istituto per Anziani Casa Serena.
3. Distribuzione di kit di pannolini lavabili e riutilizzabili per i neonati entro un anno di vita.
4. Attivazione abbonamenti on-line quotidiani locali e nazionali

Queste azioni sono parte importante degli obiettivi che tutti insieme dobbiamo raggiungere riducendo i nostri rifiuti, che sono formalizzati in una delibera di dichiarazione di pubblico impegno verso la strategia rifiuti zero, che verrà presentata in commissione ambiente e successivamente in Consiglio comunale.

**3.7.1.1 - Investimento**

Si rimanda a quanto esplicitato nella sezione 3.7.1 Finalità da conseguire

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi erogati sono quelli meglio delineati nella sezione 3.7.1 Finalità da conseguire

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con atto di Giunta Comunale n. 84 del 09/04/2015, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 5 - VIABILITA' E STRADE: Castiglione Pierluigi

## Descrizione analitica

Il programma relativo alla viabilità e strade comprende tutte le attività connesse alla circolazione stradale. Manutenzione delle pavimentazioni e della segnaletica, pianificazione della circolazione.

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

**Dirigente**

- **Ufficio viabilità**

Nell'ottica di una più attenta razionalizzazione dei servizi e contrazione dei tempi di attuazione degli interventi, la struttura organizzativa prevede dal 2015 la separazione di competenze per quanto riguarda la viabilità intesa come manutenzione e pianificazione degli interventi sul traffico da quella intesa come attività in capo al Corpo di Polizia Municipale dapprima interamente assegnata al III Servizio e attualmente demandata al IV Settore per quanto riguarda manutenzione e pianificazione degli interventi sulla viabilità e allo Staff per quanto riguarda Corpo di Polizia Municipale.

L'ufficio viabilità è accorpato all'ufficio manutenzioni di cui si è già detto.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

In generale le finalità da conseguire sono in termini di miglioramento della sicurezza stradale. tale obiettivo verrà perseguito attraverso il Piano della Sicurezza Stradale, per il quale il Comune di Iglesias ha ottenuto un finanziamento di e 177.200,00 e si darà corso ad un investimento complessivo di € 367.200,00.

Il PSS dovrà contenere azioni in termini di:
- analisi dettagliate delle situazioni a rischio;
- creazione di un Centro comunale di monitoraggio della sicurezza stradale;
- pianificazione della circolazione stradale e della sosta attraverso l'adozione del Piano Urbano del Traffico;
- realizzazione di Progetti della comunicazione e formazione presso le scuole di ogni ordine e grado;
- realizzazione di Progetti Pilota;
- creazione di un Portale web: messa in rete di comunicazioni specifiche in materia di sicurezza stradale;

Per quanto concerne l'attività istituzionale propria dell'ufficio Viabilità, l'ufficio sarà impegnato soprattutto nel raggiungimento dei seguenti obiettivi per il 2015 in copianificazione degli interventi con il Corpo di Polizia Municipale:

- miglioramento della circolazione stradale con modifica alla viabilità delle seguenti vie:
  - Via della Regione
  - Via Genova
  - Incrocio Via Vittorio Veneto/Via XX Settembre
  - Via Oristano
  - Studio Viabilità e area parcheggio Nebida via laveria La Marmora/Belvedere
  - quartiere Case Operaie
  - Bindua
- interventi pianificati con calendarizzazione della manutenzione ordinaria per segnaletica sia orizzontale che verticale nel centro abitato e nelle Frazioni
- identificazione e tracciamento degli stalli di cortesia Parcheggi Rosa in attuazione della DGM n. n. 59 del 11.03.2015
- in collaborazione con il gruppo intersettoriale di realizzazione del sistema GIS comunale dovrà realizzarsi l'inventario informatizzato della segnaletica stradale finalizzato anche al riordino delle ordinanze.

**3.7.1.1 - Investimento**

Si rimanda a quanto esplicitato nella sezione 3.7.4 Motivazione delle scelte.

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Si rimanda a quanto esplicitato nella descrizione del programma

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Nel triennio 2015/2017, l'Amministrazione ha come obiettivo principale quello della sicurezza stradale. A tal fine ha sottoscritto un accordo con la RAS per il finanziamento del Piano della Sicurezza Stradale che conterrà una serie di azioni da mettere in atto per migliorare la situazione in termini di sicurezza globale.
Pertanto nell'arco temporale di riferimento l'attività degli uffici sarà improntata al raggiungimento degli obiettivi che verranno fisati dal PSS di cui sopra.
Le opere pubbliche legate alla tematica di questo programma sono specificatamente trattate nel programma dei LL.PP.
Obiettivo strategico per il triennio la concretizzazione del 4° E 5° Programma di Attuazione del Piano Nazionale per la Sicurezza Stradale promosso dalla Regione Autonoma della Sardegna che nel Comune di Iglesias prevede un progetto per la realizzazione di un complesso di interventi innovativi e intersettoriali sul territorio comunale rivolti a migliorare la sicurezza stradale, contribuendo

all'obiettivo europeo di ridurre il numero di incidenti, morti e feriti nella rete stradale interna al territorio di competenza.
Per il 2015 si prevede di avviare la stesura del Piano Urbano del Traffico e della Mobilità, nello specifico nella fase della pianificazione degli interventi, attività di studi sulla viabilità privata e pubblica propedeutica alla messa in sicurezza degli attraversamenti e delle intersezioni, di rilievo dei flussi di traffico, indagini della ripartizione modale ai fini statistici e di verifica degli obiettivi prefissati in sede di programmazione.
Avranno nel progetto carattere prevalente le attività di miglioramento della sicurezza stradale in tutti i settori: manutenzione della segnaletica, modifiche ad alcune intersezioni e sensi di percorrenza di alcune strade a più alta incidenza di sinistri stradali, illuminazione stradale e attraversamenti e percorsi pedonali.
Nel settore della sicurezza stradale sono previste sempre nel programma di attuazione del progetto Sicurezza Stradale giornate sul tema della sicurezza stradale nelle scuole.
Altra iniziativa importante per il 2015 è rivolta alla mobilità solidale e sostenibile rivolta alle donne in stato di gravidanza o con figli appena nati, ovvero l'istituzione dei Parcheggi Rosa da ubicare in zone strategiche della città da intendersi come soli parcheggi di cortesia da indicare con idonea segnaletica verticale e orizzontale, per il rispetto dei quali ci si affida esclusivamente alla sensibilità dei cittadini, non potendo elevare contravvenzioni nei confronti di eventuali trasgressori in quanto non viene disciplinato dal D.Lgs n. 285 del 30.04.1992 (nuovo codice della strada) alcun provvedimento finalizzato all'individuazione di stalli di sosta riservati a questa particolare categoria di utenti della strada.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 1: Carta Paolo

## Descrizione analitica

**SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI**

Nella progettazione delle politiche sociali ed educative è importante tener conto delle esigenze delle nuove generazioni, partendo dal presupposto che gli interventi di prevenzione, di tutela e di promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza rientrano a tutti gli effetti nei livelli essenziali delle prestazioni sociali erogate dall'Ente Locale. Si rende pertanto necessario cercare di pianificare le politiche territoriali in modo sistematico ed integrato tra i vari settori (socio - educativo, scolastico, giovanile, sanitario, urbanistico, ecc.) considerando congiuntamente ciò che è possibile offrire ai minori, nel rispetto dei loro diritti e per favorire lo sviluppo del loro benessere e una loro crescita sana.
Tali interventi non possono ovviamente prescindere da azioni di sostegno alla genitorialità e ai compiti di cura ed educazione delle famiglie, nelle convinzione che le politiche educative rivolte alle nuove generazioni sono anche una responsabilità collettiva, ed assumono quindi una forte valenza sociale.
Le attività dell'area servizi per l'infanzia e per i minori si rivolgono alla generalità dei nuclei con minori del territorio per sostenere la funzione educativa della famiglia nei diversi cicli della sua evoluzione, al fine di raggiungere i seguenti obiettivi:

- garantire il diritto all'educazione ed al pieno sviluppo psico-fisico, affettivo e relazionale dei minori entro contesti familiari, attivando risposte in relazione ai bisogni dell'età;
- valorizzare e sostenere il ruolo sociale delle famiglie non soltanto per le responsabilità che esse assumono per l'educazione dei figli, ma anche come risorse delle reti di protezione sociale e come soggetti attivi della comunità;
- sostenere le famiglie nucleari e monoparentali che presentano particolari carichi di cura o situazioni di fragilità, anche

- attraverso l'erogazione di sostegni di carattere economico, sulla base di progetti specifici e condivisi;
- promozione del benessere, prevenzione e rimozione delle condizioni di disagio, anche attraverso la sperimentazione di modelli organizzativi innovativi per i servizi all'infanzia, all'adolescenza e alla famiglia, agendo anche nelle scuole per l'individuazione precoce di situazioni di difficoltà.
- Le considerazioni enunciate confermano quindi che gli interventi per l'area in oggetto, vanno inquadrati in una logica di costruzione di opportunità per la famiglia, e non come sostituzione, anche se si rivolgono a situazioni di disagio conclamato e di disadattamento.
- Il servizio pedagogico - educativo ha consentito di dare una nuova svolta si servizi per i minori sotto l'aspetto professionale.
- Nello specifico, il progetto prevede la seguente articolazione:
- il mantenimento della convenzione con le Società Sportive per l'inserimento di minori alla frequenza delle varie discipline, incrementando il budget di spesa al fine di consentire una maggiore partecipazione;
- la prosecuzione del servizio di assistenza educativa territoriale, che proseguirà con l'integrazione dei servizi per tutti i comuni del distretto con l'appalto unico;
- il sostegno, attraverso attività di formazione e gruppi di auto-aiuto, delle famiglie adottive e di quelle affidatarie;
- interventi di aggregazione e animazione volti al miglioramento della qualità del tempo libero (escursioni estive, colonie permanenti, ecc.);
- l'erogazione di contributi a favore delle famiglie e/o di singoli affidatari di minori;
- il pagamento delle rette di ricovero per i minori per l'istituto dove si trovano inseriti su provvedimento del Tribunale per i Minorenni;
- per l'Asilo Nido, servizio socio - educativo di interesse pubblico, volto a favorire un armonico sviluppo fisico e psichico del bambino, che presta attenzioni mirate alle necessità dei bambini e dei loro genitori;

a) l'integrazione del personale in ruolo con due puericultrici da attraverso cooperative sociali da individuare con gara d'appalto, al fine di garantire il rapporto assistente/minore;
b) l'attivazione delle procedure per la fornitura annua di generi alimentari per la mensa e prodotti e materiali di pulizia; soprattutto per il servizio mensa si intende mantenere un funzionamento ottimale dello stesso e porre particolare attenzione alla scelta dei prodotti da utilizzare;
Fanno inoltre capo al progetto per i minori le attività del servizio sociale professionale relative alle procedure: a) penale minori; b) presa in carico delle situazioni di tutela dei minori; c) affido; d) adozioni.

presa in carico delle situazioni di tutela dei minori; c) affido; d) adozioni.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

In attuazione delle linee di indirizzo della Regione Sardegna, si intende maggiormente rafforzare e consolidare il sistema della gestione associata dei Servizi Sociali avviata grazie all'avvio del PLUS, migliorandone l'efficacia e l'efficienza, e conseguentemente evitando la frammentazione e duplicazione degli interventi nel territorio ed i rischi di disomogeneità nella fruizione dei servizi sulla base della dimensione demografica.
L'intendimento è quello di far assumere al Comune il ruolo di organo orientato alla definizione di politiche sociali e di strategie, che saranno concertate a livello intercomunale in modo da permettere omogeneità, razionalizzazione dei costi e miglioramento di tutti i servizi offerti.
L'erogazione degli interventi è strettamente collegata:

- Alle risorse stanziate;
- Alle azioni di sviluppo del sistema (inscindibilmente legate ai livelli essenziali);
- Agli strumenti di sostegno;
- Alla progettazione.

