

N° 1

Testo Esercizio

Sistemare la tabella che è stata scomposta;

1	2	3		4	5	6	7	
1	2	3		4	5	6	7	
1	2	3		4	5	6	7	
1	2	3		4	5	6	7	
	1	2	3			6		7
	1					6		7
	1					6		7
	1	2	3			6		7
				4	5			
				4	5			
2	3			4	5			
2	3			4	5			

pe *φ* *RA*

N° 2

Esercizio Selezione Multipla

Andare nel foglio Esercizio

- 1 Cambiare il carattere di tutto il foglio, mettendolo in arial
- 2 Colorare tutte le celle che sono rosse in giallo, con un solo comando
- 3 Mettere in grassetto tutte le celle che sono in corsivo

PL

PL

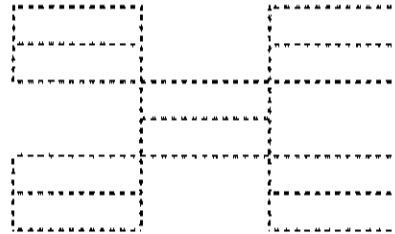
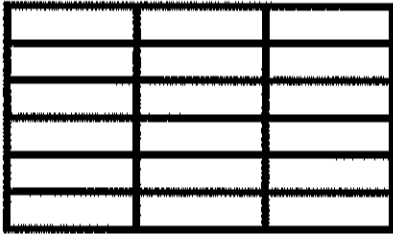
N°2

alfa	2		
beta	3		
delta	5		
gamma	7		
totale	17		
percentuale di ricarico	40%		
ricarico	6,8		
totale con ricarico	23,8		
percent iva	20%		
iva	4,76		
totale con ricarico e iva	21,76		

N°3

Esercizio 1

Selezionate il gruppo di celle bordate in nero e assegnate un riempimento di colore verde.
Selezionate contemporaneamente le singole celle bordate con il tratteggio in nero ed
assegnate un riempimento di colore giallo.



pe

P

ht

N° 4

Esercizio 2
 Formattare le celle sotto come nella figura riportata di

	Lire	Stile separatore	Dollari
84501,487460 49661,781850 49492,203270	L. 84.501	49.662	\$49.492,203
48462,046700 66893,333780 80563,730200	L. 48.462	66.893	\$80.563,730
73448,559550 59436,075630 42831,475880	L. 73.449	59.436	\$42.831,476
33115,802020 51424,307960 59261,142450	L. 33.116	51.424	\$59.261,142
6892,161387 9049,677096 98011,460010	L. 6.892	9.050	\$98.011,460
24796,961250 52089,162720 88799,787410	L. 24.797	52.089	\$88.799,787
1866,262454 49696,263090 88132,510440	L. 1.866	49.696	\$88.132,510
75376,470200 93446,560770 59806,033800	L. 75.376	93.447	\$59.806,034
89849,431910 32403,521420 56116,598720	L. 89.849	32.404	\$56.116,599
45568,291010 47318,676620 37855,776870	L. 45.568	47.319	\$37.855,777
7696,265797 6159,092364 9578,804708	L. 7.696	6.159	\$ 9.578,805
29761,114350 5036,725513 86813,961930	L. 29.761	5.037	\$86.813,962
81125,004070 49797,659790 83949,493450	L. 81.125	49.798	\$83.949,493

N° 6

Esercizio 4
Copiare nelle celle sotto:
tutta la tabella e quindi solo le celle gialle relative alla spesa
Attenzione! le celle in giallo contengono formule

Q.tà	Prezzo	Spesa
2	2.500	5.000
3	2.400	7.200
4	6.000	24.000
2	5.500	11.000
3	3.400	10.200

copia

copia solo spesa

N° 7

	A	B	C	D	E	F	G
1	Operazioni Base						
2							
3	Da notare: le celle possono contenere Testo (excel lo allinea a sinistra), Numeri (excel li allinea a destra)						
4	In questo documento il testo è stato formattato in corsivo, i numeri sono normali						
5	Inserire le formule nelle celle con lo sfondo in grigio						
6							
7							
8		Triangolo					
9	Base		20				
10	Altezza		20				
11							
12	Area			<i>Area = Base moltiplicata per altezza diviso due</i>			
13							
14		Rettangolo					
15	Lato 1		23				
16	Lato 2		21				
17	Area			<i>Area = Lato1 moltiplicato per Lato2</i>			
18	Perimetro			<i>Perimetro = due moltiplicato per, aperta parentesi Lato1 più Lato2, chiusa parentesi</i>			
19							
20		Quadrato					
21	Lato		8				
22	Area			<i>Area = Lato per Lato</i>			
23	Perimetro			<i>Perimetro = quattro moltiplicato per il Lato</i>			
24							

