

Missione 001 programma 003



Comune di Iglesias

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Periodo di riferimento:   | Anno 2018  |
| Assessorato:              | Bilancio, programmazione, patrimonio e personale<br>(Assessore: Gianfranco Montis) |
| Centro di responsabilità: | <b>Settore Finanziario DR. Carta Paolo</b>   |

|   |   |
|---|---|
| Linee di mandato del Sindaco approvate con deliberazione del C.C. n. 15 del 25 ottobre 2013 |   |
| D.U.P   | Approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 22 gennaio 2018 |
| Settore   | Finanziario   |
| Ufficio   | <b>Contabilità e Bilancio</b>   |

|                     |   |
|---------------------|---|
| Linea strategica    | Accrescere l'efficienza e l'efficacia dei servizi di supporto all'Amministrazione |
| Azione strategica   | Accrescere l'efficienza e l'efficacia dei servizi di supporto all'Amministrazione |
| Obiettivo operativo |   |



Missione 001 programma 003

|  |  |
|--|--|
|  | Adeguare il sistema a siope+, la transizione a Siope+ può essere la proficua occasione per rivedere, ottimizzare o se necessario reingegnerizzare al proprio interno il ciclo della spesa, col duplice scopo di ridurre i tempi di pagamento e di efficientarne i costi. La gestione del documento di spesa andrà infatti a collegare due procedure standardizzate su piattaforme nazionali: la fattura elettronica (Sdi) “in arrivo” e il mandato informatico (Opi/Siope+) “in partenza”. |
|  |  |

| Interconnessione con altri servizi |  |
|------------------------------------|--|
| Cod.                               | Descrizione                            |
|                                    | Tutto il settore finanziario dell'Ente |
|                                    |  |
|                                    | Servizio informatico                   |
|                                    |  |

| Interconnessione con altri obiettivi |             |            |
|--------------------------------------|-------------|------------|
| Cod.                                 | Descrizione | Dipendenza |
|                                      |             |            |
|                                      |             |            |
|                                      |             |            |

| Indicatori di performance |   |  |               |           |            |             |         |
|---------------------------|---|--|---------------|-----------|------------|-------------|---------|
| Cod.                      | Descrizione   | Formula  | Valore atteso | I^ rilev. | II^ rilev. | III^ rilev. | % ragg. |
|                           | Adeguare il sistema del circuito bancario pagamenti e incassi e piattaforma crediti commerciali | Tempistica per sperimentazione 1° aprile 2018 avvio 1° luglio 2018 | 100%          |           |            |             |         |

## Piano della performance | 2018

Missione 001 programma 003

|  |        |  |  |  |  |  |  |
|--|--------|--|--|--|--|--|--|
|  | siope+ |  |  |  |  |  |  |
|--|--------|--|--|--|--|--|--|

| Piano operativo |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                    |        |                      |
|-----------------|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--------------------|--------|----------------------|
| N.              | Azioni  | Dipendenza   | P | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori         | Target | Vincoli              |
| 1               | Acquisto software applicativo siope +             | softwarehouse  | P |   |   | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Rispetto dei tempi | 100%   |                      |
|                 |   |  | R |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                    |        |                      |
| 2               | Acquisto servizio intermediario                   | Servizio informatico   | P |   |   | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Rispetto dei tempi | 100%   |                      |
|                 |   |  | R |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                    |        |                      |
| 3               | Preparazione attività di collaudo sperimentazione | Tutto il settore finanziario e ufficio informatico banca softwarehouse e intermediario | P |   |   |   | X |   |   |   |   |   |   |   |   | Rispetto dei tempi | 100%   | Banche intermediario |
|                 |   |  | R |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                    |        |                      |
| 4               | Attivazione fase sperimentazione                  | Tutto il settore finanziario e ufficio informatico banca softwarehouse e intermediario | P |   |   |   | X | X | X |   |   |   |   |   |   | Rispetto dei tempi | 100%   | Banche intermediario |
|                 |   |  | R |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                    |        |                      |
| 5               | Avvio a regime siope+                             | Tutto il settore finanziario e ufficio   | P |   |   |   |   |   |   | X | X | X | X | X | X | Rispetto dei tempi | 100%   | Banche intermediario |