Attraverso la progettazione e la richiesta di finanziamenti i Servizi Sociali intendono proseguire nel dare un segnale forte su temi di rilevante importanza (servizi educativi, disabilità, povertà estreme, inclusione sociale, tutela delle vittime di violenza domestica, promozione della cultura della non violenza, ecc.).
Quanto sperimentato in questi anni con il PLUS ci consente di proseguire nella programmazione di politiche sociali integrate proponendo, da un lato, elementi di continuità come per gli anni scorsi, dall'altro, fattori ed interventi innovativi, finalizzati a dare sempre maggiori risposte ai bisogni contingenti, così come a far fronte alle criticità emerse.
Con il PLUS i Servizi Sociali sono riusciti ad innescare processi innovativi e ad alimentare sinergie, coinvolgendo sempre più rispetto agli anni scorsi i diversi soggetti nei processi programmatori sulla base delle peculiari realtà di appartenenza, enfatizzando la nostra realtà locale non solo come sede dell'attività programmatoria ma anche come bacino entro cui i soggetti che la compongono devono costruire nuovi rapporti e connessioni.
Con l'aggiornamento del PLUS ci si prefigge inoltre di affinare il metodo di lavoro approntato, migliorando alcuni aspetti, come la

valutazione degli interventi, la qualificazione della partecipazione, la raccolta dei dati sociali.
Gli obiettivi generali che ci si prefigge di raggiungere sono in appresso indicati:

1. favorire la formazione dei sistemi sociali integrati, promuovendo risorse di solidarietà e di auto/aiuto;
2. responsabilizzare i cittadini le strutture nella programmazione, nella co-progettazione e nella verifica dei servizi;
3. qualificare la spesa con un impiego coerente delle risorse finanziarie e con l'adozione di procedure efficienti di spesa e di controllo;
4. promuovere iniziative di formazione ed altre azioni di sistema per consentire la crescita delle competenze professionali delle risorse umane impiegate nella programmazione e nell'attuazione del PLUS, ma anche per supportare la costituzione di una struttura organizzativa dedicata e coerente con il complesso di azioni da realizzare;
5. consolidare i rapporti istituzionali tra comuni, ASL (Distretto Sanitario), scuola, terzo settore, ecc.;
6. programmare servizi polifunzionali, la cui tipologia presenta aspetti di complessità, innovazione ed eccellenza;
7. consolidare e stabilizzare all'interno del sistema sociale, le esperienze innovative ed i servizi sperimentali che hanno dato esiti positivi.

Il programma prevede soprattutto una forte integrazione tra i comparti, che riguarda non solo il sociale e il sanitario, ma anche il comparto sociale al proprio interno, si pensi ai servizi sociali con i servizi educativi, e l'introduzione della logica di caso, per cui occorre fornire una risposta complessiva ai bisogni differenziati che riguardano lo stesso individuo e la stessa famiglia, quali per esempio nel caso di servizi complessi per gli anziani non autosufficienti.
Il programma è suddiviso in quattro macro aree di intervento, attraverso azioni che consentano di dare risposte articolate ad un fabbisogno sociale complesso, ma che favoriscano anche l'ottimizzazione delle energie e delle risorse disponibili mediante la persecuzione di meta obiettivi. Tutto ciò significherà lavorare privilegiando la problematica, nella prospettiva che i risultati si amplifichino e si contrastino più efficacemente le difficoltà correlate alle situazioni di svantaggio.

Le azioni di forte interesse sono state individuate in:

- qualificazione dell'analisi del fabbisogno sociale e della valutazione degli interventi;
- promozione della cultura dell'affido e dell'accoglienza;
- promozione degli interventi per le aree della prevenzione, nuove povertà e anziani;
- promozione degli interventi a favore dei minori in difficoltà, al fine di favorire la necessaria integrazione delle politiche familiari, per l'infanzia e l'adolescenza, con quelle che investono la sfera educativa, scolastica e formativa, per raggiungere un adegutra lavoro di cura, prevenzione, tutela e promozione. In questo scenario occuperà uno spazio di rilievo la diffusione dell'affidamento, ma anche la realizzazione di azioni di informazione, sensibilizzazione e formazione sulle problematiche ed i diritti dei minori rivolte sia alla comunità locale che a quanti sono a più stretto contatto con gli stessi minori.

rilievo la diffusione dell'affidamento, ma anche la realizzazione di azioni di informazione, sensibilizzazione e formazione sulle problematiche ed i diritti dei minori rivolte sia alla comunità locale che a quanti sono a più stretto contatto con gli stessi minori.

Le aree di intervento sono:

- servizi per l'infanzia e per i minori;
- servizi di prevenzione e riabilitazione;
- servizi residenziali di ricovero;
- servizi di assistenza e di aiuto alla persona.
- La programmazione, con specifico riferimento al PLUS, che vede Iglesias come Comune capo fila dalla sua nascita (nel 2006), contiene importanti interventi innovativi, quali:
- il potenziamento e l'integrazione dei servizi di assistenza domiciliare;
- il servizio educativo territoriale per i minori;
- Interventi per il coinvolgimento dei cittadini nelle politiche attive attraverso l'attivazione della "Consulta Giovani" e della Consulta Anziani;
- il programma sperimentale per la realizzazione di interventi di contrasto delle povertà estreme (L.R. n. 2/2007, art. 35, comma 2);
- il programma sperimentale Né di fame né di freddo, che prevede la predisposizione di programmi diretti a finanziare azioni rivolte esclusivamente a persone singole e/o famiglie che si trovano in situazioni di effettivo degrado economico - sociale ed in reale assenza di beni primari, come cibo e alloggio;
- gli interventi collegati al progetto Ritornare a casa;
- la prosecuzione della rete degli sportelli di segretariato sociale in tutti i comuni del distretto;
- la prosecuzione e il potenziamento del programma Home care premium finanziato dall'INPS gestione ex INPDAP che nel 2013 ha portato il nostro distretto ad essere il primo in Italia per numero di piani attivati (circa 300) proseguiti fino a tutto il 2014, e di conseguenza per l'ammontare delle risorse finanziarie confluite nel nostro territorio (circa due milioni di euro). Nel 2015 l'INPS ha cambiato completamente le regole bloccando i piani finanziati al numero di 120, ciò ha portato ad una riduzione dei servizi erogati nell'anno passato.
- Il mantenimento e la futura acquisizione del servizio antiviolenza, operativo per quanto concerne lo sportello della ex provincia carbonia-iglesias da qualche mese anche nella nostra città e per tutto il territorio dei due distretti.
- il perseguimento di meccanismi di aggregazione sociale in special modo a favore degli anziani con l'attivazione di corsi di

- il perseguimento di meccanismi di aggregazione sociale in special modo a favore degli anziani con l'attivazione di corsi di alfabetizzazione informatica e utilizzo di internet.
- La sperimentazione di forme di sussidio alternative e/o sostitutive dell'erogazione in danaro del contributo attraverso voucher commisurati al reale bisogno delle famiglie, nell'ottica della educazione dello sviluppo umano e lotta all'assistenzialismo.
- Progetti finalizzati all'integrazione sociale e alle politiche dell'immigrazione, tenuto conto di diverse comunità presenti in città di stranieri, come l'adesione al progetto SPRAR.

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi erogati sono quelli meglio delineati nella descrizione del programma

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con atto di Giunta Comunale n. 84 del 09/04/2015, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

### Programma 2: Carta Paolo

## Descrizione analitica

**SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE**

Gli interventi in oggetto richiedono sicuramente il potenziamento sia di azioni sanitarie che di misure per l'inclusione sociale mirate e continuate nel tempo, al fine di evitare l'isolamento della persona derivato da livelli di autonomia pressoché nulli e da impedimenti fisici e/o psichici. La progettazione è rivolta prioritariamente alla tutela delle fasce deboli (disabili, sofferenti mentali, anziani) attivando azioni di sostegno e di affiancamento delle famiglie attraverso lo sviluppo in rete dei servizi e l'integrazione delle prestazioni sociali e sanitarie.
Obiettivi dall'area sono:

1. sostenere e sviluppare l'autonomia e le capacità delle persone non autosufficienti;
2. rimuovere gli ostacoli che aggravano la condizione di disabilità;
3. creare condizioni di pari opportunità per i disabili per il loro accesso ai servizi riabilitativi, con particolare riferimento alla presa in carico delle unità di valutazione multidisciplinare nella fase di mantenimento per le misure riabilitative, educative, scolastiche;
4. sostenere e sollevare con interventi integrati socio - sanitari di tipo domiciliare e diurno le famiglie con disabili gravi, al fine di limitare il ricorso all'istituzionalizzazione.

Attraverso il PLUS, il lavoro del Servizio Sociale sarà teso allo sviluppo dei servizi di assistenza a domicilio per favorire la permanenza della persona presso la propria abitazione, ed alla ricerca di misure volte sia a consentire una vita di relazione e

sociale il più possibile piena e indipendente, che di sostegno all'inserimento lavorativo.
Nello specifico, la programmazione prevede:

- l'attivazione dei piani personalizzati di sostegno finanziati ai sensi della Legge n. 162/98 e la predisposizione dei nuovi piani personalizzati da attivarsi previa una capillare informazione sul territorio, al fine di portare a conoscenza degli utenti quelle che sono le finalità previste della legge e consentirgli di accedere ai finanziamenti tramite la predisposizione dei progetti;
- le procedure riguardo alla Domotica per l'automazione delle abitazione dei disabili gestiti a livello
- distrettuale;
- il mantenimento delle attività svolte dal servizio Informagiovani;
- la valutazione dell'inserimento presso strutture tipo casa protetta e residenza sanitaria assistita, anche in regime diurno, di quei soggetti per i quali si renda impossibile un'assistenza presso il proprio domicilio;
- gli interventi a favore di minorati neurosensoriali;
- l'attivazione dei progetti Ritornare a casa finanziati dalla RAS, e la predisposizione di nuovi progetti da sottoporre a finanziamento;

l'attivazione dei progetti interventi per non autosufficienza finanziati dalla RAS, e la predisposizione di nuovi progetti da sottoporre a finanziamento

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Si rimanda a quanto esplicitato nella Missione 12, Programma 1.