AL P LA

N° 8

Svolgi qui l'esercizio

- 1 Creare un piccolo applicativo che consenta di calcolare l'importo della fattura per un professore come un ingegnere o un architetto partendo da un imponibile noto, con una cassa previdenziale pari al 2% e con iva e r.a. pari al 20%

Imponibile	_____
Inarcassa	_____
IVA	_____
Totale	_____
R.A.	_____
Netto	_____

Una volta costruita l'applicazione provarla: mettendo come imponibile 550, il netto sarà 563,20
Se l'imponibile è di 1234, il netto sarà 1263,62

Al

Al

N° 9

Esercizio 1

Utilizzando le funzioni di Excel, calcolate nelle celle gialle i valori corretti per le diciture richieste.

Armadio	€	2.840,51
Cassettiere	€	1.492,56
Pomelli	€	21,69
Ripiani	€	69,72
Sveglia	€	79,79
Divano	€	2.184,61
Computer	€	1.322,13

Tot imponibile	
IVA (20%)	
Tot. Fattura	
Sconto	8%
Tot da pagare	

N° 10

Esercizio 2

Utilizzando le funzioni di Excel, calcolate nelle celle gialle :

a) nella prima tabella i totali di riga e di colonna

Valori assoluti	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	TOT
Maglioni	5.525	6.140	6.559	7.243	7.600	8.100	
Pantaloni	3.245	3.687	4.200	4.401	5.301	5.664	
Giacche	8.976	9.234	7.568	6.504	5.345	3.546	
Gonne	3.762	4.571	6.823	8.354	9.856	8.650	
TOT							

N° 44

Esercizio 3

Nelle celle vuote della tabella Prezzi in Euro, calcolare i valori facendo riferimento al tasso di cambio indicato nella cella C5 (€ = L / tasso)

Tasso di cambio	
Lira/Euro	1936,27

Prezzi In Lire

Settimana	Gennaio	Febbraio	Marzo
Paniere 1	L. 17.660,50	L. 17.836,06	L. 17.890,40
Paniere 2	L. 16.197,50	L. 11.171,05	L. 7.409,05
Paniere 3	L. 19.712,88	L. 15.340,60	L. 13.689,50
Paniere 4	L. 7.455,03	L. 11.850,30	L. 15.570,50

Prezzi In Euro

Settimana	Gennaio	Febbraio	Marzo
Paniere 1			
Paniere 2			
Paniere 3			
Paniere 4			

fe

Q AA

N° 12

Nel testo che segue il candidato dovrà:

1. Correggere le parole scritte non correttamente;
2. Formattare il testo utilizzando il carattere "Calibri" dimensione 12;
3. Giustificare il testo;

I solai misti in acciaio e laterizio

Con l'avvento dell'acciaio, si sviluppa la tecnica costruttiva del solaio in ferro e laterizio, costituito da travetti in acciaio costituiti da profilati a doppio T, denominati putrelle, e da laterizi tipo, tavelloni o tavelle appoggiati in corrispondenza dell'ala inferiore del profilato, a coprire la distanza tra i travetti.

Il tutto viene completato in opera con un getto di calcestruzzo fino alla realizzazione di un'apposita caldana opportunamente armata (normalmente con rete elettrosaldata) per la ripartizione dei carichi fra i travetti.

Nell'800 e fino alla prima metà del '900 si usava realizzare delle piccole volte a botte per coprire la luce tra i travetti: questo è detto il solaio con voltine alla romana, perché la tecnica fu utilizzata molto a Roma (in quel periodo, del resto, in Italia si costruì principalmente a Roma, a causa del trasferimento della capitale con i relativi ministeri e indotto).

Tale tecnica è oggi praticata unicamente negli edifici che hanno la struttura portante in acciaio. Il solaio in ferro e laterizio è molto elastico, teme i terremoti e può trasmettere freddo all'interno dell'ambiente se un'estremità del travetto è a contatto con l'esterno. Sono solai che hanno uno spessore compreso tra i 20 e i 30 cm.

Handwritten signature and initials in black ink. The signature on the left is 'Al'. To its right are the initials 'AA' and a small flourish.