## Piano della performance 2018

Missione 001 programma 003

|   |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|   |  | informatico banca softwarehouse e intermediario | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |   | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |   | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Cod. | Attività  | Referente   | Personale coinvolto  |      |                |                |                |                |
|------|---|-------------|----------------------|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|      |   |             | Nome                 | Cat. | Ore potenziali | % tempo lavoro | Ore realizzate | % tempo lavoro |
| 1    | Acquisto software applicativo siope +             | Carta Paolo | Di Romano Anna Maria | D    |                |                |                |                |
|      |   |             | Roberto Alba         | D    |                |                |                |                |
| 2    | Acquisto servizio intermediario                   | Carta Paolo | Alba Roberto         | D    |                |                |                |                |
|      |   |             | Garau Carlo          | C    |                |                |                |                |
| 3    | Preparazione attività di collaudo sperimentazione | Carta Paolo | Di Romano Anna Maria | D    |                |                |                |                |
|      |   |             | Antonina Maiorana    | D    |                |                |                |                |
|      |   |             | Roberto Alba         | D    |                |                |                |                |
|      |   |             | Garau Carlo          | C    |                |                |                |                |
| 4    | Attivazione fase sperimentazione                  | Carta Paolo | Di Romano Anna Maria | D    |                |                |                |                |
|      |   |             | Francesco Carta      | C    |                |                |                |                |

## Piano della performance **2018**

Missione 001 programma 003

|   |                       |             |                              |   |  |  |  |  |
|---|-----------------------|-------------|------------------------------|---|--|--|--|--|
|   |                       |             | Maiorana Antonina            | D |  |  |  |  |
|   |                       |             | Francesco Carta              | C |  |  |  |  |
|   |                       |             | Roberto Alba                 | D |  |  |  |  |
|   |                       |             | Carlo Garau                  | C |  |  |  |  |
|   |                       |             | Ardu Anna Rita               | C |  |  |  |  |
|   |                       |             | Werther ferrara              | D |  |  |  |  |
|   |                       |             | Cara Maria grazia            | B |  |  |  |  |
|   |                       |             | Caboni gabriela              | D |  |  |  |  |
|   |                       |             | Bellu Liliana                | C |  |  |  |  |
|   |                       |             | Massidda Cristina            | C |  |  |  |  |
| 5 | Avvio a regime siope+ | Carta Paolo | <b>Di Romano Anna M aria</b> | D |  |  |  |  |
|   |                       |             | Antonina Maiorana            | D |  |  |  |  |
|   |                       |             | Caboni Carla Gabriela        | C |  |  |  |  |
|   |                       |             | Bellu Liliana                | B |  |  |  |  |
|   |                       |             | Cara Maria Grazia            | C |  |  |  |  |
|   |                       |             | Massidda Cristina            | C |  |  |  |  |
|   |                       |             | Francesco carta              | D |  |  |  |  |
|   |                       |             | Werther Ferrara              | D |  |  |  |  |
|   |                       |             | Roberto Alba                 | C |  |  |  |  |
|   |                       |             | Garau carlo                  | C |  |  |  |  |
|   |                       |             |                              |   |  |  |  |  |
|   |                       |             |                              |   |  |  |  |  |
|   |                       |             |                              |   |  |  |  |  |
|   |                       |             |                              |   |  |  |  |  |



## Piano della performance | 2018

Missione 001 programma 003

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### Risorse strumentali

Le risorse strumentali assegnate consistono nella dotazione a tutti i dipendenti afferenti al servizio di una postazione completa di scrivania, cassettera, armadi, personal computer, telefono, calcolatrice.

Dott. Paolo Carta



Comune di Iglesias