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi erogati sono quelli meglio delineati nella descrizione del programma

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con atto di Giunta Comunale n. 84 del 09/04/2015, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

### Programma 3: Carta Paolo

## Descrizione analitica

**SERVIZI PER GLI ANZIANI**

In seguito all'approvazione della legge nazionale n. 328/2000 ed alle successive emanazioni delle leggi regionali (per la Sardegna la L.R. n. 23/2005), relative al sistema integrato di interventi e servizi sociali, le strutture residenziali, come servizio sociale ed assistenziale si inseriscono nel quadro della programmazione sociale la cui finalità è quella di costruire un sistema che viva del concorso di soggetti diversi con la massima partecipazione di tutte le risorse esistenti. Il ruolo delle case di riposo come delle altre strutture socio - assistenziali va ripensato in relazione all'attuale assetto della società; devono quindi essere rimodulate al fine di rispondere all'evoluzione normativa.
Insieme con il servizio di assistenza domiciliare e gli affidamenti, i servizi residenziali di ricovero, con la struttura Casa Serena rappresenta un importante risorsa per gli anziani utenti e per le loro famiglie, in grado di garantire il diritto a fruire di un sistema integrato di servizi sociali, sanitari ed assistenziali che consentano il mantenimento di normali condizioni di vita.
Obiettivo del servizio sociale è garantire la tutela alla salute dell'anziano, soprattutto ove non sussistano mezzi o risorse sufficienti, accompagnandolo, negli anni con risposte ai bisogni che possono nascere da condizioni di insorgente non autosufficienza e operando un'ampia attività di prevenzione. L'esigenza crescente non è solo quella di migliorare la qualità della vita, ma soprattutto di lavorare per la costruzione di condizioni di vita che consentano di invecchiare bene.
Gli interventi saranno rivolti con particolare attenzione alla cura ed igiene della persona, garantiti da personale in possesso di apposito titolo professionale, ovvero: n. 35 assistenti dei servizi tutelari, assunti a cura della Società Iglesias Servizi srl; n. 2

infermieri professionali previsti dalla convenzione con la ASL n. 7.
Gli altri servizi da garantirsi all'interno delle strutture sono:

- servizio sociale di valutazione dei singoli casi sulla base delle domande di inserimento presentate;
- gestione dei rapporti, pratiche, comunicazioni con gli atri soggetti esterni ed interni dell'ente, nonché con i
- familiari;
- l'affidamento all'esterno del servizio lavanderia/stireria;
- l'erogazione del servizio mensa;
- il servizio pulizia dello stabile;
- la conduzione delle caldaie e il global service affidato all'esterno;
- servizio di trasporto con i mezzi in dotazione;
- servizio di trasporto con ambulanza, da garantirsi tramite convenzione con società specializzata in tale campo;
- attività di animazione.

Nell'anno 2015 terminati i lavori al Margherita di Savoia, e completati i trasferimenti degli anziani, acquisti gli standard per la casa protetta, verranno adeguati i livelli assistenziali alle esigenze delle persone non autosufficienti in una situazione di rispetto del quadro normativo nazionale con alti livelli di assistenza d'avanguardia. Nel contempo questo permetterà al comune di poter attingere alle quote di ricovero erogate dal Servizio Sanitario Nazionale per i pazienti di casa protetta alleggerendo i costi a carico del comune e di conseguenza anche degli ospiti.
In ultimo è intendimento anche per il 2015 fornire oltreché strumenti di assistenza, anche strumenti di miglioramento del benessere dell'anziano, sopratutto nell'ottica della sempre maggiore integrazione dello stesso con il mondo giovanile. Sul finire del 2014 sono stati messi a punto una serie di servizi finalizzati all'alfabetizzazione informatica dell'anziano, sono stati attivati infatti dei corsi gratuiti che proseguiranno per tutto il 2015 con relativa consegna di attestati di partecipazione. Verranno, nel corso dell'anno altresì sviluppati altri corsi più specifici finalizzati ad aprofondire l'uso di ulteriori supporti informatici come tablet o smartphone. Essi si svolgeranno presso l'informagiovani. L'obiettivo è quello di favorire la socializzazione fra gli stessi e integrarli con il mondo giovanile non solo facendoli incontrare in un luogo comune, come appunto il centro informagiovani, ma avvicinandoli al mondo giovanile sempre più informatico e d'avanguardia.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Si rimanda a quanto esplicitato nella Missione 12, Programma 1.

**3.7.1.1 - Investimento**

I servizi erogati sono quelli meglio delineati nella descrizione del programma

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con atto di Giunta Comunale n. 84 del 09/04/2015, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

### Programma 4: Carta Paolo

## Descrizione analitica

**SERVIZI DI ASSISTENZA E DI AIUTO ALLA PERSONA**

Obiettivo di sistema prioritario per l'area in oggetto sarà quello di improntare azioni volte a definire con chiarezza il quadro dei servizi, interventi e prestazioni accessibili ai cittadini all'interno del territorio, monitorando in particolare le condizioni di esigibilità: criteri di accesso e di partecipazione alla spesa. In questo contesto si è già lavorato per produrre linee guida di intervento e protocollo operativi, realizzando anche positive esperienze di collaborazione con altri soggetti istituzionali. Attraverso il PLUS, i Servizi Sociali intendono costruire un sistema articolato e flessibile di protezione attiva che sia capace di sostenere e di valorizzare le responsabilità e le capacità delle persone e delle famiglie, accompagnandoli nel percorso della vita:

- sostenendo chi è in condizione di particolare fragilità;
- rispondendo ai bisogni che sorgono nel corso della vita quotidiana e nei diversi momenti dell'esistenza (in relazione all'età, alla presenza di responsabilità familiari, ecc.);
- sostenendo e/o promuovendo le capacità individuali e la rete familiare.

Il contrasto alla povertà e all'esclusione sociale rappresenta altresì uno degli obiettivi strategici del Servizio, al fine di restituire alle persone le capacità di condurre una vita con dignità, coinvolgendo come soggetti particolarmente attivi degli interventi nei confronti della povertà, e in particolare delle povertà estreme, le varie realtà presenti nel territorio. Laddove rivolti a persone giovani e adulti, gli interventi dovranno essere orientati innanzitutto sulle politiche attive del lavoro e di sviluppo locale e sulle politiche formative. Anche le misure di sostegno economico alla crescita dei figli costituiscono una forma di prevenzione e contrasto della povertà, in quanto correggono la potenziale inadeguatezza del reddito familiare rispetto al numero di persone che da questo dipendono.

Il Servizio Sociale si farà carico di attivare tutti quegli interventi per consentire la rimozione delle condizioni di disagio sia economico che legato ad altri fattori collaterali (quali formazione inadeguata, fragilità fisica e psichica, gravità del carico familiare, ecc.), attraverso:

- promozione di interventi per l'accesso al lavoro da parte delle categorie più fragili attraverso piani di sviluppo locale e misure formative per le fasce dell'esclusione sociale;
- prevenzione dei rischi di esclusione sociale, attivando percorsi di accompagnamento anche in collaborazione con il terzo settore e le associazioni di volontariato;
- azioni mirate a favore dei più vulnerabili: povertà estreme, persone senza fissa dimora, ecc.

La progettazione 2015 è orientata sempre più verso misure e strumenti di aiuto e cura della persona, anti povertà ed anti esclusione, privilegiando il reinserimento dei soggetti in un percorso di risocializzazione, allontanandosi dall'assistenzialismo vero e proprio. A tal proposito si sta mettendo in atto il progetto sperimentale, utilizzando sostanzialmente i fondi Ras per le povertà estreme, con 20 inserimenti lavorativi, cd progetti di inclusione sociale, nell'ottica del welfare generativo, permettendo che i soggetti inclusi possano uscire dal circuito della povertà e dell'assistenzialismo.
IL Servizio Sociale ha il compito di mettere in campo azioni concrete per favorire tutto ciò, attraverso una serie di misure:
- supporto alle famiglie con anziani, disabili fisici e psichici e in stato di fragilità sociale, il sostegno di iniziative volte ad integrare i servizi di assistenza domiciliare con servizi ulteriori di supporto economico.
I servizi di assistenza e di aiuto alla persona, prevedono, nell'ottica anche di un supporto alla educazione all'economia domestica:

- erogazione di contributi non solo economici, ma anche sotto forma di ticket sociali (voucher) allo scopo di fornire servizi ed aiuti di altra natura che privilegia i beni di primissima necessità (convenzioni con supermarket o cooperative agricole o farmacie): gestione e valutazione socio - economica delle domande, avvio e verifica delle procedure di accoglimento, comunicazione agli utenti;
- rinnovo della convenzione per il servizio mensa a favore di persone indigenti utilizzando il finanziamento del progetto Senza fissa dimora;
- il proseguo del progetto di attività alternative al sussidio economico con le risorse RAS delle Povertà estreme;
- erogazione di interventi di assistenza domiciliare tramite la cooperativa sociale aggiudicataria del nuovo appalto, con il coordinamento del servizio sociale comunale che dovrà effettuare: l'individuazione e l'analisi dei singoli casi; indirizzo e l'inserimento del personale della cooperativa verso le nuove utenze; risoluzione di emergenze ed imprevisti; collaborazione con il referente della cooperativa per il coordinamento ed il controllo giornaliero sui vari utenti; controllo delle situazioni reddituali degli assistiti ed applicazione della quota contributiva. Le prestazioni a favore degli utenti sono rivolte prioritariamente alla cura e igiene della persona;
- politiche di sosciazioni di volontariato, anche mediante l'erogazione di contributi;

- l'inserimento del personale della cooperativa verso le nuove utenze; risoluzione di emergenze ed imprevisti; collaborazione con il referente della cooperativa per il coordinamento ed il controllo giornaliero sui vari utenti; controllo delle situazioni reddituali degli assistiti ed applicazione della quota contributiva. Le prestazioni a favore degli utenti sono rivolte prioritariamente alla cura e igiene della persona;
- politiche di sostegno alle associazioni di volontariato, anche mediante l'erogazione di contributi;
- erogazione degli assegni maternità ed assegni per il nucleo familiare previsti dalla normativa vigente;
- l'erogazione delle provvidenze economiche previste dalla normativa regionale in vigore a favore di sofferenti mentali, talassemici, nefropatici, emigrati e persone affette da neoplasie maligne;
- l'affidamento familiare di anziani, inabili, sofferenti mentali, ecc, anche in regime diurno e di affidamento di supporto, gli affidamenti familiari;
- il rinnovo della convenzione per il servizio di telesoccorso e teleassistenza;
- l'erogazione dei contributi integrativi per i canoni di locazione previsti dall'art. 11 della Legge n. 431/98;
- l'attivazione dei progetti, eventualmente finanziati dalla RAS, nell'ambito degli interventi per le povertà estreme.