N° 13

Nel testo che segue il candidato dovrà:

1. Centrare il titolo, trasformarlo in maiuscolo e assegnargli il formato grassetto;
2. Fissare l'interlinea a 1,5 righe;
3. Aumentare il rientro della prima riga dell'ultimo paragrafo;

le fondazioni.

In edilizia e architettura le fondazioni sono quella parte della struttura dell'edificio che ha il compito di:

1. Assorbire i carichi delle strutture in elevazione;
2. Trasmettere i carichi dalle strutture in elevazione al terreno;
3. Ancorare l'edificio al suolo.

Le fondazioni hanno quindi la funzione di ricevere i carichi provenienti dalla sovrastruttura (sia essa una costruzione, un'apparecchiatura o altro) e trasmetterli al suolo. Per tale fine le fondazioni devono essere necessariamente massicce. Per le fondazioni ordinarie, pertanto, non si usano calcestruzzi ad alta resistenza (fatta eccezione per le zone ritenute sismicamente attive, nelle quali devono essere utilizzati calcestruzzi ad alta resistenza) proprio in ragione delle masse sovrabbondanti che devono essere impiegate per raggiungere la rigidità richiesta.

Nell'ambito dell'ingegneria civile, lo studio delle fondazioni strutturali implica una approfondita conoscenza della geotecnica, della scienza delle costruzioni e della tecnica delle costruzioni. Il tipo di fondazione di volta in volta impiegata dipende dalla sollecitazione che agisce su di essa e dal tipo di terreno a cui è connessa; la fondazione deve essere posata su un terreno di portanza adeguata ai carichi della struttura.



N° 14

Nel paragrafo che segue il candidato dovrà:

1. Allineare il testo a sinistra;
2. Centrare il titolo e assegnargli una dimensione carattere più grande;
3. Usare l'interlinea singola e formattare il testo con un carattere a piacere;

Il pilastro

Il pilastro è un piedritto, ovvero un elemento architettonico verticale portante, che trasferisce i carichi della sovrastruttura alle strutture sottostanti preposte a riceverlo. Anticamente il pilastro fu usato come richiamo alle pietre monolitiche che venivano erette nell'architettura primitiva, al contrario della colonna che riproduceva i tronchi d'albero, quindi l'architettura lignea. Teoricamente la colonna è un caso particolare di pilastro a base tonda (circolare, ovale, ellittica...) anche se nella storia dell'architettura l'uso dell'una o dell'altro è sempre stato ben distinto e con risultati molto diversi.

Sinonimo di pilastro è **pilone**, anche se per questo si intende generalmente un elemento di dimensioni e mole maggiori, ad esempio nel caso degli elementi verticali che sorreggono l'impalcato di un viadotto stradale (da non confondere tuttavia con l'omonima struttura architettonica dei templi dell'Antico Egitto).



N° 15

Nei testo che segue il candidato dovrà:

1. Mettere in ordine alfabetico crescente i nomi;
2. Togliere gli spazi dopo i paragrafi;
3. Associare il numero elenco puntato a ogni nome;

ELENCO CLASSE I B ANNO SCOLASTICO 1999/2000

NOMINATIVO	INDIRIZZO	TELEFONO
• SANTESE FABRIZIO	VIA PIAVE, 34	9865441
• RESTA FLORA	V.LE EUROPA, 125	2536998
• MANGIONE GIUSEPPE	VIA PIAVE, 3	2536998
• MANCA ROBERTA	VIA LOMBARDIA, 22	3698741
• GIANNACCARI SARA	VIA LIBERTA', 9	9832665
• GIANFREDA GIUSEPPE	V.LE G. CESARE, 1	4577411
• GALLO PIERO	P.ZZA ITALIA, 2	2663552
• DELL'ONCIA ROSANNA	VIA PAOLO VI, 1/C	2147896
• CASTELLETTO DANIELA	V.LE XX SETTEMBRE, 78	3654123
• BALENA ALESSANDRO	P.ZZA MANZONI, 100	7859663
• BAGLIVO SABRINA	VIA S.ANTONIO, 21	8965333
• ANCORA ELISABETTA	VIA ISONZO 32	1289663
• ALESSI GIOVANNI	VIA CAVOUR, 90	4596574

N° 16

Nel testo che segue il candidato dovrà:

1. Inserire una nota a piè pagina dopo la parola *gradino*;
2. Barrare le parole "~~lo sfalsamento~~";
3. Giustificare il testo e modificare il colore a piacimento;

Scale a gradini sfalsati

Un particolare genere di scale tecniche usate a pendenze notevoli è quello delle scale a gradini sfalsati: ogni gradino¹ è di forma triangolare, o comunque occupa la sola parte destra o sinistra della scala, in modo da occupare meno spazio possibile in pianta. L'utente però è costretto a iniziare la salita con un piede determinato e non può tenere più di un piede su un singolo gradino.

