



# COMUNE DI IGLESIAS

Provincia di Carbonia-Iglesias

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 249 del 16.10.2014

COPIA

**Oggetto: Ricognizione struttura organizzativa e assegnazione dotazione personale**

L'anno duemilaquattordici il giorno sedici del mese di ottobre, in Iglesias, nella Casa Comunale di Iglesias, alle ore 18:50, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

GARIAZZO EMILIO AGOSTINO	SINDACO	P
FRANCESCHI SIMONE	VICE SINDACO	P
FERRARA ALESSANDRA	ASSESSORE	A
MEO MELANIA	ASSESSORE	P
MONTIS GIANFRANCO	ASSESSORE	P
MELE BARBARA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5      Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Generale BASOLU GIOVANNI MARIO.

Assume la presidenza GARIAZZO EMILIO AGOSTINO in qualità di Sindaco.

## La Giunta comunale

premesso che:

- con deliberazione del Commissario straordinario n. 116 del 16/12/2010 sono stati approvati i criteri generali per l'adozione dei regolamenti per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- con propria deliberazione n. 129 del 18/06/2014 è stato approvato il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

richiamata la deliberazione del Commissario straordinario n. 51 del 14/03/2011 con la quale è stata approvata la struttura organica dell'Ente, articolata in n. 4 Settori:

- Staff
- Settore amministrativo contabile
- Settore socio assistenziale e culturale
- Settore programmazione e pianificazione del territorio
- Settore tecnico – manutentivo.

considerato che, alcuni servizi, per necessità tecnico organizzative, stante anche l'esiguità delle figure dirigenziali, sono stati assegnati ai dirigenti con appositi decreti sindacali;

vista la propria deliberazione n. 189 dell'9.08.2014 con la quale è stata modificata la struttura organizzativa dell'ente, prevedendo l'istituzione del Settore finanziario, in sostituzione del settore amministrativo contabile;

che, pertanto, si rende opportuno procedere ad una ricognizione dei servizi di competenza di ciascuna unità organizzativa di massimo livello, il settore, e del personale ad ognuna di queste assegnato;

visto l'elenco, che rimane depositato agli atti, contenente il personale dipendente e la struttura organizzativa di appartenenza;

acquisito, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

con votazione unanime

delibera

1. di procedere, per quanto sopra, alla ricognizione della struttura organizzativa dell'ente, individuando per ogni settore i servizi di propria competenza:

a. Staff – Segreteria generale

Organi istituzionali – Affari generali – Anticorruzione – Controlli interni

Sotto l'aspetto funzionale: Servizio legale

b. Settore finanziario

Controllo di Gestione - Economato – Tributi e Rapporti Concessori - Gestione Finanziaria - Bilancio - Contabilità del Personale – Società partecipate;

c. Settore programmazione e pianificazione del territorio

Urbanistica – Edilizia pubblica e privata – SUAP – Informatizzazione – Patrimonio

Sotto l'aspetto funzionale: Corpo di polizia municipale

d. Settore tecnico – manutentivo

Lavori pubblici – Ambiente – Servizi tecnologici – Appalti, e contratti e Provveditorato

e. Settore socio assistenziale e culturale ed amministrativo

Politiche sociali, culturali, sport e spettacolo e turismo - Pubblica istruzione – Biblioteca e archivio storico - Casa di riposo e asilo nido – Servizi demografici – Personale – Protocollo e archivio – Urp - Messi comunali e guardiania

2. di approvare l'assegnazione della dotazione di personale alle unità organizzative di cui sopra, così come esposto nell'elenco che rimane depositato agli atti;
3. di dare mandato al Segretario generale e ai Dirigenti di provvedere alla definizione della rispettiva micro – organizzazione, individuando le unità intermedie, le relative attività, personale dedicato e conseguenti responsabilità interne, in conformità a quanto previsto dall'articolo 7 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
4. di dare mandato, altresì, al Segretario generale e al Dirigente del settore finanziario di procedere celermente al processo di adeguamento della struttura del bilancio e del piano esecutivo di gestione alla struttura organizzativa dell'ente;
5. di incaricare il Segretario generale dell'adozione di tutti gli atti necessari per dare attuazione al presente provvedimento;
6. di trasmettere la presente deliberazione al Segretario generale, a tutti i dirigenti, al collegio dei revisore dei conti e alle RSU e alle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative del comparto regioni – autonomie locali;
7. di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato d.lgs. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Data 16/10/2014

IL DIRIGENTE

F.TO GIOVANNI MARIO BASOLU

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO EMILIO AGOSTINO GARIAZZO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO GIOVANNI MARIO BASOLU

---

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16/10/2014

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio on line di questo Comune dal **20/10/2014** al **04/11/2014** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 20/10/2014, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 04/11/2014

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO GIOVANNI MARIO BASOLU

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Iglesias, 20.10.2014

IL SEGRETARIO GENERALE

GIOVANNI MARIO BASOLU