## POLITICHE GIOVANILI

L'amministrazione anche per il 2015 intende utilizzare l'informagiovani per promuovere oltreché la sempre più pregnante esigenza della alfabetizzazione informatica, modelli di inclusione lavorativa, al fine di permettere ai giovani di orientarsi verso il mondo del lavoro. Tale necessità è soddisfatta dalla stretta collaborazione del servizio, con l'Agenzia Regionale del Lavoro e con il progetto Garanzia Giovani avviato a metà 2014.
Una esigenza sempre più pregnante è anche lo scambio interculturale fra giovani. A tal proposito il nostro Comune ha aderito al progetto Eurodesk e presso l'informagiovani è stato istituito un punto d'accesso per tutti coloro che, nell'ambito degli scambi interculturali, abbiano bisogno di informazioni su altri paesi, su come spostarsi e/o accogliere giovani provenienti da altre culture.

Altro obiettivo importante, è quello della cultura della donazione. Dal 2014 l'amministrazione ha aderito alla convenzione con l'Associazione Nazionale Trapianti perché i cittadini, all'atto del rinnovo della carta d'identità, possano esprimere il consenso per la donazione degli organi. Nel 2015 si intendono portare avanti attività di divulgazione e di formazione della materia.
Verrà messo anche l'accento, in modo significativo, sulla cultura della Non Violenza. Questo sarà promossa in collaborazione con le Associazioni e con l'aiuto del Centro anti violenza (precedentemente gestito dalla Provincia) che dovrebbe passare alla gestione PLUS

donazione degli organi. Nel 2015 si intendono portare avanti attività di divulgazione e di formazione della materia.
Verrà messo anche l'accento, in modo significativo, sulla cultura della Non Violenza. Questo sarà promossa in collaborazione con le Associazioni e con l'aiuto del Centro anti violenza (precedentemente gestito dalla Provincia) che dovrebbe passare alla gestione PLUS

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

Si rimanda a quanto esplicitato nella Missione 12, Programma 1.

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi erogati sono quelli meglio delineati nella descrizione del programma

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con atto di Giunta Comunale n. 84 del 09/04/2015, attualmente in servizio o previste nel piano assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 9 - Cimitero: Castiglione Pierluigi

## Descrizione analitica

Il servizio cimiteriale si occupa della gestione dei cimiteri comunali di Iglesias e Nebida. La gestione ordinaria viene svolta attraverso l'impiego di risorse umane in dotazione organica all'Ente supportate da personale della società Iglesias Servizi srl sia per quanto riguarda l'estensione degli orari di apertura che per le attività di estumulazione e tumulazione delle salme.

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

**Dirigente**

- **servizio cimiteriale**

Il servizio cimiteriale è accorpato all'ufficio manutenzioni di cui si è già detto.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

obiettivi

- Informatizzazione dell'archivio delle concessioni cimiteriali, su base triennale. il primo anno dovrà predisporsi il format del sistema informativo e pianificare l'attività per gli anni successivi.
- Predisposizione ed approvazione del Piano Regolatore Cimiteriale ed aggiornamento del Regolamento Cimiteriale (2015);
- Predisposizione del progetto di ampliamento del cimitero ed avvio delle procedure espropriative (2015);
- predisposizione di un programma delle manutenzioni cimiteriali ordinarie, straordinarie e delle opere monumentali (2015).

- predisposizione di piano di fattibilità per la gestione delle lampade votive in house (2015).

**3.7.1.1 - Investimento**

Si rimanda a quanto esplicitato nella sezione 3.7.1 Finalità da conseguire

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi erogati sono quelli meglio delineati nella descrizione del programma

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 33 in data 22/05/2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Si rimanda a quanto esplicitato nella descrizione del programma

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Il comune di Iglesias non è dotato di un piano regolatore cimiteriale che occorre predisporre, oltre che per ottenere l'agibilità

sanitaria delle strutture, anche perché risulta necessario predisporre un ampliamento del cimitero del capoluogo in quanto gli spazi disponibili sono in esaurimento.

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA N° 001300020000 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA
DI CUI ALLA MISSIONE N° 0013 RESPONSABILE SIG. -

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA N° 001300030000 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente
DI CUI ALLA MISSIONE N° 0013 RESPONSABILE SIG. -

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 1: Tomasi Lamberto

## Descrizione analitica

L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio e dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Queste attribuzioni si estendono, in taluni casi, alla valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio

### Programmi.

1. Regolamentazione ed attivazione di ulteriori mercatini rionali a km 0 (filiera corta).
2. Costituzione di un marchio che certifichi la denominazione comunale (DE.CO.).
3. Studio di fattibilità per incentivare e valorizzare la presenza e l'apertura di attività produttive nel centro storico.
4. Liberalizzazione delle attività economiche e riduzione degli oneri amministrativi gravanti sulle imprese.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

1. Promuovere l'economia locale attraverso i prodotti tipici del territorio, con l'adozione di apposito regolamento.
2. Rivitalizzazione del centro storico, recupero e sviluppo di attività tipiche e caratteristiche.

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n°33 del 22 maggio 2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione della Giunta Comunale n° 84 del 9 aprile 2015, attualmente in servizio o previste nel piano delle assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Tomasi Lamberto

**Programma 01: Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare.**
**Programma 02: Caccia e pesca.**

## Descrizione analitica

Rientrano in questa Missione, con i relativi programmi, l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi inerenti allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agro-industriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Queste competenze, per altro secondarie rispetto all'attività prioritaria dell'ente locale, possono abbracciare sia la programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche sul territorio, in accordo con la programmazione comunitaria e statale, che gli interventi nell'ambito della politica regionale in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca. In questo caso, come in tutti i contesti d'intervento diretto sull'economia, le risorse utilizzabili in loco sono particolarmente contenute.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'Inventario dei beni del Comune, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n°33 del 22 maggio 2015.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica approvata con deliberazione della Giunta Comunale n° 84 del 9 aprile 2015, attualmente in servizio o previste nel piano delle assunzioni.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Programma 2: Tomasi Lamberto

## Descrizione analitica

Per questo programma si rimanda integralmente a quanto esplicitato nella Missione 16, Programma 2.

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**3.7 - Descrizione:**

## Coordinatori della Missione:

Dott.sa Di Romano Anna Maria - Dott. Carta Paolo - Dott. Tomasi Lamberto - Dott. Castiglione Pierluigi - Dott. Basolu Giovanni Mario

## Descrizione analitica

**3.7.1 - Finalità da conseguire:**

**3.7.1.1 - Investimento**

**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00010001
Organi istituzionali

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 135.971,69 | 28.24% | 136.191,55 | 29.16% | 136.191,55 | 29.46% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 22.819,02 | 4.74% | 21.574,62 | 4.62% | 21.574,62 | 4.67% |
| Acquisto di beni e servizi | 184.966,44 | 38.42% | 175.546,34 | 37.58% | 174.646,34 | 37.78% |
| Trasferimenti correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Interessi passivi | 129.101,76 | 26.82% | 125.217,82 | 26.81% | 121.253,38 | 26.23% |
| Altre spese correnti | 8.582,83 | 1.78% | 8.582,83 | 1.84% | 8.582,83 | 1.86% |
| TOTALE PROGRAMMA | 481.441,74 | | 467.113,16 | | 462.248,72 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00010002
Segreteria generale

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 627.578,11 | 83.76% | 620.367,87 | 83.65% | 618.367,87 | 83.66% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 40.023,03 | 5.34% | 41.890,58 | 5.65% | 41.890,58 | 5.67% |
| Acquisto di beni e servizi | 27.950,00 | 3.73% | 25.640,00 | 3.46% | 25.100,00 | 3.4% |
| Trasferimenti correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | 53.742,98 | 7.17% | 53.742,98 | 7.25% | 53.742,98 | 7.27% |
| TOTALE PROGRAMMA | 749.294,12 | | 741.641,43 | | 739.101,43 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00010003
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 562.080,60 | 54.36% | 520.050,68 | 68.1% | 492.684,02 | 67.16% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 35.232,43 | 3.41% | 35.055,21 | 4.59% | 33.223,80 | 4.53% |
| Acquisto di beni e servizi | 102.134,22 | 9.88% | 74.050,00 | 9.7% | 73.250,00 | 9.98% |
| Altre spese correnti | 334.464,95 | 32.35% | 134.464,95 | 17.61% | 134.464,95 | 18.33% |
| Altre spese per incremento di attività finanziarie | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 1.033.912,20 | | 763.620,84 | | 733.622,77 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00010004
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 233.327,58 | 42.14% | 213.080,81 | 41.8% | 201.030,23 | 40.48% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 15.047,72 | 2.72% | 14.257,83 | 2.8% | 13.437,24 | 2.71% |
| Acquisto di beni e servizi | 237.362,89 | 42.86% | 217.362,89 | 42.64% | 217.162,89 | 43.73% |
| Trasferimenti correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | 55.000,00 | 9.93% | 52.000,00 | 10.2% | 52.000,00 | 10.47% |
| Altre spese correnti | 13.014,82 | 2.35% | 13.014,82 | 2.55% | 13.014,82 | 2.62% |
| TOTALE PROGRAMMA | 553.753,01 | | 509.716,35 | | 496.645,18 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00010005
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 127.980,01 | 17.42% | 128.130,94 | 8.17% | 128.130,94 | 16.48% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 9.742,25 | 1.33% | 10.086,79 | 0.64% | 10.086,79 | 1.3% |
| Acquisto di beni e servizi | 211.924,26 | 28.84% | 299.006,43 | 19.08% | 299.006,43 | 38.46% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | 2.500,00 | 0.34% | 2.500,00 | 0.16% | 2.500,00 | 0.32% |
| Altre spese correnti | 287.720,81 | 39.15% | 287.720,81 | 18.36% | 287.720,81 | 37.01% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 95.000,00 | 12.93% | 840.000,00 | 53.59% | 50.000,00 | 6.43% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 734.867,33 | | 1.567.444,97 | | 777.444,97 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00010006
Ufficio tecnico

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 766.140,45 | 66.06% | 738.974,49 | 74.04% | 733.420,94 | 75.45% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 56.381,02 | 4.86% | 51.084,49 | 5.12% | 50.728,42 | 5.22% |
| Acquisto di beni e servizi | 45.468,34 | 3.92% | 46.154,58 | 4.62% | 46.154,58 | 4.75% |
| Altre spese correnti | 121.809,69 | 10.5% | 121.809,69 | 12.21% | 121.809,69 | 12.53% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 170.000,00 | 14.66% | 40.000,00 | 4.01% | 20.000,00 | 2.06% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 1.159.799,50 | | 998.023,25 | | 972.113,63 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00010007
Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 302.675,44 | 83.54% | 303.014,51 | 83.3% | 286.159,92 | 82.74% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 19.327,19 | 5.33% | 20.126,24 | 5.53% | 19.077,17 | 5.52% |
| Acquisto di beni e servizi | 22.860,00 | 6.31% | 23.160,00 | 6.37% | 23.160,00 | 6.7% |
| Altre spese correnti | 17.470,92 | 4.82% | 17.470,92 | 4.8% | 17.470,92 | 5.05% |
| TOTALE PROGRAMMA | 362.333,55 | | 363.771,67 | | 345.868,01 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00010008
Statistica e sistemi informativi

