

Piano pluriennale attività di funzionamento

art. 6, comma 2 D. Lgs. n.165/2001

Triennio 2018-2020

Il Settore Socio-assistenziale e culturale – **Casa Serena**

Dirigente: dott. Paolo Carta

Processi:

Gestione amministrativo/contabile dei servizi e della struttura Riccardo Carta, Bruna Boi, Susanna Saiu, Angela Monni, Lucio Zara, Giulinao Orani, Massimo Cuccuru, Ausilia Santus, Piterina Falchi, Paola Argiolas

Comune di Iglesias
Provincia di Sud Sardegna

Missione	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	03 Interventi per gli anziani
Settore	II Servizio socio-assistenziale e culturale
Servizio (descrizione sintetica delle attività)	Inserimento e gestione dell'anziano nella casa di riposo "Casa Serena". Gestione della struttura
Stakeholders	Cittadini, famiglie, anziani
Modalità di gestione	Gestione diretta, in appalto, in convenzione con società in house

DESCRIZIONE AMBITO ORGANIZZATIVO

Processo	Attività/procedimento	Output/Prodotti	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
Servizi di gestione della struttura e relativi ospiti, garantendo livelli qualitativi attuali con mantenimento dei costi di gestione economica.	Gestione amministrativo/contabile dei servizi	Atti e documenti contabili	150	150		150	150
	Controllo del servizio e della qualità dei seguenti appalti: <ul style="list-style-type: none"> • pulizia e mensa • lavanderia e stireria/guardaroba • manutenzione stabile, caldaie e impianti elevatori • assistenza continuativa ospiti struttura e servizio infermieristico professionale 	Verifiche del RUP	48	50		50	50
	Management delle attività quotidiane in favore degli anziani ospiti della struttura e coordinamento del personale di ruolo e del personale delle imprese affidatarie e della società in house	Ricezione ospiti, familiari e utenza	12	12		12	12

INDICATORI DI PERFORMANCE

Attività/procedimento	Indicatore di performance	Tipologia di indicatore	Valore medio triennio precedente	Valore previsto 2018	Valore conseguito 2018	Valore previsto 2019	Valore previsto 2020
Gestione amministrativo/contabile dei servizi	Numero degli atti prodotti	quantitativo	200	200		200	200
Controllo del servizio e della qualità dei seguenti appalti: <ul style="list-style-type: none"> • pulizia e mensa • lavanderia e stileria/guardaroba • manutenzione stabile, caldaie e impianti elevatori • assistenza continuativa ospiti struttura e servizio infermieristico professionale 	Numero delle verifiche	quantitativo	12	12		12	12
Management delle attività quotidiane in favore degli anziani ospiti della struttura e coordinamento del personale di ruolo e del personale delle imprese affidatarie e della società in house	Quantità di tempo dedicata alle attività di gestione ospiti e personale	quantitativo	3 ore/pro die	3 ore/pro die		3 ore/pro die	3 ore/pro die

RISORSE UMANE

Matricola	Nominativo	Cat.	Processo/attività	Tempo lavoro previsto 2018	Tempo lavoro previsto 2019	Tempo lavoro previsto 2020
	Paolo Carta	Dirig.		13%	13%	13%
	Riccardo Carta	D1		100%	100%	100%
	Bruna Boi	C		100%	100%	100%
	Susanna Saiu	B		100%	100%	100%
	Angela Monni	B		100%	100%	100%
	Lucio Zara	B		100%	100%	100%
	Giuliano Orani	B		100%	100%	100%
	Massimo Cuccuru	B		100%	100%	100%
	Ausilia Santus	B		100%	100%	100%
	Pietrina Falchi	A		100%	100%	100%
	Paola Argiolas	A		100%	100%	100%
	Alessandra Mura	A		100%	100%	100%

RISORSE STRUMENTALI – anno 2018

<i>Cod. inventario</i>	<i>Risorsa strumentale</i>	<i>Processo/attività</i>	<i>Utilizzo (%)</i>
	Attrezzature della struttura	Quelle indicate nella presente scheda	100%
	Struttura casa serena	Quelle indicate nella presente scheda	100%

RISORSE FINANZIARIE - anno 2018

Le risorse finanziarie sono quelle risultanti dai documenti contabili approvati con i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio comunale n° 3 del 22 gennaio 2018, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- deliberazione del Consiglio comunale n° 4 del 22 gennaio 2018, con la quale è stato approvato bilancio triennale 2018/2020;
- Peg 2018 parte contabile

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	A-B

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	A-B

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	A-B

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	A-B