Lo sfalsamento può essere contemporaneamente anche di tipo orizzontale, fino a mezza pedata, ma è un caso più raro. Il percorso risulta, quindi, costituito da una successione di gradini che si devono calpestare in modo alternato secondo un ordine preciso. Si ottiene così una riduzione allo sviluppo in pianta della rampa di scale che può arrivare alla metà della lunghezza di una scala normale.



n° 17

Nella tabella che segue il candidato dovrà:

1. Aggiungere una colonna tra le due esistenti;
2. Cambiare lo spessore del bordo esterno;
3. Cambiare il colore dello sfondo;

Importo lavori al netto del ribasso	€ 220.493,87	
Importo per l'attuazione dei piani di sicurezza	€ 29.813,49	
Importo totale appalto	€ 250.307,36	
Lavori in economia e rimborsi previa fattura	€ 5.800,00	
Rilievi, accertamenti, indagini	€ 2.500,00	
Imprevisti	€ 15.189,98	
Spese per progettazione, D.L., coordinamento sicurezza (compresa IVA e INARCASSA)	€ 47.007,16	
Spese per attività di consulenza o supporto	€ 10.975,00	
Incentivo RUP (art. 113 D.lgs. 50/2016)	€ 5.800,00	
IVA sui lavori (10%)	€ 25.030,74	
Contributo ANAC	€ 225,00	
Spese per pubblicità	€ 500,00	
Economie da ribasso d'asta	€ 36.664,76	
Totale somme a disposizione dell'amministrazione	€ 149.692,64	
Totale finanziamento	€ 400.000,00	

N° 18

Per il presente documento il candidato dovrà:

1. Inserire un "testo fantasma" contenente la scritta "fac simile";
2. Inserire un frontespizio;
3. Cambiare il colore dello sfondo della pagina;

A handwritten signature consisting of the letters 'pe' in a cursive style.A handwritten signature consisting of a single capital letter 'P' in a cursive style.A handwritten signature consisting of a capital letter 'R' in a cursive style.

N°19

Nel presente documento il candidato dovrà:

1. Inserire una tabella costituita da tre colonne e due righe;
2. Colorare di giallo lo sfondo della prima colonna;
3. Eliminare infine la tabella;



N° 20

Nella tabella che segue il candidato dovrà:

1. Inserire una didascalia;
2. Allineare il testo delle celle al centro;
3. Eliminare l'ultima riga;

MESI DELL'ANNO		
Gennaio	Febbraio	Marzo
Aprile	Maggio	Giugno
Luglio	Agosto	Settembre
Ottobre	Novembre	Dicembre

N° 21

Nel testo che segue il candidato dovrà:

1. Mettere in ordine alfabetico crescente i nomi;
2. Togliere gli spazi dopo i paragrafi;
3. Associare il numero elenco puntato a ogni nome;

ELENCO CLASSE I B ANNO SCOLASTICO 1999/2000

NOMINATIVO	INDIRIZZO	TELEFONO
• SANTESE FABRIZIO	VIA PIAVE, 34	9865441
• RESTA FLORA	V.LE EUROPA, 125	2536998
• MANGIONE GIUSEPPE	VIA PIAVE, 3	2536998
• MANCA ROBERTA	VIA LOMBARDIA, 22	3698741
• GIANNACCARI SARA	VIA LIBERTA', 9	9832665
• GIANFREDA GIUSEPPE	V.LE G. CESARE, 1	4577411
• GALLO PIERO	P.ZZA ITALIA, 2	2663552
• DELL'ONCIA ROSANNA	VIA PAOLO VI, 1/C	2147896
• CASTELLETTO DANIELA	V.LE XX SETTEMBRE, 78	3654123
• BALENA ALESSANDRO	P.ZZA MANZONI, 100	7859663
• BAGLIVO SABRINA	VIA S.ANTONIO, 21	8965333
• ANCORA ELISABETTA	VIA ISONZO 32	1289663
• ALESSI GIOVANNI	VIA CAVOUR, 90	4596574