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 83.826,59 | 6.6% | 83.908,70 | 66.25% | 83.908,70 | 66.25% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 4.539,96 | 0.36% | 4.676,45 | 3.69% | 4.676,45 | 3.69% |
| Altre spese correnti | 3.067,70 | 0.24% | 3.067,70 | 2.42% | 3.067,70 | 2.42% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 1.179.581,48 | 92.81% | 35.000,00 | 27.63% | 35.000,00 | 27.63% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 1.271.015,73 | | 126.652,85 | | 126.652,85 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00010010
Risorse umane

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 241.658,36 | 90.78% | 239.618,32 | 88.25% | 239.618,32 | 88.25% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 15.309,66 | 5.75% | 15.573,52 | 5.74% | 15.573,52 | 5.74% |
| Trasferimenti correnti | | 0% | 7.110,00 | 2.62% | 7.110,00 | 2.62% |
| Altre spese correnti | 9.221,49 | 3.46% | 9.221,49 | 3.4% | 9.221,49 | 3.4% |
| Contributi agli investimenti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 266.189,51 | | 271.523,33 | | 271.523,33 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00010011
Altri servizi generali

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 190.939,49 | 11.58% | 192.340,85 | 21.25% | 192.340,85 | 25.48% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 27.844,67 | 1.69% | 28.172,31 | 3.11% | 28.172,31 | 3.73% |
| Acquisto di beni e servizi | 795.029,43 | 48.2% | 676.079,43 | 74.71% | 526.079,43 | 69.68% |
| Trasferimenti correnti | 3.000,00 | 0.18% | 3.000,00 | 0.33% | 3.000,00 | 0.4% |
| Interessi passivi | 64,49 | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | 5.398,16 | 0.33% | 5.398,16 | 0.6% | 5.398,16 | 0.71% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 627.015,19 | 38.02% | | 0% | | 0% |
| Contributi agli investimenti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 1.649.291,43 | | 904.990,75 | | 754.990,75 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00020001
Uffici giudiziari

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 33.589,33 | 100% | | 0 | | 0 |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | | 0% | | 0 | | 0 |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0 | | 0 |
| TOTALE PROGRAMMA | 33.589,33 | | | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00030001
Polizia locale e amministrativa

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 852.692,26 | 54.95% | 853.793,30 | 55.6% | 811.655,30 | 54.38% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 52.370,11 | 3.38% | 54.861,59 | 3.57% | 53.999,59 | 3.62% |
| Acquisto di beni e servizi | 487.250,00 | 31.4% | 487.150,00 | 31.73% | 487.150,00 | 32.64% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | 2.000,00 | 0.13% | 2.000,00 | 0.13% | 2.000,00 | 0.13% |
| Altre spese correnti | 33.398,26 | 2.15% | 33.398,26 | 2.18% | 33.398,26 | 2.24% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 123.920,82 | 7.99% | 104.335,00 | 6.79% | 104.335,00 | 6.99% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 1.551.631,45 | | 1.535.538,15 | | 1.492.538,15 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00040001
Istruzione prescolastica

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 331.533,65 | 73.39% | 328.000,00 | 55.9% | 328.000,00 | 41.77% |
| Trasferimenti correnti | 2.000,00 | 0.44% | 2.000,00 | 0.34% | 2.000,00 | 0.25% |
| Interessi passivi | 18.226,92 | 4.03% | 16.775,62 | 2.86% | 15.242,01 | 1.94% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 100.000,00 | 22.14% | 240.000,00 | 40.9% | 440.000,00 | 56.03% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 451.760,57 | | 586.775,62 | | 785.242,01 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00040002
Altri ordini di istruzione non universitaria

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 399.173,84 | 10.05% | 366.673,84 | 18.71% | 321.673,84 | 38.99% |
| Trasferimenti correnti | 42.000,00 | 1.06% | 42.000,00 | 2.14% | 42.000,00 | 5.09% |
| Interessi passivi | 2.536,90 | 0.06% | 1.461,49 | 0.07% | 1.415,14 | 0.17% |
| Altre spese correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 3.529.402,00 | 88.83% | 1.550.000,00 | 79.08% | 460.000,00 | 55.75% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 3.973.112,74 | | 1.960.135,33 | | 825.088,98 | |

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00040004
Istruzione universitaria

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Trasferimenti correnti | 30.000,00 | 100% | 30.000,00 | 100% | 30.000,00 | 100% |
| TOTALE PROGRAMMA | 30.000,00 | | 30.000,00 | | 30.000,00 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00040006
Servizi ausiliari allistruzione

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 81.988,71 | 21.78% | 69.530,74 | 20.44% | 69.498,14 | 20.43% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 5.266,31 | 1.4% | 4.656,73 | 1.37% | 4.656,73 | 1.37% |
| Acquisto di beni e servizi | 212.266,65 | 56.38% | 207.016,90 | 60.86% | 207.016,90 | 60.86% |
| Trasferimenti correnti | 72.657,46 | 19.3% | 54.679,00 | 16.07% | 54.679,00 | 16.08% |
| Altre spese correnti | 4.315,82 | 1.15% | 4.283,22 | 1.26% | 4.283,22 | 1.26% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 376.494,95 | | 340.166,59 | | 340.133,99 | |

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00040007
Diritto allo studio

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Trasferimenti correnti | 120.937,55 | 100% | 80.937,55 | 100% | 80.937,55 | 100% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 120.937,55 | | 80.937,55 | | 80.937,55 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00050001
Valorizzazione dei beni di interesse storico.

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | | 0 | | 0 | | 0 |
| Altre spese in conto capitale | | 0 | | 0 | | 0 |
| TOTALE PROGRAMMA | | | | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00050002
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 165.746,14 | 20.95% | 174.857,48 | 30.08% | 174.857,48 | 29.7% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 10.684,07 | 1.35% | 11.656,91 | 2.01% | 11.656,91 | 1.98% |
| Acquisto di beni e servizi | 335.226,62 | 42.37% | 326.165,29 | 56.1% | 326.165,29 | 55.41% |
| Trasferimenti correnti | 116.000,00 | 14.66% | 60.000,00 | 10.32% | 67.255,00 | 11.43% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | 8.712,29 | 1.1% | 8.712,29 | 1.5% | 8.712,29 | 1.48% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 154.904,90 | 19.58% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 791.274,02 | | 581.391,97 | | 588.646,97 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00060001
Sport e tempo libero

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 30.518,58 | 9.24% | 30.590,94 | 22.07% | 30.590,94 | 28.33% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 1.929,40 | 0.58% | 3.784,67 | 2.73% | 3.784,67 | 3.51% |
| Acquisto di beni e servizi | 74.400,00 | 22.53% | 73.400,00 | 52.96% | 53.400,00 | 49.46% |
| Trasferimenti correnti | 32.000,00 | 9.69% | 10.000,00 | 7.22% | | 0% |
| Interessi passivi | 20.027,72 | 6.06% | 19.445,24 | 14.03% | 18.830,37 | 17.44% |
| Altre spese correnti | 1.367,75 | 0.41% | 1.367,75 | 0.99% | 1.367,75 | 1.27% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 170.000,00 | 51.48% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 330.243,45 | | 138.588,60 | | 107.973,73 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00070001
Sviluppo e valorizzazione del turismo

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 220.255,00 | 64.87% | 142.255,00 | 78.92% | 142.255,00 | 78.92% |
| Trasferimenti correnti | 95.000,00 | 27.98% | 38.000,00 | 21.08% | 38.000,00 | 21.08% |
| Altre spese correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 24.279,93 | 7.15% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 339.534,93 | | 180.255,00 | | 180.255,00 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00080001
Urbanistica e assetto del territorio

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 272.523,49 | 56.06% | 267.633,86 | 53.71% | 267.633,86 | 53.71% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 16.874,41 | 3.47% | 17.449,75 | 3.5% | 17.449,75 | 3.5% |
| Acquisto di beni e servizi | 50.350,00 | 10.36% | 70.200,00 | 14.09% | 70.200,00 | 14.09% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | 18.050,09 | 3.71% | 18.050,09 | 3.62% | 18.050,09 | 3.62% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 68.326,19 | 14.06% | 65.000,00 | 13.04% | 65.000,00 | 13.04% |
| Altre spese in conto capitale | 60.000,00 | 12.34% | 60.000,00 | 12.04% | 60.000,00 | 12.04% |
| TOTALE PROGRAMMA | 486.124,18 | | 498.333,70 | | 498.333,70 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00080002
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 71.746,85 | 6.38% | 72.036,61 | 4.93% | 72.036,61 | 4.93% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 4.500,14 | 0.4% | 4.724,13 | 0.32% | 4.724,13 | 0.32% |
| Acquisto di beni e servizi | 50.000,00 | 4.45% | 20.000,00 | 1.37% | 20.000,00 | 1.37% |
| Trasferimenti correnti | 257.050,00 | 22.87% | 160.000,00 | 10.94% | 160.000,00 | 10.94% |
| Altre spese correnti | 5.273,85 | 0.47% | 5.273,85 | 0.36% | 5.273,85 | 0.36% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 735.537,38 | 65.43% | 1.200.514,50 | 82.08% | 1.200.514,50 | 82.08% |
| Contributi agli investimenti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 1.124.108,22 | | 1.462.549,09 | | 1.462.549,09 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00090001
Difesa del suolo

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Interessi passivi | 11.846,39 | 100% | 11.224,96 | 100% | 10.867,48 | 100% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 11.846,39 | | 11.224,96 | | 10.867,48 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00090002
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 106.997,75 | 4.42% | 107.438,73 | 0.69% | 107.438,73 | 0.64% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 6.561,62 | 0.27% | 6.895,89 | 0.04% | 6.895,89 | 0.04% |
| Acquisto di beni e servizi | 714.413,42 | 29.48% | 496.670,17 | 3.18% | 486.670,17 | 2.89% |
| Trasferimenti correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | 8.045,47 | 0.33% | 8.045,47 | 0.05% | 8.045,47 | 0.05% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 1.587.106,09 | 65.5% | 15.018.000,00 | 96.04% | 16.209.700,00 | 96.38% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 2.423.124,35 | | 15.637.050,26 | | 16.818.750,26 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00090003
Rifiuti

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 30.048,38 | 0.53% | 30.141,00 | 0.47% | 30.141,00 | 0.57% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 1.878,82 | 0.03% | 1.934,09 | 0.03% | 1.934,09 | 0.04% |
| Acquisto di beni e servizi | 4.819.476,19 | 85.39% | 4.828.476,19 | 74.75% | 4.828.476,19 | 91.77% |
| Altre spese correnti | 1.388,01 | 0.02% | 1.388,01 | 0.02% | 1.388,01 | 0.03% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 791.091,35 | 14.02% | 1.597.296,00 | 24.73% | 399.324,00 | 7.59% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 5.643.882,75 | | 6.459.235,29 | | 5.261.263,29 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00090004
Servizio idrico integrato

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 2.000,00 | 2.37% | 2.000,00 | 3.85% | 2.000,00 | 100% |
| Trasferimenti correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 32.522,25 | 38.48% | 50.000,00 | 96.15% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | 50.000,00 | 59.16% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 84.522,25 | | 52.000,00 | | 2.000,00 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00090005
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 942.275,73 | 100% | 850.000,00 | 100% | | 0 |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0 |
| TOTALE PROGRAMMA | 942.275,73 | | 850.000,00 | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00090006
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | | 0% | | 0 | | 0 |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 109.072,01 | 100% | | 0 | | 0 |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0 | | 0 |
| TOTALE PROGRAMMA | 109.072,01 | | | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00090008
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 122.444,34 | 100% | | 0 | | 0 |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0 | | 0 |
| TOTALE PROGRAMMA | 122.444,34 | | | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00100005
Viabilità e infrastrutture stradali

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 30.489,86 | 0.67% | 30.582,48 | 0.4% | 30.582,48 | 0.7% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 1.873,72 | 0.04% | 1.928,99 | 0.02% | 1.928,99 | 0.04% |
| Acquisto di beni e servizi | 786.290,27 | 17.4% | 993.080,54 | 12.83% | 745.152,17 | 17.12% |
| Trasferimenti correnti | 4.000,00 | 0.09% | 4.000,00 | 0.05% | 4.000,00 | 0.09% |
| Interessi passivi | 113.143,46 | 2.5% | 105.009,69 | 1.36% | 98.105,51 | 2.25% |
| Altre spese correnti | 1.388,01 | 0.03% | 1.388,01 | 0.02% | 1.388,01 | 0.03% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 3.261.941,66 | 72.18% | 6.604.670,88 | 85.32% | 3.472.500,00 | 79.76% |
| Altre spese in conto capitale | 320.000,00 | 7.08% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 4.519.126,98 | | 7.740.660,59 | | 4.353.657,16 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00110001
Sistema di protezione civile

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Trasferimenti correnti | 50.000,00 | 30.14% | 50.000,00 | 76.39% | 50.000,00 | 76.97% |
| Interessi passivi | 15.917,16 | 9.59% | 15.452,15 | 23.61% | 14.961,47 | 23.03% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 100.000,00 | 60.27% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 165.917,16 | | 65.452,15 | | 64.961,47 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00120001
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 124.691,13 | 22.25% | 124.843,29 | 23.16% | 124.843,29 | 23.36% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | | 0% | | 0% | | 0% |
| Acquisto di beni e servizi | 201.260,78 | 35.91% | 199.430,00 | 37% | 199.430,00 | 37.31% |
| Trasferimenti correnti | 170.490,40 | 30.42% | 155.000,00 | 28.76% | 155.000,00 | 29% |
| Interessi passivi | 58.779,71 | 10.49% | 54.493,31 | 10.11% | 50.018,99 | 9.36% |
| Altre spese correnti | 5.200,70 | 0.93% | 5.200,70 | 0.96% | 5.200,70 | 0.97% |
| TOTALE PROGRAMMA | 560.422,72 | | 538.967,30 | | 534.492,98 | |

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00120002
Interventi per la disabilità

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 922.915,01 | 13.1% | 768.453,15 | 14.39% | 768.453,15 | 14.39% |
| Trasferimenti correnti | 6.121.101,32 | 86.9% | 4.573.022,64 | 85.61% | 4.573.022,64 | 85.61% |
| Altre spese correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 7.044.016,33 | | 5.341.475,79 | | 5.341.475,79 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00120003
Interventi per gli anziani

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 361.063,97 | 7.96% | 351.186,86 | 10.09% | 335.280,96 | 9.67% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | | 0% | | 0% | | 0% |
| Acquisto di beni e servizi | 3.032.782,35 | 66.83% | 2.872.282,35 | 82.48% | 2.872.282,35 | 82.88% |
| Trasferimenti correnti | 238.164,00 | 5.25% | 238.164,00 | 6.84% | 238.164,00 | 6.87% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | 2.000,00 | 0.04% | 2.000,00 | 0.06% | 2.000,00 | 0.06% |
| Altre spese correnti | 18.557,75 | 0.41% | 18.557,74 | 0.53% | 17.755,71 | 0.51% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 885.319,47 | 19.51% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 4.537.887,54 | | 3.482.190,95 | | 3.465.483,02 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00120004
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 436.958,55 | 13.4% | 437.521,28 | 17.21% | 437.521,28 | 17.21% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 28.050,02 | 0.86% | 30.432,55 | 1.2% | 30.432,55 | 1.2% |
| Acquisto di beni e servizi | 1.612.201,51 | 49.45% | 1.150.811,30 | 45.28% | 1.150.811,30 | 45.28% |
| Trasferimenti correnti | 1.153.426,70 | 35.38% | 893.066,90 | 35.14% | 893.066,90 | 35.14% |
| Altre spese correnti | 29.898,18 | 0.92% | 29.898,18 | 1.18% | 29.898,18 | 1.18% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | | 0% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 3.260.534,96 | | 2.541.730,21 | | 2.541.730,21 | |

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00120005
Interventi per le famiglie

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | | 0% | | 0% | | 0% |
| Trasferimenti correnti | 45.000,00 | 100% | 45.000,00 | 100% | 45.000,00 | 100% |
| Altre spese correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 45.000,00 | | 45.000,00 | | 45.000,00 | |

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00120006
Interventi per il diritto alla casa

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Trasferimenti correnti | 23.825,00 | 100% | 23.825,00 | 100% | 23.825,00 | 100% |
| Altre spese correnti | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 23.825,00 | | 23.825,00 | | 23.825,00 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00120007
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 57.798,74 | 100% | 55.800,00 | 100% | 55.800,00 | 100% |
| TOTALE PROGRAMMA | 57.798,74 | | 55.800,00 | | 55.800,00 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00120009
Servizio necroscopico e cimiteriale

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 119.137,44 | 9.52% | 97.163,74 | 17% | 89.787,27 | 15.94% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 7.677,68 | 0.61% | 6.436,13 | 1.13% | 5.947,38 | 1.06% |
| Acquisto di beni e servizi | 119.730,54 | 9.56% | 177.011,09 | 30.97% | 177.011,09 | 31.43% |
| Trasferimenti correnti | 13.000,00 | 1.04% | 13.000,00 | 2.27% | 13.000,00 | 2.31% |
| Interessi passivi | 13.503,11 | 1.08% | 12.998,25 | 2.27% | 12.533,47 | 2.23% |
| Altre spese correnti | 4.972,34 | 0.4% | 4.972,34 | 0.87% | 4.972,34 | 0.88% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 973.930,13 | 77.79% | 260.000,00 | 45.49% | 260.000,00 | 46.16% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 1.251.951,24 | | 571.581,55 | | 563.251,55 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00130007
Ulteriori spese in materia sanitaria

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | 231.985,89 | 99.15% | 170.000,00 | 98.84% | 120.000,00 | 98.36% |
| Trasferimenti correnti | 2.000,00 | 0.85% | 2.000,00 | 1.16% | 2.000,00 | 1.64% |
| TOTALE PROGRAMMA | 233.985,89 | | 172.000,00 | | 122.000,00 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00140001
Industria, PMI e Artigianato

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | | 0 | | 0 | | 0 |
| Altre spese in conto capitale | | 0 | | 0 | | 0 |
| TOTALE PROGRAMMA | | | | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00140002
Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Redditi da lavoro dipendente | 69.243,27 | 40.08% | 69.318,67 | 44.11% | 69.318,67 | 44.2% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 4.365,16 | 2.53% | 4.648,74 | 2.96% | 4.648,74 | 2.96% |
| Acquisto di beni e servizi | 66.700,00 | 38.61% | 66.700,00 | 42.44% | 66.700,00 | 42.53% |
| Interessi passivi | 10.609,72 | 6.14% | 10.224,21 | 6.51% | 9.899,86 | 6.31% |
| Altre spese correnti | 6.269,55 | 3.63% | 6.269,55 | 3.99% | 6.269,55 | 4% |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 15.570,52 | 9.01% | | 0% | | 0% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 172.758,22 | | 157.161,17 | | 156.836,82 | |

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00140003
Ricerca e innovazione

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | | 0 | | 0 | | 0 |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | | 0 | | 0 | | 0 |
| Altre spese in conto capitale | | 0 | | 0 | | 0 |
| TOTALE PROGRAMMA | | | | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00140004
Reti e altri servizi di pubblica utilità

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | | 0 | | 0 | | 0 |
| TOTALE PROGRAMMA | | | | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00160001
Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Acquisto di beni e servizi | | 0 | | 0 | | 0 |
| TOTALE PROGRAMMA | | | | | | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00170001
Fonti energetiche

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 1.395.502,70 | 100% | 1.789.590,36 | 100% | 2.684.385,54 | 100% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 1.395.502,70 | | 1.789.590,36 | | 2.684.385,54 | |

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00180001
Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Trasferimenti correnti | 92.537,68 | 100% | 92.537,68 | 100% | 92.537,68 | 100% |
| TOTALE PROGRAMMA | 92.537,68 | | 92.537,68 | | 92.537,68 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00200001
Fondo di riserva

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Altre spese correnti | 154.108,01 | 100% | 155.256,12 | 100% | 101.194,52 | 100% |
| Altre spese in conto capitale | | 0% | | 0% | | 0% |
| TOTALE PROGRAMMA | 154.108,01 | | 155.256,12 | | 101.194,52 | |

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00200002
Fondo crediti di dubbia esigibilità

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **entità** | **% su Tot** | **entità** | **% su Tot** | **entità** | **% su Tot** |
| Altre spese correnti | 3.661.701,42 | 100% | 2.365.577,41 | 100% | 3.010.734,88 | 100% |
| TOTALE PROGRAMMA | 3.661.701,42 | | 2.365.577,41 | | 3.010.734,88 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00200003
Altri Fondi

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Altre spese correnti | 1.394,44 | 12.24% | 1.394,44 | 12.24% | 1.394,44 | 12.24% |
| Altre spese in conto capitale | 10.000,00 | 87.76% | 10.000,00 | 87.76% | 10.000,00 | 87.76% |
| TOTALE PROGRAMMA | 11.394,44 | | 11.394,44 | | 11.394,44 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 00500002
Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

IMPIEGHI

| | Anno 2015 | | Anno 2016 | | Anno 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | entità | % su Tot | entità | % su Tot | entità | % su Tot |
| Rimborso Prestiti | | 0% | | 0% | | 0% |
| Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 432.615,40 | 100% | 385.659,08 | 100% | 404.834,14 | 100% |
| TOTALE PROGRAMMA | 432.615,40 | | 385.659,08 | | 404.834,14 | |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

3.9 - RIEPILOGO MISSIONI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

| **Denominazione della missione** | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Legge di finanziamento e regolamento U.E. (estremi)** | | | | | | | | | | | | |
| **Previsione pluriennale di spesa** | | | **TOTALE** | **FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)** | | | | | | | | **TOTALE** |
| **Anno di compet.** | **I° Anno success.** | **II° Anno success.** | | **Quote di risorse generali** | **Stato** | **Regione** | **Provincia** | **U.E.** | **Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist. Prev.** | **Altri indebitam. (2)** | **Altre entrate** | |
| 000100000000<br>Servizi istituzionali e generali e di gestione | | | | | | | | | | | | |
| 8.261.898,12 | 6.714.498,60 | 5.680.211,64 | 20.656.608,36 | 42.723.099,31 | 2.089.664,88 | 1.416.684,64 | 40.000,00 | 0,00 | 102.171,90 | 0,00 | 24.264.056,70 | 70.635.677,43 |
| 000200000000<br>Giustizia | | | | | | | | | | | | |
| 33.589,33 | 0,00 | 0,00 | 33.589,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 000300000000<br>Ordine pubblico e sicurezza | | | | | | | | | | | | |
| 1.551.631,45 | 1.535.538,15 | 1.492.538,15 | 4.579.707,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.600.000,00 | 3.600.000,00 |
| 000400000000<br>Istruzione e diritto allo studio | | | | | | | | | | | | |
| 4.952.305,81 | 2.998.015,09 | 2.061.402,53 | 10.011.723,43 | 0,00 | 262.260,00 | 4.146.693,40 | 2.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 601.424,67 | 7.010.378,07 |
| 000500000000<br>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | | | | | | | | | | | | |
| 791.274,02 | 581.391,97 | 588.646,97 | 1.961.312,96 | 0,00 | 689.642,00 | 95.188,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 762.478,44 | 1.547.308,58 |
| 000600000000<br>Politiche giovanili, sport e tempo libero | | | | | | | | | | | | |
| 330.243,45 | 138.588,60 | 107.973,73 | 576.805,78 | 0,00 | 0,00 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30.000,00 | 180.000,00 |
| 000700000000<br>Turismo | | | | | | | | | | | | |

| **Denominazione della missione** | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Legge di finanziamento e regolamento U.E. (estremi)** | | | | | | | | | | | | |
| **Previsione pluriennale di spesa** | | | **TOTALE** | **FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)** | | | | | | | | **TOTALE** |
| **Anno di compet.** | **I° Anno success.** | **II° Anno success.** | | **Quote di risorse generali** | **Stato** | **Regione** | **Provincia** | **U.E.** | **Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist. Prev.** | **Altri indebitam. (2)** | **Altre entrate** | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 339.534,93 | 180.255,00 | 180.255,00 | 700.044,93 | 0,00 | 0,00 | 106.765,00 | 34.279,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50.000,00 | 191.044,93 |
| 000800000000<br>Assetto del territorio ed edilizia abitativa | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 1.610.232,40 | 1.960.882,79 | 1.960.882,79 | 5.531.997,98 | 0,00 | 0,00 | 3.536.566,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 514.515,16 | 4.051.081,54 |
| 000900000000<br>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 9.337.167,82 | 23.009.510,51 | 22.092.881,03 | 54.439.559,36 | 0,00 | 0,00 | 35.763.433,54 | 60.590,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35.824.023,54 |
| 001000000000<br>Trasporti e diritto alla mobilità | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 4.519.126,98 | 7.740.660,59 | 4.353.657,16 | 16.613.444,73 | 0,00 | 0,00 | 12.000.030,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.000.030,72 |
| 001100000000<br>Soccorso civile | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 165.917,16 | 65.452,15 | 64.961,47 | 296.330,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 001200000000<br>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 16.781.436,53 | 12.600.570,80 | 12.571.058,55 | 41.953.065,88 | 243.074,37 | 1.407.603,86 | 20.924.536,69 | 324.416,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.971.541,87 | 26.871.173,37 |
| 001300000000<br>Tutela della salute | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

| **Denominazione della missione** | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Legge di finanziamento e regolamento U.E. (estremi)** | | | | | | | | | | | | |
| **Previsione pluriennale di spesa** | | | **TOTALE** | **FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)** | | | | | | | | **TOTALE** |
| **Anno di compet.** | **I° Anno success.** | **II° Anno success.** | | **Quote di risorse generali** | **Stato** | **Regione** | **Provincia** | **U.E.** | **Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist. Prev.** | **Altri indebitam. (2)** | **Altre entrate** | |
| 233.985,89 | 172.000,00 | 122.000,00 | 527.985,89 | 0,00 | 0,00 | 78.389,89 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 78.389,89 |
| 001400000000<br>Sviluppo economico e competitività | | | | | | | | | | | | |
| 172.758,22 | 157.161,17 | 156.836,82 | 486.756,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 001500000000<br>Politiche per il lavoro e la formazione professionale | | | | | | | | | | | | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 001600000000<br>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | | | | | | | | | | | | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 001700000000<br>Energia e diversificazione delle fonti energetiche | | | | | | | | | | | | |
| 1.395.502,70 | 1.789.590,36 | 2.684.385,54 | 5.869.478,60 | 0,00 | 0,00 | 5.869.478,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.869.478,60 |
| 001800000000<br>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali | | | | | | | | | | | | |
| 92.537,68 | 92.537,68 | 92.537,68 | 277.613,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 001900000000<br>Relazioni internazionali | | | | | | | | | | | | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 3.9 - RIEPILOGO MISSIONI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

| **Denominazione della missione** | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Legge di finanziamento e regolamento U.E. (estremi)** | | | | | | | | | | | | |
| **Previsione pluriennale di spesa** | | | **TOTALE** | **FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)** | | | | | | | | **TOTALE** |
| **Anno di compet.** | **I° Anno success.** | **II° Anno success.** | | **Quote di risorse generali** | **Stato** | **Regione** | **Provincia** | **U.E.** | **Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist. Prev.** | **Altri indebitam. (2)** | **Altre entrate** | |
| 002000000000<br>Fondi e accantonamenti | | | | | | | | | | | | |
| 3.827.203,87 | 2.532.227,97 | 3.123.323,84 | 9.482.755,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 005000000000<br>Debito pubblico | | | | | | | | | | | | |
| 432.615,40 | 385.659,08 | 404.834,14 | 1.223.108,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 006000000000<br>Anticipazioni finanziarie | | | | | | | | | | | | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| **T O T A L E G E N E R A L E** | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54.828.961,76 | 62.654.540,51 | 57.738.387,04 | 175.221.889,31 | 42.966.173,68 | 4.449.170,74 | 84.087.767,00 | 2.459.286,51 | 0,00 | 102.171,90 | 0,00 | 33.794.016,84 | 167.858.586,67 |

# *SEZIONE 4*

## *STATO DI ATTUAZIONE DELLE MISSIONI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE*

**4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione delle missioni** (indicare anche Accordi di Programma, Patti territoriali, ecc.)

R.T.F.

# *SEZIONE 5*

*RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI*
*(Art. 12, comma 8, D.L.vo. 77/1995)*

COMUNE DI IGLESIAS
PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

| Classificazione per missioni / Classificazione economica | 1 **Servizi Istituzionali, generali e di gestione** | 2 **Giustizia** | 3 **Ordine pubblico e sicurezza** | 4 **Istruzione e diritto allo studio** | 5 **Tutela e valoriz. beni e attività culturali** | 6 **Politiche giovanili, sport e tempo libero** | 7 **Turismo** | 8 **Assetto del territorio ed edilizia abitativa** | 9 **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente** | 10 **Trasporti e diritto alla mobilità** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A) SPESE CORRENTI** | | | | | | | | | | |
| 1. Redditi da lavoro dipendente | 3.433.795,34 | 0,00 | 748.289,51 | 121.504,94 | 120.717,69 | 55.596,37 | 0,00 | 345.415,23 | 123.049,12 | 28.180,83 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | |
| - Retribuzioni lorde | 2.705.554,91 | 0,00 | 585.231,73 | 95.891,04 | 94.414,16 | 42.359,44 | 0,00 | 259.495,90 | 92.603,05 | 21.402,08 |
| - Contributi sociali a carico dell'ente | 728.240,43 | 0,00 | 163.057,78 | 25.613,90 | 26.303,53 | 13.236,93 | 0,00 | 85.919,33 | 30.446,07 | 6.778,75 |
| 2. Imposte e tasse a carico dell'ente | 360.142,88 | 0,00 | 24.705,01 | 4.432,55 | 3.664,77 | 3.130,67 | 0,00 | 10.719,46 | 3.068,32 | 683,87 |
| 3. Acquisto di beni e servizi | 1.064.320,60 | 8.664,15 | 364.696,25 | 807.283,46 | 296.187,74 | 62.753,21 | 117.831,02 | 10.880,60 | 5.453.534,47 | 430.649,27 |
| **Trasferimenti correnti** | 1.163.615,07 | | 1.822,53 | 273.229,41 | 120.169,33 | 50.861,05 | 39.100,00 | 109.081,46 | | 1.020,87 |
| 4. Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali | 1.152.831,78 | 0,00 | 0,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.020,87 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | |
| - Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a Province | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a Città metropolitane e Roma capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a Comunità Montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a d altre Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Trasferimenti correnti a Enti di Previdenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

| Classificazione per missioni / Classificazione economica | 1 **Servizi Istituzionali, generali e di gestione** | 2 **Giustizia** | 3 **Ordine pubblico e sicurezza** | 4 **Istruzione e diritto allo studio** | 5 **Tutela e valoriz. beni e attività culturali** | 6 **Politiche giovanili, sport e tempo libero** | 7 **Turismo** | 8 **Assetto del territorio ed edilizia abitativa** | 9 **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente** | 10 **Trasporti e diritto alla mobilità** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7. Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. Trasferimenti correnti a Famiglie | 10.783,29 | 0,00 | 1.822,53 | 258.229,41 | 67.882,61 | 50.861,05 | 38.100,00 | 109.081,46 | 0,00 | 0,00 |
| 9. Trasferimenti correnti a Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10. Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 52.286,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11. Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12. Trasferimenti di tributi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13. Totale trasferimenti correnti (4+5+6+7+8+9+10+11+12) | 1.163.615,07 | 0,00 | 1.822,53 | 273.229,41 | 120.169,33 | 50.861,05 | 39.100,00 | 109.081,46 | 0,00 | 1.020,87 |
| 14. Fondi perequativi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15. Interessi passivi | 136.823,02 | 0,00 | 0,00 | 25.960,27 | 0,00 | 21.102,24 | 0,00 | 0,00 | 13.164,09 | 129.146,12 |
| 16. Altre spese correnti | 269.004,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | |
| - Fondi di riserva e altri accantonamenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+3+13+14+15+16) | 6.427.701,15 | 8.664,15 | 1.139.513,30 | 1.232.410,63 | 540.739,53 | 193.443,54 | 186.431,02 | 476.096,75 | 5.592.816,00 | 589.680,96 |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+3+13+14+15+16) | 6.427.701,15 | 8.664,15 | 1.139.513,30 | 1.232.410,63 | 540.739,53 | 193.443,54 | 186.431,02 | 476.096,75 | 5.592.816,00 | 589.680,96 |
| 1. Tributi in conto capitale a carico dell'ente | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Investimenti fissi lordi | 677.423,56 | 20,74 | 47.610,47 | 20.759,84 | 186.709,77 | 95.760,69 | 27.000,00 | 441.324,18 | 1.145.582,23 | 624.639,30 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | |
| - Beni materiali | 663.712,80 | 20,74 | 47.610,47 | 20.759,84 | 186.709,77 | 95.760,69 | 27.000,00 | 441.324,18 | 1.145.582,23 | 624.639,30 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

| Classificazione per missioni / Classificazione economica | 1 **Servizi Istituzionali, generali e di gestione** | 2 **Giustizia** | 3 **Ordine pubblico e sicurezza** | 4 **Istruzione e diritto allo studio** | 5 **Tutela e valoriz. beni e attività culturali** | 6 **Politiche giovanili, sport e tempo libero** | 7 **Turismo** | 8 **Assetto del territorio ed edilizia abitativa** | 9 **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente** | 10 **Trasporti e diritto alla mobilità** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - Beni immateriali | 13.710,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi agli investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.051,94 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Contributi agli investimenti a Amministrazioni Centrali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | |
| - Contributi agli investimenti a Regioni e province autonome | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a Province | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a Città metropolitane e Roma capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a Unioni di Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a Comunità Montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a altre Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Contributi agli investimenti a Enti di Previdenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Contributi agli investimenti interni a organismi interni e/o unità locali della amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Contributi agli investimenti a Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.051,94 | 0,00 | 0,00 |
| 8. Contributi agli investimenti a Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9. Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10. Contributi agli investimenti all'Unione Europea e al Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11. Totale Contributi agli investimenti (3+4+5+6+7+8+9+10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.051,94 | 0,00 | 0,00 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

| Classificazione per missioni / Classificazione economica | 1 **Servizi Istituzionali, generali e di gestione** | 2 **Giustizia** | 3 **Ordine pubblico e sicurezza** | 4 **Istruzione e diritto allo studio** | 5 **Tutela e valoriz. beni e attività culturali** | 6 **Politiche giovanili, sport e tempo libero** | 7 **Turismo** | 8 **Assetto del territorio ed edilizia abitativa** | 9 **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente** | 10 **Trasporti e diritto alla mobilità** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11. Totale Contributi agli investimenti (3+4+5+6+7+8+9+10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.051,94 | 0,00 | 0,00 |
| 12. Trasferimenti in conto capitale a Amministrazioni Centrali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13. Trasferimenti in conto capitale a Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | |
| - Trasferimenti in conto capitale a Regioni e province autonome | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a Province | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a Città metropolitane e Roma capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a Unioni di Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a Comunità Montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a altre Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14. Contributi agli investimenti a Enti di Previdenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15. Contributi agli investimenti interni a organismi interni e/o unità locali della amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16. Trasferimenti in conto capitale a Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17. Trasferimenti in conto capitale a Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18. Trasferimenti in conto capitale a Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19. Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'Unione Europea e del Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20. Totale Trasferimenti in conto capitale (12+13+14+15+16+17+18+19) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

| Classificazione per missioni / Classificazione economica | 1 **Servizi Istituzionali, generali e di gestione** | 2 **Giustizia** | 3 **Ordine pubblico e sicurezza** | 4 **Istruzione e diritto allo studio** | 5 **Tutela e valoriz. beni e attività culturali** | 6 **Politiche giovanili, sport e tempo libero** | 7 **Turismo** | 8 **Assetto del territorio ed edilizia abitativa** | 9 **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente** | 10 **Trasporti e diritto alla mobilità** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21. Totale Contributi e trasferimenti in conto capitale (11+20) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.051,94 | 0,00 | 0,00 |
| 22. Altre spese in conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45.003,18 | 0,00 | 0,00 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | |
| - Fondi di riserva e altri accantonamenti in c/capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Fondi pluriennali vincolati c/capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23. Spese per incremento attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (1+2+21+22+23) | 677.423,56 | 20,74 | 47.610,47 | 20.759,84 | 186.709,77 | 95.760,69 | 27.000,00 | 529.379,30 | 1.145.582,23 | 624.639,30 |
| TOTALE GENERALE DELLA SPESA | 7.105.124,71 | 8.684,89 | 1.187.123,77 | 1.253.170,47 | 727.449,30 | 289.204,23 | 213.431,02 | 1.005.476,05 | 6.738.398,23 | 1.214.320,26 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

| Classificazione per missioni / Classificazione economica | 11 **Soccorso Civile** | 12 **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | 13 **Tutela della salute** | 14 **Sviluppo economico e competitività** | 15 **Politiche per il lavoro e la formazione professionale** | 16 **Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca** | 17 **Energia e diversificazione delle fonti energetiche** | 18 **Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali** | 19 **Relazioni Internazionali** | 20 **Fondi e accantonamenti** | **Totale generale** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A) SPESE CORRENTI** | | | | | | | | | | | |
| 1. Redditi da lavoro dipendente | 0,00 | 967.073,20 | 0,00 | 89.981,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.033.604,10 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | | |
| - Retribuzioni lorde | 0,00 | 760.175,85 | 0,00 | 70.334,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.727.462,86 |
| - Contributi sociali a carico dell'ente | 0,00 | 206.897,35 | 0,00 | 19.647,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.306.141,24 |
| 2. Imposte e tasse a carico dell'ente | 0,00 | 18.305,11 | 0,00 | 2.990,18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 431.842,82 |
| 3. Acquisto di beni e servizi | 0,00 | 4.578.053,09 | 458.094,92 | 65.778,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.718.726,90 |
| **Trasferimenti correnti** | 30.000,00 | 5.707.620,85 | | | | | | | | | 7.496.520,57 |
| 4. Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.167.831,78 |
| 5. Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.020,87 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | | |
| - Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a Province | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| - Trasferimenti correnti a Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a Città metropolitane e Roma capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a Comunità Montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti correnti a d altre Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Trasferimenti correnti a Enti di Previdenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

| Classificazione per missioni / Classificazione economica | 11 Soccorso Civile | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 13 Tutela della salute | 14 Sviluppo economico e competitività | 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche | 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali | 19 Relazioni Internazionali | 20 Fondi e accantonamenti | Totale generale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7. Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. Trasferimenti correnti a Famiglie | 30.000,00 | 5.707.620,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.274.381,20 |
| 9. Trasferimenti correnti a Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10. Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 52.286,72 |
| 11. Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12. Trasferimenti di tributi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13. Totale trasferimenti correnti (4+5+6+7+8+9+10+11+12) | 30.000,00 | 5.707.620,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.496.520,57 |
| 14. Fondi perequativi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15. Interessi passivi | 16.768,03 | 81.188,22 | 0,00 | 11.368,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 435.520,35 |
| 16. Altre spese correnti | 0,00 | 3.402,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 301.906,63 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | | |
| - Fondi di riserva e altri accantonamenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+3+13+14+15+16) | 46.768,03 | 11.355.642,86 | 458.094,92 | 170.118,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.418.121,37 |
| **B) SPESE IN CONTO CAPITALE** | | | | | | | | | | | |
| 1. Tributi in conto capitale a carico dell'ente | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Investimenti fissi lordi | 0,00 | 466.838,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.885,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.739.555,01 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | | |
| - Beni materiali | 0,00 | 466.838,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.885,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.725.844,25 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

| Classificazione per missioni / Classificazione economica | 11 **Soccorso Civile** | 12 **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | 13 **Tutela della salute** | 14 **Sviluppo economico e competitività** | 15 **Politiche per il lavoro e la formazione professionale** | 16 **Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca** | 17 **Energia e diversificazione delle fonti energetiche** | 18 **Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali** | 19 **Relazioni Internazio-nali** | 20 **Fondi e accantona-menti** | **Totale generale** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - Beni immateriali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.710,76 |
| Contributi agli investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.051,94 |
| 3. Contributi agli investimenti a Amministrazioni Centrali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | | |
| - Contributi agli investimenti a Regioni e province autonome | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a Province | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a Città metropolitane e Roma capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a Unioni di Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a Comunità Montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Contributi agli investimenti a altre Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Contributi agli investimenti a Enti di Previdenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Contributi agli investimenti interni a organismi interni e/o unità locali della amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Contributi agli investimenti a Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.051,94 |
| 8. Contributi agli investimenti a Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9. Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10. Contributi agli investimenti all'Unione Europea e al Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11. Totale Contributi agli investimenti (3+4+5+6+7+8+9+10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.051,94 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

| Classificazione per missioni / Classificazione economica | 11 Soccorso Civile | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 13 Tutela della salute | 14 Sviluppo economico e competitività | 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche | 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali | 19 Relazioni Internazionali | 20 Fondi e accantonamenti | Totale generale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Trasferimenti in conto capitale** | | | | | | | | | | | |
| 12. Trasferimenti in conto capitale a Amministrazioni Centrali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13. Trasferimenti in conto capitale a Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | | |
| - Trasferimenti in conto capitale a Regioni e province autonome | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a Province | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a Città metropolitane e Roma capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a Unioni di Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a Comunità Montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Trasferimenti in conto capitale a altre Amministrazioni Locali | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14. Contributi agli investimenti a Enti di Previdenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15. Contributi agli investimenti interni a organismi interni e/o unità locali della amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16. Trasferimenti in conto capitale a Famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17. Trasferimenti in conto capitale a Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18. Trasferimenti in conto capitale a Istituzioni Sociali Private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19. Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'Unione Europea e del Resto del Mondo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20. Totale Trasferimenti in conto capitale (12+13+14+15+16+17+18+19) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015 - 2017**

segue 5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

| Classificazione per missioni / Classificazione economica | 11 **Soccorso Civile** | 12 **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | 13 **Tutela della salute** | 14 **Sviluppo economico e competitività** | 15 **Politiche per il lavoro e la formazione professionale** | 16 **Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca** | 17 **Energia e diversificazione delle fonti energetiche** | 18 **Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali** | 19 **Relazioni Internazionali** | 20 **Fondi e accantonamenti** | **Totale generale** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21. Totale Contributi e trasferimenti in conto capitale (11+20) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.051,94 |
| 22. Altre spese in conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45.003,18 |
| **di cui:** | | | | | | | | | | | |
| - Fondi di riserva e altri accantonamenti in c/capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Fondi pluriennali vincolati c/capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23. Spese per incremento attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (1+2+21+22+23) | 0,00 | 466.838,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.885,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.827.610,13 |
| TOTALE GENERALE DELLA SPESA | 46.768,03 | 11.822.481,53 | 458.094,92 | 170.118,53 | 0,00 | 0,00 | 5.885,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.245.731,50 |

# *SEZIONE 6*

## *CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE*